

## 基本計画書

| 基本計画                             |  |  |            |            |           |               |                 |                        |             |
|----------------------------------|--|--|------------|------------|-----------|---------------|-----------------|------------------------|-------------|
| 事項                               | 記入欄  |  |            |            |           |               | 備考              |                        |             |
| 計画の区分                            | 学部設置   |  |            |            |           |               |                 |                        |             |
| フリガナ設置者                          | ガッコウホリジン オサカコクサイガクケン<br>学校法人 大阪国際学園  |  |            |            |           |               |                 |                        |             |
| フリガナ大学の名称                        | オサカコクサイガクケン<br>大阪国際大学 (Osaka International University)   |  |            |            |           |               |                 |                        |             |
| 大学本部の位置                          | 大阪府枚方市杉3丁目50番1号  |  |            |            |           |               |                 |                        |             |
| 大学の目的                            | 大阪国際大学は、全人教育を推進し、創造する力を培う。この目的に沿って、普遍的な倫理感を育みつつ、国際的視野に立つ広い知識、深い専門学術及びそれらの実社会への適用を教授し、研究する。   |  |            |            |           |               |                 |                        |             |
| 新設学部等の目的                         | (国際教養学部 国際コミュニケーション学科)<br>英語をはじめとする外国語によるコミュニケーション能力、国際関係に関する理解力と、流通・マーケティングに関する能力を通じて、国際的なビジネス環境に対応できる知識と理解力を身につけた人材を養成することを目的とする。<br><br>(国際教養学部 国際観光学科)<br>高度な英語コミュニケーション能力と、国際関係や異文化・日本文化に関する深い理解力、アジアを中心とする観光ビジネスに関わる知識と実践的能力を身につけた、国際社会において活躍できる人材を養成することを目的とする。 |  |            |            |           |               |                 |                        |             |
| 新設学部等の概要                         | 新設学部等の名称   | 修業年限   | 入学定員       | 編入学定員      | 収容定員      | 学位又は称号        | 開設時期及び開設年次      | 所在地                    |             |
|                                  | 国際教養学部<br>〔faculty of International Liberal Arts〕  | 年  | 人          | 年次         | 人         | 学士<br>(国際教養学) | 平成27年4月<br>第1年次 | 大阪府守口市藤田町<br>6丁目21番57号 |             |
|                                  | 国際コミュニケーション学科<br>〔department of International Communication〕   | 4  | 70         | —          | 280       |               |                 |                        |             |
|                                  | 国際観光学科<br>〔department of International Tourism〕  | 4  | 70         | —          | 280       | 学士<br>(国際教養学) | 平成27年4月<br>第1年次 | 大阪府守口市藤田町<br>6丁目21番57号 |             |
| 計                                |  | 140  | —          | 560        |           |               |                 |                        |             |
| 同一設置者内における変更状況<br>(定員の移行、名称の変更等) |  | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科 (廃止) (△160)<br>※ 平成27年4月より学生募集停止 |            |            |           |               |                 |                        |             |
| 教育課程                             | 新設学部等の名称   | 開設する授業科目の総数  |            |            |           | 卒業要件単位数       |                 |                        |             |
|                                  |  | 講義   | 演習         | 実験・実習      | 計         |               |                 |                        |             |
|                                  | 国際教養学部<br>国際コミュニケーション学科  | 100 科目   | 100 科目     | 7 科目       | 207 科目    | 128 単位        |                 |                        |             |
| 国際教養学部<br>国際観光学科                 | 114 科目   | 98 科目  | 9 科目       | 221 科目     | 128 単位    |               |                 |                        |             |
| 教員の組織の概要                         | 学部等の名称   |  | 専任教員等      |            |           |               |                 | 兼任教員                   |             |
|                                  |  |  | 教授         | 准教授        | 講師        | 助教            | 計               | 助手                     |             |
|                                  | 新設分  | 国際教養学部 国際コミュニケーション学科   | 5人<br>(5)  | 2人<br>(2)  | 2人<br>(2) | 0人<br>(0)     | 9人<br>(9)       | 0人<br>(0)              | 66人<br>(33) |
|                                  |  | 国際教養学部 国際観光学科  | 5<br>(5)   | 4<br>(4)   | 1<br>(1)  | 0<br>(0)      | 10<br>(10)      | 0<br>(0)               | 68人<br>(35) |
|                                  |  | 計  | 10<br>(10) | 6<br>(6)   | 3<br>(3)  | 0<br>(0)      | 19<br>(19)      | 0<br>(0)               | 76<br>(41)  |
|                                  | 既設分  | グローバルビジネス学部<br>グローバルビジネス学科   | 23<br>(23) | 10<br>(10) | 6<br>(6)  | 0<br>(0)      | 39<br>(39)      | 0<br>(0)               | 76<br>(53)  |
|                                  |  | 人間科学部 心理コミュニケーション学科  | 7<br>(7)   | 4<br>(4)   | 2<br>(2)  | 0<br>(0)      | 13<br>(13)      | 0<br>(0)               | 32<br>(32)  |
|                                  |  | 人間健康科学科  | 8<br>(8)   | 3<br>(3)   | 2<br>(2)  | 0<br>(0)      | 13<br>(13)      | 0<br>(0)               | 33<br>(33)  |
|                                  |  | スポーツ行動学科   | 7<br>(7)   | 3<br>(3)   | 3<br>(3)  | 0<br>(0)      | 13<br>(13)      | 0<br>(0)               | 45<br>(45)  |
|                                  |  | 学務部  | 3<br>(3)   | 0<br>(0)   | 1<br>(1)  | 0<br>(0)      | 4<br>(4)        | 0<br>(0)               | 0<br>(0)    |
| 学生総合支援部                          |  | 0<br>(0)   | 0<br>(0)   | 1<br>(1)   | 0<br>(0)  | 1<br>(1)      | 0<br>(0)        | 0<br>(0)               |             |
| 計                                |  | 48<br>(48)   | 20<br>(20) | 15<br>(15) | 0<br>(0)  | 83<br>(83)    | 0<br>(0)        | 186<br>(163)           |             |
| 合計                               |  | 58<br>(58)   | 26<br>(26) | 18<br>(18) | 0<br>(0)  | 102<br>(102)  | 0<br>(0)        | 216<br>(196)           |             |

|                               |                                   |   |   |   |   |                      |                      |                                   |      |                      |
|-------------------------------|-----------------------------------|---|---|---|---|----------------------|----------------------|-----------------------------------|------|----------------------|
| 教員以外の職員の概要                    | 職 種                               |   | 専 任   | 兼 任   | 計   |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 事 務 職 員                           |   | 100人<br>(100)   | 30人<br>(30)   | 130人<br>(130)   |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 技 術 職 員                           |   | 0<br>(0)  | 0<br>(0)  | 0<br>(0)  |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 図 書 館 専 門 職 員                     |   | 3<br>(3)  | 6<br>(6)  | 9<br>(9)  |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | そ の 他 の 職 員                       |   | 1<br>(1)  | 0<br>(0)  | 1<br>(1)  |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 計                                 |   | 104<br>(104)  | 36<br>(36)  | 140<br>(140)  |                      |                      |                                   |      |                      |
| 校 地 等                         | 区 分                               | 専 用   | 共 用   | 共用する他の学校等の専用  | 計   |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 校 舎 敷 地                           | 24,681.03 m <sup>2</sup>                                | 9,943.88 m <sup>2</sup>                                 | 1,959.13 m <sup>2</sup>                               | 36,584.04 m <sup>2</sup>                                | 大阪国際大学短期大学部と共用       |                      |                                   |      |                      |
|                               | 運 動 場 用 地                         | 0 m <sup>2</sup>  | 56,826.15 m <sup>2</sup>                                | 0 m <sup>2</sup>                                      | 56,826.15 m <sup>2</sup>                                |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 小 計                               | 24,681.03 m <sup>2</sup>                                | 66,770.03 m <sup>2</sup>                                | 1,959.13 m <sup>2</sup>                               | 93,410.19 m <sup>2</sup>                                |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | そ の 他                             | 0 m <sup>2</sup>  | 0 m <sup>2</sup>  | 0 m <sup>2</sup>                                      | 0 m <sup>2</sup>  |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 合 計                               | 24,681.03 m <sup>2</sup>                                | 66,770.03 m <sup>2</sup>                                | 1,959.13 m <sup>2</sup>                               | 93,410.19 m <sup>2</sup>                                |                      |                      |                                   |      |                      |
| 校 舎                           |                                   | 専 用   | 共 用   | 共用する他の学校等の専用  | 計   |                      | 大阪国際大学短期大学部と共用       |                                   |      |                      |
|                               |                                   | 20,619.03 m <sup>2</sup><br>(20,619.03 m <sup>2</sup> ) | 28,746.80 m <sup>2</sup><br>(28,746.80 m <sup>2</sup> ) | 2,427.58 m <sup>2</sup><br>(2,427.58 m <sup>2</sup> ) | 51,793.41 m <sup>2</sup><br>(51,793.41 m <sup>2</sup> ) |                      |                      |                                   |      |                      |
| 教室等                           | 講義室                               | 演習室   | 実験実習室   | 情報処理学習施設  | 語学学習施設  | 大学全体（大阪国際大学短期大学部分含む） |                      |                                   |      |                      |
|                               | 60室                               | 2室  | 7室  | 15室<br>(補助職員8人)                                       | 3室<br>(補助職員2人)  |                      |                      |                                   |      |                      |
| 専任教員研究室                       | 新設学部等の名称                          |   |   | 室 数   |   |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 国際教養学部 国際コミュニケーション学科              |   |   | 9室  |   |                      |                      |                                   |      |                      |
|                               | 国際教養学部 国際観光学科                     |   |   | 10室   |   |                      |                      |                                   |      |                      |
| 図 書 ・ 設 備                     | 新設学部等の名称                          | 図書<br>〔うち外国書〕<br>冊                                      | 学術雑誌<br>〔うち外国書〕<br>種                                    | 電子ジャーナル<br>〔うち外国書〕                                    | 視聴覚資料<br>点  | 機械・器具<br>点           | 標本<br>点              | 機械・器具、標本については大学全体（大阪国際大学短期大学部分含む） |      |                      |
|                               | 国際教養学部<br>国際コミュニケーション学科<br>国際観光学科 | 34,568〔7,124〕<br>(34,568〔7,124〕)                        | 63〔18〕<br>(63〔18〕)                                      | 34〔34〕<br>(34〔34〕)                                    | 762<br>(762)  | 24,000<br>(24,000)   | 5<br>(5)             |                                   |      |                      |
|                               | 計                                 | 34,568〔7,124〕<br>(34,568〔7,124〕)                        | 63〔18〕<br>(63〔18〕)                                      | 34〔34〕<br>(34〔34〕)                                    | 762<br>(762)  | 24,000<br>(24,000)   | 5<br>(5)             |                                   |      |                      |
|                               |                                   |   |   |   |   |                      |                      |                                   |      |                      |
| 図書館                           | 面積                                |   | 閲覧座席数   |   | 収 納 可 能 冊 数   |                      | 大学全体（大阪国際大学短期大学部分含む） |                                   |      |                      |
|                               | 2,860.00 m <sup>2</sup>           |   | 533席  |   | 208,000冊  |                      |                      |                                   |      |                      |
| 体育館                           | 面積                                |   | 体育館以外のスポーツ施設の概要   |   |   |                      |                      | 大学全体（大阪国際大学短期大学部分含む）              |      |                      |
|                               | 3,023.77 m <sup>2</sup>           |   | プール1面、テニスコート4面、フィットネスルーム3室、トレーニングルーム1室                  |   |   |                      |                      |                                   |      |                      |
| 経 費 の 見 積 り 及 び 維 持 方 法 の 概 要 | 経費の見積り                            | 区 分   | 開設前年度   | 第1年次  | 第2年次  | 第3年次                 | 第4年次                 | 第5年次                              | 第6年次 | 大学全体（大阪国際大学短期大学部分含む） |
|                               |                                   | 教員1人当り研究費等  |   | 333千円   | 333千円   | 333千円                | 333千円                | —                                 | —    |                      |
|                               |                                   | 共同研究費等  |   | 8,000千円   | 8,000千円   | 8,000千円              | 8,000千円              | —                                 | —    |                      |
|                               |                                   | 図書購入費   | 7,500千円   | 7,500千円   | 7,500千円   | 7,500千円              | 7,500千円              | —                                 | —    |                      |
|                               | 設備購入費                             | 5,000千円   | 5,000千円   | 5,000千円   | 5,000千円   | 5,000千円              | —                    | —                                 |      |                      |
|                               | 学生1人当り納付金                         | 第1年次  | 第2年次  | 第3年次  | 第4年次  | 第5年次                 | 第6年次                 |                                   |      |                      |
|                               |                                   | 1,270千円   | 990千円   | 990千円   | 990千円   | —千円                  | —千円                  |                                   |      |                      |
| 学生納付金以外の維持方法の概要               |                                   |   | 該当なし  |   |   |                      |                      |                                   |      |                      |

| 大学等の名称                          | 大阪国際大学      |      |       |      |  |              |        |                    | 所在地           |  |
|---------------------------------|-------------|------|-------|------|--|--------------|--------|--------------------|---------------|--|
|                                 | 修業年限        | 入学定員 | 編入学定員 | 収容定員 | 学位又は称号                                 | 定員超過率        | 開設年度   | 所在地                |               |  |
| グローバルビジネス学部<br>グローバルビジネス学科      | 4           | 300  | —     | 300  | 学士<br>(経営学)                            | 0.34         | 平成26年度 | 大阪府枚方市杉3丁目50番1号    |               |  |
| ビジネス学部<br>経営デザイン学科              | 4           | —    | —     | —    | 学士<br>(経営学)                            | —            | 平成20年度 | 同上                 | 平成26年より学生募集停止 |  |
| 経済ファイナンス学科                      | 4           | —    | —     | —    | 学士<br>(経済学)                            | —            | 平成20年度 | 同上                 | 平成26年より学生募集停止 |  |
| 現代社会学部<br>情報デザイン学科              | 4           | —    | —     | —    | 学士<br>(社会情報学)                          | —            | 平成20年度 | 同上                 | 平成26年より学生募集停止 |  |
| 法律政策学科                          | 4           | —    | —     | —    | 学士<br>(社会科学)                           | —            | 平成20年度 | 同上                 | 平成26年より学生募集停止 |  |
| 人間科学部<br>心理コミュニケーション学科          | 4           | 120  | 3年次15 | 510  | 学士<br>(人間科学)                           | 0.81<br>0.74 | 平成14年度 | 大阪府守口市藤田町6丁目21番57号 |               |  |
| 人間健康科学科                         | 4           | 100  | 3年次15 | 430  | 学士<br>(人間科学)                           | 0.75         | 平成14年度 | 同上                 |               |  |
| スポーツ行動学科                        | 4           | 100  | 3年次15 | 430  | 学士<br>(人間科学)                           | 0.96         | 平成14年度 | 同上                 |               |  |
| 国際コミュニケーション科学部<br>国際コミュニケーション学科 | 4           | 160  | 3年次15 | 670  | 学士<br>(国際コミュニケーション学)                   | 0.70         | 平成19年度 | 同上                 | 平成27年より学生募集停止 |  |
| 経営情報学部<br>経営情報学科                | 4           | —    | —     | —    | 学士<br>(経営情報学)                          | —            | 昭和63年度 | 大阪府枚方市杉3丁目50番1号    | 平成20年より学生募集停止 |  |
| 法政経学部<br>法政経学科                  | 4           | —    | —     | —    | 学士<br>(社会科学)<br>(政治学)<br>(経済学)<br>(法学) | —            | 平成4年度  | 同上                 | 平成20年より学生募集停止 |  |
| 経営情報学研究科<br>経営情報学専攻<br>(修士課程)   | 2           | 15   | —     | 30   | 修士<br>(経営情報学)                          | 0.50         | 平成5年度  | 大阪府枚方市杉3丁目50番1号    |               |  |
| 経営情報学専攻<br>(博士後期課程)             | 3           | 3    | —     | 9    | 博士<br>(経営情報学)                          | 0.33         | 平成7年度  | 同上                 |               |  |
| 総合社会科学部<br>法学専攻<br>(修士課程)       | 2           | —    | —     | —    | 修士<br>(法学)                             | —            | 平成10年度 | 同上                 | 平成26年より学生募集停止 |  |
| 国際政経専攻<br>(修士課程)                | 2           | —    | —     | —    | 修士<br>(政治学)<br>(経済学)                   | —            | 平成10年度 | 同上                 | 平成26年より学生募集停止 |  |
| 大学等の名称                          | 大阪国際大学短期大学部 |      |       |      |  |              |        |                    |               |  |
| 学 部 等 の 名 称                     | 修業年限        | 入学定員 | 編入学定員 | 収容定員 | 学位又は称号                                 | 定員超過率        | 開設年度   | 所在地                |               |  |
| 幼児保育学科                          | 2           | 180  | —     | 360  | 短期大学士<br>(幼児教育学)                       | 0.96         | 昭和51年度 | 大阪府守口市藤田町6丁目21番57号 |               |  |
| ライフデザイン総合学科                     | 2           | 200  | —     | 400  | 短期大学士<br>(栄養学)<br>(総合人間学)              | 0.62         | 平成20年度 | 同上                 |               |  |
| 附属施設の概要                         | 該当なし        |      |       |      |  |              |        |                    |               |  |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目区分       | 授業科目の名称           | 配当年次    | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考  |    |       |
|------------|-------------------|---------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|-----|----|-------|
|            |                   |         | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |     |    |       |
| 基礎教育科目     | 文化人類学             | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 | ※ 実習  |
|            | ジェンダー論            | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 差別と人権             | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 人権教育論             | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 社会学               | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 宗教学               | 2後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 政治学入門             | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 法学入門              | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 暮らしのなかの憲法         | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 情報社会論             | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 人間学               | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 心理学               | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 人間と環境             | 2後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 人間とスポーツ           | 3前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | ホース・アシステッドセラピー概論  | 2前・集中   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 英語世界のことばと文化       | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 経営学概論             | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 企業経営論             | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | グローバルビジネス基礎       | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | スタディアブロードⅠ        | 1・2・3・4 |     | 2  |    |      |    |       |          |     |    |    | ○  |     | 兼1 |       |
|            | スタディアブロードⅡ        | 1・2・3・4 |     | 2  |    |      |    |       |          |     |    |    | ○  |     | 兼1 |       |
|            | スタディアブロードⅢ        | 1・2・3・4 |     | 2  |    |      |    |       |          |     |    |    | ○  |     | 兼1 |       |
|            | グローバル理解Ⅰ          | 1前      |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     | 1  |    |    |     | 兼1 |       |
|            | グローバル理解Ⅱ          | 1前      |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     | 1  |    |    |     | 兼1 |       |
|            | グローバル理解Ⅲ          | 1前      |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     | 兼2 |       |
| 小計（25科目）   |                   | —       | 0   | 47 | 0  | —    |    |       | 1        | 0   | 2  | 0  | 0  | 兼18 | —  |       |
| 国際社会と地域の理解 | 国際学入門             | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 | オムニバス |
|            | データ処理法            | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | フィールド調査法          | 2後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 世界の地理             | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | 世界の歴史             | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | アジアの歴史と文化Ⅰ（東アジア）  | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | アジアの歴史と文化Ⅱ（東南アジア） | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |
|            | アジアの現代社会          | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |       |

教育課程等の概要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目区分                           | 授業科目の名称        | 配当年次 | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考 |     |
|--------------------------------|----------------|------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|----|-----|
|                                |                |      | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |    |     |
| 国際社会と地域の理解                     | アメリカの歴史と文化     | 1後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | アメリカの現代社会      | 1前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | ヨーロッパの歴史と文化    | 1後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | ヨーロッパの現代社会     | 1前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | 中東の現代社会        | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | アフリカの現代社会      | 2後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | グローバル理解IV      | 1後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |    | 兼1  |
|                                | グローバル理解V       | 1後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |    | 兼1  |
|                                | グローバル理解VI      | 1後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | 小計(17科目)       | —    |     | 0  | 31 | 0    | —  |       |          | 0   | 0  | 1  | 0  | 0  | 兼12 |
| 基礎教育科目<br>ICTの活用               | コンピュータ基礎演習I    | 1前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | コンピュータ基礎演習II   | 1前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | コンピュータ基礎演習III  | 1後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | コンピュータ基礎演習IV   | 1後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | コンピュータ応用演習I    | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | コンピュータ応用演習II   | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | 情報処理のしくみI      | 1後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | 情報処理のしくみII     | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |
| 小計(8科目)                        | —              |      | 0   | 10 | 0  | —    |    |       | 0        | 0   | 0  | 0  | 0  | 兼8 |     |
| 基礎教育科目<br>外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | オーラルイングリッシュI   | 1前   | 1   |    |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼4  |
|                                | オーラルイングリッシュII  | 1後   | 1   |    |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼4  |
|                                | オーラルイングリッシュIII | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3  |
|                                | オーラルイングリッシュIV  | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3  |
|                                | オーラルイングリッシュV   | 3前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |    | 兼2  |
|                                | オーラルイングリッシュVI  | 3後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |    | 兼2  |
|                                | リスニングI         | 1前   |     | 1  |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | リスニングII        | 1後   |     | 1  |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1  |
|                                | ライティングI        | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | ライティングII       | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | 英語I            | 1前   | 1   |    |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |    | 兼2  |
|                                | 英語II           | 1後   | 1   |    |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |    | 兼2  |
|                                | 英語III          | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | 英語IV           | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |
|                                | 旅行英語           | 3前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3  |
|                                | 時事英語           | 3後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3  |
|                                | 中国語I           | 1前   |     | 2  |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼2  |
| 中国語II                          | 1後             |      | 2   |    |    | ○    |    | 1     |          |     |    |    |    | 兼2 |     |
| 韓国語I                           | 1前             |      | 2   |    |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    | 兼2 |     |
| 韓国語II                          | 1後             |      | 2   |    |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    | 兼2 |     |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目区分   | 授業科目の名称              | 配当年次         | 単位数 |     |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考  |    |          |
|--------|----------------------|--------------|-----|-----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|-----|----|----------|
|        |                      |              | 必修  | 選択  | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |     |    |          |
| 基礎教育科目 | 外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | インドネシア語Ⅰ     | 1前  | 2   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 | 外国人留学生対象 |
|        |                      | インドネシア語Ⅱ     | 1後  | 2   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        |                      | スペイン語Ⅰ       | 1前  | 2   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        |                      | スペイン語Ⅱ       | 1後  | 2   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        |                      | 英語コミュニケーションⅠ | 1前  | 2   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        |                      | 英語コミュニケーションⅡ | 1前  | 2   |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |     | 兼1 |          |
|        |                      | 英語コミュニケーションⅢ | 1前  | 2   |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |     | 兼1 |          |
|        |                      | 英語コミュニケーションⅣ | 1後  | 2   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        |                      | 英語コミュニケーションⅤ | 1後  | 2   |    |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |     | 兼1 |          |
|        |                      | 英語コミュニケーションⅥ | 1後  | 2   |    |      | ○  |       |          |     |    | 1  |    |     | 兼1 |          |
|        | 日本語Ⅰa                | 1前           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 日本語Ⅰb                | 1後           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 日本語Ⅱa                | 1前           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 日本語Ⅱb                | 1後           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 日本語Ⅲa                | 1前           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 日本語Ⅲb                | 1後           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 日本語Ⅳa                | 1前           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        | 日本語Ⅳb                | 1後           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        | 日本語Ⅴa                | 1前           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 日本語Ⅴb                | 1後           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 小計（40科目）             | —            | 4   | 50  | 0  | —    |    |       | 3        | 0   | 1  | 0  | 0  | 兼28 | —  |          |
| キャリア形成 | キャリアデザイン基礎演習         | 1前           | 1   |     |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | キャリアアップ基礎Ⅰ（数的処理）     | 2前           |     | 1   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        | キャリアアップ基礎Ⅱ（言語）       | 2後           |     | 1   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        | 日本語表現Ⅰ（文章表現）         | 1後           |     | 1   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 日本語表現Ⅱ（口頭表現）         | 2前           |     | 1   |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | ビジネスプレゼンテーション        | 2後           |     | 2   |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | インターンシップⅠ            | 2・3          |     | 2   |    |      |    | ○     |          | 1   |    |    |    |     |    |          |
|        | インターンシップⅡ            | 2・3・4        |     | 2   |    |      |    |       | ○        | 1   |    |    |    |     |    |          |
|        | グローバルインターンシップ        | 1・2・3・4      |     | 2   |    |      |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        | ボランティア論              | 2後           |     | 2   |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |          |
|        | ボランティア活動             | 1・2・3・4      |     | 2   |    |      |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼2 |          |
|        | 教育特別演習               | 3前           |     | 1   |    |      |    | ○     |          | 1   |    |    |    |     |    |          |
|        | 小計（12科目）             | —            | 1   | 17  | 0  | —    |    |       | 2        | 0   | 0  | 0  | 0  | 兼10 | —  |          |
| 基礎教育科目 | 小計（102科目）            | —            | 5   | 155 | 0  | —    |    |       | 5        | 0   | 1  | 0  | 0  | 兼66 | —  |          |

教育課程等の概要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目区分    | 授業科目の名称       | 配当年次                       | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考 |   |
|---------|---------------|----------------------------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|----|---|
|         |               |                            | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |    |   |
| 学部・学科科目 | 英語の基礎・应用能力の育成 | Four Skills in English I   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     | 2  |    |    | 兼1 |   |
|         |               | Four Skills in English II  | 1後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     | 2  |    |    | 兼1 |   |
|         |               | New Grammar I              | 1前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | New Grammar II             | 1後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | ライティング概論 I                 | 1前  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | ライティング概論 II                | 1後  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | Four Skills in English III | 2前  | 1  |    |      |    | ○     |          | 1   | 1  |    |    |    |   |
|         |               | Four Skills in English IV  | 2後  | 1  |    |      |    | ○     |          | 1   | 1  |    |    |    |   |
|         |               | ライティング応用 I                 | 2前  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | ライティング応用 II                | 2後  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | リーディング応用 I                 | 2前  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | リーディング応用 II                | 2後  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | 英語プレゼンテーション I              | 2前  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | 英語プレゼンテーション II             | 2後  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | アカデミック英語 I                 | 2前  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | アカデミック英語 II                | 2前  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | アカデミック英語 III               | 2前  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | アカデミック英語 IV                | 2後  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | アカデミック英語 V                 | 2後  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | アカデミック英語 VI                | 2後  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         | 小計 ( 20 科目)   | —                          | 0   | 28 | 0  | —    |    |       | 0        | 1   | 2  | 0  | 0  | 兼7 | — |
| 学部・学科科目 | 中国語の能力の育成     | 中国語Ⅲ a                     | 2前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼3 |   |
|         |               | 中国語Ⅲ b                     | 2後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼1 |   |
|         |               | 中国語Ⅳ a                     | 2前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼3 |   |
|         |               | 中国語Ⅳ b                     | 2後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼1 |   |
|         |               | 中国語Ⅴ a                     | 3前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼1 |   |
|         |               | 中国語Ⅴ b                     | 3後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼1 |   |
|         |               | 中国語Ⅵ a                     | 3前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼1 |   |
|         |               | 中国語Ⅵ b                     | 3後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼1 |   |
|         |               | 中日翻訳研究 I                   | 3後  | 2  |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |    |   |
|         |               | 中日翻訳研究 II                  | 4前  | 2  |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |    |   |
|         |               | 中国語会話 I                    | 1後  | 2  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    | 兼1 |   |
|         |               | 中国語概論 I                    | 1後  | 4  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | 総合中国語 I                    | 1後  | 4  |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |    |   |
|         |               | 中国語会話 II                   | 2前  | 2  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    | 兼1 |   |
|         |               | 中国語概論 II                   | 2前  | 4  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼2 |   |
|         |               | 総合中国語 II                   | 2前  | 4  |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |    |   |
|         | 小計 ( 16 科目)   | —                          | 0   | 32 | 0  | —    |    |       | 1        | 0   | 0  | 0  | 0  | 兼5 | — |

教 育 課 程 等 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分       | 授業科目の名称                              | 配当年次 | 単位数    |        |        | 授業形態   |        |               | 専任教員等の配置 |             |        |        |        | 備 考 |   |    |  |
|----------------|--------------------------------------|------|--------|--------|--------|--------|--------|---------------|----------|-------------|--------|--------|--------|-----|---|----|--|
|                |                                      |      | 必<br>修 | 選<br>択 | 自<br>由 | 講<br>義 | 演<br>習 | 実<br>験・<br>実習 | 教<br>授   | 准<br>教<br>授 | 講<br>師 | 助<br>教 | 助<br>手 |     |   |    |  |
| 学部・学<br>科<br>目 | 異文化間英語コミュニケーションⅠ                     | 3前   |        | 1      |        |        | ○      |               | 1        |             |        |        |        |     |   |    |  |
|                | 異文化間英語コミュニケーションⅡ                     | 3後   |        | 1      |        |        | ○      |               | 1        |             |        |        |        |     |   |    |  |
|                | コミュニケーション特別演習Ⅰ                       | 3前   |        | 1      |        |        | ○      |               | 1        |             |        |        |        |     |   |    |  |
|                | コミュニケーション特別演習Ⅱ                       | 3後   |        | 1      |        |        | ○      |               | 1        |             |        |        |        |     |   |    |  |
|                | The English-speaking World Ⅰ         | 2前   |        | 1      |        |        | ○      |               | 1        |             |        |        |        |     |   |    |  |
|                | The English-speaking World Ⅱ         | 2後   |        | 1      |        |        | ○      |               | 1        |             |        |        |        |     |   |    |  |
|                | 英語学概論Ⅰ                               | 3前   |        | 2      |        | ○      |        |               |          |             | 1      |        |        |     |   |    |  |
|                | 英語学概論Ⅱ                               | 3後   |        | 2      |        | ○      |        |               |          |             | 1      |        |        |     |   |    |  |
|                | 英語学特論Ⅰ                               | 2前   |        | 2      |        | ○      |        |               | 1        |             |        |        |        |     |   |    |  |
|                | 英語学特論Ⅱ                               | 2後   |        | 2      |        | ○      |        |               | 1        |             |        |        |        |     |   |    |  |
|                | 英語文学Ⅰ                                | 1前   |        | 2      |        | ○      |        |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | 英語文学Ⅱ                                | 1後   |        | 2      |        | ○      |        |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | 英語文学Ⅲ                                | 3前   |        | 2      |        | ○      |        |               |          | 1           |        |        |        |     |   |    |  |
|                | 英語文学Ⅳ                                | 3後   |        | 2      |        | ○      |        |               |          | 1           |        |        |        |     |   |    |  |
|                | 通訳演習Ⅰ                                | 4前   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | 通訳演習Ⅱ                                | 4後   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | 英日翻訳演習Ⅰ                              | 3前   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        | 1      |        |     |   |    |  |
|                | 英日翻訳演習Ⅱ                              | 3後   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        | 1      |        |     |   |    |  |
|                | 日英翻訳演習Ⅰ                              | 4前   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | 日英翻訳演習Ⅱ                              | 4後   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | English for Careers (Business Basic) | 3前   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | English for Careers (Tourism)        | 3後   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | English for Careers (Commerce)       | 4前   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | English for Careers (Correspondence) | 4後   |        | 1      |        |        | ○      |               |          |             |        |        |        |     |   | 兼1 |  |
|                | 教育実習研究Ⅰ                              | 2後   |        |        | 1      |        | ○      |               |          | 1           |        |        |        |     |   |    |  |
|                | 教育実習研究Ⅱ                              | 3前   |        |        | 1      |        | ○      |               |          | 1           |        |        |        |     |   |    |  |
|                | 教育実習研究Ⅲ                              | 3後   |        |        | 1      |        | ○      |               |          | 1           |        |        |        |     |   |    |  |
| 小計（27科目）       | —                                    | —    | 0      | 32     | 3      | —      | —      | —             | 3        | 1           | 1      | 0      | 0      | 兼6  | — |    |  |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目区分    | 授業科目の名称    | 配当年次           | 単位数          |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考 |    |    |
|---------|------------|----------------|--------------|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|----|----|----|
|         |            |                | 必修           | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |    |    |    |
| 学部・学科科目 | 日本語教育能力の育成 | バーバルコミュニケーション  |              | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 対照言語学Ⅰ         | 3前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 対照言語学Ⅱ         | 3後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 日本語学Ⅰ          | 2前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 日本語学Ⅱ          | 2後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 日本語学演習         | 3前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 小計（6科目）        | —            | 0  | 12 | 0    | —  |       | 0        | 0   | 0  | 0  | 0  | 0  | 兼3 | —  |
|         |            | 国際関係の理解        | 中国の現代社会      | 1後 | 2  |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
|         |            |                | 国際政治学Ⅰ       | 2前 | 2  |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
|         |            |                | 国際政治学Ⅱ       | 2後 | 2  |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
|         |            |                | 日本外交論        | 3前 | 2  |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
|         |            |                | 国際関係史        | 3後 | 2  |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
|         |            |                | グローバル・ガバナンス論 | 4前 | 2  |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
|         |            | 開発経済学          | 3前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 国際協力論          | 3後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 国際社会学          | 2前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 比較社会論          | 2後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 多文化社会論Ⅰ        | 2前           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 多文化社会論Ⅱ        | 2後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         | 小計（12科目）   | —              | 0            | 24 | 0  | —    |    | 0     | 1        | 0   | 0  | 0  | 0  | 兼6 | —  |    |
|         | 国際ビジネス     | 経済学入門          | 1前           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | マクロ経済学         | 2前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | ミクロ経済学         | 2後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 流通概論           | 2前           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | グローバルビジネス戦略    | 2後           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 貿易実務           | 3前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 貿易実務演習         | 3後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | マーケティング基礎      | 1前           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | マーケティング戦略      | 1後           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | インターネットビジネス    | 2前           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | インターネットマーケティング | 2後           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | ビジネスマネジメントⅠ    | 3前           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | ビジネスマネジメントⅡ    | 3後           | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 国際金融論          | 3後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | アジア経済          | 3前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 国際経済学Ⅰ         | 3前           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         |            | 国際経済学Ⅱ         | 3後           | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|         | 小計（17科目）   | —              | 0            | 34 | 0  | —    |    | 1     | 0        | 0   | 0  | 0  | 0  | 兼2 | —  |    |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目区分  | 授業科目の名称        | 配当年次      | 単位数 |           |    | 授業形態 |            |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |     | 備考 |   |
|---|----------------|-----------|-----|-----------|----|------|------------|-------|----------|-----|----|----|-----|----|---|
|   |                |           | 必修  | 選択        | 自由 | 講義   | 演習         | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手  |    |   |
| 学部・学科科目<br>セミナー   | セミナーⅠa         | 1前        | 2   |           |    |      | ○          |       | 1        | 2   | 1  |    |     |    |   |
|   | セミナーⅠb         | 1後        | 2   |           |    |      | ○          |       | 1        | 2   | 1  |    |     |    |   |
|   | セミナーⅡa         | 2前        | 2   |           |    |      | ○          |       | 4        | 0   | 0  |    |     |    |   |
|   | セミナーⅡb         | 2後        | 2   |           |    |      | ○          |       | 4        | 0   | 0  |    |     |    |   |
|   | セミナーⅢa         | 3前        | 2   |           |    |      | ○          |       | 5        | 2   | 1  |    |     |    |   |
|   | セミナーⅢb         | 3後        | 2   |           |    |      | ○          |       | 5        | 2   | 1  |    |     |    |   |
|   | セミナーⅣ（卒業研究を含む） | 4通        | 6   |           |    |      | ○          |       | 5        | 2   | 1  |    |     |    |   |
|   | 小計（7科目）        | —         | —   | 18        | 0  | 0    | —          |       | 5        | 2   | 1  | 0  | 0   |    | — |
| 学部・学科科目 小計（105科目）   |                | —         | 18  | 162       | 3  | —    |            | 5     | 2        | 2   | 0  | 0  | 兼26 | —  |   |
| 合計（207科目）   |                | —         | 23  | 317       | 3  | —    |            | 5     | 2        | 2   | 0  | 0  | 兼79 | —  |   |
| 学位又は称号  |                | 学士(国際教養学) |     | 学位又は学科の分野 |    |      | 文学関係、経済学関係 |       |          |     |    |    |     |    |   |
| 卒業要件及び履修方法  |                |           |     |           |    |      | 授業期間等      |       |          |     |    |    |     |    |   |
| 基礎教育科目から必修科目5単位を含めた計40単位以上、学部・学科科目から必修科目18単位を含めた計76単位以上を修得し、残り12単位を基礎教育科目または学部・学科科目から12単位以上修得し、合計128単位以上修得すること。<br>※ 基礎教育科目40単位以上の内訳は、グローバル化時代の社会・人間の基礎理解8単位以上、国際社会と地域の理解10単位以上、ICTの活用6単位以上、外国語によるコミュニケーションの基礎理解必修4単位を含めて10単位以上、キャリア形成必修1単位を含めて6単位以上とする。<br>（履修科目の登録の上限：40単位（年間）） |                |           |     |           |    |      | 1学年の学期区分   |       |          | 2学期 |    |    |     |    |   |
|   |                |           |     |           |    |      | 1学期の授業期間   |       |          | 15週 |    |    |     |    |   |
|   |                |           |     |           |    |      | 1時限の授業時間   |       |          | 90分 |    |    |     |    |   |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際観光学科）

| 科目区分       | 授業科目の名称           | 配当年次    | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考  |    |         |
|------------|-------------------|---------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|-----|----|---------|
|            |                   |         | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |     |    |         |
| 基礎教育科目     | 文化人類学             | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |     |    |         |
|            | ジェンダー論            | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 差別と人権             | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 人権教育論             | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 社会学               | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 宗教学               | 2後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 政治学入門             | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |     |    |         |
|            | 法学入門              | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 暮らしのなかの憲法         | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 情報社会論             | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 人間学               | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 心理学               | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 人間と環境             | 2後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 人間とスポーツ           | 3前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | ホース・アシステッドセラピー概論  | 2前・集中   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1 ※ 実習 |
|            | 英語世界のことばと文化       | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 経営学概論             | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | 企業経営論             | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | グローバルビジネス基礎       | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | 兼1      |
|            | スタディアブロードⅠ        | 1・2・3・4 |     | 2  |    |      |    |       | ○        | 1   |    |    |    |     |    |         |
|            | スタディアブロードⅡ        | 1・2・3・4 |     | 2  |    |      |    |       | ○        | 1   |    |    |    |     |    |         |
|            | スタディアブロードⅢ        | 1・2・3・4 |     | 2  |    |      |    |       | ○        | 1   |    |    |    |     |    |         |
|            | グローバル理解Ⅰ          | 1前      |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     |    | 兼2      |
|            | グローバル理解Ⅱ          | 1前      |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     |    | 兼2      |
|            | グローバル理解Ⅲ          | 1前      |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     |    | 兼2      |
| 小計（25科目）   |                   | —       | 0   | 47 | 0  | —    |    |       | 2        | 0   | 1  | 0  | 0  | 兼18 | —  |         |
| 国際社会と地域の理解 | 国際学入門             | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     |    | オムニバス   |
|            | データ処理法            | 2前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |         |
|            | フィールド調査法          | 2後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |     |    |         |
|            | 世界の地理             | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |     |    |         |
|            | 世界の歴史             | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |         |
|            | アジアの歴史と文化Ⅰ（東アジア）  | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1 |         |
|            | アジアの歴史と文化Ⅱ（東南アジア） | 1後      |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |     |    |         |
|            | アジアの現代社会          | 1前      |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    | 1  |    |     |    |         |

教育課程等の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                           | 授業科目の名称      | 配当年次        | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考 |    |    |
|--------------------------------|--------------|-------------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|----|----|----|
|                                |              |             | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |    |    |    |
| 国際社会と地域の理解                     | アメリカの歴史と文化   | 1後          |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|                                | アメリカの現代社会    | 1前          |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|                                | ヨーロッパの歴史と文化  | 1後          |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|                                | ヨーロッパの現代社会   | 1前          |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|                                | 中東の現代社会      | 2前          |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|                                | アフリカの現代社会    | 2後          |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
|                                | 小計(14科目)     | —           | 0   | 28 | 0  | —    |    |       | 1        | 2   | 1  | 0  | 0  |    | 兼6 |    |
|                                | ICTの活用       | コンピュータ基礎演習Ⅰ | 1前  |    | 1  |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    |    | 兼2 |
|                                |              | コンピュータ基礎演習Ⅱ | 1前  |    | 1  |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    |    | 兼2 |
|                                |              | コンピュータ基礎演習Ⅲ | 1後  |    | 1  |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    |    | 兼2 |
|                                |              | コンピュータ基礎演習Ⅳ | 1後  |    | 1  |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    |    | 兼2 |
|                                |              | コンピュータ応用演習Ⅰ | 2前  |    | 1  |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
|                                |              | コンピュータ応用演習Ⅱ | 2後  |    | 1  |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
|                                |              | 情報処理のしくみⅠ   | 1後  |    | 2  |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    |    | 兼1 |
| 情報処理のしくみⅡ                      |              | 2前          |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |
| 小計(8科目)                        | —            | 0           | 10  | 0  | —  |      |    | 0     | 0        | 0   | 0  | 0  |    | 兼6 |    |    |
| 基礎教育科目<br>外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | オーラルイングリッシュⅠ | 1前          | 1   |    |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |    | 兼4 |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅡ | 1後          | 1   |    |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |    | 兼4 |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅢ | 2前          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3 |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅣ | 2後          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3 |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅤ | 3前          |     | 1  |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅥ | 3後          |     | 1  |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | リスニングⅠ       | 1前          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | リスニングⅡ       | 1後          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | ライティングⅠ      | 2前          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | ライティングⅡ      | 2後          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | 英語Ⅰ          | 1前          | 1   |    |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3 |    |
|                                | 英語Ⅱ          | 1後          | 1   |    |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3 |    |
|                                | 英語Ⅲ          | 2前          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | 英語Ⅳ          | 2後          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | 旅行英語         | 3前          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3 |    |
|                                | 時事英語         | 3後          |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3 |    |
|                                | 中国語Ⅰ         | 1前          |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3 |    |
|                                | 中国語Ⅱ         | 1後          |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3 |    |
|                                | 韓国語Ⅰ         | 1前          |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2 |    |
|                                | 韓国語Ⅱ         | 1後          |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2 |    |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際観光学科）

| 科目区分            | 授業科目の名称              | 配当年次             | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考  |     |          |    |
|-----------------|----------------------|------------------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|-----|-----|----------|----|
|                 |                      |                  | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |     |     |          |    |
| 基礎教育科目          | 外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | インドネシア語Ⅰ         | 1前  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1  | 外国人留学生対象 |    |
|                 |                      | インドネシア語Ⅱ         | 1後  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
|                 |                      | スペイン語Ⅰ           | 1前  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
|                 |                      | スペイン語Ⅱ           | 1後  | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
|                 | キャリア形成               | 日本語Ⅰa            | 1前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅰb            | 1後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅱa            | 1前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅱb            | 1後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅲa            | 1前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅲb            | 1後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅳa            | 1前  | 1  |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅳb            | 1後  | 1  |    |      | ○  |       |          | 1   |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅴa            | 1前  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 |                      | 日本語Ⅴb            | 1後  | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
|                 | 小計（34科目）             | —                | 4   | 38 | 0  | —    |    |       | 1        | 1   | 0  | 0  | 0  | 0   | 兼30 |          | —  |
|                 | キャリア形成               | キャリアデザイン基礎演習     | 1前  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     |     |          | 兼2 |
|                 |                      | キャリアアップ基礎Ⅰ（数的処理） | 2前  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     |     |          | 兼1 |
|                 |                      | キャリアアップ基礎Ⅱ（言語）   | 2後  | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     |     |          | 兼1 |
|                 |                      | 日本語表現Ⅰ（文章表現）     | 1後  | 1  |    |      |    | ○     |          | 1   |    |    |    |     |     |          | 兼1 |
| 日本語表現Ⅱ（口頭表現）    |                      | 2前               | 1   |    |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
| ビジネスプレゼンテーション   |                      | 2後               | 2   |    |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼2  |          |    |
| インターンシップⅠ       |                      | 2・3              | 2   |    |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
| インターンシップⅡ       |                      | 2・3・4            | 2   |    |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
| グローバルインターンシップ   |                      | 1・2・3・4          | 2   |    |    |      |    | ○     | 1        |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
| ボランティア論         |                      | 2後               | 2   |    |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
| ボランティア活動        |                      | 1・2・3・4          | 2   |    |    |      |    | ○     | 1        |     |    |    |    |     | 兼1  |          |    |
| 教育特別演習          | 3前                   | 1                |     |    |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    | 兼1  |     |          |    |
| 小計（12科目）        | —                    | 1                | 17  | 0  | —  |      |    | 2     | 0        | 0   | 0  | 0  | 0  | 兼10 | —   |          |    |
| 基礎教育科目 小計（93科目） | —                    | 5                | 140 | 0  | —  |      |    | 4     | 3        | 1   | 0  | 0  | 0  | 兼66 | —   |          |    |

教育課程等の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                 | 授業科目の名称                    | 配当年次 | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考 |     |   |
|----------------------|----------------------------|------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|----|-----|---|
|                      |                            |      | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |    |     |   |
| 英語の基礎・応用能力の育成        | Four Skills in English I   | 1前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3  |   |
|                      | Four Skills in English II  | 1後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3  |   |
|                      | Four Skills in English III | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | Four Skills in English IV  | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | New Grammar I              | 1前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | New Grammar II             | 1後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | ライティング応用 I                 | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | ライティング応用 II                | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | リーディング応用 I                 | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | リーディング応用 II                | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | 英語プレゼンテーション I              | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | 英語プレゼンテーション II             | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
| 小計 ( 12 科目)          | —                          | —    | 0   | 12 | 0  | —    | —  | 0     | 0        | 0   | 0  | 0  | 0  | 0  | 兼10 | — |
| 学部・学科科目<br>日本語の能力の育成 | 日本語作文演習 I a                | 1前   |     | 2  |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 日本語作文演習 I b                | 1後   |     | 2  |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 日本語作文演習 II a               | 1前   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 日本語作文演習 II b               | 1後   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 日本語プレゼンテーション I a           | 1前   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | 日本語プレゼンテーション I b           | 1後   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | 日本語文献講読 a                  | 1前   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | 日本語文献講読 b                  | 1後   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼2  |   |
|                      | アカデミック日本語 a                | 2前   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | アカデミック日本語 b                | 2後   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 日本語プレゼンテーション II a          | 2前   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 日本語プレゼンテーション II b          | 2後   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | ビジネス日本語 a                  | 2前   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | ビジネス日本語 b                  | 2後   |     | 2  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
| 小計 ( 14 科目)          | —                          | —    | 0   | 28 | 0  | —    | —  | 1     | 0        | 0   | 0  | 0  | 0  | 0  | 兼8  | — |
| 中国語の能力の育成            | 中国語Ⅲ a                     | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3  |   |
|                      | 中国語Ⅲ b                     | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 中国語Ⅳ a                     | 2前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼3  |   |
|                      | 中国語Ⅳ b                     | 2後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 中国語Ⅴ a                     | 3前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 中国語Ⅴ b                     | 3後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 中国語Ⅵ a                     | 3前   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 中国語Ⅵ b                     | 3後   |     | 1  |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 中日翻訳研究 I                   | 3後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
|                      | 中日翻訳研究 II                  | 4前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1  |   |
| 小計 ( 10 科目)          | —                          | —    | 0   | 12 | 0  | —    | —  | 0     | 0        | 0   | 0  | 0  | 0  | 0  | 兼6  | — |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際観光学科）

| 科目区分                   | 授業科目の名称                              | 配当年次 | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考 |    |
|------------------------|--------------------------------------|------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|----|----|
|                        |                                      |      | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |    |    |
| 日本語教育能力の育成             | バーバルコミュニケーション                        | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 対照言語学Ⅰ                               | 3前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 対照言語学Ⅱ                               | 3後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 日本語学Ⅰ                                | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | 日本語学Ⅱ                                | 2後   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | 日本語学演習                               | 3前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 小計（6科目）                              | —    | —   | 0  | 12 | 0    | —  | —     | 1        | 0   | 0  | 0  | 0  | 0  | 兼2 |
| 学部・学科科目<br>観光学とホスピタリティ | 観光資源                                 | 1前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | 旅行業実務                                | 1後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | 観光英語                                 | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | 観光学概論                                | 2後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | ホテル論                                 | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | ホスピタリティ産業論                           | 2後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | エアライン実務                              | 2後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | インバウンドマーケティング論                       | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | ブライダル総論                              | 3前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | イベント実務論                              | 3前   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | 集客産業論                                | 3前   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | 世界遺産ツーリズム                            | 3後   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | 宿泊ビジネスマネジメント                         | 3後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 文化プロデュース論                            | 3前   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | アートマネジメント論                           | 3後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | 地域振興論                                | 4前   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | 環境・自然ツーリズム                           | 4後   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | 通訳演習Ⅰ                                | 4前   |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 通訳演習Ⅱ                                | 4後   |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | English for Careers (Business Basic) | 3前   |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | English for Careers (Tourism)        | 3後   |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | English for Careers (Commerce)       | 4前   |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | English for Careers (Correspondence) | 4後   |     | 1  |    |      |    | ○     |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
| 小計（23科目）               | —                                    | —    | 0   | 40 | 0  | —    | —  | 2     | 2        | 0   | 0  | 0  | 0  | 兼5 | —  |
| 国際関係の理解                | 中国の現代社会                              | 1後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 国際政治学Ⅰ                               | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |
|                        | 国際政治学Ⅱ                               | 2後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |
|                        | 日本外交論                                | 3前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |
|                        | 国際関係史                                | 3後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |
|                        | グローバル・ガバナンス論                         | 4前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |
|                        | 開発経済学                                | 3前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | 国際協力論                                | 3後   |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |
|                        | 国際社会学                                | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 比較社会論                                | 2後   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
|                        | 多文化社会論Ⅰ                              | 2前   |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |
|                        | 多文化社会論Ⅱ                              | 2後   |     | 2  |    | ○    |    |       | 1        |     |    |    |    |    |    |
| 小計（12科目）               | —                                    | —    | 0   | 24 | 0  | —    | —  | 2     | 1        | 1   | 0  | 0  | 0  | 兼3 | —  |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際観光学科）

| 科目区分             | 授業科目の名称        | 配当年次         | 単位数 |    |    | 授業形態 |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考 |    |    |   |
|------------------|----------------|--------------|-----|----|----|------|----|-------|----------|-----|----|----|----|----|----|----|---|
|                  |                |              | 必修  | 選択 | 自由 | 講義   | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |    |    |    |   |
| 学部・学科科目          | 経済学入門          | 1前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | マクロ経済学         | 2前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
|                  | ミクロ経済学         | 2後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
|                  | 流通概論           | 2前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | グローバルビジネス戦略    | 2後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | 貿易実務           | 3前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | 貿易実務演習         | 3後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | マーケティング基礎      | 1前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | マーケティング戦略      | 1後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | インターネットビジネス    | 2前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | インターネットマーケティング | 2後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | ビジネスマネジメントⅠ    | 3前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | ビジネスマネジメントⅡ    | 3後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
|                  | 国際金融論          | 3後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |    |   |
|                  | アジア経済          | 3前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |    |   |
|                  | 国際経済学Ⅰ         | 3前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |    |   |
|                  | 国際経済学Ⅱ         | 3後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |    |   |
|                  | 小計（17科目）       |              | —   | 0  | 34 | 0    | —  |       |          | 0   | 1  | 0  | 0  | 0  | 0  | 兼2 | — |
|                  | 異文化・日本文化の理解    | 異文化コミュニケーション | 1前  |    | 2  |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |    |    |    |   |
|                  |                | 日本史概説        | 1前  |    | 2  |      | ○  |       |          |     | 1  |    |    |    |    |    |   |
| 現代日本の生活文化        |                | 1前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
| 比較文化論            |                | 1後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
| ノンバーバルコミュニケーション  |                | 1後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
| イスラーム文化圏の歴史と文化   |                | 2前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
| 国際社会と日本文化（思想・宗教） |                | 2後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
| 日本美術史            |                | 2前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |    |   |
| 芸術学              |                | 2後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     | 1  |    |    |    |    |    |   |
| 日本文化史            |                | 2前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
| 民俗学              |                | 2後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
| 文化人類学特論Ⅰ         |                | 3前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
| 文化人類学特論Ⅱ         |                | 3後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
| 日本文化概説           |                | 3前           |     | 2  |    | ○    |    |       |          |     |    |    |    |    | 兼1 |    |   |
| 考古学              |                | 3後           |     | 2  |    | ○    |    |       |          | 1   |    |    |    |    |    |    |   |
| 異文化スタディーズ演習Ⅰ     | 4前             |              | 2   |    |    |      | ○  |       |          |     |    |    |    | 兼1 |    |    |   |
| 異文化スタディーズ演習Ⅱ     | 4後             |              | 2   |    |    |      | ○  |       | 1        |     |    |    |    |    |    |    |   |
| 小計（17科目）         |                | —            | 0   | 34 | 0  | —    |    |       | 3        | 1   | 0  | 0  | 0  | 0  | 兼2 | —  |   |

教育課程等の概要

（国際教養学部 国際観光学科）

| 科目区分   | 授業科目の名称     | 配当年次           | 単位数       |     |    | 授業形態                   |    |       | 専任教員等の配置 |     |    |    |    | 備考  |   |  |
|--|-------------|----------------|-----------|-----|----|------------------------|----|-------|----------|-----|----|----|----|-----|---|--|
|  |             |                | 必修        | 選択  | 自由 | 講義                     | 演習 | 実験・実習 | 教授       | 准教授 | 講師 | 助教 | 助手 |     |   |  |
| 学部・学科科目  | 博物館概論       | 2前             |           | 2   |    | ○                      |    |       | 1        |     |    |    |    |     |   |  |
|  | 博物館教育論      | 2後             |           | 2   |    | ○                      |    |       | 1        |     |    |    |    |     |   |  |
|  | 博物館資料論      | 2後             |           | 2   |    | ○                      |    |       |          | 1   |    |    |    |     |   |  |
|  | 博物館情報・メディア論 | 2後             |           | 2   |    | ○                      |    |       |          | 1   |    |    |    |     |   |  |
|  | 博物館展示論      | 3前             |           | 2   |    | ○                      |    |       |          | 1   |    |    |    |     |   |  |
|  | 博物館資料保存論    | 3前             |           | 2   |    | ○                      |    |       |          | 1   |    |    |    |     |   |  |
|  | 博物館経営論      | 3前             |           | 2   |    | ○                      |    |       | 1        |     |    |    |    |     |   |  |
|  | 生涯学習概論      | 3後             |           | 2   |    | ○                      |    |       | 1        |     |    |    |    |     |   |  |
|  | 博物館実習研究(学内) | 4通             |           | 2   |    |                        |    | ○     | 1        | 1   |    |    |    |     |   |  |
|  | 博物館実習(学外)   | 4前または後・集中      |           | 1   |    |                        |    | ○     | 1        | 1   |    |    |    |     |   |  |
|  | 小計(10科目)    | —              |           | 0   | 19 | 0                      | —  | —     | 1        | 1   | 0  | 0  | 0  |     | — |  |
|  | セミナー        | セミナーⅠa         | 1前        | 2   |    |                        |    | ○     |          | 3   | 1  | 1  |    |     |   |  |
|  |             | セミナーⅠb         | 1後        | 2   |    |                        |    | ○     |          | 3   | 1  | 1  |    |     |   |  |
|  |             | セミナーⅡa         | 2前        | 2   |    |                        |    | ○     |          | 2   | 2  | 0  |    |     |   |  |
|  |             | セミナーⅡb         | 2後        | 2   |    |                        |    | ○     |          | 2   | 2  | 0  |    |     |   |  |
|  |             | セミナーⅢa         | 3前        | 2   |    |                        |    | ○     |          | 5   | 3  | 1  |    |     |   |  |
|  |             | セミナーⅢb         | 3後        | 2   |    |                        |    | ○     |          | 5   | 3  | 1  |    |     |   |  |
|  |             | セミナーⅣ(卒業研究を含む) | 4通        | 6   |    |                        |    | ○     |          | 5   | 3  | 1  |    |     |   |  |
|  | 小計(7科目)     | —              | 18        | 0   | 0  | —                      | —  | 5     | 3        | 1   | 0  | 0  |    | —   |   |  |
| 学部・学科科目 小計(128科目)  |             | —              | 18        | 215 | 0  | —                      | —  | 5     | 3        | 1   | 0  | 0  |    | 兼36 |   |  |
| 合計(221科目)  |             | —              | 23        | 355 | 0  | —                      | —  | 5     | 4        | 1   | 0  | 0  |    | 兼83 |   |  |
| 学位又は称号   | 学士(国際教養学)   |                | 学位又は学科の分野 |     |    | 文学関係、経済学関係、社会学・社会福祉学関係 |    |       |          |     |    |    |    |     |   |  |
| 卒業要件及び履修方法   |             |                |           |     |    | 授業期間等                  |    |       |          |     |    |    |    |     |   |  |
| 基礎教育科目から必修科目5単位を含めた計40単位以上、学部・学科科目から必修科目18単位を含めた計76単位以上を修得し、残り12単位を基礎教育科目または学部・学科科目から12単位以上修得し、合計128単位以上修得すること。<br>※基礎教育科目40単位以上の内訳は、グローバル化時代の社会・人間の基礎理解8単位以上、国際社会と地域の理解10単位以上、ICTの活用6単位以上、外国語によるコミュニケーションの基礎理解必修4単位を含めて10単位以上、キャリア形成必修1単位を含めて6単位以上とする。<br>(履修科目の登録の上限：40単位(年間)) |             |                |           |     |    | 1学年の学期区分               |    |       | 2学期      |     |    |    |    |     |   |  |
|  |             |                |           |     |    | 1学期の授業期間               |    |       | 15週      |     |    |    |    |     |   |  |
|  |             |                |           |     |    | 1時限の授業時間               |    |       | 90分      |     |    |    |    |     |   |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分 | 授業科目の名称             | 講義等の内容    | 備 考  |  |
|----------|---------------------|-----------|--|--|
| 基礎教育科目   | グローバル化時代の社会・人間の基礎理解 | 文化人類学     | 国際化時代において、民族文化の異質性・多様性を理解することの重要性を指摘し、多様な民族文化を貫く人類の共通性について理解させる。人類社会の出現と変遷、通過儀礼・タブー・神話などの実際とその意義、人間の居住環境と生業ならびにその結果としての生活様式や社会形態の差異、婚姻規制・親族組織などの社会関係の構造と機能、交換の社会的機能、各民族社会に固有の社会規範や価値規範などを検討し、現地調査の方法・意義・問題点についても考察する。  |  |
|          |                     | ジェンダー論    | ジェンダーとは元来、文法上の性別を示す語であったが、今では、後天的に獲得された社会的文化的性別を意味している。ジェンダーの問題は、決して女性だけの問題ではない。講義では、日常のさまざまな場面において、男女の意識や経験はどのように違うのか、なぜ違うのか、「女らしさ」・「男らしさ」はどのように作られるのか、社会は男女にどんな役割を期待してきたのか、性差別の実態はどんなものか、性差別と人種差別はどんな関係があるのか、等々、ジェンダーの問題を考察し、それらが「自分の」問題であることを理解、習得する。                 |  |
|          |                     | 差別と人権     | 人は誰でも、自身の生命や生活の質を不当に害されることがあってはならない。日本国憲法にも「人種、信条、性別、社会的身分、または門地などによって、差別されない」と定められている。しかし、それは「不断の努力によって」保持されるものでもある。本講義は、平等にしようとする努力なくして平等権は保持されないことを、部落差別・在日外国人差別・女性差別・身体障害者差別・エイズ差別などの事例を通して考えるとともに、受講生が自分自身の問題として真剣に捉え、理解することを目的とする。                                 |  |
|          |                     | 人権教育論     | 人権教育は、自己の人権に気づき、他者の人権を尊重する市民になるための教育である。そのために、まず過去における人権侵害一身分差別、男女差別、職業差別、民族差別などの由来を知る。次に当事者の証言や学生の相互討論により身の回りの人権侵害とその解決方法を探る。差別の克服には、当事者の証言をいかに受け止めるのかという「自己への問いかけ」と、「差別を生む社会構造の洞察」が不可欠である。講義では、「社会に規定される個人」「社会を変革する個人」という「個人と集団・社会」に目を向けさせ、人権尊重の思想を、自己の成長に活かす教材を提供する。  |  |
|          |                     | 社会学       | 社会学とは、人間のさまざまな活動を社会的・歴史的な文脈において説明し、理解しようとする科学である。社会学ではあらゆる人間の営みが関心の対象となり、社会学にとって重要なことは、多様な人間の諸活動を、単なる個人の現象としてみるのではなく、他の人々・集団や制度との関わりにおいて捉えようとするところにある。講義では、消費社会、近代家族とジェンダー、女性の社会進出、自殺、権力と主体性等を題材とする社会学的分析をとおして、社会学の基礎概念と基本的知識を習得する。                                      |  |
|          |                     | 宗教学       | 異文化に属する人々の思想や行動を理解しようとするときに、背景にある「宗教」の違いに気がつかされる。異文化理解をする際に、宗教を理解することが必要である。つまり諸宗教の比較を通して、宗教観や宗教文化の差異を理解するとともに、共通性を把握し、深い人間理解をも得ることが本講義の目的である。そこで主要な幾つかの宗教を比較し、異文化理解につなげ、様々な社会の理解をも得る。さらにそれが人間理解にもつながるものとして理解していきたい。また「宗教」概念の再検討が宗教学の中で行われてきているので、研究分野の基礎的な検討も行う。        |  |
|          |                     | 政治学入門     | 本講義の目的は、民主主義、選挙、政党、利益団体、地方自治といった政治学の基礎知識を学ぶことにある。また、基礎知識を活用することで、「一票の格差」や「道州制」といった現代の日本社会が直面している政治的諸問題ないし課題について、それらの現状と背景を把握するとともに、解決方途を模索する。政治ときくだけで、何か難しいそうというイメージをもっているかもしれない。また、自分たちの暮らしとは、あまり関係がないと思っているかもしれない。しかしながら、本講義を受講することで、政治と私たちの暮らしは密接にかかわっていると思うようになるだろう。 |  |
|          |                     | 法学入門      | 「社会あるところに法あり」と言われているように、私たちの社会には、法という1つの社会規範がある。それゆえ、私たちの生活と社会を深く理解するためには、法律や法制度の基礎知識を学ぶ必要がある。本講義では、日本国憲法はもちろんのこと、刑法や民法を学ぶとともに、国際法の基礎知識をも習得する。そして、法学の基礎知識に対する理解を深めるために、少年犯罪といった現代社会が直面している問題を取り扱う。   |  |
|          |                     | 暮らしのなかの憲法 | 憲法に関する重要点を取り上げ分かり易く解説する。象徴天皇制度と国民民主権、戦争の放棄と自衛権、基本的人権の尊重をはじめとして、国会・内閣・裁判所等の仕組みや役割、平等権、社会権、表現または信教の自由などといったさまざまな権利について解説することで、憲法がどのような法律であり、私たちの生活に憲法がどうかかわっているかについての理解を図る。  |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目区分   | 授業科目の名称             | 講義等の内容           | 備考  |                  |
|--------|---------------------|------------------|---|------------------|
| 基礎教育科目 | グローバル化時代の社会・人間の基礎理解 | 情報社会論            | 現代社会論の一つであり、情報化の切り口から、現代社会を分析する。ITの進展は既存の経済・社会の仕組みを変革している。産業面では、情報が時間・場所を超越してリアルタイムに提供されることにより、新しいビジネスチャンス、ビジネスモデルが生れている。一方家庭生活、社会生活面での情報化も変化が激しい。特に、公共的性格の強い社会の情報化の進展が、物質的な満足から自己実現・精神的満足を目指す情報社会の決め手になるであろう。ITは道具であり、明確な理念の確立が、最優先されることを理解させる。                            |                  |
|        |                     | 人間学              | 哲学・宗教学・心理学・文学・民俗学などの領域において取り扱われてきた「人間とは何か」「私とは何であるのか」についての考察を基礎的な資料として代表的な人間観を検討し、人間の生き方に対するさまざまな考え方を探究することにより人間に関する理解の深化をはかる。また、このことにより人間に関する理解の深化は他者理解と自己理解の深化に連なることを理解させるとともに、他者理解と自己理解は相互に関連して深化するものであることも理解させる。  |                  |
|        |                     | 心理学              | 心理学とは人間の「こころ」を理解するための学問であり、現代心理学では、「こころ」を客観的に正しく理解するために科学的手法を採用し、「こころ」へとアプローチしている。<br>講義では、人間の「こころ」に関わるさまざまな営みを考える上で、基礎となる領域(心と身体、感覚・知覚、情緒・情動、パーソナリティと適応、学習・記憶等)を対象に、心理学についての基本的知識を習得し、人間行動や「こころ」の動きを心理学視点からとらえる目を養う。   |                  |
|        |                     | 人間と環境            | 環境の時代といわれる21世紀においては、すべての個人が環境に対する正しい認識のもとに環境に配慮した行動をとることが要求される。ここでは、速やかな対応が迫られているいくつかの環境問題に対する正しい知識を身につけさせるとともに、ひとりひとりがどのような行動をとることが必要かを考えさせる。なお、授業方法については、一方向の講義形式ではなく学生が自ら情報を集め、それを全体の前で発表する中で共通理解を深めていくという形をとる。  |                  |
|        |                     | 人間とスポーツ          | 人間が健康で積極的な社会生活を送るために、欠くことのできないものであるスポーツ教育の必要性を認識するとともに、人間・人間社会にとってのスポーツのあり方(健康維持のためのスポーツ・文化としてのスポーツなど)やスポーツと人間との係わりについて学ぶ。また近代スポーツ発祥のスポーツ種目について事例をあげ、どのような変遷により現在のスポーツに発展したかを検証し、現代社会におけるスポーツ文化の多様化がどのようにスポーツに関する行動様式をもたらしているかについて考察する。                                     |                  |
|        |                     | ホース・アシステッドセラピー概論 | この講座では、馬とふれあうことで人を癒すという「ホース・アシステッドセラピー」について学ぶ。馬とはどのような動物か? また、言葉を持たない馬と人の間に立ち、介在者として働くホースセラピストの必須要件として、どのような知識及び技術が必要となるかについて、講義および実習にて体得するものとする。   | 講義20時間<br>実技10時間 |
|        |                     | 英語世界のことばと文化      | 世界中に広がりつつある国際語としての英語と、ローカルな場面では多様な「英語」とが展開している。ローカル・バリエーションとしての「英語」はどのような様相を示しているのか、多様な英語の世界を概観してみたい。次に、そのような、ローカル・バリエーションとしての英語も存在する中で、日本人は「英語」とどのように付き合っていくのかを考えてみたい。国際共通語である英語の習得と、日本人自身の自己表現のための「英語」学習との両者を指向しながら、コミュニケーション手段として国際共通語である「英語」と、どのように付き合うのか、その指針を考えていきたい。 |                  |
|        |                     | 経営学概論            | 企業の目的、組織、経営資源(ヒト・モノ・カネ・情報・技術等)など、企業の中の仕組みと本質を学び、企業を、そして企業から見た社会を正しく理解させる。具体的には、企業にとってなぜヒトは重要なのか、企業と非営利組織との違い、企業にとってのモノの位置づけとカネの役割、企業にとっての情報・技術がなぜ必要なのか等について考察し、企業を正しく理解する能力を養う。   |                  |
|        |                     | 企業経営論            | 本科目では、企業における環境変化や情報活用の意義を踏まえつつ、現代の企業経営に必要な全般的な知識の習得を目指す。具体的には、経営者の役割、経営戦略、マーケティング、生産管理、R&D管理、企業ファイナンス、財務会計、経営組織、M&A、CSR(企業の社会的責任)など、近年、台頭している理論を中心に取り上げる。<br>また、WebやモバイルあるいはユビキタスネットワークといったITにおける変化に沿った新しい経営のあり方についても併せて検討する。なお、必要に応じて、適宜、ケーススタディを行う。                       |                  |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目<br>区分                          | 授業科目の名称     | 講義等の内容  | 備 考 |
|-----------------------------------|-------------|---|-----|
| 基礎教育科目<br><br>グローバル化時代の社会・人間の基礎理解 | グローバルビジネス基礎 | 本講義では、近年、急速に進展している経済のボーダレス化やグローバル化といったトレンドを踏まえて、今後の国際的な企業経営に必要な基礎理論について解説する。講義を通じて、国際ビジネスに関する基礎知識を身につけ、海外市場のトレンド変化や海外進出に当たっての留意点等を習得することを目標とする。授業計画としては、世界経済と経営環境の変化、グローバル化と経営の関係に加え、特に、海外進出形態、統合戦略と現地適応問題、グローバル・イノベーション等を中心に考察を進める。                        |     |
|                                   | スタディアブロードⅠ  | 日本とは異なる海外での日常生活体験を通して、異文化理解を深めることを目標とする。具体的には、語学能力の向上、日本語教育や現地教育システムの研究、貧困問題・地域格差や平和・人権教育についての理解、そして日本社会・文化を捉え直すことを目的とする。また、各研修プログラムを通して、異文化コミュニケーション能力を高め、グローバルマインドを持った国際的に活躍する人材を育成することを目標とする。  |     |
|                                   | スタディアブロードⅡ  | スタディアブロードⅠに引き続き、海外での生活体験を通じて、さらなる語学能力の向上や異文化理解を深めることを目標とする。具体的には、学生は研修前に十分な事前研修を受け、研修の目的意識を高め、現地では納得いく研修を行う、あるいは自身の課題を発見し、帰国後の研修報告を行うことで、研修の価値を高めるというプロセスを経る。この過程を通して、グローバルマインドを持った国際人が育成される。   |     |
|                                   | スタディアブロードⅢ  | スタディアブロードⅠ及びスタディアブロードⅡに引き続き、さらなる語学能力の向上や異文化理解を深めることを目標とする。英語研修や中国語研修のような語学力向上を主な目的とした研修だけではなく、国際ボランティア研修を通して、学生が世界に目を向け、世界で何が起きているか実感し、自身の価値を高めることを目標とする。各研修プログラムを通して、学生は異文化コミュニケーション能力を高め、真の国際人にふさわしい能力を身につける。   |     |
|                                   | グローバル理解Ⅰ    | 本科目では4技能を統合して発達させる。具体的には、テキスト、写真、地図、ビデオを用い、現実世界の場所、言語、人々について、情報を尋ねたり与えたりする、日常のスケジュールや自由時間について、旅行のアドバイスを与えるなどを学ぶ。スピーチやグループ・ペアでのディベート、アカデミックな様式で意見を言う練習も行う。グループ発表は、複数授業である話題について行う。ディベートは、抽象的な話題だけにとどめず、学生の興味に沿った問題について事前に情報収集をして議論を組み立て、反論を考える等準備をして討論に臨ませる。 |     |
|                                   | グローバル理解Ⅱ    | 本科目の目的は、4技能の練習を継続的に行うこと、特にリスニング技能の練習である。学生は、ラジオ番組の教材を聴き、段階的に難易度を上げたタスクをする。ポストリスニングタスクでは、聞いたことを個人化する。発音では、強勢、イントネーション、リダクションなどを学習し、様々な自然な英語の側面に慣れ親しむ。教材で扱う話題は、個人間のコミュニケーションについての話題であり、比較や好みについて、服やショッピングについてなどを扱う。学期全体にわたって継続的に評価を行う。                        |     |
|                                   | グローバル理解Ⅲ    | ライティング技術の向上とアカデミックライティングにおける正確な表現能力の向上を目的とする。重点項目としては以下の通りである。文と段落の標準的な構造パターンを習得すること、段落を構想し、系統立て、草稿し、改訂・推敲すること、正確に句読法を使用できるようになること、文献やインターネットを活用し課題提出に必要な情報を得ること、日記を書いたり自由に書く活動を含むライティング活動を行い、異なるタイプのライティングを理解する力を養うことである。                                  |     |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目区分                 | 授業科目の名称                 | 講義等の内容   | 備考      |
|----------------------|-------------------------|--|---------|
| 基礎教育科目<br>国際社会と地域の理解 | 国際学入門                   | (全体の概要)<br>国際学は、国際社会を説明・理解するためには必須の専門科目であり、その方法論はきわめて学際的である。本講義では、主に政治学と経済学の側面から、国際学における基本知識の習得を目指す。また、国際社会が直面している紛争、難民、貧困といったグローバルな問題について、その解決方途を模索する。なお、本講義は、専任教員によるオムニバス方式で行われる。また、講義では、専任教員の作成によるテキストを用いることで、国際学の基礎知識を体系的に習得できるようにする。<br>(オムニバス方式/全15回)<br>(22 佐藤史郎/8回)<br>政治学の視点から、私たちの住む国際社会を考える。具体的には、政治に関する国際学の基礎知識を習得するとともに、紛争、大量破壊兵器、難民、国内避難民といった諸問題を検討し、その問題の解決方途を検討する。<br>(21 安木新一郎/7回)<br>経済学の視点から、私たちの住む国際社会を考える。具体的には、経済に関する国際学の基礎知識を習得するとともに、貧困や開発といった諸問題を検討し、その問題の解決方途を考える。 | オムニバス方式 |
|                      | データ処理法                  | 地域研究、特にフィールドワーク（調査）を行った時、様々なデータ（一次資料）が蓄積される。これらのデータはそのままでは、数字や文字の羅列である。これらを適切な集計や分析を行なうことで有益な情報を得ることができる。まず、フィールドワークの意義、どのような情報を収集するのか、フィールドワークによって得られたデータを情報処理し、論理的・多面的に考察することが必要である。具体的には、Excelを用いて、項目を決定しデータ入力する。Excelの関数を用いてデータの集積・処理・分析を行う。それらデータの処理・分析の結果からフィールドワークに関する課題を発見し、正しい解釈・問題解決を行う。   |         |
|                      | フィールド調査法                | フィールドワークとは、調査対象の存在する場所に身をおいて一次資料を集める調査方法である。本講義では、フィールドワークの方法と理念について学び実践する。まず、フィールドワークの基本的な概念、各学問分野との関係、および具体的な手法について紹介する。次に、聞き取り調査、フィールドノートの作成についての手法と課題を習得する。さらに、事例の紹介を通じ、その可能性と課題について議論する。  |         |
|                      | 世界の地理                   | グローバル化や情報化の進展とともに、人々や国々の結びつきは強まり、人・モノ・資金・情報の往来・流通は活発化する一方、現代世界はますます複雑化し、国家間・地域間のコンフリクトや全地球的な問題もしばしば生じている。本講義では、国際人口移動やグローバル経済、資源・環境問題などの地理的・空間的諸事象について解説し、現代世界の認識・理解に必要な基本的知識を習得させる。さらに、「グローバル化時代を生きる個人」や「世界からみた日本」について意識させ、現代世界における個人の生き方や国家の役割・貢献について考える。  |         |
|                      | 世界の歴史                   | 歴史は、人間の営為の積み重ねによって形成されるものであり、全てのものには歴史が存在している。歴史を知らなければ、世の中の事柄の成り立ちや由来について知ることはできない。本科目では、世界の歴史について多角的な方面から学び、各地域の特色や国家の成立などについて学ぶ。また歴史を学ぶことは、他者の経験に学ぶことであるということ、各地域、各時代の歴史や、特徴的な歴史上の人物を紹介することによって学ぶ機会とする。   |         |
|                      | アジアの歴史と文化 I<br>(東アジア)   | 東アジアは、ユーラシア大陸東部に位置している。この地域のうち、現在の中国にあたる地域には、世界四大文明の一つである黄河文明の昔から、様々な国々、民族による王朝が興亡を繰り返したが、そのことは日本を含む周辺諸国にも大きな影響を及ぼし続けていた。本科目では、このことに留意しながらこの地域の歴史を考察し、またそれに影響を受けた文化についても紹介する。東アジアの中での日本を考えるという視点を養い、それを支える知識を与えることを目的として指導する。  |         |
|                      | アジアの歴史と文化 II<br>(東南アジア) | 東南アジアは、地理的にはインドと中国に挟まれた地域にあり、気候的・文化的に共通する一定の特徴を備えた地域であるが、大陸部と島嶼部、また、植民地支配を経験した国としなかった国など、地理的、歴史的なさまざまな条件の違いが、地域を構成する社会にそれぞれ異なる文化や制度の特徴をもたらしている。この授業では、多様な東南アジア地域の歴史的伝統や文化・宗教などを概観するとともに、毎年ひとつもしくはいくつかの社会をとりあげて歴史的、文化的に深く考察することにより、当該地域に共通する特質や社会により異なるユニークな特色を理解することを目的とする。  |         |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分       | 授業科目の名称     | 講義等の内容  | 備 考 |
|----------------|-------------|---|-----|
| 基礎<br>教育<br>科目 | アジアの現代社会    | 私たちは、アジアを知らなければ、21世紀の国際社会を語ることはできない。本講義では、政治、経済、文化の側面から、アジアの現代社会を立体的に捉えることを試みる。とりわけ、本講義では、政治の側面に重点を置いて、アジアの現代社会を考える。キーワードは民主化である。アジア諸国は、どのようなプロセスで民主化し、その際にどのような問題に直面するのか。また、アジアの民主化は、アジアの社会にどのような影響を与えるのかをも考える。  |     |
|                | アメリカの歴史と文化  | 世界一の経済大国であり、同時に軍事大国であるアメリカ合衆国は、新大陸として発見され、入植・開拓によって形成された特異な歴史を持つ国家である。同時に、日本にとってはペリーの黒船来航以来の関係をもち、太平洋を挟んで向かい合う隣国でもある。本科目ではこの重要な国であるアメリカの歴史について概説し、日本にも大きな影響を与えてきた衣食住などの文化も紹介して理解を深める。また、近年発展の著しい中南米の歴史や文化についても積極的に考察する。   |     |
|                | アメリカの現代社会   | 現代アメリカ社会の複雑な諸問題の理解をはかるため、世界のどの国とも異なるアメリカ合衆国の歴史を紹介し、アメリカンデモクラシー、陪審裁判制度、大統領制度、地方分権などといったアメリカの政治制度を紹介するとともに、各地域の地域的特質や地域固有の歴史・文化、さらには奴隷制度に由来する人種差別問題の歴史、銃犯罪や暴力の伝統といったアメリカ社会の「陰」の部分にも考察を加え、さらに野球や音楽など、現代アメリカの大衆文化のあり方についても紹介する。   |     |
|                | ヨーロッパの歴史と文化 | ヨーロッパの多様な社会や文化を理解するため、ヨーロッパ各国・各地域の歴史を振り返り、近代ヨーロッパ社会が成立してきたプロセスについて概観する。具体的には、人口のマクロの変遷とそれが社会全体に与える影響、家族や子どもをめぐる社会システムや心性の歴史的变化、近代ヨーロッパにおける食生活の革命的变化とその世界史的意義、そして食をめぐる人間相互のコミュニケーションや心性の変化など、といった諸問題についてわかりやすく解説する。  |     |
|                | ヨーロッパの現代社会  | 2012年、ヨーロッパの約30カ国が加盟する欧州連合（EU）はノーベル平和賞を受賞した。「戦争の大陸」から「平和の大陸」へと変容したことが評価されたのである。EUは、ヨーロッパを舞台とする広大な経済圏である一方で、ギリシャを発端とする金融危機にも直面している。本講義は、EUはもちろんのこと、ヨーロッパ各国の政治・経済・文化の特徴を学ぶことで、ヨーロッパの現代社会に関する基礎知識の習得を目指す。また、他の地域と比較することで、ヨーロッパ地域の特徴を浮きぼりにする作業も行う。  |     |
|                | 中東の現代社会     | 現代の中東理解のためには、近代はもちろんのこと、古代からの長い歴史的背景の理解が必要である。また中東地域は、アジア、アフリカ、ヨーロッパ（そしてアメリカ）の結節点にあることから、国際的な世界の要衝の地に位置しており、現代の国際理解のためにも中東理解は欠かせない。本講義では、そのような国際社会や国際政治のダイナミズム、古代からの文化・文明や宗教などの影響による変化・変容、変遷などを見ることで、現代における中東の諸社会の理解をしていきたい。また、地理や歴史や文化などの基本的な中東地域の知識を確認することで、基礎的な中東理解を得ることも目的の一つである。 |     |
|                | アフリカの現代社会   | アフリカ大陸には約50カ国の国が存在しており、また豊富な鉱物・エネルギー資源も存在している。アフリカは経済成長を続ける一方、他方で紛争や貧困の問題に苦しんでいる状況にある。しかしながら、日本にとって、アフリカは遠く離れた大陸であるため、私たちはアフリカをあまり知らない。アフリカは「暗黒の大陸」と呼ばれているのである。本講義では、政治・経済・文化といった様々な側面から、アフリカの現代社会を学ぶ。また、他の地域と比較することで、アフリカ地域の特徴を浮きぼりにする作業も行う。   |     |
|                | グローバル理解Ⅳ    | ライティング技術と正確なアカデミック英語を書く能力をさらに向上させることを目的とする。重点項目としては以下の通りである。段落と文章全体の標準的な構造パターンを習得すること、段落を構想し、系統立て、草稿し、改訂・推敲すること、正確に句読法を使用できるようになること、文献やインターネットを活用し課題提出に必要な情報を得ること、日記を書いたり自由に書く活動を含むライティング活動を行い、異なるタイプのライティングを理解する力を養うことである。   |     |



## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分                           | 授業科目の名称      | 講義等の内容   | 備 考 |
|------------------------------------|--------------|--|-----|
| ICTの活用                             | コンピュータ応用演習Ⅱ  | 適切な調査・分析を行い、有用で理解しやすい報告書を作成できるスキルは、企業はもちろんのこと、学生の卒業論文やレポート等の作成においても望まれているものである。この授業では、コンピュータを活用し、インターネットによる情報検索・情報収集、各種データ分析手法、グラフ等によるデータの可視化等について解説及び演習を行う。また、アンケート処理を課題とし、実践的なデータ分析、報告書作成、プレゼンテーション等ができるよう指導する。授業の形態は、講義及びコンピュータ演習を組み合わせたものである。  |     |
|                                    | 情報処理のしくみⅠ    | コンピュータを利用した情報処理能力が社会の上で必須とされる状況を念頭において、はじめにコンピュータの基本的な概念や社会的な位置付けを学ぶ。ついで、コンピュータの構成や機能、コンピュータ内部での情報のあらし方（特に、2進数について）、論理回路での計算方法、記憶機能、コンピュータで処理できる情報の種類、およびそのために必要な装置などを学ぶ。その後、コンピュータの使用形態とライフスタイルの変化などを学ぶ。  |     |
|                                    | 情報処理のしくみⅡ    | コンピュータの基本的な概念を習得した学生を対象に、情報の収集、加工、処理、利用、転送の方法について学ぶ。オペレーティングシステムの基本概念、プログラミング言語と言語処理システムの概念を学び、プログラミングの理論を用いてデータの記憶や処理命令の形を学び、処理の順序、判断処理や繰り返し処理などを学ぶ。その後、コンピュータの使用形態として重要なコンピュータネットワークの構成や機能、インターネットの利用と社会的役割などを学ぶ。最後に、パーソナルコンピュータ上で動作する各種のアプリケーション・ソフトウェアの種類や役割を学ぶ。また、将来の情報処理システムについての社会的、技術的問題と課題についてもふれる。 |     |
| 基礎教育科目<br><br>外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | オーラルイングリッシュⅠ | 学生に英語で話す環境に慣れさせることで、英語でコミュニケーションをとることに自信を持たせることを目的とする。学生はペアワークやグループワークで、初歩的なコミュニケーションタスクを行う。話題としては、個人的な話題や身の回りの出来事などを扱う。具体的には、学生各人の趣味嗜好、家族、友人、自由時間の過ごし方などの話題を扱う。学生には、授業内では、英語のみでコミュニケーションをすることを徹底する。同時に学生の興味を持続させるために情意フィルター(Affective filter)を下げるような雰囲気クラス内で保つようにする。  |     |
|                                    | オーラルイングリッシュⅡ | 本コースでは、学生に様々なコミュニケーションタスクを行い、英語での会話を行うための必要最低限の技能を身につけさせることを目的とし、合わせてスピーキングの応用能力を育成する。会話を促進するような話題を選んで学生に与える。話題としては、オーラルイングリッシュⅠで取り上げたような個人的な話題や身の回りの出来事などに加えて、ホームステイ、学校、旅行など概念的に難しくない、抽象的すぎないような話題を取り上げることとする。学生には、授業内では、英語のみでコミュニケーションをすることを徹底する。  |     |
|                                    | オーラルイングリッシュⅢ | 本コースの目的は学生の会話におけるコントロール能力を高めるための技法や、有用な会話特有の定型表現などを身につけることを目的とする。情報を会話の相手から聞き出したり、相手の発話の理解を確認したり、相手の発言を再確認したりするために必要な、英語母語話者によって頻繁に使われる機能的表現を教え、それらの定型的な機能表現を使った練習を繰り返す。学生がそれらの機能表現を様々なコミュニケーション場面でできるように練習させる。  |     |
|                                    | オーラルイングリッシュⅣ | 本コースの目的は、様々な形の活動、すなわち口頭報告や、過去の出来事について話すこと、その他、物語を行うために必要な技術を身につけさせることである。また、学生が情報を相手に伝える技術の初歩をも扱う。それぞれのトピックについて、個人もしくはグループ発表を行わせる。具体的には、自分の体験や身の回りの出来事を中心的な話題としてとりあげさせ、それらを口頭発表で取り上げさせる際に、「出来事」をいわゆる5W1H (when, where, who, why, what, how)を明確にして聞き手に分かりやすく伝える練習を行う。   |     |
|                                    | オーラルイングリッシュⅤ | 本コースの目的は、学生が興味のある話題に関して、討論できる能力をつけさせることである。議論に必要なさまざまな表現を習い、また、現代のニュースや、他の学生の興味のある事項について討論をおこなう。学生は、それぞれの話題について、情報を収集し、それに基づき自分の意見を組み立て、相手にその意見を効果的に伝える練習をする。具体的には議論の際に必要な相手に同意する表現、同意しないための表現、自分の意見を述べる為の表現、強調したり表現を緩和する表現など、定型的な表現を与え練習させる。  |     |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目<br>区分                           | 授業科目の名称        | 講義等の内容   | 備 考 |
|------------------------------------|----------------|--|-----|
| 基礎教育科目<br><br>外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | オーラルイングリッシュ VI | 本コースの目的は、スピーチや、グループ、または、二人でのディベートを行い、更にまとまった意見を述べたり、アカデミックな形での意見を述べたりする練習をすることである。グループ発表としては、具体的には各グループに複数授業にわたって、一つの話題について連続的に発表させる。また、ディベートに関しては、あまり抽象的な話題だけでなく、学生の興味に沿った問題を取り上げ、事前に情報収集をさせた上で、議論を組み立てたり、相手への反論を考えさせた上で、討論に望ませる。                                   |     |
|                                    | リスニング I        | 本科目の目的は、聴解に影響を与えるナチュラルスピーチ英語の特徴(同化、弱化、リエゾンなど)を学習することによって学生の基礎的なリスニング能力を高めることである。リスニングはさまざまなタスクを用いて行う。リスニングに用いる教材の内容は、日常生活に題材を得た易しいものとする。タスクの中で、学生が、さまざまな日常的に使用する言語機能にリスニングの中で触れるとともに、それらを会話の中で使うことができるようになることを目指して、よく用いられるフレーズに触れ覚えていくようにさせる。                        |     |
|                                    | リスニング II       | 本科目は、総合的、実践的なリスニングタスクを含む、より高度なリスニング練習を学生に提供する。タスクベースでリスニングを行い、学生はこれらのリスニングタスクのなかで、リスニング I で培ったリスニング能力をさらに伸ばしていく。<br>英語の音声変化(同化、弱化、リエゾンなど)についても引き続き学習する。学生は、日常的な状況のなかで用いられる機能を果たすための表現に多く触れ、それらを発信的に使うことができるようになるためインテイクをしていくことを授業の中で促進する。                            |     |
|                                    | ライティング I       | 和文英訳からフリーライティングへの橋渡しを目的とする。この授業では、様々なガイディッドライティングを通して英文を書くことに慣れさせる。また英文を書く過程において適宜文法も指導する。書くトピックは学生が興味を持ちやすい身近なものとする。未完成の文を完成させたり、質問に答えてまとまった英文を書いたり、いくつかの絵や漫画によるストーリーを、与えられた語彙と表現を使って書いたりする。また書く楽しさを味わわせるため、学習者中心のアクティビティを多くする。学期末には300ワード程度のエッセイが書けるようになることを目的とする。 |     |
|                                    | ライティング II      | 英語のパラグラフの構成を教え、日本語のパラグラフとの違いを認識させる。トピックは学生に興味のありそうなものを選ぶ。なるべく、コンピュータや本による情報収集、リーディングやリスニングと組み合わせ、得た知識について思考させたり議論させた後に書かせるようにする。アカデミックライティングだけではなく、ナラティブなものもとり入れて、学生に興味をもてるようにする。書く過程を大切にプロセスライティングによる指導を行う。   |     |
|                                    | 英語 I           | 英語で読むことになれ、自信をつけるために、多読を中心として様々な読解ストラテジーの理解を深めることを主目的とする。授業内で、難易度の低い英文を数多く与え、それらを材料に、走査法、斜め読み、文脈から未知の語句の意味の推測、内容の推測読み等の技術的側面をタスクのなかにとりいれ読解をさせる。また、授業外での多読もおこなう。学生のレベルにあった英文を読ませ、ブックレポートを提出させる。   |     |
|                                    | 英語 II          | 読解ストラテジーの基礎を更に深めるため、授業内で読解の練習させる。従って教材となる英文は練習するストラテジーに合わせて選ぶ。タスクとしては、英語 I で練習した読解ストラテジーを引き続き練習することに加えて、段落ごとの要約や、段落間の流れを掴むための練習も取り入れる。授業外での多読も引き続きおこなう。学生のレベルにあった英文を読ませ、ブックレポートを提出させる。   |     |
|                                    | 英語 III         | 速読力をつけることを主目的とし、合わせて読解力・語彙力を育成する。翻訳は内容の要旨や文構造の把握の確認の為に用い、包括的な翻訳を意図的にさける。走査法、斜め読みをより短時間で効果的に行なえるようタスクをとおして指導する。論旨の展開と内容の把握を中心とするので、翻訳を最小限にしても可能な教材を用い、比較的大量の英文を年間を通して読み込むようにする。従って必然的に英文は学生が速読できる難易度のものを用いる。  |     |
|                                    | 英語 IV          | ある分野に関する専門的な文書、エッセイ、新聞、雑誌、小説等広範囲に渡る教材を与え、それらの文化的背景や専門分野に対する理解をさせる。内容の表面的な理解にとどめず、推論読み、批判的読み等により、学生自身の意見を書かせたりすることにより、英文をもとに幅広く深く考えさせることを目指す。語彙力の向上も目指す。教材としては、世界の様々な文化や価値観を繁栄した多様な英文を読ませるようにし、教員も自身の視点を学生と共有することができるように教員の専門や造詣の深い分野のものも含める。                         |     |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分       | 授業科目の名称   | 講義等の内容  | 備 考 |
|----------------|---|---|-----|
| 基礎<br>教育<br>科目 | 外国語によるコミュニケーションの基礎理解  |   |     |
|                | 旅行英語  | 国内、国外を問わず、日本の観光名所の説明を英語で表現する能力を身につけることは、近年、日本を襲った二つの変化に対応するのに、不可欠な要素であろう。一つは、情報の電子メディア化、もう一つは国際化である。日本を英語で説明する必要がでてきたと同時に、世界の国々の特長ある文化遺産を英語で理解する能力も要求される。日本列島を北は流氷から、南は亜熱帯の地域にいたる自然や、地理、文化的遺産を英語で案内する表現を学び、海外は、主として欧米の伝統的芸術様式を英語で理解する能力を涵養する。       |     |
|                | 時事英語  | Japan Times WeeklyやNewsweek誌から、女性問題、ガンやアルツハイマー、あるいは福祉といった話題を呼ぶ問題を読み、ディスカッションする。難しい語彙の意味を書いたリストを用意して配布する。問題を把握して、様々な問題にたいする自分の意見を書いたり、述べたりすることができることを目的とする。  |     |
|                | 中国語 I   | 中国でもっとも広く使われている「普通話（標準語）」について、正しい発音と基礎的な文法事項を学習することにより、初歩的な日常会話の習得を目的とする。正確できれいな発音と聞き取りの練習を繰り返すことにより、中国語の基本語彙と文型に習熟していく。この講義では、「読む、書く、聞く、話す」という四基本機能のうち、特に「聞く」と「話す」を重視する。加えて、個々の場面における初歩的な中国語によるコミュニケーション能力を身につける。                                  |     |
|                | 中国語 II  | 中国語の発音や基礎文法、文型等を復習しながら、中程度の文法事項及び表現を学習し、自分の意志を相手に伝えられる最低限の会話技能を身につけさせることを目的とする。授業では中国語の文法事項や表現方法をただ暗記するのみならず、習得したものを応用することも要求される。また、段階を追って「読む」と「書く」を導入し、四基本技能全般の能力養成を重視する。尚、この講義では言語的な側面だけでなく、中国の文化や現在の社会事情なども紹介し、中国社会全体に対する興味を育てる。                 |     |
|                | 韓国語 I   | 韓国語の文字と発音からはじめ読み書きができるように学習していく。その上、簡単な言葉を覚え、短い会話表現ができるように練習する。楽しく韓国語を学びながら、隣国文化の理解を深めることが、この授業の目標である。<br>副教材としては韓国のドラマを利用するが、学んだ事柄は声を出して確認しあう方法で進める。また、折に触れて韓国若者文化の紹介も行う。  |     |
|                | 韓国語 II  | 韓国語 I で学習した韓国語の発音と読み書きの復習を行うとともに、会話表現の幅を日常生活のさまざまな場面に広げて、引き続き、会話の練習を行っていく。<br>韓国語 I と同様、学んだ事柄は声を出して確認しあい、合わせて、韓国の映画やドラマの紹介も行う。  |     |
|                | インドネシア語 I   | インドネシア語は、2億人を超える東南アジア最大の人口を持つインドネシア共和国の共通語として使用されている。また、近隣のアジア諸国の言語（マレーシア語、マレー語）にも近い。表記は他のアジア諸国と違いアルファベットでローマ字読みをすれば通じ、比較的簡単に習得できるといった特徴を持っている。まず、初歩的なインドネシア語の「読む、書く、話す、聞く」の4技能を習得する。さらに、インドネシア語の基本的な文型を学び、簡単な日常会話ができるようにする。                        |     |
|                | インドネシア語 II  | インドネシア語は、2億人を超える東南アジア最大の人口を持つインドネシア共和国の共通語として使用されている。また、近年、日本との関係が親密になり、多くの日本人がビジネスなどで活躍している。インドネシア語の基本文型、名詞、動詞、助動詞、形容詞、日時（日付、曜日、月、年、時間）、数字・序数・数量などを表わす言葉を習得し、疑問文や否定文が使えるように文法理解を中心に習得する。上記の習得をしたうえで、インドネシア語の日常会話やインターンシップや旅行に行った時に役に立つ会話の習得を目的とする。 |     |
|                | スペイン語 I   | 初歩的な日常会話の習得を目的とする。正確できれいな発音と聞き取りの練習を繰り返すことにより、スペイン語の基本語彙と文型に習熟していく。この講義では、「読む、書く、聞く、話す」という四基本機能のうち、特に「聞く」と「話す」を重視する。加えて、個々の場面における初歩的なスペイン語によるコミュニケーション能力を身につける。   |     |
| スペイン語 II       | スペイン語の発音や基礎文法、文型等を復習しながら、中級レベルの文法事項及び表現を学習し、自分の意志を相手に伝えられる最低限の会話技能を身につけさせることを目的とする。授業ではスペイン語の文法事項や表現方法をただ暗記するのみならず、習得したものを応用することも要求される。また、段階を追って「読む」と「書く」を導入し、四基本技能全般の能力養成を重視する。なお、この講義では言語的な側面だけでなく、その背景となるスペインの文化や現在の社会事情なども紹介し、スペイン社会全体に対する興味を育てる。 |   |     |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分       | 授業科目の名称                                  | 講義等の内容  | 備 考  |  |
|----------------|--|---|--|--|
| 基礎<br>教育<br>科目 | 外国語による<br>コミュニ<br>ケーシ<br>ョンの<br>基礎理<br>解 | 英語コミュニケーションⅠ  | 国際的なテーマや文化に関するトピックについて、スピーキングとリスニングを練習し、（即興で）様々な状況に適切に対応する方法を学ぶ。具体的な目標は以下の通りである。教師の最小限の援助でクラスディスカッションに参加しそれを主導すること、一般的な生きた英語のそのままの形式とアカデミックな形式の口語英語を聞き取りながら、その主旨と細部を理解し、それを他者にも伝えること、講義の重要ポイントと要素を英語でノートに取ること、言葉以外の手段でもコミュニケーションを成立させること、適切なジェスチャー、態度、表現を（即興で）使いながら状況に対応することである。 |  |
|                | 英語コミュニケーションⅡ                             | 本科目では、学生は文化の違いについて説明した文を読み検討をする。様々な国において特徴的な、挨拶、ジェスチャー、食べ物などについての習慣を英文のリーディングを通して検討する。本科目で練習するリーディング技能としては、メインアイデアの抽出、背景知識を用いて読むなどである。また、語彙に関しても同義語や接辞について学ぶ。学生は、目的を持ってリーディングに望むことを求められる。学期中に継続的に評価を行う。本科目の目的は、学期終わりまでに、学生が様々なリーディングスキルを身につけることである。                       |  |  |
|                | 英語コミュニケーションⅢ                             | 本科目は、リーディングで語彙の増強や話題について熟考することによって、コミュニケーションの自信をつけることである。リーディングの対象は、ミュージシャンによる人道的活動やそれらが人に与える影響などについてである。学生は、背景知識を用いる、スキミング、事実と意見をつかむ、先を予測するなどリーディング技能を身につける。後半では、ビジネス社会についての3つの見解についても学ぶ。本科目において学生は速読する力をつけるとともに、内容についてさらに深い知識を身につけ、それらを表現することができるようになる。                 |  |  |
|                | 英語コミュニケーションⅣ                             | 日常の会話や基本的な口頭発表で、より流暢により明確に話せる内容を増やすため、やや難易度の高い題材に取り組む。ポスターやハンドアウトを使い視覚に訴える方法を学ぶ。授業で提示されるテーマに関して、教師を援助をできるだけ借りずディスカッションをすること、論旨を聞いて重要ポイントを正しく簡潔にノートに取ること、自然な英語を聞いて複雑な表現やリズムの型を理解すること、適切な姿勢、ジェスチャー、視覚補助を使ってプレゼンテーションをすること、その後は質問や反論でディスカッションに積極的に参加することである。                 |  |  |
|                | 英語コミュニケーションⅤ                             | 本科目は、リーディングとコミュニケーション能力をさらに発展させることである。学生は、学生はテレビについての話題について検討をする。リアリティTVが人気があること等最近のテレビに関する現象を深く検証する。学生は、スキミング、スキヤニング、読解理解を助けるグラフの見方なども学習する。後半では、迷信などについて学習する。文脈に基づいて推測をする練習や、要約の練習も行う。継続的に評価を行う。学生が学期終わりまでに、正確かつ速い速度で英文の読解ができるようになることが本科目の目的である。                         |  |  |
|                | 英語コミュニケーションⅥ                             | 本科目は、リーディングおよびコミュニケーション能力を発達させることを目指す。本科目では、学生が様々な方法で意見を述べることができる力を培う。本科目で扱う話題は、前半は、環境問題、絶滅危惧種、地球温暖化の脅威と危険などである。学生は、原因と結果について学び、さらに語彙についても同義語・反意語などを学習していく。後半では、学生は、高齢化についてリサーチを行い、高齢者がどのようなことを成し遂げているのかについてみていく。本科目では、評価は継続的に行う。   |  |  |
|                | 日本語Ⅰ a                                   | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の定着を目指す。総合的な日本語能力を4技能（聞く、話す、読む、書く）にわたって、その基礎的な知識と能力を系統的に養成することを目指す。<br>とくに、入学時点ですでに既習項目と考えられる基礎的な文法項目の復習による定着と日本での生活に必須の語彙の増進に重点を置く。以上の項目の習得に適したテキストの内容を正確に読み取る作業を通じて、基礎文法を理解するための課題に取り組み、語彙を増やし、それらを生活場面で困難なく使えるようにする。        |  |  |
|                | 日本語Ⅰ b                                   | 日本語Ⅰ aの継続として、留学生として日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支障なく受講できる日本語能力の育成を目指す。総合的な日本語能力を4技能（聞く、話す、読む、書く）にわたって、その基礎知識を応用する能力を系統的かつ体系的に養成する。<br>とくに、基礎的な文法項目を複合させた表現と日本という異文化の中での生活に必須の語彙の増進に重点を置く。その項目の習得に適した日本語Ⅰ aより難易度の高いテキストの内容を正確に読み取り、表現型を理解するための課題に取り組み、語彙を増やし、それらを生活場面で困難なく使えるようにする。 |  |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分       | 授業科目の名称  | 講義等の内容 | 備 考   |
|----------------|--|--------|---|
| 基礎<br>教育<br>科目 | 外国<br>語に<br>よる<br>コミュ<br>ニケー<br>ション<br>の基<br>礎理<br>解 | 日本語Ⅱ a | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の定着を目指す。日本での生活さらに大学での学習活動を円滑に推進させることを目的とする。<br>とくに、漢字かな交じり文を特徴とする日本語表記の習熟を目指す。現下の大学での学習の際の用語には、漢語やカタカナ語が頻出する。また、カタカナ語は日常生活でも使用頻度が高くなっている。それらを踏まえて、漢語とカタカナ語の語彙の習熟に重点を置く。漢語は、漢字の形・発音・意味を正確に覚えることを主眼に指導する。漢字圏からの学生には、自国との異同に注意させる。カタカナ語は、表記とともに原語との発音や意味のずれを認識させる。                |
|                |  | 日本語Ⅱ b | 日本語Ⅱ a の継続として、留学生として日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支援なく受講できる日本語能力の育成を目指す。<br>とくに、漢字かな交じり文を特徴とする日本語表記の習熟を目指すし、日本語Ⅱ a よりもさらに学習漢字を増やし、その形・発音・意味を正確に覚えさせる。なかでも、日本語の漢字に特有の音読み訓読みという多彩な読み方に習熟させる。漢語とカタカナ語の語彙の数をさらに増やして、その習熟に重点を置く。カタカナ語については、原語との発音や意味のずれに留意しつつ、和製英語に代表される日本製のカタカナ語に習熟させる。   |
|                |  | 日本語Ⅲ a | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の定着を目指す。日本での生活さらに大学での学習活動を円滑に推進させることを目的とする。<br>とくに読解の能力を高めるクラスとし、日本の新聞雑誌のメディア情報や講義のための生のテキストから選んだ文章を、受講生の習熟度に応じて、そのレベルにふさわしいように多少の加筆をした文章を教材とする。読解のストラテジーとしての主題の認識、主語の特定、語や句や節の修飾関係の確認、文末の把握など構文の理解を確実なものにする。できるだけ学習者が母語を意識せずに、日本語による読解処理（とくに大意把握）ができる能力を身につけさせる。              |
|                |  | 日本語Ⅲ b | 日本語Ⅲ a の継続として、日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支援なく受講できる日本語能力の育成を目指すし、日本での生活、大学での学習活動を円滑に行うことを目的とする。<br>日本語Ⅲ a に続き読解の能力を高めるクラスとする。<br>教材とする文章は、Ⅲ a に比べて内容がやや抽象的で高度なものとする。日本の新聞雑誌のメディア情報や講義のための文献から抜粋した文章を加筆することなく生のテキストとして教材とする。<br>できるだけ学習者が母語を意識せずに、日本語による読解（とくに内容理解）ができる能力を身につけさせる。あわせて、読解テキストの内容の背景となっている社会や文化についての理解をより深めることを目指す。 |
|                |  | 日本語Ⅳ a | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の育成を目指す。日本での生活さらに大学での学習活動を円滑に推進させることを目的とする。<br>日本語Ⅱ で学ぶ漢字かな交じり文を特徴とする日本語表記の習熟をさらに定着させるために、短い文書を読ませて、その内容のまとめと自己の感想を表明することを主眼に、300字程度の日本語作文を書かせ、その添削を繰り返す。その日本語作文の実践を通して語彙と表現文型、慣用表現などの定着をはかる。  |
|                |  | 日本語Ⅳ b | 日本語Ⅳ a の継続として、留学生として日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支援なく受講できる日本語能力の定着を目指す。<br>日本語Ⅳ a に続き、300字程度の日本語作文を書かせ、その添削を繰り返す。とくに、自分の意見を表明することに重点を置く。縦書き表記に慣れていない学習者に、日本語文献の表記の特徴である縦書き文書の読解と縦書きで書くことの習熟をはかり、日本語作文とプレゼンテーション能力の基本的能力の定着をはかる。  |
|                |  | 日本語Ⅴ a | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の育成を目指す。日本での生活、学習活動を円滑に行うことを目的とする。<br>とくに、聴解能力を高める。<br>まず日本語の音を正確に聴き取る能力を養い、聴き取った表現に対する即時的な応対ができるようにする。その上で、日本のテレビやラジオなどメディア情報や大学の講義で使用する文献を想定したテキストを受講生の能力に応じた文章になるように加筆を加えた文章を素材として、それを音声教材として、聞き取りながらその要点を把握する練習をする。できるだけ学習者が母語を意識せずに、日本語による聴解（要点把握）ができる能力を身につけさせる。         |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分       | 授業科目の名称  | 講義等の内容   | 備 考   |
|----------------|--|--|---|
| 基礎<br>教育<br>科目 | ケ<br>ー<br>外<br>国<br>語<br>に<br>よ<br>る<br>基<br>礎<br>理<br>解 | 日本語Ⅴ b   | 日本語Ⅳ aの継続として、留学生として日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支障なく受講できる日本語能力の定着を目指す。<br>とくに、聴解能力を高める。<br>個々の音には拘泥せずに、発話資料の要点が把握できるような聴き方を練習する。教材は、日本のテレビやラジオなどメディア情報や大学の講義で語られる言葉を想定したテキストなどできるだけ生のものを使うようにする。それを音声教材として、聞き取りながらその大意の把握をする練習をする。学習者が母語を意識せずに、日本語による聴解(大意把握)ができる能力を身につけさせる。あわせて、読解テキストの内容の背景となっている社会や文化についての理解もより深めることを目指す。 |
|                | キ<br>ャ<br>リ<br>ア<br>形<br>成                               | キャリアデザイン基礎演習   | 低年次から「働くことの意味」が理解できることを目的に、「自己の特性の理解」「仕事の概要の理解」「会社の概要の理解」を通じて、自分のキャリアイメージを明確にしていく。難解なキャリア講義を聴くだけでは理解しづらいことを前提に、個人ワーク、グループワーク、フィードバックのスタイルを主として、学生が考える機会を多く与えることとする。   |
|                | キャリアアップ基礎Ⅰ<br>(数的処理)                                     | ビジネス社会では複雑な計算や大量のデータ処理にコンピュータを使用する。その前提となっている基本的な考え方、つまり数的処理について学ぶ。データから役立つ情報を正しく読み取るためのツールや技術、ビジネス社会における様々な意思決定をどのように行うかを具体的に理解する。非言語(数学)分野の問題を時間内に早く解くための訓練にもなる。   |   |
|                | キャリアアップ基礎Ⅱ<br>(言語)                                       | ビジネス文書の作成は、正しい表現で文書の趣旨を適格に書くことが求められる。そのためには、日本語、英語に関わらず語句の意味や用法、文章理解、文章表現を理解していなければならない。この授業では、オリジナルテキストとドリルを用いて、英単語と英熟語、英文法も含むビジネス社会での言語の使い方を学ぶことを目標とする。  |   |
|                | 日本語表現Ⅰ<br>(文章表現)   | 国語を的確に理解し適切に表現するために、必要な知識や技能を身につけるとともに、目的や場面に応じた効果的な表現ができる能力の習得を目指す。知識の習得に偏ることなく、日常の言語活動——特に「書く」ことに重点をおき、その基本的な事項(国語の特質、語句の意味や用法、語彙力、文の組立て方、文章の構成、情報の収集方法、レポートの書き方、推敲の仕方、効果的な表現、待遇表現)について学習する。   |   |
|                | 日本語表現Ⅱ<br>(口頭表現)   | より良いコミュニケーションのための表現技術を学び、効果的に表現できる能力を習得する。「わかる」の段階から「できる」の段階を目指す。着眼する、情報を収集する、分析しまとめるなど表現するまでの進め方について学習し、それに基づき実践練習を行う。日本語表現Ⅰで学んだ事柄を基礎に、「話す」、「聞く」を総合的に演習する。特に、「話す」に重点をおきながら、自分の考えを的確にまとめ上げ、場面やテーマに応じた効果的な表現ができる能力を養う。  |   |
|                | ビジネスプレゼンテーション  | 本講義では、ビジネスシーンにおけるプレゼンテーションの意義や目的を検討したうえで、具体的なプレゼンテーション技法を習得することを目的とする。<br>授業計画としては、まず、イントロダクションの工夫、プレゼンテーションの全体像の明確化といった内容の組立のポイントについて解説する。その後、視線や動作(ジェスチャー)、声の抑揚、間の取り方など、具体的なプレゼンテーションの技法を学習する。さらに、具体例や体験談を織り交ぜたり、聴衆の感性に訴える、クロージング(結論、成約につなげるための説得)の工夫にも言及する。 |   |
|                | インターンシップⅠ  | 本科目は、学生が希望する業界における具体的な職務の実情を把握し、自己の職業適性等を見極めるうえで有効なインターンシップの研修を受けるための基礎的な能力の向上を目的としている。実際にインターンシップを実践するのであるが、その際に、志望理由の書き方、ビジネスマナーの習得、電話のかけ方、お礼状の書き方、研修日誌の書き方等の事前指導を行う。また、受講生にはそれぞれの指導内容を、後日レポート形式で報告させる。学生の適性や希望と、受け入れ先の企業(機関)とのマッチングを円滑に進めることのできる方策を身につけさせる。 |   |
|                | インターンシップⅡ  | 本科目は、インターンシップⅠで習得した知識等を研修先の企業(機関)で具体的に実践することを通じて、学生に希望する業界における具体的な職務の実情を把握させ、自己の職業適性等の見極めさせることを目的とする。日々の研修結果は研修日誌に記述させ、研修内容は詳細に記録させる。一定期間の研修が終了した後は、受講生全員が一堂に会して各自研修発表を実施し、質疑応答を交えながら、自らの実体験を踏まえた反省点、改善点、新知見などを明らかにするとともに、それらの成果を将来のキャリア形成に役立てるように指導する。        |   |

| 授 業 科 目 の 概 要          |                               |                           |  |  |
|------------------------|-------------------------------|---------------------------|--|--|
| (国際教養学部 国際コミュニケーション学科) |                               |                           |  |  |
| 科目<br>区分               | 授業科目の名称                       | 講義等の内容                    | 備 考  |  |
| 基礎<br>教育<br>科目         | キャリア<br>形成                    | グローバルインターンシップ             | 急拡大する世界市場に対応できるグローバル人材を育成するため、国際交流センターと連携しながら、アジアやオーストラリアなどの海外進出企業の現地法人、現地の公的機関、民間企業等にインターン生として派遣する。また外国の教育研究機関の日本語授業のアシスタントとしても活躍できる研修等を実施する。それに際して、十分な事前事後の学習をさせる。   |  |
|                        |                               | ボランティア論                   | 東日本大震災以降、ボランティアはより身近なものとなった。また、実際に活動経験のある学生も少なくない。現代社会におけるボランティアの種類とその必要性、活動者が考えるボランティアの意義、ボランティア活動の難しさ、今後、社会にボランティアを定着させるための課題、そしてボランティア活動の喜びについて考える機会とする。そして、ボランティア活動を自分自身のキャリアデザインにどのように組み込んでいくかを考えることが本講の目的である。  |  |
|                        |                               | ボランティア活動                  | ボランティア活動に参加することを前提として、まずは、ボランティアの目的や参加の心構え、マナー等について、演習形式での事前準備学習を行う。これらの知識や技能をもとに、実際に社会福祉施設、地域の子ども会、災害支援の現場、コミュニティ活動のイベントなどの場で、ボランティア活動を行う。そこで得られた知見や経験に関して、それぞれ報告書をまとめ上げるとともに、最後に、参加者全員による「気づき」の共有化を目的とした体験報告(意見交換)会を行う。これらの総時間数が90時間以上の場合に単位が認定される。  |  |
|                        |                               | 教育特別演習                    | 実社会、とりわけ学校教員を志す者に対して、保護者や学校現場、地域、教育行政などの視点に立ち、現代の教員として求められる事項を解説しながら、教育者としての資質の向上を目指す。<br>専門的な知識・技能を基に、教員としての使命感や責任感、教育的情熱等を持って、学級や教科を担任しつつ、教科指導、生徒指導等の職務を実践できるように、より高度な専門性と豊かな人間性・社会性を備えた能力を育成する。ときには、教育委員会や学校現場の経験者の意見も取り入れながら進める。   |  |
| 学部・<br>学科<br>科目        | 英語の<br>基礎・<br>応用<br>能力の<br>育成 | Four Skills in English I  | 本授業では、日常的な話題や場面を想定して、英語でコミュニケーションができる基礎的な力を養うことを目的とする。具体的には、そのために必要な文法の基本、基礎的な語彙・表現を学習する。英語で指示を与えたり、聴く、話すを含めた授業内活動を展開して、英語能力を総合的に向上させる。それにより、学生は、場面・状況に応じた適切な語彙や表現を覚えて、実際にある程度英語を運用できるようになることを目標とする。英語の基本的な4技能、speaking, listening, reading, writing の統合を目指す。  |  |
|                        |                               | Four Skills in English II | 本授業では、Four Skills in English I で学んだ英語の技能をさらに発展させ、幅広い日常的な話題や場面を想定して、英語でコミュニケーションができる力を養うことを目的とする。具体的には、そのために必要な基本的な文法項目を確認し、語彙や表現を多く覚えるタスクを行う。英語で指示を与えたり、聴く、話すを含めた授業内活動を展開して、さらに英語能力を総合的に向上させる。それにより、学生は、さまざまな場面・状況に応じた適切な語彙や表現を覚えて、英語運用能力のさらなる向上を目指す。英語の基本的な4技能、speaking, listening, reading, writing の統合を目標とする。 |  |
|                        |                               | New Grammar I             | 本科目は、高校生のときに学んだ学習英文法を復習し、英文法の基礎知識を整理・習得することを目的とする。高等学校での英語学習において当該文法事項をよく理解していない学生にその原因を見つけさせ、そこから学び直すことによって、文法事項を理解させ、それらを用いた表現もできるような英語力をつけさせることを目指す。授業では、文法項目のうち、基礎的なものや日本人学生が間違いやすい文法項目を主に取り上げる。具体的には、基本5文型、品詞の違い、to不定詞の用法、関係詞、仮定法が挙げられる。  |  |
|                        |                               | New Grammar II            | 本科目は、New Grammar I に引き続き、英文法の基礎知識を整理・習得することを目的とする。授業では、文法項目のうち、基礎的なもの、また日本人学生が間違いやすい文法項目を取り上げる。また、必要に応じて当該文法事項の理解をターゲットにしたアクティビティを行ったり、当該文法事項を含んだ英語の文章を読んだり、短い英文を書くことで文法事項の理解およびそれらを使った表現能力の育成を目指す。具体的には、比較的平易な英語で書かれた新聞・雑誌等を読んだり、英語で自分の行動をまとめたジャーナルを書くという活動をしてもらう。  |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分                        | 授業科目の名称   | 講義等の内容   | 備 考 |
|---------------------------------|---|--|-----|
| 学<br>部<br>・<br>学<br>科<br>科<br>目 | 英語の基礎・応用能力の育成   |  |     |
|                                 | ライティング概論Ⅰ   | パラグラフに焦点を当てたライティングの手順を導入する。ブレイストーミング、アウトライン作り、考えの展開、ライティングと修正である。段落のフォーマット作りと構成（主題文、裏付けの文章、結論となる文章）から始め、段落の一貫性、句読法、大文字化、つなぎ合わせの文章と不完全な分、形容詞、主語・動詞の一致、命令形、提案・義務・禁止の助動詞の使い方を学ぶ。叙述的パラグラフ、例示パラグラフ、プロセスパラグラフ、意見パラグラフなどのタスクを行う。                                      |     |
|                                 | ライティング概論Ⅱ   | ショートエッセイに焦点を当て、順序立てた構成（テーマを述べた導入部、そのテーマを支持する本文、テーマに含まれる主張をまとめた結論）をすところから始める。授業では、単文や重文、従属節、接続詞、前置詞句、修飾法、比較や対比を表す連結語等を学ぶ。5段落以内で、叙述的エッセイや語りのエッセイ、比較・対比のエッセイを書くことをタスクとして行う。   |     |
|                                 | Four Skills in English Ⅲ  | Four Skills in English Ⅱで学んだ英語の技能をさらに発展させ、実際の日常的な場面で使えるようにする。そのために、応用的な文法事項、語彙、表現を学習する。オーセンティックな題材を使用し自然な英語に接し聞き取る、読み取る活動を含めた授業内容を展開して、英語能力を総合的に向上させる。英語の基本的な4技能、speaking, listening, reading, writingのさらなる統合を目指す。   |     |
|                                 | Four Skills in English Ⅳ  | Four Skills in English Ⅲで学んだ英語の技能をさらに発展させ、実際の日常的な場面で使えるようにする。そのために、オーセンティックな題材を使用し自然な英語に接しながら応用的な文法事項、語彙、表現を学習する。インプットされた題材の背景や文化を深く理解しながら味わい、自分の考えをまとめてアウトプットする活動にまで展開する。英語の基本的な4技能、speaking, listening, reading, writingのさらなる統合を目指す。                         |     |
|                                 | ライティング応用Ⅰ   | パラグラフやエッセイ単位でさまざまなトピックに関して、300語程度の英語の説明文や論説文を書く能力を身につけさせる。パラグラフの構成方法―記述、例証、分類、比較対象、定義など―に関する知識を習得し、実際に練習させることで、パラグラフライティングの指導を行なう。リーディング応用Ⅰのクラスで読む読解教材とリンクさせ、作文を書かせるようにする。   |     |
|                                 | ライティング応用Ⅱ   | ライティング応用Ⅰに引き続いて、パラグラフやエッセイ単位でさまざまなトピックに関して、500語程度の英語の説明文や論説文を書く能力を身につけさせる。パラグラフの構成方法に関する知識を利用して、さらにエッセイ全体の構成を考えて、効果的に主張を読者に伝えられるようにエッセイを作成することを目指す。リーディング応用Ⅱのクラスで読む読解教材とリンクさせ、作文を書かせるようにする。  |     |
|                                 | リーディング応用Ⅰ   | リーディングの目的や対象とする読みものにあわせて、読みのスキルや方略を使って英語の読み物を読む練習を行ないつつ、読解力の向上を図る。あわせて語彙力の強化、文法事項の確認もしていく。翻訳は内容把握（例えば、フレーズや節毎に英文の内容について質問をする）や文構造の説明などのために使うこととどめ、包括的な和訳は意図的に避ける。ライティング応用Ⅰとリンクさせる。   |     |
|                                 | リーディング応用Ⅱ   | リーディング応用Ⅰに引き続いて、読みのスキルや方略を使って、いろいろな種類の英文を読む練習をしていく。できるだけ様々な種類の英文に触れさせ、比較的大量に英文を読むようにさせる。また、時に比較的教材色の少ない読み物や、オーセンティックな英文の読み物も取り入れる。それにより、オーセンティックな英文の読みへの橋渡しとすることを目指す。翻訳は内容把握（例えば、フレーズや節毎に英文の内容について質問をする）や文構造の説明などのために使うこともあるが、包括的な和訳は意図的に避ける。ライティング応用Ⅰとリンクさせる。 |     |
|                                 | 英語プレゼンテーションⅠ  | 英語で学生がプレゼンテーションをおこなうための基礎的な技術を習得することを目標とする。次の5つの分野について中心的に解説する：聞き手（聞き手の分析など）、発表の目標設定（情報伝達、説得、儀礼的、動機付け、楽しませる）、情報（資料資源、収集、まとめ等）、まとめ方の手順（アウトライン、時系列的、地理的等）、身体言語（体の動き、アイ・コンタクト、手の位置等）。理論的な理解を深める為に、学生は短い英語プレゼンテーションを準備して発表する。                                      |     |
| 英語プレゼンテーションⅡ                    | 英語でのプレゼンテーションを準備、練習、実施し評価することを目的とする。様々な聞き手を想定したり、プレゼンテーションの目的に沿ってトピックを選び、必要な英語表現（特に、紹介、話題の変更、結論を述べるための機能的表現等）を学習し発表を行う。発表は個人、グループでおこない、様々な機器（パソコン、紙芝居、OHP等）を利用する発表も行う。学生は聞き手にもなり、評価基準を基にして、互いの発表を評価するようにする。 |  |     |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目区分          | 授業科目の名称   | 講義等の内容  | 備考 |
|---------------|-----------|---|----|
| 英語の基礎・応用能力の育成 | アカデミック英語Ⅰ | 本授業では、アカデミック英語を習得することを目指し、英語でアカデミックなエッセイを書いたり読んだりできるようになることを目的とする。具体的な目標は次の通りである。アカデミック・エッセイ作成の概略を立てること、まとまりがあり、構成が適切であるアカデミック・エッセイを書くこと、それを推敲すること、適切な用語を用いること、文献においてテキスト構造を理解できること、論文の主旨をとらえ、細部まで理解できることである。   |    |
|               | アカデミック英語Ⅱ | 本授業では、引き続き英語のスピーキングと口頭発表の技能の向上を目指す。また、様々なトピックや状況に対する効果的なコミュニケーション方法を身に付ける。授業では、きちんとした情報源からの情報を利用し、適切に構成され、わかりやすい口頭発表の仕方を学ぶ。その際、効果的なスピーチ法や適切に視覚教材を使う方法、聞き手と効果的にやり取りする方法、理解されやすい明瞭な発音で話す方法も学ぶ。  |    |
|               | アカデミック英語Ⅲ | 本授業では、引き続き英語のリスニングとノートテイキングの能力の向上に努める。具体的には、次の能力習得を目指す。効率的なリスニング方法を用いて積極的に聞くことで生きた英語を理解できるようになること、様々なトピックの講義の本旨と細部が理解できるようになること、わかりやすいメモをとることである。リスニング課題には、一般的なトピックに関する生きた英語やアカデミックなトピックに合わせた教材が含まれ、授業や自習用コンピュータ室で行われる。   |    |
|               | アカデミック英語Ⅳ | 本授業では、アカデミック英語を習得することを目指し、英語でアカデミック・エッセイを書いたり読んだりできるようになることを目的とする。具体的な目標は次の通りである。アカデミック・エッセイ作成の概略を立てること、まとまりがあり、構成が適切であるアカデミック・エッセイを書くこと、それを推敲すること、適切な用語を用いること、要約や言い換えができ、適切に用いることができるようになること、文献においてテキスト構造を理解できること、論文の本旨をとらえ、細部まで理解できることである。  |    |
|               | アカデミック英語Ⅴ | 本授業では、パワーポイントを用いて、アカデミックなトピックに関するプレゼンテーションを行うことを学ぶ。また、表紙の書き方、引用の仕方、ハンドアウトにおける結論の書き方も学ぶ。その際、グループディスカッションを行ったり、口語英語の複雑な表現やリズム・パターンを理解し、別の見方を示すことで相手と議論する態度を身に付ける。   |    |
|               | アカデミック英語Ⅵ | 本授業では、引き続き英語のリスニングとノートテイキングの能力の向上を目指し、様々なトピックや状況に対する効果的なコミュニケーション方法を身に付ける。具体的な目標は以下の通りである。効率的なリスニング方法を用いて積極的に聞くことで生きた英語を理解できるようになること、様々なトピックに関する講義の主旨や細部が理解できること、分かりやすいメモをとることができるようになることである。また、授業内外で英語の会話、講義、発表を聞き、主旨や具体的な情報を理解できることを目指す。さらに、ノートテイキングの練習を行い、講義内容を理解するために論理的に情報を構成する方法を学び、大人数や少人数のグループで議論する方法も学ぶ。 |    |
| 中国語の能力の育成     | 中国語Ⅲ a    | 基礎的な文法事項、文型や語彙などをふまえ、辞書を片手に中国語の読解力と作文力を身につけさせることを目的とする。中国の文化・社会事情を題材とする平易な中国語の読解教材を読むことによって、少しずつ生の中国語資料を読解できるようにしていく。と同時に、中国の文化や最新の中国社会事情を紹介し、中国への理解を深めさせる。また、パターンプラクティスや和文中訳等の練習を通じて、手紙文や日記など簡単な文章を自由に作文できる力の習得を目指す。   |    |
|               | 中国語Ⅲ b    | 中国語Ⅲ aに引き続き、中国語の読解力と作文力を身につけさせることを目的とする。中国のウェブサイトや新聞などから選んだ平易な文章を教材に、中国語の読解力を身につけさせる。また、日本の新聞などから日本文化などを紹介する平易な記事を選び中国語に翻訳する作業を通じて、作文力の向上を目指す。  |    |
|               | 中国語Ⅳ a    | 基礎的な文法事項、文型や語彙などをふまえ、それぞれの場面で取り交わされる中国語の聴解力と会話力を身につけさせることを目的とする。場面シラバスによる中国での生活を題材とする平易な中国語の会話教材及び聴解資料を用いて、少しずつそれぞれの場面における中国語の聴解力と会話力を習得していく。と同時に、中国の文化や最新の中国社会事情を紹介する映像資料を視聴することによって、中国への理解を深めさせる。   |    |
|               | 中国語Ⅳ b    | 中国語Ⅳ aに引き続き、中国語の聴解力と会話力を身につけさせることを目的とする。中国映画などの聴解用教材を用いて、生に近い中国語を聞き取れる力をつけさせると同時に、聞き取れた内容について自分なりの意見を発表させることによって、会話力を身につけさせる。また、パターンプラクティスや初歩的な通訳練習などを通じて、簡単な自由会話能力を習得する。   |    |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目<br>区分        | 授業科目の名称           | 講義等の内容  | 備 考  |  |
|-----------------|-------------------|---------|--|--|
| 学部・<br>学科<br>科目 | 中国語の<br>能力の<br>育成 | 中国語Ⅴ a  | より広範囲に渡る中国語の文章を読む力と、より高度な中国語の作文力を修得することを目的とする。中国の新聞、雑誌、小説、論説文など広範囲に渡る文章を教材に選び、十分に読みこなせる力と、表面の内容のみならず、それらの文化や時事的な背景についての理解をも深める。また、与えられたタスクについて自分の意見がある程度自由に表現できるような作文力を養成する。   |  |
|                 |                   | 中国語Ⅴ b  | 中国語Ⅴaに引き続き、広範囲に渡る中国語の文章を読む力と、より高度な中国語の作文力を修得することを目的とする。特に、日本文化を紹介する平易な文章作成の練習を重ね、中国語による日本開示能力を身につけさせる。同時に中国語検定などの資格取得を目指して、読解問題・作文問題などの練習を行う。  |  |
|                 |                   | 中国語Ⅵ a  | より広範囲に渡る中国語の聴解力と、より高度な中国語の会話力を修得することを目的とする。中国のニュース番組、映画、ビデオ、歌、インターネットから入手する音声データなど広範囲に渡る聴解資料を教材に選び、十分に聞きこなせる力と、表面の内容のみならず、それらの文化や時事的な背景についての理解をも深める。   |  |
|                 |                   | 中国語Ⅵ b  | 中国語Ⅵaに引き続き、広範囲に渡る中国語の読解力と、より高度な中国語の会話力を修得することを目的とする。与えられたタスクについて自分の意見、ある程度自由に表現できるような会話力を養成する。同時に中国語検定などの資格取得のための聴解練習などを行う。  |  |
|                 |                   | 中日翻訳研究Ⅰ | 中国語、あるいは日本語を外国語として学習している学生を対象に、中国語を日本語に、あるいは日本語を中国語に翻訳することを通じて、目標言語(母語以外で習っている言語)の高度な読解力と作文力を身につけることを目的とする。<br>新聞、文学作品などの生の文章を翻訳することによって専門的な語彙、より高度な語彙を習得し、使いこなせるように練習を行う。それと同時に、中国語と日本語の文法構造を理解した上で、目標言語に正確に翻訳できる研究も行う。 |  |
|                 |                   | 中日翻訳研究Ⅱ | 中日翻訳研究Ⅰに引き続き、生活、文化、時事問題、さらには卒業後の仕事も視野に入れ、ビジネス文章を含め多方面にわたる文章を目標言語に正確に翻訳できることを目的とする。さらに、翻訳理論を応用しながら、文化的背景や価値観の違いから来る直訳のできない文章などを、いかに誤解を与えない正確な翻訳が出来るのかについて、その方法論を、翻訳の実践を通じて模索する。   |  |
|                 |                   | 中国語会話Ⅰ  | 簡単な中国語の会話力を修得させることを目的とする。正確な発音と初歩的な文法事項や文型を繰り返し練習することによって、中国旅行などで簡単な意思疎通ができるよう初歩的な中国語を身につけさせる。授業は基本的にネイティブスピーカーによるダイレクト・メソッドで行われる。   |  |
|                 |                   | 中国語概論Ⅰ  | 中国語の言語的な知識を修得させることを目的とする。中国語会話Ⅰ・総合中国語Ⅰと連携しながら、中国語の持つ音韻・文法・語彙などの特徴について学習し、中国語がどのような言語であるかを論理的かつ体系的に理解できる力を身につけさせる。授業は基本的に日本語で行われる。  |  |
|                 |                   | 総合中国語Ⅰ  | 初・中級レベルの中国語の四技能(読む・書く・聞く・話す)を修得させることを目的とする。中国で出版された外国人学習者向けのテキストをコアテキストに用いて、中国語の基礎語彙・文法事項などを繰り返し練習することによって修得していく。授業では特に应用能力を重視し、実際に中国語を使えるための力を身につけさせる。  |  |
|                 |                   | 中国語会話Ⅱ  | 中期あるいは長期留学に備え、現地で勉学や生活できるような会話力を修得させることを目的とする。中国で出版された外国人学習者向けの会話教科書とともに、プリントなども活用して現地生活で使えるように実用的な中国語会話を身につけさせる。同時に、中国の最新事情を紹介する映像資料を用いて中国への理解を深めさせ、現地での生活に適應できる力を身につけさせる。  |  |
|                 |                   | 中国語概論Ⅱ  | 中国語概論Ⅰに引き続き、中国語の言語的な知識を修得させることを目的とする。中国語会話Ⅰ・Ⅱ、総合中国語Ⅰ・Ⅱで修得した文法事項などをより論理的に理解する力を身につけさせる。同時に、中国語と日本語との言語比較などを通じて、より高度な中国語を理解するために言語学の基礎理論を修得させる。  |  |
|                 |                   | 総合中国語Ⅱ  | 総合中国語Ⅰに引き続き、中・上級レベルの中国語の四技能を総合的に修得させることを目的とする。中・長期留学を視野に入れ、現地での学習を円滑に行えるよう、中国語の应用能力をつけると同時に、中国語の新聞・雑誌なども利用して中国の文化・経済・時事問題にも関心と理解を深めさせる。  |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分                       | 授業科目の名称                       | 講義等の内容  | 備 考 |
|--------------------------------|-------------------------------|---|-----|
| 学部・学科科目<br><br>専門的英語能力と教育能力の育成 | 異文化間英語コミュニケーション I             | 異文化間英語コミュニケーション I では、英語を共通語として言語と文化差を理解し、適切な英語コミュニケーションを行うことを目的とする。まず言語と文化の関連性を考え、言語行動の観察を基にして、会話の話者交替システムを分析する。また会話に問題が生じた時、どういふふうに会話を直すのかを理解する。最後に、男女の会話のstyle（話し方）を比較して、会話へのgender（性差）と文化差の影響を比較する。  |     |
|                                | 異文化間英語コミュニケーション II            | 異文化間英語コミュニケーション II では、英語を共通語にして異文化差を理解し、適切な英語コミュニケーションを行うことを目的とする。英語と他言語の言語行動の比較を中心として発話行為（例えば、ほめことば、感謝）、丁寧表現などの演習も行う。表現方法や思いやり、スタイルなどを比較し、日本と英語圏異文化コミュニケーション（cross-cultural communication）を理解することを目標とする。到達目標は日常英会話のボライトネスを理解して外国人と適切な会話ができるようになることである。                                 |     |
|                                | コミュニケーション特別演習 I               | コミュニケーション特別演習 I の一般目標は、Global 課題の中から学生の考え、想像力または意見の幅を伸ばすものである。考慮するGlobal 課題は戦争の原因（例えば、政治、宗教、経済関係）、社会的な問題（例えば、教育、家族関係）や環境関係などである。授業では英語を共通語とし、英語の自己表現力を高めることも目的とする。  |     |
|                                | コミュニケーション特別演習 II              | コミュニケーション特別演習IIでは、英語を共通語として異文化を理解して適切な英語コミュニケーションを行うことを目標とする。複数英語（Englishes）、言い換えると、いろいろな英語（varieties of English）のアクセント（accent）や語彙、表現などを体験しながら自分の英語に関心を持つように知識を身に付ける。主にBritish English, Australian English, American English, English Pidgins and Creoles, and Singapore Englishを取り上げる。 |     |
|                                | The English-speaking World I  | 英語を共通語として世界の英語圏の国々の文化と歴史について学ぶ。<br>（I）はヨーロッパにある英語圏の国々に焦点を当てる。主に英国とロンドン市、スコットランドとアイルランドの歴史と文化の課題を取り上げる。学生は自らヨーロッパの英語圏から1つの国を選び、課題を考察する。  |     |
|                                | The English-speaking World II | 英語を共通語として世界の英語圏の国々の文化と歴史について学ぶ。<br>（II）はまず北アメリカの英語圏のカナダとUSA、次にオーストラリアとニュージーランドの歴史と文化に焦点を当てる。そして英語を公用語として使用している国（例えばシンガポール）を取り上げる。学生は自ら英語圏の国々から1つ選択し、課題を考察する。  |     |
|                                | 英語学概論 I                       | 本授業では、英語とはどのような言語であるかを、英語学の諸分野—音声学・音韻論・形態論・統語論・意味論・語用論—から考察していく。特に、各分野の研究手法と研究成果を概観・考察し、基礎的事項を理解する。これによって、ふだん我々が使ったり学んだりしている英語の4技能（読む、書く、聞く、話す）の背後にある、英語のひとつの大きな体系を学ぶことが可能となる。  |     |
|                                | 英語学概論 II                      | 本授業では、英語とはどのような言語であるかを、英語学の諸分野—音声学・音韻論・形態論・統語論・意味論・語用論—から考察していく。特に、各分野の研究手法と研究成果を概観・考察し、応用的事項を理解する。これによって、ふだん我々が使ったり学んだりしている英語の4技能（読む、書く、聞く、話す）の背後にある、英語のひとつの大きな体系を学ぶことが可能となる。最終的には、言語現象から規則性を発見し、一般化できるようになることを目指す。  |     |
|                                | 英語学特論 I                       | 第2言語習得を説明する様々な要因に関して、習得理論・教育の研究を概観し、第2言語習得研究で取り上げられる問題、第2言語習得研究のための取り組み、第2言語習得の外的要因と内的要因等について考察する。本講義を通して、第2言語習得および第2言語教育を取り巻く重要な概念、理論についての知識を習得する。   |     |
|                                | 英語学特論 II                      | コミュニケーション能力とそれを取り巻く諸問題、学習者言語の語用論的側面の発達、語用論研究の現状と課題、語用論研究の英語教育への応用等について考察することにより、言語および言語習得理論に基づいた英語教育を行い、自己点検をすることができる能力を身につけることを目指す。  |     |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目区分                       | 授業科目の名称 | 講義等の内容   | 備考 |
|----------------------------|---------|--|----|
| 学部・学科科目<br>専門的英語能力と教育能力の育成 | 英語文学Ⅰ   | アメリカ文学の歴史が、アメリカの宗教、経済、社会的背景とどのように関連しているかを中心に講義する。宗教としては「植民地時代の文学とピュータンリズム」、経済としては「大恐慌と文学」を取り上げる。また、社会的背景としては南北戦争、第一次大戦、第二次大戦について学習し、それぞれが文学作品の中でどのように反映しているかを解説する。この授業では英語学習を重視するため、歴史的事実、社会背景、文学作品などを単に説明するだけでなく、聖書や小説などの重要な部分を英語で読むことにより、英語力の向上を目指す。 |    |
|                            | 英語文学Ⅱ   | アメリカの代表的な小説を、それぞれの時代にわたって取り上げる。一般論を教えるだけでなく、それぞれの時代をどのように反映しているかの解説をする。「ロマンティズム時代の文学」、「リアリズム時代の文学」、「自然主義文学」、「1930年代の文学」、「南部の文学」におけるそれぞれの代表的作品を取り上げる。また、短編小説の有名なものを紹介し、短編小説の意義を考察したり、黒人問題とアメリカ小説の関りあいなどを学ぶ。   |    |
|                            | 英語文学Ⅲ   | イギリス文学における著名な作品をとりあげ、作品紹介と鑑賞を行う。英語の背景知識であり、世界の人々と交流する時に役立つ基礎的教養として学ぶ。1. イギリスにおけるシェイクスピア以前の文学、2. シェイクスピアとその時代、シェイクスピアの作品、原作紹介、ビデオ鑑賞、3. シェイクスピア以降17世紀の作品および18世紀小説紹介、4. 近代、現代のディケンズ、ブロンテ姉妹など作家のブロックにおいて授業を展開し、理解を深める。                                     |    |
|                            | 英語文学Ⅳ   | 英語文学Ⅲでイギリス文学の歴史を18世紀まで概観してきた上で、Ⅳでは18世紀以降の児童文学に焦点化する。英語文学理解には欠かせないマザーグース、聖書、イギリス児童文学の金字塔である不思議の国のアリス、ピーターパン、童謡を下敷きにしたミステリーなど、多角的に作品を取り上げ、背景となる英米文化そのものを理解できるようにする。ビデオ鑑賞、さらに原文や翻訳文を読むことで、押韻をはじめとする英語の魅力や美しさに触れる。   |    |
|                            | 通訳演習Ⅰ   | 通訳に必要なとされる技術と知識習得をめざす。言葉を聞いたときにすばやく他の言語で同じ意味の言葉を発するクイックレスポンス、話された言葉をそのまま繰り返すリピート、目でみてただちに訳すサイトトランスレーションなどのテクニックを練習する。教材は幅広く、家庭、学校生活、国際交流、日本文化紹介などという範囲から選ぶ。あわせて通訳に必要な幅広い語彙と多くの慣用表現の習得をめざす。   |    |
|                            | 通訳演習Ⅱ   | 通訳に必要なとされる技術と知識習得をめざす。言葉を聞いたときにすばやく他の言語で同じ意味の言葉を発するクイックレスポンス、話された言葉をそのまま繰り返すリピート、目でみてただちに訳すサイトトランスレーションなどのテクニックを練習する。通訳演習Ⅰで学んだことを再度確認して、通訳上のテクニックを向上させる。教材は現代の話題から選び、その話題に関する知識を得て、入門レベルの専門分野の語彙も習得できるようにする。演習を中心にして行う。                                |    |
|                            | 英日翻訳演習Ⅰ | 本授業では、英語とはどのような言語であるかを、英語学の諸分野—音声学・音韻論・形態論・統語論・意味論・語用論—から考察していく。特に、各分野の研究手法と研究成果を概観・考察し、応用的事項を理解する。これによって、ふだん我々が使ったり学んだりしている英語の4技能（読む、書く、聞く、話す）の背後にある、英語のひとつの大きな体系を学ぶことが可能となる。最終的には、言語現象から規則性を発見し、一般化できるようにすることを目指す。                                   |    |
|                            | 英日翻訳演習Ⅱ | 引き続き、翻訳するとはどのようなことか考察し、単なる和訳とは異なることを念頭において演習を進める。そして、翻訳家を目指すならば、単に語学力の問題だけではなく、前知識の準備や普段身に付けておくべき教養の幅の広さが重要であることを説明する。授業では、英語と日本語の言語構造の違いやその言語を使う文化の違いを理解することが、翻訳作業の向上につながることを学ぶ。  |    |
|                            | 日英翻訳演習Ⅰ | 日本語から英語に翻訳する方法を学習する。日本語の文法構造に注目して、日本語から英語へ、どのように翻訳できるか、日本語の単語を英文テキストの中でどのように扱うか等を取り上げる。選ぶ文章は、パンフレット、新聞記事、昔話、案内書、料理メニューなど、様々な分野からとりいれる。   |    |
|                            | 日英翻訳演習Ⅱ | 日英翻訳演習Ⅰに続いて、日本語から英語に翻訳する方法を学習する。日本文化の独特な概念や日本語特有な言い回しを英文テキストの中でどのように扱うか等を取り上げる。特に英語圏でなじみの薄い概念については含意を明示化したり、説明を加えたりしてする翻訳方法を学習する。選ぶ文書は広告、お寺の案内書、日本の美術に関するもの、文学など、様々な分野からとりいれる。   |    |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分                       | 授業科目の名称                              | 講義等の内容  | 備 考 |
|--------------------------------|--------------------------------------|---|-----|
| 学部・学科科目<br><br>専門的英語能力と教育能力の育成 | English for Careers (Business Basic) | 本科目の目的は、国際ビジネスにおいて使われる英語の基礎を身に着けることである。具体的には、オフィス内および電話でのスピーキングおよびリスニング、ビジネス文書のライティング、リーディングを通して、ビジネスコミュニケーションの実際を学ぶ。また、TOEIC等のビジネスにおける英語力の評価にも関係し、ビジネス場面で用いられる英語表現や語句の習得を目指す。授業では、英語で書かれたビジネス文書や英語による会話が理解でき、必要な文法項目を確実に記憶することにより、実際のビジネス英語の使い手となるための基礎的訓練を行う。 |     |
|                                | English for Careers (Tourism)        | 一般的にビジネスシーンに必要な基礎的な英語表現について学んだ上で、特にインバウンドの観光客に対応する観光ビジネスに関する業界で必要な英語表現や日本文化に関する知識を英語で学習していく。具体的には、インバウンドの観光客に対する際に必要となる、日本文化や習慣について説明をすることができるようになるための英語の語彙・語句を身につける。さらに、その際にどのように説明を構成するかについても学び、実際に説明する練習を行う。また、英語で、日本の街などを紹介するプレゼンテーションの練習も行い、実践力をつける。       |     |
|                                | English for Careers (Commerce)       | 本授業では、国際貿易に関連する状況で使われる英語を学習し、国際貿易・商業の基本的な内容を英語で理解できるようになることを目的とする。具体的には、取引先相手を想定した英語によるコミュニケーション能力の向上と、英文、特にビジネス実務文書を正確に書き、理解出来るようになることを目指す。また、貿易実務に最低限必要とされる知識を英語で習得し、相手に説明できるようになることも目指す。ビジネスに最低限必要な英語を楽しく学習出来るよう実習・グループワーク・発表等も交えて授業を進める。                    |     |
|                                | English for Careers (Correspondence) | 本授業では、ビジネス文書のやり取りや通信に必要な基本的な英語の語彙・表現を学習し、ビジネス上での英語コミュニケーション能力の向上を目指す。具体的には、経済と金融に関する新聞雑誌の記事を読解して、語彙の習得を図り、実際使用されているビジネス文書や提案書、各種約款、目録見書、契約書などの読解向上を図る。また日本の新聞記事の英訳を試みたり、ビジネスレターや電子メール等のさまざまな英文書類の作成を行う。授業では、電話応対、商談、交渉などに役立つ英語の表現を学ながら、英語の4技能の向上を図られる。          |     |
|                                | 教育実習研究 I                             | 英語科教育法 I で並行して学ぶ外国語教授法、様々なメソッド、第二言語習得のプロセスに関する知識を、実際の授業で体験しながら立体的に理解を深める。具体的には、15分程度の簡単な模擬授業を一人ずつ行い、指示の出し方や黒板の書き方など、基本的な授業の進め方を習得する。また授業計画を立てる中で基本的な指導案の書き方を習得する。授業者以外の参加者は生徒役をつとめ、互いに授業評価を行い、切磋琢磨して高め合う形で授業を進める。   |     |
|                                | 教育実習研究 II                            | 特に中学校での英語教育に焦点を当て、高校での英語教育に焦点化した教育実習研究 III（後期）につながる内容の学習を行う。文献や達人の授業ビデオを使用し、モデル提示を行う。「小学校英語」にも触れ、小学校英語導入に伴い変化しつつある中学校英語の最前線を理解する。さらに、オーラル・イントロダクションの方法、フラッシュカードの使い方など、基本的な授業スキルを練習し、模擬授業やその後の相互評価を通し、最終的には英語で授業を行えるようになることを目標とする。                               |     |
|                                | 教育実習研究 III                           | 英語科教育法で学習した英語教育に関する基礎的理解の土台の上に立ち、このクラスでは、教育実習をするための具体的な高校でのリーディングの教育の練習を行う。指導案を作成して、クラスメートを相手に模擬授業を行い、互いに教え方について評価をする。また、学校英語の知識を高めるための英語力の向上を図り、教育現場での指導に支障がないようにする。（例えば、生徒からの英語についての質問に対処できる。）これらることにより、高校英語教育に対する認識を深め、実際に指導技術を学ぶ中で英語教師としての資質の向上を図る。         |     |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目区分       | 授業科目の名称       | 講義等の内容  | 備考 |
|------------|---------------|---|----|
| 日本語教育能力の育成 | バーバルコミュニケーション | タイトルが示す通り、「言葉によるコミュニケーション」の本質を探るために、言語獲得へのプロセスをビデオなどを活用しながら学び、言語とは何か、言葉とは何か、伝達する・伝わるとは何かについて考察する。そして、人間にとって言葉はどのような役割を果たしているのかについて考察する。   |    |
|            | 対照言語学Ⅰ        | できるだけ多くの、構造の違う言語を比較対照して、音声的・文法的特徴を取り上げながら個々の言語の特性をさぐる。特に日本語の音声的特徴に習熟させ、外国語の習得の際にそれぞれの違いを理解したうえでの言語学習に役立てさせる。文法的特徴に関しては、言語タイプの違いによる特徴を考察してゆく。言語のタイプ、性・数・格の概念を理解させる。  |    |
|            | 対照言語学Ⅱ        | 対照言語学Ⅰでの基礎理解をベースにして、日本語の特性について考察してゆく。特に、日本語における助詞のはたらきに注目して、「は」と「が」の違いは何か?等について考察しながら、日本語のなかの「は」と「が」の違いと同様の意味表現の違いが他の諸言語にはどのようなかたちで表されるのかをさぐってゆく。そして究極的には言語の普遍性について考察する。  |    |
|            | 日本語学Ⅰ         | 「日本語とはどのような言語なのか」を理解するために、日本語の音声・音韻、文字・表記、語彙、文法、文章・文体などの領域についての基礎知識を概説する。日本語学Ⅰでは、日本語の体系性を理解するとともに、外から見た日本語の諸問題を扱ううえで必要となる基本概念や基本用語について理解すると同時に、日本語に見られるさまざまな現象を分析・考察する論理的な思考法を身につけることを目的とする。  |    |
|            | 日本語学Ⅱ         | 「日本語とはどのような言語なのか」を理解さらに深めるために、日本語学Ⅰで学んだ日本語の音声・音韻、文字・表記、語彙、文法、文章・文体などの領域についてのさまざまな基礎知識に基づき、それぞれの知識を有機的に結びつける適切な分析手順を学ぶ中で、実際に日本語に起こっている諸現象を具体的に推理し、論理的に説明する力を確立することを目指す。この授業では、日本語の語彙に焦点を当ててその諸相について考える。  |    |
|            | 日本語学演習        | 「日本語とはどのような言語なのか」ということをより深く理解するために、日本語の音声・音韻、文字・表記、語彙、文法、文章・文体などの様々な領域から日本語を客観的に捉える視点を養う。また、世界の諸言語の中において、日本語の独自性と普遍性について考えるとともに、日本語がどのように位置付けられるかという問題について考え、日本語を母語としない外国人の日本語教育に対応し得る日本語の特質についての科学的解説力の習得を目指す。                               |    |
| 国際関係の理解    | 中国の現代社会       | 今や世界第二の経済大国となった中国は、その動向が世界に大きな影響を与える国である。同時に、中国は内外に様々な問題を抱えている国でもあり、年々そのことについて日本で報道される機会も増加している。この現状を踏まえ、本科目では中国の現代社会について、中華人民共和国の成立とその歩み、政治体制、中央行政、地方行政、司法、軍事、経済、産業、国際関係などについて紹介し、まず基礎的な知識を養う。その後、環境問題や格差、戸籍、紛争、日中関係、中台関係などの諸問題について学び理解を深める。 |    |
|            | 国際政治学Ⅰ        | 本講義では、国際政治学理論について、その基礎知識を学ぶ。具体的には、現実主義/新現実主義、自由主義/新自由主義、マルクス主義/新マルクス主義(批判理論)、規範理論、英国学派、ポスト・モダニズム、ポスト・コロナリズム、ジェンダー/フェミニズム、非西洋的国際政治理論の理論を学ぶ。国際政治学理論の知識を活用することで、私たちの住む国際社会を多様な視点から見る眼を養う。なお、本講義は「国際政治学Ⅱ」の科目と連動している。                              |    |
|            | 国際政治学Ⅱ        | 本講義では、「国際政治学Ⅰ」で習得した国際政治理論の基礎知識について、その理解度をさらに確かなものとするために、国際政治理論をグローバルな諸問題に適用する。すなわち、国際政治理論の知見を用いることで、紛争(国家間戦争と内戦)、難民・国内避難民、兵器(大量破壊兵器・通常兵器など)、貧困、開発、人権、環境などに関する諸問題を複眼的に理解するとともに、それらの解決方途を検討する。なお、本講義は「国際政治学Ⅰ」の科目と連動している。                        |    |
|            | 日本外交論         | 現在、私たちの住む国際社会は、紛争(国家間戦争と内戦)、難民・国内避難民、兵器(大量破壊兵器・通常兵器など)、貧困、開発、人権、環境といったようにグローバルな諸問題に直面している。日本は、このような諸問題を解決するために、どのような貢献ができるのだろうか。本講義では、外交に関する基礎知識を習得するとともに、日本の外交白書の内容を確認しながら、国際社会における日本の役割と課題とは何かについて、理論・歴史・実証の3つの側面から検討していく。                  |    |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分        | 授業科目の名称      | 講義等の内容   | 備 考 |
|-----------------|--------------|--|-----|
| 学部・<br>学科<br>科目 | 国際関係史        | 歴史とは「現在と過去の対話」（E. H. カーク）にほかならない。過去を学ぶことは、現在と未来を考えるうえで、きわめて重要な知的作業である。本講義では、国際関係の歴史を学ぶことで、現代と未来における国際社会のあり方を考える。人間は、戦争や貧困、人権などの問題に対して、どのようにして解決しようかと試みてきたのだろうか。その意義と課題とはどのようなものであったのか。これらの過去と向き合うことで、現在と未来における国際社会の方向性を考える。  |     |
|                 | グローバル・ガバナンス論 | 国際社会の行為主体は主権国家だけではない。国際社会には、主権国家に加えて、国際機関、地域、企業、NGO、ヒトといった様々な行為主体が存在している。これらの多様な行為主体は、紛争、貧困、人権、環境などのグローバルな諸問題について、どのように連携して解決しようとしているのだろうか。また、その意義と課題はどのようなものであろうか。本講義では、国際社会とそれが直面する問題をグローバルに捉え直す作業を試みる。  |     |
|                 | 開発経済学        | 経済学の基礎的知識をもたない学生にも理解しやすい入門的な開発経済学を論ずる。授業では、①開発経済学とは、②貧困のメカニズム、③人口問題、④緑の革命、⑤工業化・工業化戦略、⑥貿易、⑦海外直接投資、⑧政府開発援助等を取り上げて解説する。   |     |
|                 | 国際協力論        | 国際援助の仕組みと現状を理解し、対外経済関係や外交関係における援助の位置付けや役割について知見を深める。まず、先進国と発展途上国との関係について、植民地統治の歴史的経緯と独立後の状況について事実の把握に努める。次に、おもにODA（政府開発援助）を中心とするわが国の援助のあり方について具体的事例を学ぶ。その上で、被援助国経済社会における援助の影響や効果について考察する。  |     |
|                 | 国際社会学        | この科目では、国際化の進展する今日の世界で生じるさまざまな現象を社会学的観点から理解し検討することを目的とする。世界規模での情報化と人の交流がますます盛んになる現代、従来他の社会や国から比較的孤立していた地域でさえも国際化の影響を受け、既存の姿を変容することを余儀なくされている。人の国際移動をうながす諸現象とその背景、それによって引き起こされる国家、経済、産業、文化における構造変容、さらに階層、集団、家族、価値等の諸側面における変化を具体的な事例に即して考察する。   |     |
|                 | 比較社会論        | 比較社会論は、時間的(歴史的)・空間的(地理的)双方の観点から、異なる社会間の比較を行い、その特徴を理解することを目的とする。それぞれの社会の時間軸に即した変化、及び同時代の他の社会との異同を明らかにすることを通じて、人間社会に対する理解を深めることが重要である。特に、今日の世界における先進国と途上国のさまざまな社会をとりあげ、近代化とナショナリズム、国民性や社会制度の特徴や変化について検討する。   |     |
|                 | 多文化社会論Ⅰ      | 文化的背景が異なる多様な人びとが共生する多文化社会の構築に向けて、多文化主義の理念はいかなる意義をもちうるのか。本講義では、多文化主義をめぐる課題を、カナダ、オーストラリア、ニュージーランド、アメリカ、ケニアなど英領植民地化を経て発展した国々の事例から検討していく。その際、多文化主義の理念が抱える諸問題をいかに克服しつつ、よりよい多文化社会の構築が可能であるかを考えていく。講義終盤には、多文化共生に向けた手がかりをソフト・パワーや、戦略的本質主義、クレオール主義などに見ていく。  |     |
|                 | 多文化社会論Ⅱ      | 国際的な労働力移動が進み、移民労働者等を中心としたマイノリティとホスト社会とが良好な関係を築く必要が出てきている。その時に、各々の国は様々な問題に直面し、多民族共生、多文化主義的な政策を考慮するなど、解決策を模索している。そこで本講義では、ヨーロッパに数多くの労働力移動により、様々な問題をもつトルコ人の移民について着目し、そこで生じている諸問題について考察、分析したい。特に注目するのはドイツ、オランダ、フランス、イギリス等におけるマイノリティに関する政策、移民教育など、同化・融合・文化多元主義・多文化主義などを、各々の国の中でトルコ系移民と各国ホスト社会との関係を具体的に検討したい。そして各々の国の政治的・経済的・社会的・文化的状況の中で、トルコ移民がどのような「生存戦略」で生き抜いているのかを明らかにしたい。このようなことから、以前は多文化主義を念頭に置いていた西欧各国が、2000年から2010年までに、何故、移民排斥など反多文化主義の現象が起きているのかなども視野に入れて、多文化主義のこれからの方向性なども考察したい。 |     |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分    | 授業科目の名称    | 講義等の内容      | 備 考  |  |
|-------------|------------|-------------|--|--|
| 学部・<br>学科科目 | 国際<br>ビジネス | 経済学入門       | 身近な大学生活から経済について考え、経済学の知識を身につけてもらうことを目的とし、高校卒業時に就職をせず進学をした行動や、限られた予算で最適な効用を得るための行動といった個別経済主体の経済行動がどのように分析されるかについてミクロ編で、国民経済全体の所得・消費・投資・雇用がどのような相互依存関係をもっているかについてマクロ編で学ぶ。これにより、経済関連の専門教育諸科目の講義への橋渡しをすることも目的としている。  |  |
|             |            | マクロ経済学      | 一国全体のマクロ経済を理解することは、ビジネスで活躍する者だけでなく、社会の中で生活をするすべての者にとっても重要なことである。ここでは、マクロ経済について、マクロ経済指標の見方、マクロ経済現象の理論的考え方、そしてマクロ経済政策の評価の仕方を理解することを目的とする。マクロ経済の状況を的確に把握するための主要な経済指標や各経済主体の経済活動を紹介したのち、国民所得の決定理論、インフレーションの理論、財政金融政策、経済成長の理論などマクロ経済の主要なテーマについて理論的考え方を紹介する。 |  |
|             |            | ミクロ経済学      | 消費者や企業などの合理的な行動（意思決定）を分析し、それが市場全体、経済全体にどのような結果をもたらすのかを分析するのがミクロ経済学であり、経済学のあらゆる分野の基礎となるものである。本科目では、消費者の行動、企業の行動、競争市場の最適性、余剰分析、独占、ゲーム理論の基礎、寡占（複占）、市場の失敗（公共財、外部効果など）、規制と規制緩和などを中心に、ミクロ経済学の基礎的な理論、基本的な考え方を理解してもらうことを目標に講義していく。                             |  |
|             |            | 流通概論        | 「流通」とは、商品が生産者の手を離れて消費者に届くまでの流れを指し、「流通」を担う業種として、商社・問屋などの卸売業、百貨店・スーパー・コンビニなどの小売業がある。流通の形態は、第二次大戦後から昭和60年代までの生産者主導のものから、その後現在までの消費者主導のものに変わってきたが、近年のインターネットの急速な普及が流通のしくみそのものに大きな変革をもたらしつつある。本講では、このような変遷を意識しながら、流通のしくみについて概観する。                           |  |
|             |            | グローバルビジネス戦略 | 本講義では、近年、企業を取り巻く経営環境のグローバル化が進むなか、とりわけ日本と中国を中心としたアジア諸国やその他新興国との関係の緊密化等を念頭においたグローバル経営戦略について学ぶことを主たる目的とする。<br>授業計画としては、グローバル化する経営環境について学んだ後、グローバル企業を想定したイノベーション、製品戦略、異文化対応、CSR（企業の社会的責任）、M&A（企業の合併・買収）、プラットフォーム間競争等、グローバル市場における戦略について具体的事例を参照しながら考察する。    |  |
|             |            | 貿易実務        | この講義では、まず、貿易のしくみについての基礎知識を学び、次に、具体的な輸出入の貿易実務について学習する。この中では、輸出業務あるいは輸入業務のフローの理解、ビジネスレターの書き方、引合や見積の実務、オフアシーの契約書の作成、信用状の開設、通関業者への業務指図、インボイス・パッキングリストなど船積書類の作成などを具体的に教授する。   |  |
|             |            | 貿易実務演習      | 「貿易実務」で学んだことを基に、実際に輸出入業務で必要とされるさまざまな書類の作成演習を行いながら、貿易実務の処理の流れと必要書類の作成要領を体系的に習得することを目的とする。具体的には、オフアシー、信用状開設依頼書、輸出入採算表、価格表、輸出入契約書、インボイス・パッキングリスト等の船積書類などの作成を行う。また、必要に応じて、これらの輸出入業務へのパーソナルコンピュータの活用法についても解説する。   |  |
|             |            | マーケティング基礎   | マーケティングとは「顧客に満足を与える商品やサービスを提供しつつ、利益を確保していくためのすべての企業活動」を指すが、現在のよう消費が伸びない不況時には、マーケティングの重要性が更に増している。また、マーケティングの考え方は、営利企業以外でも応用可能であり、注目され始めている。本講では、マーケティングの基本的な考え方を身につけるとともに関連するさまざまな分析手法やその戦略・戦術について概観する。  |  |
|             |            | マーケティング戦略   | 今日の企業や組織は、急激な環境変化と激しい競争の中に置かれており、これらに対応して発展を遂げていくためには、マーケティングの考え方に基づき、特に競合他社との競争を意識したマーケティング戦略を立案し、実行することが重要となる。本講では、さまざまな企業のマーケティング戦略を事例として、マーケティング戦略立案に必要な基本的枠組みや分析手法、それらの戦略をどのように組織の活動に組み入れていくかについて学ぶ。  |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 科目区分                | 授業科目の名称  | 講義等の内容  | 備考 |
|---------------------|--|---|----|
| 学部・学科<br>国際<br>ビジネス | インターネットビジネス  | 本講義では、クラウド革命やソーシャルメディアの台頭に伴い、急激に進化するインターネットビジネスの基礎理論並びに実践的知識の習得を目的とする。<br>授業計画としては、まずクラウド革命やソーシャルメディアの特徴に関する基礎固めとして、インターネットビジネスの意義と種類、Web2.0、CSR3.0、モバイルマーケティング、ソーシャルメディアミックス、動画マーケティング等について最新事例を交えて解説する。また、最近台頭しているWebを通じたシェアリングエコノミーにも言及し、eビジネスの近未来についても考察する。 |    |
|                     | インターネットマーケティング   | 本講義では、近年台頭し、今後も成長を続けるとみられる進化系ネット(Web2.0、クラウドコンピューティング、ユビキタスネットワーク)を前提とした実践的なマーケティング戦略について学び、実践的知識の習得を目的とする。授業計画としては、まずマーケティング戦略の基礎および、進化系ネットの特徴を学ぶ。その後、AIDMAやマーケティング・ファネル等のキーワードをあげながら、マーケティングの基礎理論を踏まえて、最新事例を交えながら、インターネットマーケティングの具体的な戦略について考察する。              |    |
|                     | ビジネスマネジメントⅠ  | 今日の企業経営は多様化し、情報化の進展やグローバル化の進行など、企業を取り巻く環境も大きく変化している。このような状況での企業活動を考えたとき、マネジメントの果たす役割はますます重要になってきている。本講では、マネジメントの意義について理解し、企業内部や企業を取り巻く外部環境との関係の中でどのような問題が発生し、それらをどのように解決すればよいか、実践的かつ具体的な事例を挙げながらその手法やノウハウについて学ぶ。  |    |
|                     | ビジネスマネジメントⅡ  | 「ビジネスマネジメントⅠ」で学んだビジネスマネジメントの基礎知識をもとに、特に、21世紀になって著しい成長を遂げているアジアビジネスでの企業展開を考えたときに、どのようなマネジメント手法が有効かについて、リーダーシップや人的資源管理の面からの考察も含め、日本的経営と欧米系多国籍企業の経営とを比較しながら検討を行い、全体として、アジアに対する理解、アジアビジネスにおける経営環境・経営問題への関心を深める。   |    |
|                     | 国際金融論  | 金融がグローバル化した現代の国際社会において、金融や国際金融にかかわるトピックスは非常に多くなっている。そうした話題は、政治やビジネスの場だけでなく日常的な生活にまで浸透してきている。それゆえ、国際化した金融の基本的なしくみや用語を理解しておくことが不可欠になっている。この科目の目的は、国際金融の制度と機能を学ぶとともに、日本語と英語との両方で専門用語を身につけることにある。   |    |
|                     | アジア経済  | 「漢江の奇跡」と称賛された韓国経済を取り上げ、その発展を理論面よりも実態面を中心に論ずる。特に韓国の場合、政治的リーダーシップ、優秀な官僚組織、旺盛な企業家精神などが、その成功の主要因と指摘されているので、その点を強調していきたい。同時に、韓国の経済発展に果たした日本の役割も重要なので日本経済との関係も取り扱っていく。  |    |
|                     | 国際経済学Ⅰ   | 急速なアジア経済の発展を主な対象として、理論面よりも実態面を重視し、貿易、投資、資金、技術移転、通貨政策などがどのような役割及び貢献してきたかを、具体的に論じ、より実態的な国際経済の理解を深めることをめざす。主な授業計画は、基本的な基礎知識をまず、理解させ、次に各国の状況を考えながら、国際分業、国際経済関係、国際経済制度などを講義する。   |    |
|                     | 国際経済学Ⅱ   | ソ連の崩壊、中国の「社会主義市場経済」など、経済のグローバル化によって、旧社会主義諸国の経済体制の移行が進んでいる現状において、経済体制の比較はきわめて重要である。具体的には、第二次世界大戦後朝鮮半島にほぼ同時期に成立した、資本主義体制の韓国と社会主義体制の北朝鮮を対象として、両体制の経済発展を比較・検討し、国際経済の視野を広めることをめざす。   |    |
| セミナー                | セミナーⅠは大学での勉学に必要な基本的な学習スキルの習得と異文化理解などに必要な基礎知識の獲得を目標とする。<br>セミナーⅠaにおいてはアカデミックな文献資料を読み込む能力とまとめる能力を身につけることを目指す。具体的には各担当教員が示す課題についての文献あるいは資料を読むことから始め、その理解についてレポートとしてまとめること、文章として表現することを学ぶ。<br>日本文化および異文化についての見聞を広げ、異文化理解に必要な基礎知識を獲得するために、合同セミナーの形で、大学近辺の博物館、あるいは美術館などでの見学を行うことも予定している。 |   |    |

## 授 業 科 目 の 概 要

（国際教養学部 国際コミュニケーション学科）

| 科目<br>区分                | 授業科目の名称              | 講義等の内容  | 備 考  |  |
|-------------------------|----------------------|---|--|--|
| 学部・<br>学<br>科<br>科<br>目 | セ<br>ミ<br>ナ<br>ー     | セミナー I b  | <p>セミナー I は大学での勉学に必要な基本的な学習スキルの習得と異文化理解などに必要な基礎知識の獲得を目標とする。</p> <p>セミナー I bにおいては、主にアカデミックな文章を書く能力およびプレゼンテーションの能力を身につけることを目指す。各担当教員が示す課題についての文献あるいは資料を読み込み、自分自身が感じたことを論理的にまとめ、さらに論述形式のレポートに作成させる。更に、レポートをセミナー単位で研究発表させるが、発表用のレジュメの作成および分かりやすい発表するためのプレゼンテーション能力の工夫をさせる。</p> <p>日本文化の発信力、あるいはプレゼンテーション能力の養成の一環として、全国レベルの川柳あるいは短歌、俳句などの公開募集に積極的に応募し表現力を鍛えるよう指導する。</p> |  |
|                         | セミナー II a            | <p>セミナー II はセミナー I で習得した基本的な学習スキル、すなわち読む能力、まとめる能力、書く能力および発表する能力に加えて、問題を解決するための情報の収集方法および調査方法に関する能力と収集した情報を論理的な文章にまとめる能力の習得を目標とする。</p> <p>セミナー II aにおいては主に図書館やインターネットなどの情報機器を利用しての情報収集の方法および収集した情報についての分析方法を習得させる。さらに、セミナー内では各自が自分の分析した結果について研究発表するだけでなく、他者と討論する能力も身につけさせる。</p>  |  |  |
|                         | セミナー II b            | <p>セミナー II はセミナー I で習得した基本的な学習スキル、すなわち読む能力、まとめる能力、書く能力および発表する能力に加えて、問題を解決するための情報の収集方法および調査方法に関する能力と収集した情報を論理的な文章にまとめる能力の習得を目標とする。</p> <p>セミナー II bにおいては主に、収集した情報を処理および調査分析するためのコンピュータ活用能力を身につけさせるとともに、分析結果の検討方法についても理解を深める。さらに、セミナー内ではそれぞれの分析結果についての発表を聞きながら建設的、あるいは批判的な意見を述べることのできる討論能力も身につけさせる。</p>   |  |  |
|                         | セミナー III a           | <p>セミナー III は セミナー I および II で習得した読む、まとめる、書くおよび発表する能力に加えて、問題解決のための情報の収集および調査方法に関する能力を磨く。その際に、各担当教員のもとでより専門的なテーマについて研究する。</p> <p>セミナー III aにおいては、各担当教員の専門に関する基礎的な文献などを読みながら、担当教員の指導のもとで的確な文献および資料の理解力を身につけさせる。さらに、それらの文献および資料に基づいて、自己の感想だけでなく、科学的根拠に基づいたレジュメを作成し、セミナー内での発表および討論を行う。</p>   |  |  |
|                         | セミナー III b           | <p>セミナー III は セミナー I および II で習得した読む、まとめる、書くおよび発表する能力に加えて、問題解決のための情報の収集および調査方法に関する能力をもとに、各担当教員のもとでより専門的なテーマについて研究する。</p> <p>セミナー III bにおいては、各担当教員の専門に関するより専門的な文献などを読みながら、各自の研究したい課題についての的確な文献および資料を検索する能力を身につけさせる。さらに、検索・収集した資料、文献を参考にしながら、セミナー IV の卒業研究に備え、各自の研究方向と研究テーマを探る。セミナー内では各自の研究テーマと構想を発表し討論を行う。各担当教員は特に、感想文、レポートおよび論文の違いについて理解させながら、セミナー IV の卒業研究に向けて論文の作成方法などを指導する。</p> |  |  |
|                         | セミナー IV<br>(卒業研究を含む) | <p>セミナー IV は原則としてセミナー III a、セミナー III b と同一担当教員のもとで引き続き専門的なテーマで研究を行う。セミナー III よりさらに専門性を深め、各自の研究テーマに合った研究計画および研究方法（調査方法、実験方法、分析方法等）について把握し、担当教員の指導のもと研究論文の作成を実践していく。また、7月に学科内で中間発表を行い、所属するセミナー以外の担当教員の前で進捗状況を発表するとともに研究内容および研究方法の妥当性を検討する。最終的には卒業研究としての論文を作成し提出するとともに、学科全体で行う卒業研究発表会で発表する。</p>  |  |  |

| 授 業 科 目 の 概 要                 |           |  |    |
|-------------------------------|-----------|--|----|
| (国際教養学部 国際観光学科)               |           |  |    |
| 科目区分                          | 授業科目の名称   | 講義等の内容   | 備考 |
| 基礎教育科目<br>グローバル化時代の社会・人間の基礎理解 | 文化人類学     | 国際化時代において、民族文化の異質性・多様性を理解することの重要性を指摘し、多様な民族文化を貫く人類の共通性について理解させる。人類社会の出現と変遷、通過儀礼・タブー・神話などの実際とその意義、人間の居住環境と生業ならびにその結果としての生活様式や社会形態の差異、婚姻規制・親族組織などの社会関係の構造と機能、交換の社会的機能、各民族社会に固有の社会規範や価値規範などを検討し、現地調査の方法・意義・問題点についても考察する。  |    |
|                               | ジェンダー論    | ジェンダーとは元来、文法上の性別を示す語であったが、今では、後天的に獲得された社会的文化的性別を意味している。ジェンダーの問題は、決して女性だけの問題ではない。講義では、日常のさまざまな場面において、男女の意識や経験はどのように違うのか、なぜ違うのか、「女らしさ」・「男らしさ」はどのように作られるのか、社会は男女にどんな役割を期待してきたのか、性差別の実態はどんなものか、性差別と人種差別はどんな関係があるのか、等々、ジェンダーの問題を考察し、それらが「自分の」問題であることを理解、習得する。                 |    |
|                               | 差別と人権     | 人は誰でも、自身の生命や生活の質を不当に害されることがあってはならない。日本国憲法にも「人種、信条、性別、社会的身分、または門地などによって、差別されない」と定められている。しかし、それは「不断の努力によって」保持されるものでもある。本講義は、平等にしようとする努力なくして平等権は保持されないことを、部落差別・在日外国人差別・女性差別・身体障害者差別・エイズ差別などの事例を通して考えるとともに、受講生が自分自身の問題として真剣に捉え、理解することを目的とする。                                 |    |
|                               | 人権教育論     | 人権教育は、自己の人権に気づき、他者の人権を尊重する市民になるための教育である。そのために、まず過去における人権侵害・身分差別、男女差別、職業差別、民族差別などの由来を知る。次に当事者の証言や学生との相互討論により身の回り的人権侵害とその解決方法を探る。差別の克服には、当事者の証言をいかに受け止めるのかという「自己への問いかけ」と、「差別を生む社会構造の洞察」が不可欠である。講義では、「社会に規定される個人」「社会を変革する個人」という「個人と集団・社会」に目を向けさせ、人権尊重の思想を、自己の成長に活かす教材を提供する。 |    |
|                               | 社会学       | 社会学とは、人間のさまざまな活動を社会的・歴史的な文脈において説明し、理解しようとする科学である。社会学ではあらゆる人間の営みが関心の対象となり、社会学にとって重要なことは、多様な人間の諸活動を、単なる個人の現象としてみるのではなく、他の人々・集団や制度との関わりにおいて捉えようとするところにある。講義では、消費社会、近代家族とジェンダー、女性の社会進出、自殺、権力と主体性等を題材とする社会学的分析をとおして、社会学の基礎概念と基本的知識を習得する。                                      |    |
|                               | 宗教学       | 異文化に属する人々の思想や行動を理解しようとするときに、背景にある「宗教」の違いに気がつかされる。異文化理解をする際に、宗教を理解することが必要である。つまり諸宗教の比較を通して、宗教観や宗教文化の差異を理解するとともに、共通性を把握し、深い人間理解をも得ることが本講義の目的である。そこで主要な幾つかの宗教を比較し、異文化理解につなげ、様々な社会の理解をも得る。さらにそれが人間理解にもつながるものとして理解していきたい。また「宗教」概念の再検討が宗教学の中で行われてきているので、研究分野の基礎的な検討も行う。        |    |
|                               | 政治学入門     | 本講義の目的は、民主主義、選挙、政党、利益団体、地方自治といった政治学の基礎知識を学ぶことにある。また、基礎知識を活用することで、「一票の格差」や「道州制」といった現代の日本社会が直面している政治的諸問題ないし課題について、それらの現状と背景を把握するとともに、解決方法を模索する。政治とときだけで、何か難しいそうというイメージをもっているかもしれない。また、自分たちの暮らしとは、あまり関係がないと思っいるかもしれない。しかしながら、本講義を受講することで、政治と私たちの暮らしは密接にかかわっていると思うようになるだろう。  |    |
|                               | 法学入門      | 「社会あるところに法あり」と言われているように、私たちの社会には、法という1つの社会規範がある。それゆえ、私たちの生活と社会を深く理解するためには、法律や法制度の基礎知識を学ぶ必要がある。本講義では、日本国憲法はもちろんのこと、刑法や民法を学ぶとともに、国際法の基礎知識をも習得する。そして、法学の基礎知識に対する理解を深めるために、少年犯罪といった現代社会が直面している問題を取り扱う。   |    |
|                               | 暮らしのなかの憲法 | 憲法に関する重要点を取り上げ分かり易く解説する。象徴天皇制度と国民主権、戦争の放棄と自衛権、基本的人権の尊重をはじめとして、国会・内閣・裁判所等の仕組みや役割、平等権、社会権、表現または信教の自由などといったさまざまな権利について解説することで、憲法がどのような法律であり、私たちの生活に憲法がどうかかわっているかについての理解を図る。   |    |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                          | 授業科目の名称          | 講義等の内容  | 備考               |
|-------------------------------|------------------|---|------------------|
| 基礎教育科目<br>グローバル化時代の社会・人間の基礎理解 | 情報社会論            | 現代社会論の一つであり、情報化の切り口から、現代社会を分析する。ITの進展は既存の経済・社会の仕組みを変革している。産業面では、情報が時間・場所を超越してリアルタイムに提供されることにより、新しいビジネスチャンス、ビジネスモデルが生れている。一方家庭生活、社会生活面での情報化も変化が激しい。特に、公共的性格の強い社会の情報化の進展が、物質的な満足から自己実現・精神的満足を目指す情報社会の決め手になるであろう。ITは道具であり、明確な理念の確立が、最優先されることを理解させる。                            |                  |
|                               | 人間学              | 哲学・宗教学・心理学・文学・民俗学などの領域において取り扱われてきた「人間とは何か」「私とは何であるのか」についての考察を基礎的な資料として代表的な人間観を検討し、人間の生き方に対するさまざまな考え方を探究することにより人間に関する理解の深化をはかる。また、このことにより人間に関する理解の深化は他者理解と自己理解の深化に連なることを理解させるとともに、他者理解と自己理解は相互に関連して深化するものであることも理解させる。  |                  |
|                               | 心理学              | 心理学とは人間の「こころ」を理解するための学問であり、現代心理学では、「こころ」を客観的に正しく理解するために科学的手法を採用し、「こころ」へとアプローチしている。<br>講義では、人間の「こころ」に関わるさまざまな営みを考える上で、基礎となる領域(心と身体、感覚・知覚、情緒・情動、パーソナリティと適応、学習・記憶等)を対象に、心理学についての基本的知識を習得し、人間行動や「こころ」の動きを心理学視点からとらえる目を養う。   |                  |
|                               | 人間と環境            | 環境の時代といわれる21世紀においては、すべての個人が環境に対する正しい認識のもとに環境に配慮した行動をとることが要求される。ここでは、速やかな対応が迫られているいくつかの環境問題に対する正しい知識を身につけさせるとともに、ひとりひとりがどのような行動をとることが必要かを考えさせる。なお、授業方法については、一方向の講義形式ではなく学生が自ら情報を集め、それを全体の前で発表する中で共通理解を深めていくという形をとる。  |                  |
|                               | 人間とスポーツ          | 人間が健康で積極的な社会生活を送るために、欠くことのできないものであるスポーツ教育の必要性を認識するとともに、人間・人間社会にとってのスポーツのあり方(健康維持のためのスポーツ・文化としてのスポーツなど)やスポーツと人間との係わりについて学ぶ。また近代スポーツ発祥のスポーツ種目について事例をあげ、どのような変遷により現在のスポーツに発展したかを検証し、現代社会におけるスポーツ文化の多様化がどのようにスポーツに関する行動様式をもたらしているかについて考察する。                                     |                  |
|                               | ホース・アシステッドセラピー概論 | この講座では、馬とふれあうことで人を癒すという「ホース・アシステッドセラピー」について学ぶ。馬とはどのような動物か? また、言葉を持たない馬と人の間に立ち、介在者として働くホースセラピストの必須要件として、どのような知識及び技術が必要となるかについて、講義および実習にて体得するものとする。   | 講義20時間<br>実技10時間 |
|                               | 英語世界のことばと文化      | 世界中に広がりつつある国際語としての英語と、ローカルな場面では多様な「英語」とが展開している。ローカル・バリエーションとしての「英語」はどのような様相を示しているのか、多様な英語の世界を概観してみたい。次に、そのような、ローカル・バリエーションとしての英語も存在する中で、日本人は「英語」とどのように付き合っていくのかを考えてみたい。国際共通語である英語の習得と、日本人自身の自己表現のための「英語」学習との両者を指向しながら、コミュニケーション手段として国際共通語である「英語」と、どのように付き合うのか、その指針を考えていきたい。 |                  |
|                               | 経営学概論            | 企業の目的、組織、経営資源(ヒト・モノ・カネ・情報・技術等)など、企業の中の仕組みと本質を学び、企業を、そして企業から見た社会を正しく理解させる。具体的には、企業にとってなぜヒトは重要なのか、企業と非営利組織との違い、企業にとってのモノの位置づけとカネの役割、企業にとっての情報・技術がなぜ必要なのか等について考察し、企業を正しく理解する能力を養う。   |                  |
|                               | 企業経営論            | 本科目では、企業における環境変化や情報活用の意義を踏まえつつ、現代の企業経営に必要な全般的な知識の習得を目指す。具体的には、経営者の役割、経営戦略、マーケティング、生産管理、R&D管理、企業ファイナンス、財務会計、経営組織、M&A、CSR(企業の社会的責任)など、近年、台頭している理論を中心に取り上げる。<br>また、WebやモバイルあるいはユビキタスネットワークといったITにおける変化に沿った新しい経営のあり方についても併せて検討する。なお、必要に応じて、適宜、ケーススタディを行なう。                      |                  |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                          | 授業科目の名称     | 講義等の内容  | 備考 |
|-------------------------------|-------------|---|----|
| 基礎教育科目<br>グローバル化時代の社会・人間の基礎理解 | グローバルビジネス基礎 | 本講義では、近年、急速に進展している経済のボーダレス化やグローバル化といったトレンドを踏まえて、今後の国際的な企業経営に必要な基礎理論について解説する。講義を通じて、国際ビジネスに関する基礎知識を身につけ、海外市場のトレンド変化や海外進出に当たっての留意点等を習得することを目標とする。授業計画としては、世界経済と経営環境の変化、グローバルリゼーションと経営の関係に加え、特に、海外進出形態、統合戦略と現地適応問題、グローバル・イノベーション等を中心に考察を進める。                   |    |
|                               | スタディアブロードⅠ  | 日本とは異なる海外での日常生活体験を通して、異文化理解を深めることを目標とする。具体的には、語学能力の向上、日本語教育や現地教育システムの研究、貧困問題・地域格差や平和・人権教育についての理解、そして日本社会・文化を捉え直すことを目的とする。また、各研修プログラムを通して、異文化コミュニケーション能力を高め、グローバルマインドを持った国際的に活躍する人材を育成することを目標とする。  |    |
|                               | スタディアブロードⅡ  | スタディアブロードⅠに引き続き、海外での生活体験を通じて、さらなる語学能力の向上や異文化理解を深めることを目標とする。具体的には、学生は研修前に十分な事前研修を受け、研修の目的意識を高め、現地では納得いく研修を行う、あるいは自身の課題を発見し、帰国後の研修報告を行うことで、研修の価値を高めるというプロセスを経る。この過程を通して、グローバルマインドを持った国際人が育成される。   |    |
|                               | スタディアブロードⅢ  | スタディアブロードⅠ及びスタディアブロードⅡに引き続き、さらなる語学能力の向上や異文化理解を深めることを目標とする。英語研修や中国語研修のような語学能力向上を主な目的とした研修だけではなく、国際ボランティア研修を通して、学生が世界に目を向け、世界で何が起きているか実感し、自身の価値を高めることを目標とする。各研修プログラムを通して、学生は異文化コミュニケーション能力を高め、真の国際人にふさわしい能力を身につける。  |    |
|                               | グローバル理解Ⅰ    | 本科目では4技能を統合して発達させる。具体的には、テキスト、写真、地図、ビデオを用い、現実世界の場所、言語、人々について、情報を尋ねたり与えたりする、日常のスケジュールや自由時間について、旅行のアドバイスを与えるなどを学ぶ。スピーチやグループ・ペアでのディベート、アカデミックな様式で意見を言う練習も行う。グループ発表は、複数授業である話題について行う。ディベートは、抽象的な話題だけにとどめず、学生の興味に沿った問題について事前に情報収集をして議論を組み立て、反論を考える等準備をして討論に臨ませる。 |    |
|                               | グローバル理解Ⅱ    | 本科目の目的は、4技能の練習を継続的に行うこと、特にリスニング技能の練習である。学生は、ラジオ番組の教材を聴き、段階的に難易度を上げたタスクをする。ポストリスニングタスクでは、聞いたことを個人化する。発音では、強勢、イントネーション、リダクションなどを学習し、様々な自然な英語の側面に慣れ親しむ。教材で扱う話題は、個人間のコミュニケーションについての話題であり、比較や好みについて、服やショッピングについてなどを扱う。学期全体にわたって継続的に評価を行う。                        |    |
|                               | グローバル理解Ⅲ    | ライティング技術の向上とアカデミックライティングにおける正確な表現能力の向上を目的とする。重点項目としては以下の通りである。文と段落の標準的な構造パターンを習得すること、段落を構想し、系統立て、草稿し、改訂・推敲すること、正確に句読法を使用できるようになること、文献やインターネットを活用し課題提出に必要な情報を得ること、日記を書いたり自由に書く活動を含むライティング活動を行い、異なるタイプのライティングを理解する力を養うことである。                                  |    |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                 | 授業科目の名称               | 講義等の内容   | 備考      |
|----------------------|-----------------------|--|---------|
| 基礎教育科目<br>国際社会と地域の理解 | 国際学入門                 | (全体の概要)<br>国際学は、国際社会を説明・理解するためには必須の専門科目であり、その方法論はきわめて学際的である。本講義では、主に政治学と経済学の側面から、国際学における基本知識の習得を目指す。また、国際社会が直面している紛争、難民、貧困といったグローバルな問題について、その解決方法を模索する。なお、本講義は、専任教員によるオムニバス方式で行われる。また、講義では、専任教員の作成によるテキストを用いることで、国際学の基礎知識を体系的に習得できるようにする。<br>(オムニバス方式/全15回)<br>(22 佐藤史郎/8回)<br>政治学の視点から、私たちの住む国際社会を考える。具体的には、政治に関する国際学の基礎知識を習得するとともに、紛争、大量破壊兵器、難民、国内避難民といった諸問題を検討し、その問題の解決方法を検討する。<br>(21 安木新一郎/7回)<br>経済学の視点から、私たちの住む国際社会を考える。具体的には、経済に関する国際学の基礎知識を習得するとともに、貧困や開発といった諸問題を検討し、その問題の解決方法を考える。 | オムニバス方式 |
|                      | データ処理法                | 地域研究、特にフィールドワーク(調査)を行った時、様々なデータ(一次資料)が蓄積される。これらのデータはそのままでは、数字や文字の羅列である。これらを適切な集計や分析を行なうことで有益な情報を得ることができる。まず、フィールドワークの意義、どのような情報を収集するのか、フィールドワークによって得られたデータを情報処理し、論理的・多面的に考察することが必要である。具体的には、Excelを用いて、項目を決定しデータ入力する。Excelの関数を用いてデータの集積・処理・分析を行う。それらデータの処理・分析の結果からフィールドワークに関する課題を発見し、正しい解釈・問題解決を行う。   |         |
|                      | フィールド調査法              | フィールドワークとは、調査対象の存在する場所に身をおいて一次資料を集める調査方法である。本講義では、フィールドワークの方法と理念について学び実践する。まず、フィールドワークの基本的な概念、各学問分野との関係、および具体的な手法について紹介する。次に、聴き取り調査、フィールドノート作成についての手法と課題を習得する。さらに、実例の紹介を通じ、その可能性と課題について議論する。   |         |
|                      | 世界の地理                 | グローバル化や情報化の進展とともに、人々や国々の結びつきは強まり、人・モノ・資金・情報の往来・流通は活発化する一方、現代世界はますます複雑化し、国家間・地域間のコンフリクトや全地球的な問題もしばしば生じている。本講義では、国際人口移動やグローバル経済、資源・環境問題などの地理的・空間的諸事象について解説し、現代世界の認識・理解に必要な基本的知識を習得させる。さらに、「グローバル化時代を生きる個人」や「世界からみた日本」について意識させ、現代世界における個人の生き方や国家の役割・貢献について考える。  |         |
|                      | 世界の歴史                 | 歴史は、人間の営みの積み重ねによって形成されるものであり、全てのものには歴史が存在している。歴史を知らなければ、世の中の事柄の成り立ちや由来について知ることはできない。本科目では、世界の歴史について多角的な方面から学び、各地域の特色や国家の成立などについて学ぶ。また歴史を学ぶことは、他者の経験に学ぶことであるということを、各地域、各時代の歴史や、特徴的な歴史上の人物を紹介することによって学ぶ機会とする。  |         |
|                      | アジアの歴史と文化Ⅰ<br>(東アジア)  | 東アジアは、ユーラシア大陸東部に位置している。この地域のうち、現在の中国にあたる地域には、世界四大文明の一つである黄河文明の昔から、様々な国々、民族による王朝が興亡を繰り返したが、そのことは日本を含む周辺諸国にも大きな影響を及ぼし続けていた。本科目では、このことに留意しながらこの地域の歴史を考察し、またそれに影響を受けた文化についても紹介する。東アジアの中での日本を考えるとという視点を養い、それを支える知識を与えることを目的して指導する。  |         |
|                      | アジアの歴史と文化Ⅱ<br>(東南アジア) | 東南アジアは、地理的にはインドと中国に挟まれた地域にあり、気候的・文化的に共通する一定の特徴を備えた地域であるが、大陸部と島嶼部、また、植民地支配を経験した国としなかった国など、地理的、歴史的なさまざまな条件の違いが、地域を構成する社会にそれぞれ異なる文化や制度の特徴をもたらしている。この授業では、多様な東南アジア地域の歴史的伝統や文化・宗教などを概観するとともに、毎年ひとつもしくはいくつかの社会をとりあげて歴史的、文化的に深く考察することにより、当該地域に共通する特質や社会により異なるユニークな特色を理解することを目的とする。  |         |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                 | 授業科目の名称     | 講義等の内容  | 備考 |
|----------------------|-------------|---|----|
| 基礎教育科目<br>国際社会と地域の理解 | アジアの現代社会    | 私たちは、アジアを知らなければ、21世紀の国際社会を語ることはできない。本講義では、政治、経済、文化の側面から、アジアの現代社会を立体的に捉えることを試みる。とりわけ、本講義では、政治の側面に重点を置いて、アジアの現代社会を考える。キーワードは民主化である。アジア諸国は、どのようなプロセスで民主化し、その際にどのような問題に直面するのかが。また、アジアの民主化は、アジアの社会にどのような影響を与えるのかも考える。  |    |
|                      | アメリカの歴史と文化  | 世界一の経済大国であり、同時に軍事大国であるアメリカ合衆国は、新大陸として発見され、入植・開拓によって形成された特異な歴史を持つ国家である。同時に、日本にとってはペリーの黒船来航以来の関係をもち、太平洋を挟んで向かい合う隣国でもある。本科目ではこの重要な国であるアメリカの歴史について概説し、日本にも大きな影響を与えてきた衣食住などの文化も紹介して理解を深める。また、近年発展の著しい中南米の歴史や文化についても積極的に考察する。   |    |
|                      | アメリカの現代社会   | 現代アメリカ社会の複雑な諸問題の理解をはかるため、世界のどの国とも異なるアメリカ合衆国の歴史を紹介し、アメリカンデモクラシー、陪審裁判制度、大統領制度、地方分権などといったアメリカの政治制度を紹介するとともに、各地域の地域的特質や地域固有の歴史・文化、さらには奴隷制度に由来する人種差別問題の歴史、銃犯罪や暴力の伝統といったアメリカ社会の「陰」の部分にも考察を加え、さらに野球や音楽など、現代アメリカの大衆文化のあり方についても紹介する。   |    |
|                      | ヨーロッパの歴史と文化 | ヨーロッパの多様な社会や文化を理解するため、ヨーロッパ各国・各地域の歴史を振り返り、近代ヨーロッパ社会が成立してきたプロセスについて概観する。具体的には、人口のマクロの変遷とそれが社会全体に与える影響、家族や子どもをめぐる社会システムや心性の歴史的变化、近代ヨーロッパにおける食生活の革命的变化とその世界的意義、そして食をめぐる人間相互のコミュニケーションや心性の変化など、といった諸問題についてわかりやすく解説する。   |    |
|                      | ヨーロッパの現代社会  | 2012年、ヨーロッパの約30カ国が加盟する欧州連合（EU）はノーベル平和賞を受賞した。「戦争の大陸」から「平和の大陸」へと変容したことが評価されたのである。EUは、ヨーロッパを舞台とする広大な経済圏である一方で、ギリシャを発端とする金融危機にも直面している。本講義は、EUはもちろんのこと、ヨーロッパ各国の政治・経済・文化の特徴を学ぶことで、ヨーロッパの現代社会に関する基礎知識の習得を目指す。また、他の地域と比較することで、ヨーロッパ地域の特徴を浮きぼりにする作業も行う。  |    |
|                      | 中東の現代社会     | 現代の中東理解のためには、近代はもちろんのこと、古代からの長い歴史的背景の理解が必要である。また中東地域は、アジア、アフリカ、ヨーロッパ（そしてアメリカ）の結節点にあることから、国際的な世界の要衝の地に位置しており、現代の国際理解のためにも中東理解は欠かせない。本講義では、そのような国際社会や国際政治のダイナミズム、古代からの文化・文明や宗教などの影響による変化・変容、変遷などを見ることで、現代における中東の諸社会の理解をしていきたい。また、地理や歴史や文化などの基本的な中東地域の知識を確認することで、基礎的な中東理解を得ることも目的の一つである。 |    |
|                      | アフリカの現代社会   | アフリカ大陸には約50カ国の国が存在しており、また豊富な鉱物・エネルギー資源も存在している。アフリカは経済成長を続ける一方、他方で紛争や貧困の問題に苦しんでいる状況にある。しかしながら、日本にとって、アフリカは遠く離れた大陸であるため、私たちはアフリカをあまり知らない。アフリカは「暗黒の大陸」と呼ばれているのである。本講義では、政治・経済・文化といった様々な側面から、アフリカの現代社会を学ぶ。また、他の地域と比較することで、アフリカ地域の特徴を浮きぼりにする作業も行う。   |    |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分   | 授業科目の名称 | 講義等の内容      | 備考  |  |
|--------|---------|-------------|---|--|
| 基礎教育科目 | ICTの活用  | コンピュータ基礎演習Ⅰ | ビジネス社会においてはもちろん、大学の授業においても、ワードプロセッサを用いて、簡単なレポートを作成したり、作成した文書をメールに添付して送ることがごく普通に行われるようになってきた。そこで、これらの能力を身につけるために、まず、演習室のコンピュータの利用の仕方について概説し、ひととおりの使い方の演習を行う。次に、Wordの基礎について概説し、効率的な文字入力およびかな漢字変換についての演習を行う。さらに、さまざまなレイアウトの文書の作成、図や表入りの文書の作成、ビジネス文書の作成、ビジュアルな文書の作成、レポートの作成などの演習を行う。                                  |  |
|        |         | コンピュータ基礎演習Ⅱ | 情報化社会では、多くのオフィスにおいてパソコンが導入され、様々なデータ処理がなされている。そのような現場で、よく利用されているものに表計算ソフトウェアがある。この授業では、代表的な表計算ソフトウェアであるExcelを用いたデータ処理演習を行う。Excelにおける表形式データの作成と編集、四則演算や関数によるデータ処理、データの並び替えや抽出、条件に応じた判断処理、表形式データのグラフ化などについて、それらの機能と操作方法を解説する。また、各種演習課題を与え、Excelを用いて具体的な事例に対して情報処理ができるよう指導する。   |  |
|        |         | コンピュータ基礎演習Ⅲ | 大学の場合に、卒業研究の発表などでプレゼンテーションを行う場合がある。また、企業においても、顧客に対して、さまざまな提案や計画の披露を行うプレゼンテーションがある。最近では、コンピュータで作成したビジュアル資料(スライド)をプロジェクターを使って投影することが主流になってきている。現代社会に生きる我々にとって、コンピュータを使ったプレゼンテーションができるスキルは必須になってきている。この演習では、まずプレゼンテーションの意味やビジュアル資料のポイントについて学び、続いてビジュアル資料作成ツールであるMicrosoft社のPowerPointを使った演習を通して、効果的なプレゼンテーションについて学ぶ。 |  |
|        |         | コンピュータ基礎演習Ⅳ | 情報化社会では、多くのオフィスにおいてパソコンが導入され、様々なデータ処理がなされている。そのような現場で、よく利用されているものに表計算ソフトウェアがある。この授業では、すでに科目「コンピュータ基礎演習Ⅱ」にて表計算ソフトウェアExcelの基礎を学んだ学生を対象に、さらに高度なデータ処理演習を行う。複数の表形式データの処理、日付・時刻や文字列に関する処理、複雑なグラフ処理、複雑な条件による判断処理、クロス集計、表検索処理などについて、それらの機能と操作方法を解説する。また、各種演習課題を与え、Excelを用いて具体的な事例に対して情報処理ができるよう指導する。                      |  |
|        |         | コンピュータ応用演習Ⅰ | 情報化社会では、多くのオフィスにおいてパソコンが導入され、様々なデータ処理がなされている。そのような現場で、よく利用されているものにワープロソフトウェア、表計算ソフトウェア及びプレゼンテーションソフトウェアがある。この授業では、これらのソフトウェアの基礎を学んだ学生を対象に、Word、Excel及びPowerPointの各機能を使い、実践的な活用方法を解説する。また、各種演習課題を与え、具体的な事例に対して情報処理ができるよう指導する。  |  |
|        |         | コンピュータ応用演習Ⅱ | 適切な調査・分析を行い、有用で理解しやすい報告書を作成できるスキルは、企業はもちろんのこと、学生の卒業論文やレポート等の作成においても望まれているものである。この授業では、コンピュータを活用し、インターネットによる情報検索・情報収集、各種データ分析手法、グラフ等によるデータの可視化等について解説及び演習を行う。また、アンケート処理を課題とし、実践的なデータ分析、報告書作成、プレゼンテーション等ができるよう指導する。授業の形態は、講義及びコンピュータ演習を組み合わせたものである。   |  |
|        |         | 情報処理のしくみⅠ   | コンピュータを利用した情報処理能力が社会の上で必須とされる状況を念頭において、はじめにコンピュータの基本的な概念や社会的な位置付けを学ぶ。ついで、コンピュータの構成や機能、コンピュータ内部での情報のあらし方(特に、2進数について)、論理回路での計算方法、記憶機能、コンピュータで処理できる情報の種類、およびそのために必要な装置などを学ぶ。その後、コンピュータの使用形態とライフスタイルの変化などを学ぶ。   |  |
|        |         | 情報処理のしくみⅡ   | コンピュータの基本的な概念を習得した学生を対象に、情報の収集、加工、処理、利用、転送の方法について学ぶ。オペレーティングシステムの基本概念、プログラミング言語と言語処理システムの概念を学び、プログラミングの理論を用いてデータの記憶や処理命令の形を学び、処理の順序、判断処理や繰り返し処理などを学ぶ。その後、コンピュータの使用形態として重要なコンピュータネットワークの構成や機能、インターネットの利用と社会的役割などを学ぶ。最後に、パーソナルコンピュータ上で動作する各種のアプリケーション・ソフトウェアの種類や役割を学ぶ。また、将来の情報処理システムについての社会的、技術的問題と課題についてもふれる。      |  |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                           | 授業科目の名称      | 講義等の内容  | 備考 |
|--------------------------------|--------------|---|----|
| 外国語によるコミュニケーションの基礎理解<br>基礎教育科目 | オーラルイングリッシュⅠ | 学生に英語で話す環境に慣れさせることで、英語でコミュニケーションをとることに自信を持たせることを目的とする。学生はペアワークやグループワークで、初歩的なコミュニケーションタスクを行う。話題としては、個人的な話題や身の回りの出来事などを扱う。具体的には、学生各人の趣味嗜好、家族、友人、自由時間の過ごし方などの話題を扱う。学生には、授業内では、英語のみでコミュニケーションをすることを徹底する。同時に学生の興味を持続させるために情意フィルター(Affective filter)を下げるような雰囲気クラス内で保つようにする。 |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅡ | 本コースでは、学生に様々なコミュニケーションタスクを行い、英語での会話を行うための必要最低限の技能を身につけさせることを目的とし、合わせてスピーキングの応用能力を育成する。会話を促進するような話題を選んで学生に与える。話題としては、オーラルイングリッシュⅠで取り上げたような個人的な話題や身の回りの出来事などに加えて、ホームステイ、学校、旅行など概念的に難しくない、抽象的すぎないような話題を取り上げることとする。学生には、授業内では、英語のみでコミュニケーションをすることを徹底する。                   |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅢ | 本コースの目的は学生の会話におけるコントロール能力を高めるための技法や、有用な会話特有の定型表現などを身につけることを目的とする。情報を会話の相手から聞き出したり、相手の発話の理解を確認したり、相手の発言を再確認したりするために必要な、英語母語話者によって頻繁に使われる機能的表現を教え、それらの定型的な機能表現を使った練習を繰り返す。学生がそれらの機能表現を様々なコミュニケーション場面で行えるように練習させる。   |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅣ | 本コースの目的は、様々な形の活動、すなわち口頭報告や、過去の出来事について話すこと、その他、物語を行うために必要な技術を身につけさせることである。また、学生が情報を相手に伝える技術の初歩をも扱う。それぞれのトピックについて、個人もしくはグループ発表を行わせる。具体的には、自分の体験や身の回りの出来事を中心的な話題としてとりあげさせ、それらを口頭発表で取り上げさせる際に、「出来事」をいわゆる5W 1H (when, where, who, why, what, how)を明確にして聞き手に分かりやすく伝える練習を行う。 |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅤ | 本コースの目的は、学生が興味のある話題に関して、討論できる能力をつけさせることである。議論に必要なさまざまな表現を習い、また、現代のニュースや、他の学生の興味のある事項について討論をおこなう。学生は、それぞれの話題について、情報を収集し、それに基づき自分の意見を組み立て、相手にその意見を効果的に伝える練習をする。具体的には議論する際に必要な相手に同意する表現、同意しないための表現、自分の意見を述べるための表現、強調したり表現を緩和する表現など、定型的な表現を与え練習させる。                       |    |
|                                | オーラルイングリッシュⅥ | 本コースの目的は、スピーチや、グループ、または、二人でのディベートを行い、更にまとめた意見を述べたり、アカデミックな形での意見を述べたりする練習をすることである。グループ発表としては、具体的には各グループに複数授業にわたって、一つの話題について連続的に発表させる。また、ディベートに関しては、あまり抽象的な話題だけでなく、学生の興味に沿った問題を取り上げ、事前に情報収集をさせた上で、議論を組み立てたり、相手への反論を考えさせた上で、討論に望ませる。                                     |    |
|                                | リスニングⅠ       | 本科目の目的は、聴解に影響を与えるナチュラルスピーチ英語の特徴(同化、弱化、リエゾンなど)を学習することによって学生の基礎的なリスニング能力を高めることである。リスニングはさまざまなタスクを用いて行う。リスニングに用いる教材の内容は、日常生活に題材を得た易しいものとする。タスクの中で、学生が、さまざまな日常的に使用する言語機能にリスニングの中で触れるとともに、それらを会話の中で使うことができるようになることを目指して、よく用いられるフレーズに触れ覚えていくようにさせる。                         |    |
|                                | リスニングⅡ       | 本科目は、総合的、実践的なリスニングタスクを含む、より高度なリスニング練習を学生に提供する。タスクベースでリスニングを行い、学生はこれらのリスニングタスクのなかで、リスニングⅠで培ったリスニング能力をさらに伸ばしていく。<br>英語の音声変化(同化、弱化、リエゾンなど)についても引き続き学習する。学生は、日常的な状況のなかで用いられる機能を果たすための表現に多く触れ、それらを発信的に使うことができるようになるためインテイクをしていくことを授業の中で促進する。                               |    |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                           | 授業科目の名称 | 講義等の内容   | 備考 |
|--------------------------------|---------|--|----|
| 基礎教育科目<br>外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | ライティングⅠ | 和文英訳からフリーライティングへの橋渡しを目的とする。この授業では、様々なガイデッドライティングを通して英文を書くことに慣れさせる。また英文を書く過程において適宜文法も指導する。書くトピックは学生が興味を持ちやすい身近なものとする。未完成の文を完成させたり、質問に答えてまとめた英文を書いたり、いくつかの絵や漫画によるストーリーを、与えられた語彙と表現を使って書いたりする。また書く楽しみを味わわせるため、学習者中心のアクティビティを多くする。学期末には300ワード程度のエッセイが書けるようになることを目的とする。 |    |
|                                | ライティングⅡ | 英語のパラグラフの構成を教え、日本語のパラグラフとの違いを認識させる。トピックは学生に興味のありそうなものを選ぶ。なるべく、コンピュータや本による情報収集、リーディングやリスニングと組み合わせて、得た知識について思考させたり議論させた後に書かせるようにする。アカデミックライティングだけでなく、ナラティブなものもとりいれて、学生に興味をもてるようにする。書く過程を大切にするプロセスライティングによる指導を行う。   |    |
|                                | 英語Ⅰ     | 英語で読むことになれ、自信をつけるために、多読を中心として様々な読解ストラテジーの理解を深めることを主目的とする。授業内で、難易度の低い英文を数多く与え、それらを材料に、走査法、斜め読み、文脈から未知の語句の意味の推測、内容の推測読み等の技術的側面をタスクのなかにとりいれ読解をさせる。また、授業外での多読もおこなう。学生のレベルにあった英文を読ませ、ブックレポートを提出させる。   |    |
|                                | 英語Ⅱ     | 読解ストラテジーの基礎を更に深めるため、授業内で読解の練習させる。従って教材となる英文は練習するストラテジーに合わせて選ぶ。タスクとしては、英語Ⅰで練習した読解ストラテジーを引き続き練習することに加え、段落ごとの要約や、段落間の流れを掴むための練習も取り入れる。授業外での多読も引き続きおこなう。学生のレベルにあった英文を読ませ、ブックレポートを提出させる。  |    |
|                                | 英語Ⅲ     | 速読力をつけることを主目的とし、合わせて読解力・語彙力を育成する。翻訳は内容の要旨や文構造の把握の確認の為に用い、包括的な翻訳を意図的にさける。走査法、斜め読みをより短時間で効果的に行なえるようタスクをおして指導する。論旨の展開と内容の把握を中心とするので、翻訳を最小限にしても可能な教材を用い、比較的大量の英文を年間を通して読み込むようにする。従って必然的に英文は学生が速読できる難易度のものを用いる。   |    |
|                                | 英語Ⅳ     | ある分野に関する専門的な文書、エッセイ、新聞、雑誌、小説等広範囲に渡る教材を与え、それらの文化的背景や専門分野に対する理解をさせる。内容の表面的な理解にとどめず、推論読み、批判的読み等により、学生自身の意見を書かせたりすることにより、英文をもとに幅広く深く考えさせることを目指す。語彙力の向上も目指す。教材としては、世界の様々な文化や価値観を繁栄した多様な英文を読ませるようにし、教員も自身の視点を学生と共有することができるように教員の専門や造詣の深い分野のものも含める。                       |    |
|                                | 旅行英語    | 国内、国外を問わず、日本の観光名所の説明を英語で表現する能力を身につけることは、近年、日本を襲った二つの変化に対応するのに、不可欠な要素であろう。一つは、情報の電子メディア化、もう一つは国際化である。日本を英語で説明する必要がでてきたと同時に、世界の国々の特長ある文化遺産を英語で理解する能力も要求される。日本列島を北は流氷から、南は亜熱帯の地域にいたる自然や、地理、文化的遺産を英語で案内する表現を学び、海外は、主として欧米の伝統的芸術様式を英語で理解する能力を涵養する。                      |    |
|                                | 時事英語    | Japan Times WeeklyやNewsweek誌から、女性問題、ガンやアルツハイマー、あるいは福祉といった話題を呼ぶ問題を読み、ディスカッションする。難しい語彙の意味を書いたリストを用意して配布する。問題を把握して、様々な問題にたいする自分の意見を書いたり、述べたりすることができることを目的とする。   |    |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                           | 授業科目の名称  | 講義等の内容  | 備考 |
|--------------------------------|----------|---|----|
| 基礎教育科目<br>外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | 中国語Ⅰ     | 中国でもっとも広く使われている「普通話(標準語)」について、正しい発音と基礎的な文法事項を学習することにより、初歩的な日常会話の習得を目的とする。正確できれいな発音と聞き取りの練習を繰り返すことにより、中国語の基本語彙と文型に習熟していく。この講義では、「読む、書く、聞く、話す」という四基本機能のうち、特に「聞く」と「話す」を重視する。加えて、個々の場面における初歩的な中国語によるコミュニケーション能力を身につける。                                    |    |
|                                | 中国語Ⅱ     | 中国語の発音や基礎文法、文型等を復習しながら、中程度の文法事項及び表現を学習し、自分の意志を相手に伝えられる最低限の会話技能を身につけさせることを目的とする。授業では中国語の文法事項や表現方法をただ暗記するのみならず、習得したものを応用することも要求される。また、段階を追って「読む」と「書く」を導入し、四基本技能全般の能力養成を重視する。尚、この講義では言語的な側面だけでなく、中国の文化や現在の社会事情なども紹介し、中国社会全体に対する興味を育てる。                   |    |
|                                | 韓国語Ⅰ     | 韓国語の文字と発音からはじめ読み書きができるように学習していく。その上、簡単な言葉を覚え、短い会話表現ができるように練習する。楽しく韓国語を学びながら、隣国文化の理解を深めることが、この授業の目標である。<br>副教材としては韓国のドラマを利用するが、学んだ事柄は声を出して確認しあう方法で進める。また、折に触れて韓国若者文化の紹介も行う。  |    |
|                                | 韓国語Ⅱ     | 韓国語Ⅰで学習した韓国語の発音と読み書きの復習を行うとともに、会話表現の幅を日常生活のさまざまな場面に広げて、引き続き、会話の練習を行っていく。<br>韓国語Ⅰと同様、学んだ事柄は声を出して確認しあい、合わせて、韓国の映画やドラマの紹介も行う。  |    |
|                                | インドネシア語Ⅰ | インドネシア語は、2億人を超える東南アジア最大の人口を持つインドネシア共和国の共通語として使用されている。また、近隣のアジア諸国の言語(マレーシア語、マレー語)にも近い。表記は他のアジア諸国と違いアルファベットでローマ字読みをすれば通じ、比較的簡単に習得できるという特徴を持っている。まず、初歩的なインドネシア語の「読む、書く、話す、聞く」の4技能を習得する。さらに、インドネシア語の基本的な文型を学び、簡単な日常会話ができるようにする。                           |    |
|                                | インドネシア語Ⅱ | インドネシア語は、2億人を超える東南アジア最大の人口を持つインドネシア共和国の共通語として使用されている。また、近年、日本との関係が親密になり、多くの日本人がビジネスなどで活躍している。インドネシア語の基本文型、名詞、動詞、助動詞、形容詞、日時(日付、曜日、月、年、時間)、数字・序数・数量などを表わす言葉を習得し、疑問文や否定文が使えるように文法理解を中心に習得する。上記の習得をしたうえで、インドネシア語の日常会話やインターンシップや旅行に行った時に役に立つ会話の習得を目的とする。   |    |
|                                | スペイン語Ⅰ   | 初歩的な日常会話の習得を目的とする。正確できれいな発音と聞き取りの練習を繰り返すことにより、スペイン語の基本語彙と文型に習熟していく。この講義では、「読む、書く、聞く、話す」という四基本機能のうち、特に「聞く」と「話す」を重視する。加えて、個々の場面における初歩的なスペイン語によるコミュニケーション能力を身につける。   |    |
|                                | スペイン語Ⅱ   | スペイン語の発音や基礎文法、文型等を復習しながら、中級レベルの文法事項及び表現を学習し、自分の意志を相手に伝えられる最低限の会話技能を身につけさせることを目的とする。授業ではスペイン語の文法事項や表現方法をただ暗記するのみならず、習得したものを応用することも要求される。また、段階を追って「読む」と「書く」を導入し、四基本技能全般の能力養成を重視する。なお、この講義では言語的な側面だけでなく、その背景となるスペインの文化や現在の社会事情なども紹介し、スペイン社会全体に対する興味を育てる。 |    |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                           | 授業科目の名称 | 講義等の内容  | 備考 |
|--------------------------------|---------|---|----|
| 基礎教育科目<br>外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | 日本語Ⅰ a  | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の定着を目指す。総合的な日本語能力を4技能(聞く、話す、読む、書く)にわたって、その基礎的な知識と能力を系統的に養成することを目指す。<br>とくに、入学時点ですでに既習項目と考えられる基礎的な文法項目の復習による定着と日本での生活に必須の語彙の増進に重点を置く。以上の項目の習得に適したテキストの内容を正確に読み取る作業を通じて、基礎文法を理解するための課題に取り組み、語彙を増やし、それらを生活場面で困難なく使えるようにする。  |    |
|                                | 日本語Ⅰ b  | 日本語Ⅰ aの継続として、留学生として日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支障なく受講できる日本語能力の育成を目指す。総合的な日本語能力を4技能(聞く、話す、読む、書く)にわたって、その基礎知識を応用する能力を系統的かつ体系的に養成する。<br>とくに、基礎的な文法項目を複合させた表現と日本という異文化の中での生活に必須の語彙の増進に重点を置く。その項目の習得に適した日本語Ⅰ aより難易度の高いテキストの内容を正確に読み取り、表現文型を理解するための課題に取り組み、語彙を増やし、それらを生活場面で困難なく使えるようにする。  |    |
|                                | 日本語Ⅱ a  | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の定着を目指す。日本での生活さらに大学での学習活動を円滑に推進させることを目的とする。<br>とくに、漢字かな交じり文を特徴とする日本語表記の習熟を目指す。現下の大学での学習の際の用語には、漢語やカタカナ語が頻出する。また、カタカナ語は日常生活でも使用頻度が高くなっている。それらを踏まえて、漢語とカタカナ語の語彙の習熟に重点を置く。漢語は、漢字の形・発音・意味を正確に覚えることを主眼に指導する。漢字圏からの学生には、自国との異同に注意させる。カタカナ語は、表記とともに原語との発音や意味のずれを認識させる。            |    |
|                                | 日本語Ⅱ b  | 日本語Ⅱ aの継続として、留学生として日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支障なく受講できる日本語能力の育成を目指す。<br>とくに、漢字かな交じり文を特徴とする日本語表記の習熟を目指し、日本語Ⅱ aよりもさらに学習漢字を増やし、その形・発音・意味を正確に覚えさせる。なかでも、日本語の漢字に特有の音読み訓読みという多彩な読み方に習熟させる。漢語とカタカナ語の語彙の数をさらに増やして、その習熟に重点を置く。カタカナ語については、原語との発音や意味のずれに留意しつつ、和製英語に代表される日本製のカタカナ語に習熟させる。  |    |
|                                | 日本語Ⅲ a  | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の定着を目指す。日本での生活さらに大学での学習活動を円滑に推進させることを目的とする。<br>とくに読解の能力を高めるクラスとし、日本の新聞雑誌のメディア情報や講義のための生のテキストから選んだ文章を、受講生の習熟度に応じて、そのレベルにふさわしいように多少の加筆をした文章を教材とする。読解のストラテジーとしての主題の認識、主語の特定、語や句や節の修飾関係の確認、文末の把握など構文の理解を確実なものにする。できるだけ学習者が母語を意識せずに、日本語による読解処理(とくに大意把握)ができる能力を身につけさせる。          |    |
|                                | 日本語Ⅲ b  | 日本語Ⅲ aの継続として、日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支障なく受講できる日本語能力の育成を目指す。日本での生活、大学での学習活動を円滑に行うことを目的とする。<br>日本語Ⅲ aに続き読解の能力を高めるクラスとする。<br>教材とする文章は、Ⅲ aに比べて内容がやや抽象的で高度なものとする。日本の新聞雑誌のメディア情報や講義のための文献から抜粋した文章を加筆することなく生のテキストとして教材とする。<br>できるだけ学習者が母語を意識せずに、日本語による読解(とくに内容理解)ができる能力を身につけさせる。あわせて、読解テキストの内容の背景となっている社会や文化についての理解をより深めることを目指す。 |    |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                 | 授業科目の名称              | 講義等の内容  | 備考 |
|----------------------|----------------------|---|----|
| 外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | 日本語Ⅳ a               | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の育成を目指す。日本での生活さらに大学での学習活動を円滑に推進させることを目的とする。<br>日本語Ⅱで学ぶ漢字かな交じり文を特徴とする日本語表記の習熟をさらに定着させるために、短い文書を読ませて、その内容のまとめと自己の感想を表明することを主眼に、300字程度の日本語作文を書かせ、その添削を繰り返す。その日本語作文の実践を通して語彙と表現文型、慣用表現などの定着をはかる。   |    |
|                      | 日本語Ⅳ b               | 日本語Ⅳ aの継続として、留学生として日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支障なく受講できる日本語能力の定着を目指す。<br>日本語Ⅳ aに続き、300字程度の日本語作文を書かせ、その添削を繰り返す。とくに、自分の意見を表明することに重点を置く。縦書き表記に慣れていない学習者に、日本語文献の表記の特徴である縦書き文書の読解と縦書きで書くことの習熟をはかり、日本語作文とプレゼンテーション能力の基本的能力の定着をはかる。  |    |
|                      | 日本語Ⅴ a               | 留学生として日本での日常生活に負担を感じることなく過ごし、授業についていける日本語能力の育成を目指す。日本での生活、学習活動を円滑に行うことを目的とする。<br>とくに、聴解能力を高める。<br>まず日本語の音を正確に聴き取る能力を養い、聴き取った表現に対する即時的な応対ができるようにする。その上で、日本のテレビやラジオなどメディア情報や大学の講義で使用する文献を想定したテキストを受講生の能力に応じた文章になるように加筆を加えた文章を素材として、それを音声教材として、聞き取りながらその要点を把握する練習をする。できるだけ学習者が母語を意識せずに、日本語による聴解(要点把握)ができる能力を身につけさせる。   |    |
|                      | 日本語Ⅴ b               | 日本語Ⅳ aの継続として、留学生として日本での日常生活を問題なく過ごし、授業を支障なく受講できる日本語能力の定着を目指す。<br>とくに、聴解能力を高める。<br>個々の音には拘泥せずに、発話資料の要点が把握できるような聴き方を練習する。教材は、日本のテレビやラジオなどメディア情報や大学の講義で語られる言葉を想定したテキストなどできるだけ生のものを使うようにする。それを音声教材として、聞き取りながらその大意の把握をする練習をする。学習者が母語を意識せずに、日本語による聴解(大意把握)ができる能力を身につけさせる。あわせて、読解テキストの内容の背景となっている社会や文化についての理解もより深めることを目指す。 |    |
| キャリア形成               | キャリアデザイン基礎演習         | 低年次から「働くことの意味」が理解できることを目的に、「自己の特性の理解」「仕事の概要の理解」「会社の概要の理解」を通じて、自分のキャリアイメージを明確にしていく。難解なキャリア講義を聴くだけでは理解しづらいことを前提に、個人ワーク、グループワーク、フィードバックのスタイルを主として、学生が考える機会を多く与えることとする。   |    |
|                      | キャリアアップ基礎Ⅰ<br>(数的処理) | ビジネス社会では複雑な計算や大量のデータ処理にコンピュータを使用する。その前提となっている基本的な考え方、つまり数的処理について学ぶ。データから役立つ情報を正しく読み取るためのツールや技術、ビジネス社会における様々な意思決定をどのように行うかを具体的に理解する。非言語(数学)分野の問題を時間内に早く解くための訓練にもなる。  |    |
|                      | キャリアアップ基礎Ⅱ<br>(言語)   | ビジネス文書の作成は、正しい表現で文書の趣旨を適格に書くことが求められる。そのためには、日本語、英語に関わらず語句の意味や用法、文章理解、文章表現を理解していなければならない。この授業では、オリジナルテキストとドリルを用いて、英単語と英熟語、英文法も含むビジネス社会での言語の用い方を学ぶことを目標とする。   |    |
|                      | 日本語表現Ⅰ<br>(文章表現)     | 国語を的確に理解し適切に表現するために、必要な知識や技能を身につけるとともに、目的や場面に応じた効果的な表現ができる能力の習得を目指す。知識の習得に偏ることなく、日常の言語活動——特に「書く」ことに重点をおき、その基本的な事項(国語の特質、語句の意味や用法、語彙力、文の組立て方、文章の構成、情報の収集方法、レポートの書き方、推敲の仕方、効果的な表現、待遇表現)について学習する。  |    |

| 授 業 科 目 の 概 要   |                    |                  |  |
|-----------------|--------------------|------------------|--|
| (国際教養学部 国際観光学科) |                    |                  |  |
| 科目<br>区分        | 授業科目の名称            | 講義等の内容           | 備考   |
| 基礎<br>教育<br>科目  | キャ<br>リア<br>形<br>成 | 日本語表現Ⅱ<br>(口頭表現) | より良いコミュニケーションのための表現技術を学び、効果的に表現できる能力を習得する。「わかる」の段階から「できる」の段階を目指す。着眼する、情報を収集する、分析しまとめるなど表現するまでの進め方について学習し、それに基づき実践練習を行う。日本語表現Ⅰで学んだ事柄を基礎に、「話す」、「聞く」を総合的に演習する。特に、「話す」に重点をおきながら、自分の考えを的確にまとめ上げ、場面やテーマに応じた効果的な表現ができる能力を養う。  |
|                 |                    | ビジネスプレゼンテーション    | 本講義では、ビジネスシーンにおけるプレゼンテーションの意義や目的を検討したうえで、具体的なプレゼンテーション技法を習得することを目的とする。<br>授業計画としては、まず、イントロダクションの工夫、プレゼンテーションの全体像の明確化といった内容の組立のポイントについて解説する。その後、視線や動作(ジェスチャー)、声の抑揚、間の取り方など、具体的なプレゼンテーションの技法を学習する。さらに、具体例や体験談を織り交ぜたり、聴衆の感性に訴える、クロージング(結論、成約につなげるための説得)の工夫にも言及する。 |
|                 |                    | インターンシップⅠ        | 本科目は、学生が希望する業界における具体的な職務の実情を把握し、自己の職業適性等を見極めるうえで有効なインターンシップの研修を受けるための基礎的な能力の向上を目的としている。実際にインターンシップを実践するのであるが、その際に、志望理由の書き方、ビジネスマナーの習得、電話のかけ方、お礼状の書き方、研修日誌の書き方等の事前指導を行う。また、受講生にはそれぞれの指導内容を、後日レポート形式で報告させる。学生の適性や希望と、受け入れ先の企業(機関)とのマッチングを円滑に進めることのできる方策を身につけさせる。 |
|                 |                    | インターンシップⅡ        | 本科目は、インターンシップⅠで習得した知識等を研修先の企業(機関)で具体的に実践することを通じて、学生に希望する業界における具体的な職務の実情を把握させ、自己の職業適性等の見極めさせることを目的とする。<br>日々の研修結果は研修日誌に記述させ、研修内容は詳細に記録させる。一定期間の研修が終了した後は、受講生全員が一堂に会して各自研修発表を実施し、質疑応答を交えながら、自らの実体験を踏まえた反省点、改善点、新知見などを明らかにするとともに、それらの成果を将来のキャリア形成に役立てるように指導する。    |
|                 |                    | グローバルインターンシップ    | 急拡大する世界市場に対応できるグローバル人材を育成するため、国際交流センターと連携しながら、アジアやオーストラリアなどの海外進出企業の現地法人、現地の公的機関、民間企業等にインターン生として派遣する。また外国の教育研究機関の日本語授業のアシスタントとしても活躍できる研修等を実施する。それに際して、十分な事前事後の学習をさせる。   |
|                 |                    | ボランティア論          | 東日本大震災以降、ボランティアはより身近なものとなった。また、実際に活動経験のある学生も少なくない。現代社会におけるボランティアの種類とその必要性、活動者が考えるボランティアの意義、ボランティア活動の難しさ、今後、社会にボランティアを定着させるための課題、そしてボランティア活動の喜びについて考える機会とする。そして、ボランティア活動を自分自身のキャリアデザインにどのように組み込んでいくかを考えることが本講の目的である。  |
|                 |                    | ボランティア活動         | ボランティア活動に参加することを前提として、まずは、ボランティアの目的や参加の心構え、マナー等について、演習形式での事前準備学習を行う。これらの知識や技能をもとに、実際に社会福祉施設、地域の子ども会、災害支援の現場、コミュニティ活動のイベントなどの場で、ボランティア活動を行う。そこで得られた知見や経験に関して、それぞれ報告書をまとめ上げるとともに、最後に、参加者全員による「気づき」の共有化を目的とした体験報告(意見交換)会を行う。これらの総時間数が90時間以上の場合に単位が認定される。          |
|                 |                    | 教育特別演習           | 実社会、とりわけ学校教員を志す者に対して、保護者や学校現場、地域、教育行政などの視点に立ち、現代の教員として求められる事項を解説しながら、教育者としての資質の向上を目指す。<br>専門的な知識・技能を基に、教員としての使命感や責任感、教育的情熱等を持って、学級や教科を担当しつつ、教科指導、生徒指導等の職務を実践できるように、より高度な専門性と豊かな人間性・社会性を備えた能力を育成する。ときには、教育委員会や学校現場の経験者の意見も取り入れながら進める。                           |

| 授 業 科 目 の 概 要                   |   |                            |  |
|---------------------------------|---|----------------------------|--|
| (国際教養学部 国際観光学科)                 |   |                            |  |
| 科目<br>区分                        | 授業科目の名称   | 講義等の内容                     | 備考   |
| 学<br>部<br>・<br>学<br>科<br>科<br>目 | 英<br>語<br>の<br>基<br>礎<br>・<br>応<br>用<br>能<br>力<br>の<br>育<br>成 | Four Skills in English I   | 本授業では、日常的な話題や場面を想定して、英語でコミュニケーションができる基礎的な力を養うことを目的とする。具体的には、そのために必要な文法の基本、基礎的な語彙・表現を学習する。英語で指示を与えたり、聴く、話すを含めた授業内活動を展開して、英語能力を総合的に向上させる。それにより、学生は、場面・状況に応じた適切な語彙や表現を覚えて、実際にある程度英語を運用できるようになることを目標とする。英語の基本的な4技能、speaking, listening, reading, writing の統合を目指す。  |
|                                 |   | Four Skills in English II  | 本授業では、Four Skills in English I で学んだ英語の技能をさらに発展させ、幅広い日常的な話題や場面を想定して、英語でコミュニケーションができる力を養うことを目的とする。具体的には、そのために必要な基本的な文法項目を確認し、語彙や表現を多く覚えるタスクを行う。英語で指示を与えたり、聴く、話すを含めた授業内活動を展開して、さらに英語能力を総合的に向上させる。それにより、学生は、さまざまな場面・状況に応じた適切な語彙や表現を覚えて、英語運用能力のさらなる向上を目指す。英語の基本的な4技能、speaking, listening, reading, writing の統合を目標とする。 |
|                                 |   | Four Skills in English III | Four Skills in English II で学んだ英語の技能をさらに発展させ、実際の日常的な場面で使えるようにする。そのために、応用的な文法事項、語彙、表現を学習する。オーセンティックな題材を使用し自然な英語に接し聴き取る、読み取る活動を含めた授業内容を展開して、英語能力を総合的に向上させる。英語の基本的な4技能、speaking, listening, reading, writing のさらなる統合を目指す。  |
|                                 |   | Four Skills in English IV  | Four Skills in English III で学んだ英語の技能をさらに発展させ、実際の日常的な場面で使えるようにする。そのために、オーセンティックな題材を使用し自然な英語に接しながら応用的な文法事項、語彙、表現を学習する。インプットされた題材の背景や文化を深く理解しながら味わい、自分の考えをまとめてアウトプットする活動にまで展開する。英語の基本的な4技能、speaking, listening, reading, writing のさらなる統合を目指す。   |
|                                 |   | New Grammar I              | 本科目は、高校生のときに学んだ学習英文法を復習し、英文法の基礎知識を整理・習得することを目的とする。高等学校での英語学習において当該文法事項をよく理解していない学生にその原因を見つけさせ、そこから学び直すことによって、文法事項を理解させ、それらを用いた表現もできるような英語力をつけさせることを目指す。授業では、文法項目のうち、基礎的なものや日本人学生が間違いやすい文法項目を主に取り上げる。具体的には、基本5文型、品詞の違い、to不定詞の用法、関係詞、仮定法が挙げられる。  |
|                                 |   | New Grammar II             | 本科目は、New Grammar I に引き続き、英文法の基礎知識を整理・習得することを目的とする。授業では、文法項目のうち、基礎的なもの、また日本人学生が間違いやすい文法項目を取り上げる。また、必要に応じて当該文法事項の理解をターゲットにしたアクティビティを行ったり、当該文法事項を含んだ英語の文章を読んだり、短い英文を書くことで文法事項の理解およびそれらを使った表現能力の育成を目指す。具体的には、比較的平易な英語で書かれた新聞・雑誌等を読んだり、英語で自分の行動をまとめたジャーナルを書くという活動をしてもらう。  |
|                                 |   | ライティング応用 I                 | パラグラフやエッセイ単位でさまざまなトピックに関して、300語程度の英語の説明文や論説文を書く能力を身につけさせる。パラグラフの構成方法—記述、例証、分類、比較対象、定義など—に関する知識を習得し、実際に練習させることで、パラグラフライティングの指導を行なう。リーディング応用 I のクラスで読む読解教材とリンクさせ、作文を書かせるようにする。   |
|                                 |   | ライティング応用 II                | ライティング応用 I に引き続いて、パラグラフやエッセイ単位でさまざまなトピックに関して、500語程度の英語の説明文や論説文を書く能力を身につけさせる。パラグラフの構成方法に関する知識を利用して、さらにエッセイ全体の構成を考えて、効果的に主張を読者に伝えられるようにエッセイを作成することを目指す。リーディング応用 II のクラスで読む読解教材とリンクさせ、作文を書かせるようにする。   |

| 授 業 科 目 の 概 要   |              |  |   |  |
|-----------------|--------------|--|---|--|
| (国際教養学部 国際観光学科) |              |  |   |  |
| 科目区分            | 授業科目の名称      | 講義等の内容   | 備考  |  |
| 英語の基礎・应用能力の育成   | リーディング応用Ⅰ    | リーディングの目的や対象とする読みものにあわせて、読みのスキルや方略を使って英語の読み物を読む練習を行ないつつ、読解力の向上を図る。あわせて語彙力の強化、文法事項の確認もしていく。翻訳は内容把握(例えば、フレーズや節毎に英文の内容について質問をする)や文構造の説明などのために使うことにとどめ、包括的な和訳は意図的に避ける。ライティング応用Ⅰとリンクさせる。  |   |  |
|                 | リーディング応用Ⅱ    | リーディング応用Ⅰに引き続いて、読みのスキルや方略を使って、いろいろな種類の英文を読む練習をしていく。できるだけ様々な種類の英文に触れさせ、比較的大量に英文を読むようにさせる。また、時に比較的教材色の少ない読み物や、オーセンティックな英文の読み物も取り入れる。それにより、オーセンティックな英文の読みへの橋渡しとなることを目指す。翻訳は内容把握(例えば、フレーズや節毎に英文の内容について質問をする)や文構造の説明などのために使うこともあるが、包括的な和訳は意図的に避ける。ライティング応用Ⅰとリンクさせる。 |   |  |
|                 | 英語プレゼンテーションⅠ | 英語で学生がプレゼンテーションをおこなうための基礎的な技術を習得することを目標とする。次の5つの分野について中心的に解説する: 聞き手(聞き手の分析など)、発表の目標設定(情報伝達、説得、儀礼的、動機付け、楽しませる)、情報(資料資源、収集、まとめ等)、まとめ方の手順(アウトライン、時系列的、地理的等)、身体言語(体の動き、アイ・コンタクト、手の位置等)。理論的な理解を深める為に、学生は短い英語プレゼンテーションを準備して発表する。                                     |   |  |
|                 | 英語プレゼンテーションⅡ | 英語でのプレゼンテーションを準備、練習、実施し評価することを目的とする。様々な聞き手を想定したり、プレゼンテーションの目的に沿ってトピックを選び、必要な英語表現(特に、紹介、話題の変更、結論を述べるための機能的表現等)を学習し発表を行う。発表は個人、グループでおこない、様々な機器(パソコン、紙芝居、OHP等)を利用する発表も行う。学生は聞き手にもなり、評価基準を基にして、互いの発表を評価するようにする。  |   |  |
| 学部・学科科目         | 日本語の能力の育成    | 日本語作文演習Ⅰa  | 日頃の授業で課せられるレポートを想定し、その記述に向けて資料の探索やデータの収集の練習を通して作文能力の養成を目的とする。<br>日本語の新聞、雑誌やインターネットなどから身近な生活に関わる情報記事の文章を読ませて、その主題についての自己の見解をテーマとした作文を書かせ、誤用について添削指導を重ねる。レポート記述の際の助詞の適切な使用法、自動詞・他動詞の明確な区別などの文法、さらには、あいまいな語尾表現の効用などを取り上げて、誤用の少ない自然な日本語表現力を、小作文の記述の繰り返しを通じて身につけさせる。それによって、レポート作成や論文記述の能力を固める。 |  |
|                 |              | 日本語作文演習Ⅰb  | 日本語作文演習Ⅰaの継続として、日常の授業で課せられるレポートの記述に向けて、資料の探索やデータの収集の練習を通して作文能力の養成を目的とする。<br>日本語の新聞、雑誌やインターネットなどから現代日本が直面する問題を報じる記事を読ませ、その内容に関する学習者の感想表面を通じて、クラスで討論させる。そして、その結果から得られたその主題についての自己の見解をテーマとした作文を書かせ、その誤用について添削指導を重ねることによって、日本語による自己表現と作文能力の習熟を目指す。  |  |
|                 |              | 日本語作文演習Ⅱa  | 卒業研究の論文執筆に向けて資料の探索やデータの収集とそのまとめの作業を通じて、作文能力を養成することを目的とし、さらにその増進を目指す。<br>日本語の新聞の社説やコラムさらに学術図書の中から、論理的な起承転結の明確な、論理的に主張がなされている文書を教材として読解作業を行い、その内容と主張に関する学習者の意見表面の作文を課題とする。その作文の誤用について添削指導を重ねることにより、作文能力の習熟を目指す。   |  |
|                 |              | 日本語作文演習Ⅱb  | 日本語作文演習Ⅱaの継続として、卒業研究の論文執筆に向けて資料の探索やデータの収集を通じて、作文能力の養成を目的とし、さらにその増進を目指す。<br>日本語作文演習Ⅱaで取り上げた記事よりもさらに抽象的で高度な内容の社説やコラム、雑誌の評論や学術図書の中からの文章を教材として読解作業を行い、その内容と主張に関する学習者の意見表面の作文を課題とする。また、各自が卒業研究として取り組もうとしているテーマについてレポートを提出させることで、論文執筆に慣れさせ、その作文の誤用について添削指導を重ねることにより、作文能力の習熟を目指す。                |  |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分    | 授業科目の名称   | 講義等の内容            | 備考   |  |
|---------|-----------|-------------------|--|--|
| 学部・学科科目 | 日本語の能力の育成 | 日本語プレゼンテーション I a  | 大学の教室における学習のための表現にかぎらず、日本社会における様々な場面での日本語による口頭発表の習熟を目指す。<br>様々な場面での日本語による口頭発表やパブリック・スピーチを行う能力を身につけさせる。発声法を指導し、日本語が正確かつわかりやすく発音できることを目標とする。演習を通じて個別にその改善点を指導する。また、日本語によるスピーチの決まり事や独特の言い回しを学ばせるとともに、スピーチの構成についても学ぶ。  |  |
|         |           | 日本語プレゼンテーション I b  | 日本語プレゼンテーション I a の継続として、大学の教室における学習のための口頭発表にかぎらず、日本社会における様々な場面での日本語による意見表明、自己PRなどの習熟を目指す。<br>日本語プレゼンテーション I a では主に技術的な面での指導を中心に行うが、I b では、学習者が表現する内容と表現の仕方が、現代の日本の社会と文化にどのように受け止められるかを考慮しつつ、異文化交流を考慮したスピーチの練習をする。日本における生活習慣や冠婚葬祭の場面を想定し、日本人に独特と思われる表現、挨拶など儀礼的な言語生活が誤解なくすすめられるように、言語表現と非言語的なコミュニケーションのストラテジーを身につけることを目標とする。 |  |
|         |           | 日本語文献講読 a         | 大学で学ぶ文献の読解能力の養成を目指す。<br>前期のこのクラスでは、とくに学術論文に限定しないで、主に昔話やおとぎ話や笑い話さらに現代小説などのわかりやすく比較的短い文章を教材として、その文章全体の記述内容の把握を練習する。いわゆる拾い読みや斜め読みと言われるテキスト読解の技法を参考に、日本語の文章の意味を把握するためのストラテジーに習熟することを目指す。また、多岐にわたるジャンルの文章の短い部分を抜粋して意味を把握する練習をする。  |  |
|         |           | 日本語文献講読 b         | 日本語文献講読 a の継続として、大学で学ぶ文献の読解能力の養成を目指す。<br>とくに、レポート執筆のための情報収集の訓練としての文献読解を意識した授業とする。つまり、前期のやさしい文章から進んで、評論、仮説の論証などの文章を教材として、著者の主張を読み取る練習を重ねる。学期の後半には、人文科学系の学術論文の抜粋を教材として取り上げて、学術論文に慣れることと、その立論の仕方を学ぶことによって、論文執筆に寄与する能力を養う。   |  |
|         |           | アカデミック日本語 a       | 二年次以上の留学生を対象に、卒論の執筆や大学院進学のための演習を行う。とくに卒業研究論文を意識して、その執筆するために不可欠な知識を学ぶ。<br>研究活動に必要な情報収集とその情報のまとめ、そして自己の意見表明に必須の日本語を習得する。<br>既習の文法の定着を確認しつつ、論文やレポートに独特の書き言葉の表現や漢語を中心とした語彙を学び、あわせて大学における情報収集の重要な場である講義を聴き取り、要点をまとめるためのストラテジーも学ぶ。   |  |
|         |           | アカデミック日本語 b       | アカデミック日本語 a の継続として、二年次以上の留学生を対象に、卒論の執筆や大学院進学のための演習を行う。とくに卒業研究論文を意識して、その執筆するために不可欠な知識を学ぶ。<br>実際に、自分の研究テーマに関する短いレポートを継続的に書かせつつ、研究論文特有の表現を指導し、それに慣れさせる。とくに、大学の学習場面で頻繁に使用される漢語に慣れさせる。<br>目次の作成や文献の引用の仕方、参考文献の記述、起承転結のある論立ての習熟により、論文構成の堅固なレポートの書き方を学ぶ。  |  |
|         |           | 日本語プレゼンテーション II a | 二年次以上の留学生を対象に、大学の教室における学習のための表現にかぎらず、日本社会における様々な場面での日本語による口頭発表の習熟を目指しつつ、論文執筆の訓練も視野に入れた上級者としての発表の練習を行う。<br>様々な場面での日本語による口頭発表やパブリック・スピーチを行う能力を身につけさせる。日本語によるスピーチの決まり事や独特の言い回しを学ばせるとともに、スピーチの構成の仕方、発音法を指導し、演習を通じて個別に改善点を指導する。プレゼンテーションにおいて以上の日本語の課題が克服できた時点で、自己アピールと面接の練習を行う。   |  |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分      | 授業科目の名称           | 講義等の内容   | 備考 |
|-----------|-------------------|--|----|
| 日本語の能力の育成 | 日本語プレゼンテーション II b | 日本語プレゼンテーション II a の継続として、論文執筆後の口頭による研究成果の発表も視野に入れた日本語上級者としての発表の練習を行う。大学の教室における学習のための表現にかぎらず、日本社会における様々な場面での日本語による口頭発表の習熟を目指す。日本における冠婚葬祭や会食、会合はじめ種々の公的な場面でのマナーとそれに伴う日本語が流暢に正確に使用できるように指導する。<br>さらに、他の授業とくにアカデミック日本語と連携して、その授業で執筆したレポートの内容を一定の時間内にまとめて口頭発表する練習も行う。 |    |
|           | ビジネス日本語 a         | 二年次以上の留学生を対象に、日本語を使用する仕事に就くことを想定した演習。<br>とくに、ビジネス場面で重要となる接客、贈答、注文、営業などで使用される日本語表現である待遇表現を中心に、授受の表現、敬語、丁寧な言い回し、交渉の際の自己主張の表現などの文法的視点からの理解を促しながら、ビジネスに独特の語彙と表現の習熟をはかり、その確実な習得を目指す。また、履歴書の書き方なども練習する。  |    |
|           | ビジネス日本語 b         | ビジネス日本語 a の継続として、二年次以上の留学生を対象に、日本語を使用する仕事に就くことを想定して、さらに実践的な場面を考慮した演習とする。<br>実務を進めていく上で必須の交渉、接待など接遇の際に不可欠な場面を特定した場面中心のシラバスにより、その場で使用される日本語表現にかぎらず、場面に応じた接遇の作法さらには商習慣、マナーなどコミュニケーションの際に重要な非言語的な要素とそれに対応するストラテジーの習熟を目標とする。  |    |
| 学部・学科科目   | 中国語 III a         | 基礎的な文法事項、句型や語彙などをふまえ、辞書を片手に中国語の読解力と作文力を身につけさせることを目的とする。中国の文化・社会事情を題材とする平易な中国語の読解教材を読むことによって、少しずつ生の中国語資料を読解できるようにしていく。と同時に、中国の文化や最新の中国社会事情を紹介し、中国への理解を深めさせる。また、パターンプラクティスや和文中訳等の練習を通じて、手紙文や日記など簡単な文章を自由に作文できる力の習得を目指す。  |    |
|           | 中国語 III b         | 中国語 III a に引き続き、中国語の読解力と作文力を身につけさせることを目的とする。中国のウェブサイトや新聞などから選んだ平易な文章を教材に、中国語の読解力を身につけさせる。また、日本の新聞などから日本文化などを紹介する平易な記事を選び中国語に翻訳する作業を通じて、作文力の向上を目指す。   |    |
|           | 中国語 IV a          | 基礎的な文法事項、句型や語彙などをふまえ、それぞれの場面で取り交わされる中国語の聴解力と会話力を身につけさせることを目的とする。場面シラバスによる中国での生活を題材とする平易な中国語の会話教材及び聴解資料を用いて、少しずつそれぞれの場面における中国語の聴解力と会話力を習得していく。と同時に、中国の文化や最新の中国社会事情を紹介する映像資料を視聴することによって、中国への理解を深めさせる。  |    |
|           | 中国語 IV b          | 中国語 IV a に引き続き、中国語の聴解力と会話力を身につけさせることを目的とする。中国映画などの聴解用教材を用いて、生に近い中国語を聞き取れる力をつけさせると同時に、聞き取れた内容について自分なりの意見を発表させることによって、会話力を身につけさせる。また、パターンプラクティスや初歩的な通訳練習などを通じて、簡単な自由会話能力を習得する。   |    |
|           | 中国語 V a           | より広範囲に渡る中国語の文章を読む力と、より高度な中国語の作文力を修得することを目的とする。中国の新聞、雑誌、小説、論説文など広範囲に渡る文章を教材に選び、十分に読みこなせる力と、表面の内容のみならず、それらの文化や時事的な背景についての理解をも深める。また、与えられたタスクについて自分の意見がある程度自由に表現できるような作文力を養成する。   |    |
|           | 中国語 V b           | 中国語 V a に引き続き、広範囲に渡る中国語の文章を読む力と、より高度な中国語の作文力を修得することを目的とする。特に、日本文化を紹介する平易な文章作成の練習を重ね、中国語による日本開示能力を身につけさせる。同時に中国語検定などの資格取得を目指して、読解問題・作文問題などの練習を行う。   |    |

| 授 業 科 目 の 概 要             |   |  |    |
|---------------------------|---|--|----|
| (国際教養学部 国際観光学科)           |   |  |    |
| 科目区分                      | 授業科目の名称   | 講義等の内容   | 備考 |
| 中国語の能力の育成                 | 中国語VI a   | より広範囲に渡る中国語の聴解力と、より高度な中国語の会話力を修得することを目的とする。中国のニュース番組、映画、ビデオ、歌、インターネットから入手する音声データなど広範囲に渡る聴解資料を教材に選び、十分に聞きこなせる力と、表面の内容のみならず、それらの文化や時事的な背景についての理解をも深める。   |    |
|                           | 中国語VI b   | 中国語VIaに引き続き、広範囲に渡る中国語の読解力と、より高度な中国語の会話力を修得することを目的とする。与えられたタスクについて自分の意見を、ある程度自由に表現できるような会話力を養成する。同時に中国語検定などの資格取得のための聴解練習などを行う。  |    |
|                           | 中日翻訳研究 I  | 中国語、あるいは日本語を外国語として学習している学生を対象に、中国語を日本語に、あるいは日本語を中国語に翻訳することを通じて、目標言語(母語以外で習っている言語)の高度な読解力と作文力を身につけることを目的とする。<br>新聞、文学作品などの生の文章を翻訳することによって専門的な語彙、より高度な語彙を習得し、使いこなせるように練習を行う。それと同時に、中国語と日本語の文法構造を理解した上で、目標言語に正確に翻訳できる研究も行う。 |    |
|                           | 中日翻訳研究 II   | 中日翻訳研究 I に引き続き、生活、文化、時事問題、さらには卒業後の仕事も視野に入れ、ビジネス文章を含め多方面にわたる文章を目標言語に正確に翻訳できることを目的とする。さらに、翻訳理論を応用しながら、文化的背景や価値観の違いから来る直訳のできない文章などを、いかに誤解を与えない正確な翻訳が出来るのかについて、その方法論を、翻訳の実践を通じて模索する。   |    |
| 学部・学科科目<br><br>日本語教育能力の育成 | バーバルコミュニケーション   | タイトルが示す通り、「言葉によるコミュニケーション」の本質を探るために、言語獲得へのプロセスをビデオなどを活用しながら学び、言語とは何か、言葉とは何か、伝達する・伝わるとは何かについて考察する。<br>そして、人間にとって言葉はどのような役割を果たしているのかについて考察する。  |    |
|                           | 対照言語学 I   | できるだけ多くの、構造の違う言語を比較対照して、音声的・文法的特徴を取り上げながら個々の言語の特性をさぐる。特に日本語の音声的特徴に習熟させ、外国語の習得の際にそれぞれの違いを理解したうえでの言語学習に役立てさせる。文法的特徴に関しては、言語タイプの違いによる特徴を考察してゆく。言語のタイプ、性・数・格の概念を理解させる。   |    |
|                           | 対照言語学 II  | 対照言語学 I での基礎理解をベースにして、日本語の特性について考察してゆく。特に、日本語における助詞のはたらきに注目して、「は」と「が」の違いは何か?等について考察しながら、日本語のなかの「は」と「が」の違いと同様の意味表現の違いが他の諸言語にはどのようなかたちで表されるのかをさぐってゆく。そして究極的には言語の普遍性について考察する。   |    |
|                           | 日本語学 I  | 「日本語とはどのような言語なのか」を理解するために、日本語の音声・音韻、文字・表記、語彙、文法、文章・文体などの領域についての基礎知識を概説する。日本語学 I では、日本語の体系性を理解するとともに、外から見た日本語の諸問題を扱ううえで必要となる基本概念や基本用語について理解すると同時に、日本語に見られるさまざまな現象を分析・考察する論理的な思考法を身につけることを目的とする。                           |    |
|                           | 日本語学 II   | 「日本語とはどのような言語なのか」を理解さらに深めるために、日本語学 I で学んだ日本語の音声・音韻、文字・表記、語彙、文法、文章・文体などの領域についてのさまざまな基礎知識に基づき、それぞれの知識を有機的に結びつける適切な分析手順を学ぶ中で、実際に日本語に起こっている諸現象を具体的に推し、論理的に説明する力を確立することを目指す。この授業では、日本語の語彙に焦点を当ててその諸相について考える。                  |    |
| 日本語学演習                    | 「日本語とはどのような言語なのか」ということをより深く理解するために、日本語の音声・音韻、文字・表記、語彙、文法、文章・文体などの様々な領域から日本語を客観的に捉える視点を養う。また、世界の諸言語の中において、日本語の独自性と普遍性について考えるとともに、日本語がどのように位置付けられるかという問題について考え、日本語を母語としない外国人の日本語教育に対応し得る日本語の特質についての科学的解読力の習得を目指す。 |  |    |

| 授 業 科 目 の 概 要                   |   |                |  |  |
|---------------------------------|---|----------------|--|--|
| (国際教養学部 国際観光学科)                 |   |                |  |  |
| 科目区分                            | 授業科目の名称   | 講義等の内容         | 備考   |  |
| 学<br>部<br>・<br>学<br>科<br>科<br>目 | 観<br>光<br>学<br>と<br>ホ<br>ス<br>ピ<br>タ<br>リ<br>テ<br>イ | 観光資源           | 観光資源に関する知識は、観光学の研究の基礎となるものである。本講義では観光資源の定義や分類を知り、日本と海外の観光資源を取上げ、その歴史や特徴、価値、そして課題などを研究する。さらに自由研究を通して受講生が知識をさらに広げ、深めていく研究手法を講義する。  |  |
|                                 |   | 旅行業実務          | 講義では、国内・海外旅行業務に必要な基礎知識、旅行ビジネスにおける旅行者の役割や利用者との関わり、旅行関連機関との繋がりなどを学ぶことを目的とする。また、現在の国内旅行ビジネスの課題である外部環境の変化による従来型ビジネスモデルの限界を、また海外旅行ビジネスにおいては、その発展過程と産業構造の醸成、航空運賃規制緩和を、これまでの旅行ビジネスの時系列な流れの中で捉え、その本質を分析し、その結果を規制緩和、情報通信技術の進展による流通の激変、など現在旅行ビジネスが抱えている問題の理解につなげる。 |  |
|                                 |   | 観光英語           | 観光業界において英語は必須である。さらに我が国においてインバウンドを充実させるためには様々な場面での英語の活用が求められる。そしてそこでは基本的な英語力に加え、観光や観光業界における専門用語が使用され、それらに精通しておくことが必要である。本授業では、観光や観光業界における様々な場面を想定し、専門用語や独特のフレーズ、そして会話、さらには接客英語を体得できる手法で講義する。また、この授業では観光英語検定の取得を目指す。                                      |  |
|                                 |   | 観光学概論          | 観光学の研究の基礎となる授業である。「観光」の定義を理解するとともに、観光の歴史、観光関連の法や条約、また現代社会における観光の取り組みや課題を講義する。また観光学が他分野の研究とどのようにリンクしているかについても考え、観光と観光学の意義について知る。  |  |
|                                 |   | ホテル論           | 国際社会の中での日本の立場は、観光先進国であることが東京オリンピックの開催決定によってその重要性が確認された。今後は外資系も加えた新規開業ホテルは加速的に増加する見込みであり、観光業界でのホテル産業の役割はますます重要になる。これまでのホテル業とさらに旅館業の宿泊産業界で必要とされる、国際的な見地に基づいた広い視野で、様々な状況に対応できる科学的な応用力で、産業界で活用できる能力を発揮し、未来を見据えた世界水準の観光力の向上を目指す。                              |  |
|                                 |   | ホスピタリティ産業論     | 地球規模でのグローバリゼーションは、これまでの人間関係の価値観に大きな変化を起している。国際的なコミュニケーション力は、日本の文化的な側面を活かすことで、ホスピタリティ産業が日本経済により多く貢献することを可能にする。自由な発想力で自己活用することは、自律を助け、成熟した社会で柔軟に適応することを意味し、日々変化し続ける産業界の現状を的確に捉え、本来あるべき姿である自由で豊かな人と人との関わりに気づくことの重要性を問う。                                     |  |
|                                 |   | エアライン実務        | 観光産業の基幹産業である、航空業界の歴史や基本構造、航空政策、そして時宜になかった業界事情を研究する。また、航空業界の様々な業務についても講義する。その中で、ホスピタリティ産業ともいわれる航空業界におけるサービスのあり方や独自性についても知ることで、航空業界で求められる人材について会得する。さらには空港研修やロールプレイなどにより、学んだことを体得することができる。   |  |
|                                 |   | インバウンドマーケティング論 | 授業ではインバウンド観光のマーケティングについて学ぶ。国は2020年初めまでに訪日観光客を2,500万人にすることを目標とした。これまでは観光先進国と比べると観光マーケティング戦略は遅れを取っていたと言っても過言でない。政府・JNTO・地域自治体の官・行政のみならず、民間レベルのホテル・旅館などの宿泊産業、訪日外国人を扱う旅行会社、航空会社などにおいても新しいマーケティング力を持つプロフェッショナルな人材が期待されているので、それに関する知識を習得する。                    |  |
|                                 |   | ブライダル総論        | 結婚と結婚に関連する儀式は、人類の歴史の中で常に特別の思いが寄せられ、伝統と多様性を併せ持った冠婚葬祭のひとつである。さらに近年、実に様々な演出が見られる。本講義では、ブライダルの歴史と慣習について知り、さらにブライダル業界の変遷と動向、そしてブライダルコーディネーターの役割・具体的な仕事内容、業務の流れを全般的に学ぶ。ブライダル産業の重要性と価値観を認識することを目的とする。この授業においてはブライダルプランナーの資格に十分な知識を習得させる。                        |  |

| 授 業 科 目 の 概 要                   |   |              |  |  |
|---------------------------------|---|--------------|--|--|
| (国際教養学部 国際観光学科)                 |   |              |  |  |
| 科目<br>区分                        | 授業科目の名称   | 講義等の内容       | 備 考  |  |
| 学<br>部<br>・<br>学<br>科<br>科<br>目 | 観<br>光<br>学<br>と<br>ホ<br>ス<br>ピ<br>タ<br>リ<br>テ<br>イ | イベント実務論      | 国のインバウンド振興策に連動し、MICEの誘致に力を入れる国や地域が増えている。MICEとは、Meeting(会議・研修・セミナー)、Incentive tour(報奨・招待旅行)、Convention またはConference(大会・学会・国際会議)、Exhibition(展示会)の頭文字をとった造語でビジネストラベルの形態を指す。一度に大人数が動くだけでなく、一般の観光旅行に比べ参加者の消費額が大きいことなどから大きな期待が寄せられている。この授業ではイベント実務資格に十分な知識を習得させる。         |  |
|                                 |   | 集客産業論        | 観光ビジネスにおいて、中心的な役割を果たしているのが旅行業であるが、この授業では、観光・集客事業を担う集客産業について、観光地サイドで行われるもの、市場サイドで行われるものの双方について、それぞれの役割、機能、集客への取り組み等について学ぶ。具体的には、まず観光・集客のもたらす様々な効果を知るところから始まり、観光を構成する要素や仕組みを大枠で捉える。そして、個別の産業である旅行業、宿泊業、交通運輸業、テーマパーク等の施設等について現状を知り、その未来戦略について学ぶ。                        |  |
|                                 |   | 世界遺産ツーリズム    | 世界遺産とはUNESCO総会で採択された「世界文化遺産及び自然遺産の保護に関する条約」によるものである。この条約は、観光振興のためにつくられたものではない。しかし、世界遺産の今日的な役割として、地域における重要な観光資源として位置づけられる場合が多い。一方、世界遺産保護から見ると、観光者・事業者によるマイナス影響が話題となっている。この授業では、事例として世界遺産の所在地を取り上げ、当該地域における世界遺産保護と観光振興の動向や両者の関係について概説する。また、世界遺産検定に十分な知識を習得できるようにする。    |  |
|                                 |   | 宿泊ビジネスマネジメント | ホスピタリティ産業界において、その中心にあるホテル・旅館等では、多くの人が働き、日々お客さまの満足が得られるよう、サービスにあたったいる。特にホテルは、単なる宿泊施設としての機能だけでなく、国際的な催事の会場をはじめグローバルなコミュニティー空間として、政治・経済・文化交流の重要な役割も担っている。一方で、ビジネスとして激しい国際競争にもさらされている。講義では、ホテルを中心とした宿泊ビジネスマネジメントの基礎について実務を中心に学び、それぞれの宿泊ビジネスの課題や展望についても触れる。               |  |
|                                 |   | 文化プロデュース論    | 芸術をはじめとする文化は、それをサポートし、プロデュースするシステムが必要である。舞台芸術やアートなどのマネジメント、文化施設の運営などについて実践に基づいた指導をおこない、具体的なイベントの企画・立案・運営を考える。また、観光資源や歴史・文化遺産など、地域の魅力を引出し、観光地を開発することや、地域のまちづくりに活かす具体的な手法などについて学ぶ。観光地の現地調査やアンケート・ヒアリングの実際、グループワークによる具体的な地域を設定したまちづくりの計画を策定する。                          |  |
|                                 |   | アートマネジメント論   | アートを巡る現代の動きは活発である。地域振興の手段としての博覧会や芸術祭、ビエンナーレなどが全国各地で行われ、成果を上げている。また、既存のミュージアムにおいても、従来は見られなかった様々な発信やイベントが見られるようになった。このような時代に、アートに関わる仕事に就くために必要な能力を養うため、自治体や実行委員会、マスコミ、学芸員や作家などの役割について紹介しながら理解を深める。アートツーリズムについても紹介し、各自旅程案を作成するなどの課題を通じて実践的に学ぶ。                          |  |
|                                 |   | 地域振興論        | 観光が21世紀の基幹産業になるという認識のもと、政府は新成長戦略に「観光立国・地域活性化戦略」を柱に観光立国の推進、地域資源の活用を図っている。そしてそれによる地方都市の再生を目指している。それには観光産業の発展に大きな期待が寄せられ、地域を支える観光産業を育て、新しい雇用と需要を生み出すことが求められている。講義では観光とは何であるのか。観光ビジネスとは具体的にどのようなビジネスなのかについて理解を深める。ビジネスの範囲や担い手が拡大していることを踏まえ、地域の視点の側面にも目を向け、その現状と課題を探っていく。 |  |
|                                 |   | 環境・自然ツーリズム   | この授業では、環境・自然ツーリズムの基本的な理念と考え方・方法論を学ぶ。特に、自然ツーリズムにおいて、陸域と陸生・海洋の生態系を含む自然環境の変化や環境資源を的確に把握することは大変重要であることから、世界のエコツアーの映像を見ながら、その自然環境や環境資源の保全・保護と適正利用の仕方と方法を考える。  |  |

| 授 業 科 目 の 概 要   |                                      |  |  |  |
|-----------------|--------------------------------------|--|--|--|
| (国際教養学部 国際観光学科) |                                      |  |  |  |
| 科目区分            | 授業科目の名称                              | 講義等の内容   | 備考   |  |
| 学部・学科科目         | 観光学とホスピタリティ                          | 通訳演習 I   | 通訳に必要なとされる技術と知識習得をめざす。言葉を聞いたときにすばやく他の言語で同じ意味の言葉を発するクイックレスポンス、話された言葉をそのまま繰り返すリピーティング、眼でみてただちに訳すサイトトランスレーションなどのテクニックを練習する。教材は幅広く、家庭、学校生活、国際交流、日本文化紹介などという範囲から選ぶ。あわせて通訳に必要な幅広い語彙と多くの慣用表現の習得をめざす。  |  |
|                 |                                      | 通訳演習 II  | 通訳に必要なとされる技術と知識習得をめざす。言葉を聞いたときにすばやく他の言語で同じ意味の言葉を発するクイックレスポンス、話された言葉をそのまま繰り返すリピーティング、眼でみてただちに訳すサイトトランスレーションなどのテクニックを練習する。通訳演習 I で学んだことを再度確認して、通訳上のテクニックを向上させる。教材は現代の話題から選び、その話題に関する知識を得て、入門レベルの専門分野の語彙も習得できるようにする。演習を中心に行う。                                       |  |
|                 |                                      | English for Careers (Business Basic)   | 本科目の目的は、国際ビジネスにおいて使われる英語の基礎を身につけることである。具体的には、オフィス内および電話でのスピーキングおよびリスニング、ビジネス文書のライティング、リーディングを通して、ビジネスコミュニケーションの実際を学ぶ。また、TOEIC等のビジネスにおける英語力の評価にも関係し、ビジネス場面で用いられる英語表現や語句の習得を目指す。授業では、英語で書かれたビジネス文書や英語による会話が理解でき、必要な文法項目を確実に記憶することにより、実践的なビジネス英語の使い手となるための基礎的訓練を行う。 |  |
|                 |                                      | English for Careers (Tourism)  | 一般的にビジネスシーンに必要な基礎的な英語表現について学んだ上で、特にインバウンドの観光客に対応する観光ビジネスに関わる業界で必要な英語表現や日本文化に関する知識を英語で学習していく。具体的には、インバウンドの観光客に対する際に必要となる、日本文化や習慣について説明をすることができるようになるための英語の語彙・語句を身につける。さらに、その際にどのように説明を構成するかについても学び、実際に説明する練習を行う。また、英語で、日本の街などを紹介するプレゼンテーションの練習も行い、実践力をつける。        |  |
|                 |                                      | English for Careers (Commerce)   | 本授業では、国際貿易に関連する状況で使われる英語を学習し、国際貿易・商業の基本的な内容を英語で理解できるようになることを目的とする。具体的には、取引先相手を想定した英語によるコミュニケーション能力の向上と、英文、特にビジネス実務文書を正確に書き、理解出来るようになることを目指す。また、貿易実務に最低限必要とされる知識を英語で習得し、相手に説明できるようになることも目指す。ビジネスに最低限必要な英語を楽しく学習出来るよう実習・グループワーク・発表等も交えて授業を進める。                     |  |
|                 | English for Careers (Correspondence) | 本授業では、ビジネス文書のやり取りや通信に必要な基本的な英語の語彙・表現を学習し、ビジネス上での英語コミュニケーション能力の向上を目指す。具体的には、経済と金融に関する新聞雑誌の記事を読解して、語彙の習得を図り、実際使用されているビジネス文書や提案書、各種約款、目論見書、契約書などの読解向上を図る。また日本の新聞記事の英訳を試みたり、ビジネスレターや電子メール等のさまざまな英文書類の作成を行う。授業では、電話応対、商談、交渉などに役立つ英語の表現を学ながら、英語の4技能の向上が図られる。 |  |  |
|                 | 国際関係の理解                              | 中国の現代社会  | 今や世界第二の経済大国となった中国は、その動向が世界に大きな影響を与える国である。同時に、中国は内外に様々な問題を抱えている国でもあり、年々そのことについて日本で報道される機会も増加している。この現状を踏まえ、本科目では中国の現代社会について、中華人民共和国の成立とその歩み、政治体制、中央行政、地方行政、司法、軍事、経済、産業、国際関係などについて紹介し、まず基礎的な知識を養う。その後、環境問題や格差、戸籍、紛争、日中関係、中台関係などの諸問題について学び理解を深める。                    |  |
|                 |                                      | 国際政治学 I  | 本講義では、国際政治学理論について、その基礎知識を学ぶ。具体的には、現実主義/新現実主義、自由主義/新自由主義、マルクス主義/新マルクス主義(批判理論)、規範理論、英国学派、ポスト・モダニズム、ポスト・コロニアリズム、ジェンダー/フェミニズム、非西洋的国際政治理論の理論を学ぶ。国際政治学理論の知識を活用することで、私たちの住む国際社会を多様な視点から見る眼を養う。なお、本講義は「国際政治学 II」の科目と連動している。  |  |
|                 |                                      | 国際政治学 II   | 本講義では、「国際政治学 I」で習得した国際政治理論の基礎知識について、その理解度をさらに確かなものとするために、国際政治理論をグローバルな諸問題に適用する。すなわち、国際政治理論の知見を用いることで、紛争(国家間戦争と内戦)、難民・国内避難民、兵器(大量破壊兵器・通常兵器など)、貧困、開発、人権、環境などに関する諸問題を複眼的に理解するとともに、それらの解決方法を検討する。なお、本講義は「国際政治学 I」の科目と連動している。   |  |

| 授 業 科 目 の 概 要                   |                                 |              |   |
|---------------------------------|---------------------------------|--------------|---|
| (国際教養学部 国際観光学科)                 |                                 |              |   |
| 科目<br>区分                        | 授業科目の名称                         | 講義等の内容       | 備考  |
| 学<br>部<br>・<br>学<br>科<br>科<br>目 | 国<br>際<br>関<br>係<br>の<br>理<br>解 | 日本外交論        | 現在、私たちの住む国際社会は、紛争(国家間戦争と内戦)、難民・国内避難民、兵器(大量破壊兵器・通常兵器など)、貧困、開発、人権、環境といったようにグローバルな諸問題に直面している。日本は、このような諸問題を解決するために、どのような貢献ができるのだろうか。本講義では、外交に関する基礎知識を習得するとともに、日本の外交白書の内容を確認しながら、国際社会における日本の役割と課題とは何かについて、理論・歴史・実証の3つの側面から検討していく。  |
|                                 |                                 | 国際関係史        | 歴史とは「現在と過去の対話」(E.H.カー)にほかならない。過去を学ぶことは、現在と未来を考えるうえで、きわめて重要な知的作業である。本講義では、国際関係の歴史を学ぶことで、現代と未来における国際社会のあり方を考える。人間は、戦争や貧困、人権などの問題に対して、どのようにして解決しようと試みてきたのだろうか。その意義と課題とはどのようなものであったのか。これらの過去と向き合うことで、現在と未来における国際社会の方向性を考える。   |
|                                 |                                 | グローバル・ガバナンス論 | 国際社会の行為主体は主権国家だけではない。国際社会には、主権国家に加えて、国際機関、地域、企業、NGO、ヒトといった様々な行為主体が存在している。これらの多様な行為主体は、紛争、貧困、人権、環境などのグローバルな諸問題について、どのように連携して解決しようと試みているのだろうか。また、その意義と課題はどのようなものであろうか。本講義では、国際社会とそれが直面する問題をグローバルに捉え直す作業を試みる。  |
|                                 |                                 | 開発経済学        | 経済学の基礎的知識をもたない学生にも理解しやすい入門的な開発経済学を論ずる。授業では、①開発経済学とは、②貧困のメカニズム、③人口問題、④緑の革命、⑤工業化・工業化戦略、⑥貿易、⑦海外直接投資、⑧政府開発援助等を取り上げて解説する。  |
|                                 |                                 | 国際協力論        | 国際援助の仕組みと現状を理解し、対外経済関係や外交関係における援助の位置付けや役割について知見を深める。まず、先進国と発展途上国との関係について、植民地統治の歴史的経緯と独立後の状況について事実の把握に努める。次に、おもにODA(政府開発援助)を中心とするわが国の援助のあり方について具体的事例を学ぶ。その上で、被援助国経済社会における援助の影響や効果について考察する。   |
|                                 |                                 | 国際社会学        | この科目では、国際化の進展する今日の世界で生じるさまざまな現象を社会的観点から理解し検討することを目的とする。世界規模での情報化と人の交流がますます盛んになる現代、従来他の社会や国から比較的孤立していた地域でさえも国際化の影響を受け、既存の姿を変容することを余儀なくされている。人の国際移動をうながす諸現象とその背景、それによって引き起こされる国家、経済、産業、文化における構造変容、さらに階層、集団、家族、価値等の諸側面における変化を具体的な事例に即して考察する。   |
|                                 |                                 | 比較社会論        | 比較社会論は、時間的(歴史的)・空間的(地理的)双方の観点から、異なる社会間の比較を行い、その特徴を理解することを目的とする。それぞれの社会の時間軸に即した変化、及び同時代の他の社会との異同を明らかにすることを通じて、人間社会に対する理解を深めることが重要である。特に、今日の世界における先進国と途上国のさまざまな社会をとりあげ、近代化とナショナリズム、国民性や社会制度の特徴や変化について検討する。  |
|                                 |                                 | 多文化社会論Ⅰ      | 文化的背景が異なる多様な人びとが共生する多文化社会の構築に向けて、多文化主義の理念はいかなる意義をもちうるのか。本講義では、多文化主義をめぐる課題を、カナダ、オーストラリア、ニュージーランド、アメリカ、ケニアなど英領植民地化を経て発展した国々の事例から検討していく。その際、多文化主義の理念が抱える諸問題をいかに克服しつつ、よりよい多文化社会の構築が可能であるかを考えていく。講義終盤には、多文化共生に向けた手がかりをソフト・パワーや、戦略の本質主義、クレオール主義などに見ていく。   |
|                                 |                                 | 多文化社会論Ⅱ      | 国際的な労働力移動が進み、移民労働者等を中心としたマイノリティとホスト社会とが良好な関係を築く必要が出てきている。その時に、各々の国は様々な問題に直面し、多民族共生、多文化主義的政策を考慮するなど、解決策を模索している。そこで本講義では、ヨーロッパに数多くの労働力移動により、様々な問題をもつトルコ人の移民について着目し、そこで生じている諸問題について考察、分析したい。特に注目するのはドイツ、オランダ、フランス、イギリス等におけるマイノリティに関する政策、移民教育など、同化・融合・文化多元主義・多文化主義などを、各々の国の中でトルコ系移民と各国ホスト社会との関係を具体的に検討したい。そして各々の国の政治的・経済的・社会的・文化的状況の中で、トルコ移民がどのような「生存戦略」で生き抜いているのかを明らかにしたい。このようなことから、以前は多文化主義を念頭に置いていた西欧各国が、2000年から2010年までに、何故、移民排斥など反多文化主義の現象が起きているのかなども視野に入れて、多文化主義のこれからの方向性なども考察したい。 |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分    | 授業科目の名称 | 講義等の内容      | 備考   |  |
|---------|---------|-------------|--|--|
| 学部・学科科目 | 国際ビジネス  | 経済学入門       | 身近な大学生活から経済について考え、経済学の知識を身につけてもらうことを目的とし、高校卒業時に就職をせず進学をした行動や、限られた予算で最適な効用を得るための行動といった個別経済主体の経済行動がどのように分析されるかについてミクロ編で、国民経済全体の所得・消費・投資・雇用がどのような相互依存関係をもっているかについてマクロ編で学ぶ。これにより、経済関連の専門教育諸科目の講義への橋渡しをすることも目的としている。  |  |
|         |         | マクロ経済学      | 一国全体のマクロ経済を理解することは、ビジネスで活躍する者だけでなく、社会の中で生活をするすべての者にとっても重要なことである。ここでは、マクロ経済について、マクロ経済指標の見方、マクロ経済現象の理論的考え方、そしてマクロ経済政策の評価の仕方を理解することを目的とする。マクロ経済の状況を的確に把握するための主要な経済指標や各経済主体の経済活動を紹介したのち、国民所得の決定理論、インフレーションの理論、財政金融政策、経済成長の理論などマクロ経済の主要なテーマについて理論的考え方を紹介する。 |  |
|         |         | ミクロ経済学      | 消費者や企業などの合理的な行動(意思決定)を分析し、それが市場全体、経済全体にどのような結果をもたらすのかを分析するのがミクロ経済学であり、経済学のあらゆる分野の基礎となるものである。本科目では、消費者の行動、企業の行動、競争市場の最適性、余剰分析、独占、ゲーム理論の基礎、寡占(複占)、市場の失敗(公共財、外部効果など)、規制と規制緩和などを中心に、ミクロ経済学の基礎的な理論、基本的な考え方を理解してもらうことを目標に講義していく。                             |  |
|         |         | 流通概論        | 「流通」とは、商品が生産者の手を離れて消費者に届くまでの流れを指し、「流通」を担う業種として、商社・問屋などの卸売業、百貨店・スーパー・コンビニなどの小売業がある。流通の形態は、第二次大戦後から昭和60年代までの生産者主導のものから、その後現在までの消費者主導のものに変わってきたが、近年のインターネットの急速な普及が流通のしくみそのものに大きな変革をもたらしつつある。本講では、このような変遷を意識しながら、流通のしくみについて概観する。                           |  |
|         |         | グローバルビジネス戦略 | 本講義では、近年、企業を取り巻く経営環境のグローバル化が進むなか、とりわけ日本と中国を中心としたアジア諸国やその他新興国との関係の緊密化等を念頭においたグローバル経営戦略について学ぶことを主たる目的とする。<br>授業計画としては、グローバル化する経営環境について学んだ後、グローバル企業を想定したイノベーション、製品戦略、異文化対応、CSR(企業の社会的責任)、M&A(企業の合併・買収)、プラットフォーム間競争等、グローバル市場における戦略について具体的事例を参照しながら考察する。    |  |
|         |         | 貿易実務        | この講義では、まず、貿易のしくみについての基礎知識を学び、次に、具体的な輸出入の貿易実務について学習する。この中では、輸出業務あるいは輸入業務のフローの理解、ビジネスレターの書き方、引合や見積の実務、オフファシートの契約書の作成、信用状の開設、通関業者への業務指図、インボイス・パッキングリストなど船積書類の作成などを具体的に教授する。   |  |
|         |         | 貿易実務演習      | 「貿易実務」で学んだことを基に、実際に輸出入業務で必要とされるさまざまな書類の作成演習を行いながら、貿易実務の処理の流れと必要書類の作成要領を体系的に習得することを目的とする。具体的には、オフファシート、信用状開設依頼書、輸出入採算表、価格表、輸出入契約書、インボイス・パッキングリスト等の船積書類などの作成を行う。また、必要に応じて、これらの輸出入業務へのパーソナルコンピュータの活用法についても解説する。   |  |
|         |         | マーケティング基礎   | マーケティングとは「顧客に満足を与える商品やサービスを提供しつつ、利益を確保していくためのすべての企業活動」を指すが、現在のように消費が伸びない不況時には、マーケティングの重要性が更に増している。また、マーケティングの考え方は、営利企業以外でも応用可能であり、注目され始めている。本講では、マーケティングの基本的な考え方を身につけるとともに関連するさまざまな分析手法やその戦略・戦術について概観する。   |  |
|         |         | マーケティング戦略   | 今日の企業や組織は、急激な環境変化と激しい競争の中に置かれており、これらに対応して発展を遂げていくためには、マーケティングの考え方に基づき、特に競合他社との競争を意識したマーケティング戦略を立案し、実行することが重要となる。本講では、さまざまな企業のマーケティング戦略を事例として、マーケティング戦略立案に必要な基本的枠組みや分析手法、それらの戦略をどのように組織の活動に組み入れていくかについて学ぶ。  |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分    | 授業科目の名称 | 講義等の内容         | 備考  |  |
|---------|---------|----------------|---|--|
| 学部・学科科目 | 国際ビジネス  | インターネットビジネス    | 本講義では、クラウド革命やソーシャルメディアの台頭に伴い、急激に進化するインターネットビジネスの基礎理論並びに実践的知識の習得を目的とする。<br>授業計画としては、まずクラウド革命やソーシャルメディアの特徴に関する基礎固めとして、インターネットビジネスの意義と種類、Web2.0、CSR3.0、モバイルマーケティング、ソーシャルメディアミックス、動画マーケティング等について最新事例を交えて解説する。また、最近台頭しているWebを通じたシェアリングエコノミーにも言及し、eビジネスの近未来についても考察する。 |  |
|         |         | インターネットマーケティング | 本講義では、近年台頭し、今後も成長を続けるとみられる進化系ネット(Web2.0、クラウドコンピューティング、ユビキタスネットワーク)を前提とした実践的なマーケティング戦略について学び、実践的知識の習得を目的とする。授業計画としては、まずマーケティング戦略の基礎および、進化系ネットの特徴を学ぶ。その後、AIDMAやマーケティング・ファネル等のキーワードをあげながら、マーケティングの基礎理論を踏まえて、最新事例を交えながら、インターネットマーケティングの具体的な戦略について考察する。              |  |
|         |         | ビジネスマネジメントⅠ    | 今日の企業経営は多様化し、情報化の進展やグローバル化の進行など、企業を取り巻く環境も大きく変化している。このような状況での企業活動を考えたとき、マネジメントの果たす役割はますます重要になってきている。本講では、マネジメントの意義について理解し、企業内部や企業を取り巻く外部環境との関係の中でどのような問題が発生し、それらをどのように解決すればよいか、実践的かつ具体的な事例を挙げながらその手法やノウハウについて学ぶ。  |  |
|         |         | ビジネスマネジメントⅡ    | 「ビジネスマネジメントⅠ」で学んだビジネスマネジメントの基礎知識をもとに、特に、21世紀になって著しい成長を遂げているアジアビジネスでの企業展開を考えたときに、どのようなマネジメント手法が有効かについて、リーダーシップや人的資源管理の面からの考察も含め、日本的経営と欧米系多国籍企業の経営とを比較しながら検討を行い、全体として、アジアに対する理解、アジアビジネスにおける経営環境・経営問題への関心を深める。   |  |
|         |         | 国際金融論          | 金融がグローバル化した現代の国際社会において、金融や国際金融にかかわるトピックスは非常に多くなっている。そうした話題は、政治やビジネスの場だけでなく日常的な生活にまで浸透してきている。それゆえ、国際化した金融の基本的なしくみや用語を理解しておくことが不可欠になっている。この科目の目的は、国際金融の制度と機能を学ぶとともに、日本語と英語との両方で専門用語を身につけることにある。   |  |
|         |         | アジア経済          | 「漢江の奇跡」と称賛された韓国経済を取り上げ、その発展を理論面よりも実態面を中心に論ずる。特に韓国の場合、政治的リーダーシップ、優秀な官僚組織、旺盛な企業家精神などが、その成功の主要因と指摘されているので、その点を強調していきたい。同時に、韓国の経済発展に果たした日本の役割も重要なので日本経済との関係も取り扱っていく。  |  |
|         |         | 国際経済学Ⅰ         | 急速なアジア経済の発展を主な対象として、理論面よりも実態面を重視し、貿易、投資、資金、技術移転、通貨政策などがどのような役割及び貢献してきたかを、具体的に論じ、より実態的な国際経済の理解を深めることをめざす。主な授業計画は、基本的な基礎知識をまず、理解させ、次に各国の状況を考えながら、国際分業、国際経済関係、国際経済制度などを講義する。   |  |
|         |         | 国際経済学Ⅱ         | ソ連の崩壊、中国の「社会主義市場経済」など、経済のグローバル化によって、旧社会主義諸国の経済体制の移行が進んでいる現状において、経済体制の比較はきわめて重要である。具体的には、第二次世界大戦後朝鮮半島にほぼ同時期に成立した、資本主義体制の韓国と社会主義体制の北朝鮮を対象として、両体制の経済発展を比較・検討し、国際経済の視野を広めることをめざす。   |  |

## 授業科目の概要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                   | 授業科目の名称          | 講義等の内容  | 備考 |
|------------------------|------------------|---|----|
| 学部・学科科目<br>異文化・日本文化の理解 | 異文化コミュニケーション     | 異文化コミュニケーションは、異なる文化を背景とする意思疎通やその伝達手段という狭義の意味にとどまらず、異文化間の相互理解を促すために必要な、言語学、心理学、社会学、文化人類学などの理論を含む総合的な知識に基づいた学際的な分野である。異文化間の接触が社会、集団もしくは個人レベルで生じることによって起きるさまざまな問題を取りあげ、相互理解を促す方法・手段及び個人の取り得る姿勢・態度・行動について考察する。  |    |
|                        | 日本史概説            | 日本の原始・古代から近代にいたる歴史を、文献史料だけでなく、考古学成果を加えながら概観する。特に、大阪の歴史を日本歴史の流れのなかに正しく位置づけ、さらに原始・古代においては東アジア諸国との交流を、近世以降においては西欧諸国との交流をより明らかにすることによって、その特質を解説する。また、歴史がどのような方法で叙述されていくのかを資料の扱い方や分析方法を知ることによって学習し、時代の枠組みを理解することによって日本通史を概観し、国際社会における現代および未来を考える力を養う。    |    |
|                        | 現代日本の生活文化        | 現在実施されている行事や儀礼、習俗などを、日本民俗学から見たときに、どのような意味を持つのかを検討するとともに、日本の民俗や日本的習慣に関する諸知識を身につけることを目的とする。まず、どのくらいの実施率があるのかを確認し(現在も生きている慣習、民俗を対象とする)、各々の行事、儀礼がどのような歴史的な変遷をたどってきたのか、歴史的文献や諸資料などからも明らかにする。これらを通して、日本人の生活がどのように行われてきたのかを理解していく。                         |    |
|                        | 比較文化論            | 同じモノ、同じ行動であったとしても、それと絡み合っている文化的な脈絡が異なると、その意味が異なることがある。逆に異なるモノ、行動であっても意味が同じであることがある。従って異文化を理解するためには、文化相対主義的な方向性で考える必要がある。固定観念による決めつけや偏見や差別意識などを極力排除して、文化を比較する基本的な姿勢を身につけることを目指す。アメリカ、オーストラリア、カナダなどの多文化主義の状況などについても比較文化の観点から検討してみたい。                  |    |
|                        | ノンバーバルコミュニケーション  | ノンバーバルコミュニケーションとは、人類(人間)が言葉(言語)以外の手段を用いて、自分の意志や考えや情感を他者に伝達したり、逆に他者のそれを理解するシステムを研究する学問分野である。その際の手がかりとして、しぐさ、その場面での表情、ジェスチャー、その他意味を持ちうるコミュニケーション手段を通して、言語(言葉)以外の手段によるコミュニケーションを解明する。また、言語以外に象徴的な意味を表す身体とそれにかかわる技法や表現についても検討する。                        |    |
|                        | イスラーム文化圏の歴史と文化   | 現代における国際社会の動向を理解するためには、イスラームの理解を抜きには不可能である。そのようなイスラームが、どのように成立し発展してきたのかを、歴史的に概観し、どのような文化的特質を持っているのかを明らかにすることが目的となる。そしてイスラーム原理主義的なグローバルな現象、文化摩擦、文明間の衝突、などについても検討し、イスラームの多様性と統一性について理解する。   |    |
|                        | 国際社会と日本文化(思想・宗教) | 日本と諸外国の宗教の現状や宗教の社会における役割、政治への影響などについて比較・分析する内容の英文テキストを用いて、日本と諸外国の宗教観の差異、共通性を理解させる。併せて、この主題に関係する英語の語彙・表現を取得させ、自分自身の理解を英語で口頭発表させたり、エッセイを書かせることにより、英語力も総合的に向上させる。  |    |
|                        | 日本美術史            | 日本では各時代、各分野それぞれに多くの優れた美術作品が生み出されてきた。幾度もの自然災害や戦乱にも関わらず、現代にも多数の作品が残されている。教員の紹介する絵画、書跡、工芸(金工・陶磁・彫刻・染織・木竹工芸など)の作品の画像を通じて、その魅力、および特質を認識し、時代が下るにつれて美術の表現はどのように変化していったのかを体系的に理解すること、そして課題を通じてその魅力について言葉で表現する能力を養うことを目的とする。日本の美術と他国との美術の異同を理解することも目的の一つである。 |    |
|                        | 芸術学              | 人間が生み出す、最も高次のものの一つが芸術である。本科目では、芸術の各分野——視覚芸術、聴覚芸術、舞台芸術などについてそれぞれ考察し、芸術学とはどのような学問で、どのように芸術を考えるのかについて理解できるように促す。世界の各時代、各地域で生み出された様々な芸術について鑑賞の機会を与え、考えさせることとする。課題として、何らかの芸術作品を指定し、その魅力を芸術学の手法を用いて解説することを求め、芸術に職業として携わる場合にも役立つ能力を身に付けられるよう配慮する。          |    |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分                   | 授業科目の名称      | 講義等の内容   | 備考 |
|------------------------|--------------|--|----|
| 学部・学科科目<br>異文化・日本文化の理解 | 日本文化史        | 日本列島には、「日本」という国家や、「日本人」という国民が成立する以前から、多くの人々が住み着き暮らしてきた。したがって、日本文化について考える際には、固有名詞を離れて、大陸・半島・列島・環大洋といった世界を念頭において、その広がりの中のフュージョンとして考えてみる必要がある。そうしたネットワークの中で、この列島に暮らしてきた人々が何を考え、何を作りあげてきたのかについて論じる。  |    |
|                        | 民俗学          | 日本人が社会生活をどのように送っているのか、その中でも生活慣習や生活様式について、民間伝承研究など民俗学の観点から、明らかにすることを目的とする。諸外国の文化との比較をも念頭に置きながら考察し、検討する。民具をも含めて、生活慣習、生活規制などの分析を通して、生活環境との対応の仕方に関する諸知識、民俗学に関する諸知識を身につけるとともに、日本人の根底にある精神的基層の文化や日本人のメンタリティーについても考えさせる。  |    |
|                        | 文化人類学特論Ⅰ     | 文化人類学は書齋での文献研究にとどまらず、研究対象となる地域を訪れ、参与観察法によるフィールドワーク調査に基づいた民族誌(エスノグラフィ)を書くというユニークな研究方法を特徴としている。民族誌は、世界中のさまざまな地域・民族集団・人びとについての、文化人類学者たちの独創的な視点から書かれた優れた記述である。この授業では、過去の優れた民族誌や今日の新しい民族誌を精選し、その内容の解説を通じて、文化人類学のエッセンスを紹介する。   |    |
|                        | 文化人類学特論Ⅱ     | 文化人類学は書齋での文献研究にとどまらず、研究対象となる地域を訪れ、参与観察法によるフィールドワーク調査に基づいた民族誌(エスノグラフィ)を書くというユニークな研究方法を特徴としている。民族誌は、世界中のさまざまな地域・民族集団・人びとについての、文化人類学者たちの独創的な視点から書かれた優れた記述である。この授業では、今日の世界において人類学がかかわるさまざまなテーマを紹介し、それに基づき、過去の優れた民族誌や今日の新しい民族誌の中から適切な事例を紹介しつつ、グローバル化する社会において、人類学が応え得る現実的な課題について考察する。                        |    |
|                        | 日本文化概説       | 日本列島に花開いた文化として日本文化を見ても古代から現代まで様々あった。しかし現代における「伝統的な日本文化」を見ると、古代にまでさかのぼることができるものよりも、室町時代から江戸時代にかけて、発生、展開してきたものが多く、江戸時代には庶民層にまで広まり、定着していった。そして明治時代以降の西洋化、さらには高度成長期には欧米化あるいはアメリカ化が進展してきた。しかしこれは「伝統的な日本文化」が縮小したようにも見えるが、「新たな日本文化」の創造へと発展しているとも考えられる。このように「伝統的な日本文化」を具体的に取りあげて、その変容、変遷を把握し、「日本文化」とは何かを検討したい。 |    |
|                        | 考古学          | 歴史を解明する手段としての考古学は、近年自然科学的分野との共同研究によって、その研究法は著しく発展しつつある。講義では、まず研究法の概略を述べ、次いで人類誕生から近現代までの歴史を考古学的手法によって概観する。また、考古学と文献史学の歴史に対するアプローチの違いを説明し、発掘調査の方法を通してそこから得られる情報からどのような歴史や文化が考えられるか、遺跡や遺物のもつ意味は何かなどを示す。さらに、考古学資料によって地域のアイデンティティを模索し、遺跡の保存・活用など現代的意義も学習する。   |    |
|                        | 異文化スタディーズ演習Ⅰ | 今日、異文化を理解する上でポリティカルな視座は欠かせない。それは一文化を語るうえにも、どのような立ち位置から語るのかが問われるからであり、また語られる中で当該文化を生きる人びとを搾取・抑圧していないかが問われるからである。本演習では、「文化」と宗教、伝統、記憶、思想、政治は当該社会においてどのように関係しているのか、毎回異なる事例を取り上げ理解していく。受講生によるディスカッションを中心に据えることで、多様な視点を共有する場として展開していく。   |    |
|                        | 異文化スタディーズ演習Ⅱ | 本演習では異文化について、また、異文化間の関係のさまざまなあり方について理解を深めるため、日本以外の国や社会における文化・宗教・芸術・政治・経済などにかかわるさまざまなテーマの中から毎回ひとつのトピックをとりあげ、ディスカッションを行う。それぞれのテーマの参考になる事例を担当者が紹介したり、受講生にも関連するテーマでの事例を調べて発表してもらうなどして、参加型の授業を実施する。   |    |

| 授 業 科 目 の 概 要   |         |             |   |  |
|-----------------|---------|-------------|---|--|
| (国際教養学部 国際観光学科) |         |             |   |  |
| 科目<br>区分        | 授業科目の名称 | 講義等の内容      | 備考  |  |
| 学部・<br>学科<br>科目 | 博物館学    | 博物館概論       | 博物館に関する基本的諸問題について述べる。まず、博物館の歴史を通観し、次いで博物館の理念およびそれを実現するための機能について、博物館の現状と対比しながら、そのあるべき姿を追求する。また、博物館の法令・種類・組織を概観し、博物館の機能である収集・研究・展示・保存・活用について学び、学校教育・生涯学習・地域・文化遺産と博物館の関係について考える。学芸員資格に必要な博物館法の理解や博物館全体に関する基礎的な知識を身につけるとともに、世界中にある博物館を訪れる際に役立つように指導する。                                      |  |
|                 |         | 博物館教育論      | 博物館が学校や図書館などの他の教育機関とは異なるところは、博物館資料を有することであり、モノによって教育活動が展開することである。そして、博物館資料「モノ」と利用者「ヒト」を結びつける役割を担うのが学芸員である。講義では、博物館における教育の歴史、博物館教育の基礎理論や学習論を学び、実際の教育活動についてそのプログラムや教材作成をおこなう。また、歴史博物館・美術館・科学博物館・動物園・水族館など様々な館園の教育活動の特色を知る。さらに、博学連携や教育を担う学芸員の役割を考える。                                       |  |
|                 |         | 博物館資料論      | 「博物館法」には、「博物館に、専門的職員として学芸員を置く」と記されている。そして、学芸員は、「収集、保管、展示、調査研究」をその任とすることが定められている。そして、この四つの業務は、資料無くしてはほとんど行う事ができない。本科目は、博物館と資料について、歴史的経緯を踏まえながら学ぶものであり、同時に、未来のあるべき博物館像についても考察を加えるものである。本科目では、博物館学芸員関係科目との連動性に留意しながら、特に博物館における資料の収集について、正しく理解することを主眼とする。                                   |  |
|                 |         | 博物館情報・メディア論 | 今日の博物館において、発展を続ける様々な情報メディアをいかに活用するかということは、極めて重要な問題になりつつある。従来は考えられなかった情報収集や発信の手段を探ることが可能となりつつあり、大いに博物館の活動に益している。一方で、博物館学芸員という公的な立場での安易な情報発信は、思わぬ悪影響を館に及ぼすこともある。このような状況を踏まえ、本講義においては著作権などに留意しながら、各種のメディアを使用できるように指導する。また、模擬ワークショップを実施し、その経験を開催館のHPに載せると仮定して原稿を執筆し、動画を編集する機会も設け、実践的に学ぶ。    |  |
|                 |         | 博物館展示論      | 来館者の生涯学習に資することが求められる博物館にとって、いかに資料を展示するのかという問題は非常に重要である。プレゼンテーションやレポート・論文と同様に、展示もまた他人に自分の考えを伝達する手段であり、多くを伝えるためには相応の技量が要求される。本科目においては、展示の構成方法について理解した上で、実際に資料を取り扱う技術を学び、学芸員として必要不可欠である展示についての総合的な理解をめざす。効果的な作品展示について理解すること、博物館における展示について、どのように構成すればよいかを把握すること、各種の資料の展示方法について体得することを目的とする。 |  |
|                 |         | 博物館資料保存論    | 学芸員が、日常的に最も気を配る必要があるのが、資料の「保存」である。本科目では保存について、まずは基本姿勢や危険性を整理し、その大要を知る。その後に文書や書画、写真など種類別の資料の製法を学ぶ。その後に、製法に由来する資料の特性を把握した上でどのような保存の体制が望ましいのか、また修復するならばどのような方法を探ることができるのかを学ぶ。保存修復の基本的な理念について理解すること、博物館における資料保存の実践について理解すること、保存上のトラブル発生時に、どのように対処すればよいか把握することなどを目的とし、文化財保護法についても学ぶ。         |  |
|                 |         | 博物館経営論      | 博物館にとって経営は不可欠な要素である。博物館における適切な管理・運営について理解し、博物館経営に関する基礎的能力を養う。まず、博物館経営の基盤である行財政制度・財務・施設・組織や、実際の経営における使命・計画・評価や博物館倫理、管理運営や危機管理について学ぶ。次に、博物館における市民参画や博物館ネットワーク、他館や他機関との連携、地域の活性化と地域社会との連携を探る。さらに、海外における博物館経営の事例を紹介し、我が国との相違点を考える中で、これからのあり方を提案する。  |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

(国際教養学部 国際観光学科)

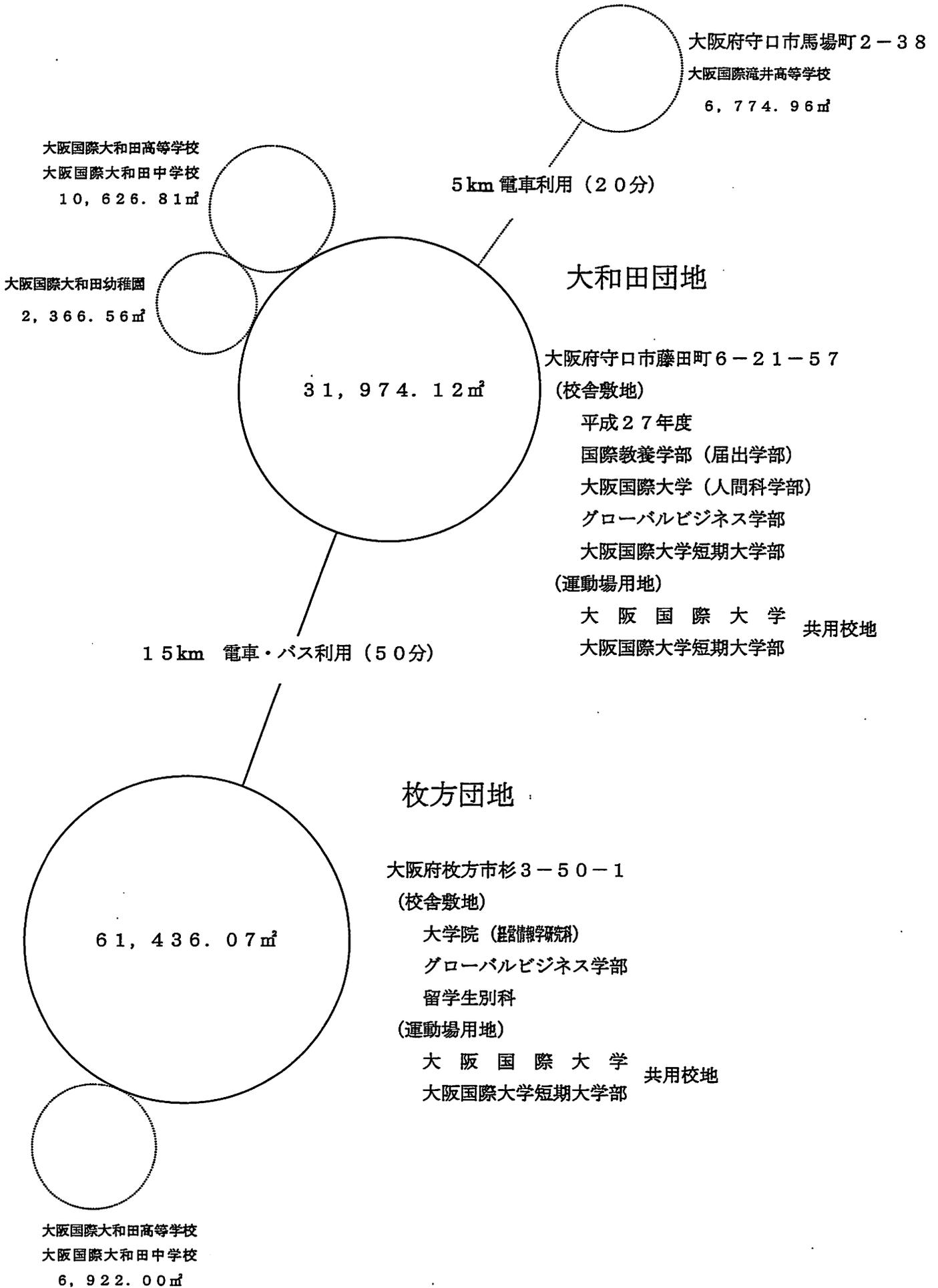
| 科目区分    | 授業科目の名称     | 講義等の内容  | 備考   |  |
|---------|-------------|---|--|--|
| 博物館学    | 生涯学習概論      | 生涯学習とは、生涯を通じて自由に学習機会を選ぶことができるなかで、生涯にわたっておこなわれる学習である。講義では、生涯学習の概念やその体系について解説し、学習を受ける教育機会や現代人のライフステージの中での生涯学習の位置づけについて学ぶとともに、生涯学習に対する行政や民間団体の振興策、そのための施設状況、地域社会とのつながり、指導者の資質などについても学習し、博物館学芸員としての能力向上に役立てる。さらに、自らも人生を豊かにするために、いま何をすべきかを考え実践することを考える機会を提供することができる。 |  |  |
|         | 博物館実習研究(学内) | 博物館学芸員資格取得の前提となる「博物館実習」に際して、事前、事後に学びを深めるための科目である。事前の実習研究としては、学外のミュージアムの見学機会を設け、教員、当該館学芸員の解説によって実地に学びを深める。また、資料の取り扱いについては博物館実習研究室所蔵の資料を用いて技術を習得する。事後指導としては、各自が参加した学外実習の報告会を実施し、それぞれの知見を共有することとする。さらに、博物館実習経験についてのレポートの課題によって、知識、技術の定着を図る。                        |  |  |
|         | 博物館実習(学外)   | 博物館学芸員関係科目の既履修・単位取得を前提とする、学びの集大成としての科目である。大学から依頼した学外のミュージアムの協力を得て、8月から9月を中心に実務を経験する。実習においては博物館資料(歴史資料、美術資料、民俗資料、考古資料等)の取扱いに関する知識の習得、博物館資料の保存に関する基礎的知識の習得などに加え、展示や研究の実務に対する理解、来館者(こどもを含む)への対応や、広報の手法など、多角的に博物館の実務について学び、総合的な理解度を深める。                             |  |  |
| 学部・学科科目 | セミナー        | セミナー I a  | セミナー I は大学での勉学に必要な基本的な学習スキルの習得と異文化理解などに必要な基礎知識の獲得を目標とする。<br>セミナー I a においてはアカデミックな文献資料を読み込む能力とまとめる能力を身につけることを目指す。具体的には各担当教員が示す課題についての文献あるいは資料を読むことから始め、その理解についてレポートとしてまとめること、文章として表現することを学ぶ。<br>日本文化および異文化についての見聞を広げ、異文化理解に必要な基礎知識を獲得するために、合同セミナーの形で、大学近辺の博物館、あるいは美術館などでの見学を行うことも予定している。  |  |
|         |             | セミナー I b  | セミナー I は大学での勉学に必要な基本的な学習スキルの習得と異文化理解などに必要な基礎知識の獲得を目標とする。<br>セミナー I b においては、主にアカデミックな文章を書く能力およびプレゼンテーションの能力を身につけることを目指す。各担当教員が示す課題についての文献あるいは資料を読み込み、自分自身が感じたことを論理的にまとめ、さらに論述形式のレポートに作成させる。更に、レポートをセミナー単位で研究発表させるが、発表用のレジュメの作成および分かりやすい発表にするためのプレゼンテーション能力の工夫をさせる。<br>日本文化の発信力、あるいはプレゼンテーション能力の養成の一環として、全国レベルの川柳あるいは短歌、俳句などの公開募集に積極的に応募し、表現力を鍛えるよう指導する。 |  |
|         |             | セミナー II a   | セミナー II はセミナー I で習得した基本的な学習スキル、すなわち読む能力、まとめる能力、書く能力および発表する能力に加えて、問題を解決するための情報の収集方法および調査方法に関する能力と収集した情報を論理的な文章にまとめる能力の習得を目標とする。<br>セミナー II a においては主に図書館やインターネットなどの情報機器を利用しての情報の収集の方法および収集した情報についての分析方法を習得させる。さらに、セミナー内では各自が自分の分析した結果について研究発表するだけでなく、他者と討論する能力も身につけさせる。  |  |
|         |             | セミナー II b   | セミナー II はセミナー I で習得した基本的な学習スキル、すなわち読む能力、まとめる能力、書く能力および発表する能力に加えて、問題を解決するための情報の収集方法および調査方法に関する能力と収集した情報を論理的な文章にまとめる能力の習得を目標とする。<br>セミナー II b においては主に、収集した情報を処理および調査分析するためのコンピュータ活用能力を身につけさせるとともに、分析結果の検討方法についても理解を深める。さらに、セミナー内ではそれぞれの分析結果についての発表を聞きながら建設的、あるいは批判的な意見を述べることのできる討論能力も身につけさせる。  |  |

## 授 業 科 目 の 概 要

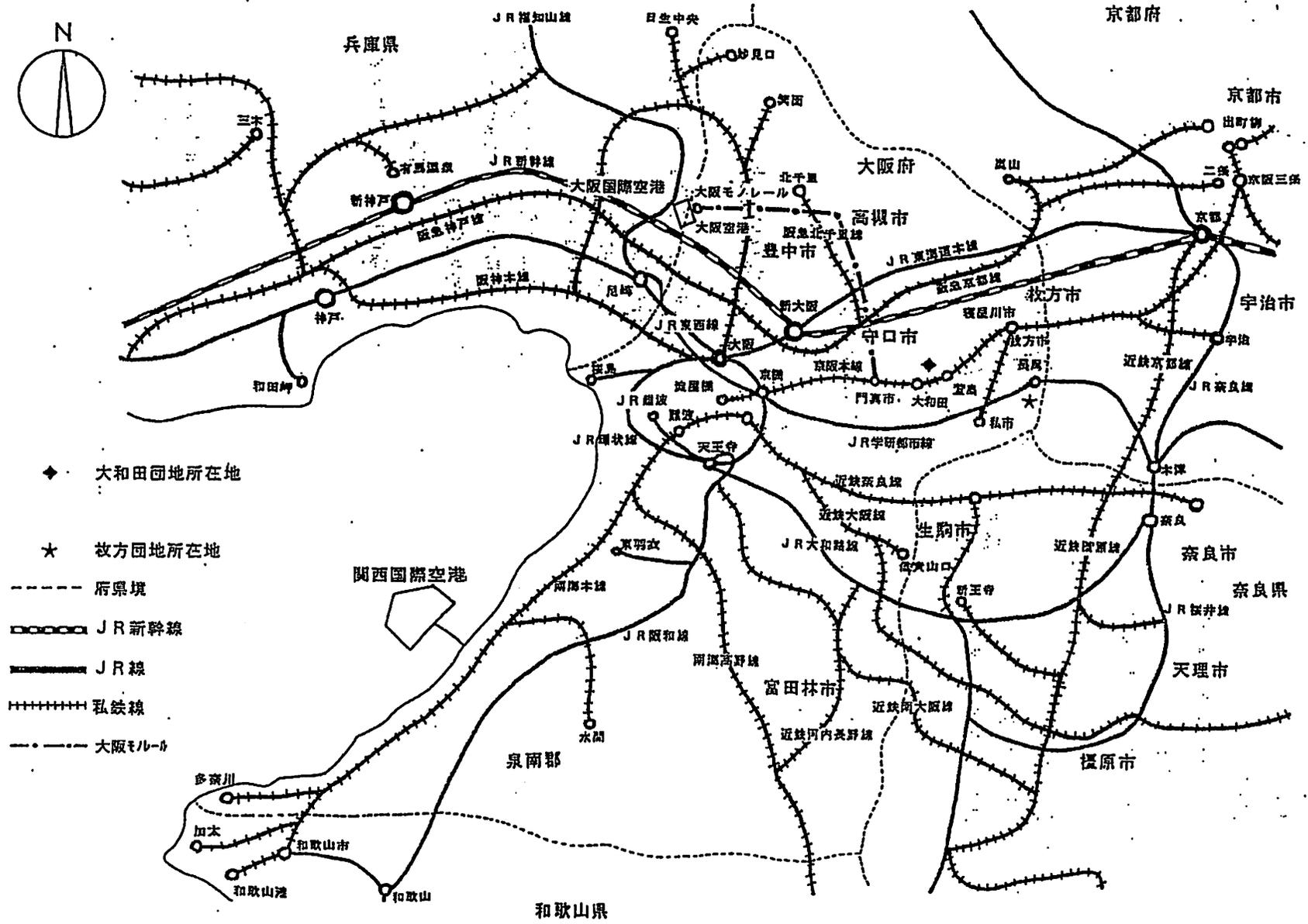
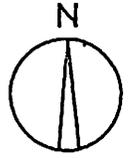
(国際教養学部 国際観光学科)

| 科目区分    | 授業科目の名称 | 講義等の内容  | 備考 |
|---------|---------|---|----|
| 学部・学科科目 | セミナー    | セミナーⅢ a<br>セミナーⅢは セミナーⅠおよびⅡで習得した読む、まとめる、書くおよび発表する能力に加えて、問題解決のための情報の収集および調査方法に関する能力を磨く。その際に、各担当教員のもとでより専門的なテーマについて研究する。<br>セミナーⅢaにおいては、各担当教員の専門に関する基礎的な文献などを読みながら、担当教員の指導のもとで的確な文献および資料の理解力を身につけさせる。さらに、それらの文献および資料に基づいて、自己の感想だけでなく、科学的根拠に基づいたレジュメを作成し、セミナー内での発表および討論を行う。  |    |
|         |         | セミナーⅢ b<br>セミナーⅢは セミナーⅠおよびⅡで習得した読む、まとめる、書くおよび発表する能力に加えて、問題解決のための情報の収集および調査方法に関する能力をもとに、各担当教員のもとでより専門的なテーマについて研究する。<br>セミナーⅢbにおいては、各担当教員の専門に関するより専門的な文献などを読みながら、各自の研究したい課題についての的確な文献および資料を検索する能力を身につけさせる。さらに、検索・収集した資料、文献を参考にしながら、セミナーⅣの卒業研究に備え、各自の研究方向と研究テーマを探る。セミナー内で各自の研究テーマと構想を発表し討論を行う。各担当教員は特に、感想文、レポートおよび論文の違いについて理解させながら、セミナーⅣの卒業研究に向けて論文の作成方法などを指導する。 |    |
|         |         | セミナーⅣ<br>(卒業研究を含む)<br>セミナーⅣは原則としてセミナーⅢa、セミナーⅢbと同一担当教員のもとで引き続き専門的なテーマで研究を行う。セミナーⅢよりさらに専門性を深め、各自の研究テーマに合った研究計画および研究方法(調査方法、実験方法、分析方法等)について把握し、担当教員の指導のもと研究論文の作成を実践していく。また、7月に学科内で中間発表を行い、所属するセミナー以外の担当教員の前で進捗状況を発表するとともに研究内容および研究方法の妥当性を検討する。最終的には卒業研究としての論文を作成し提出するとともに、学科全体で行う卒業研究発表会で発表する。   |    |

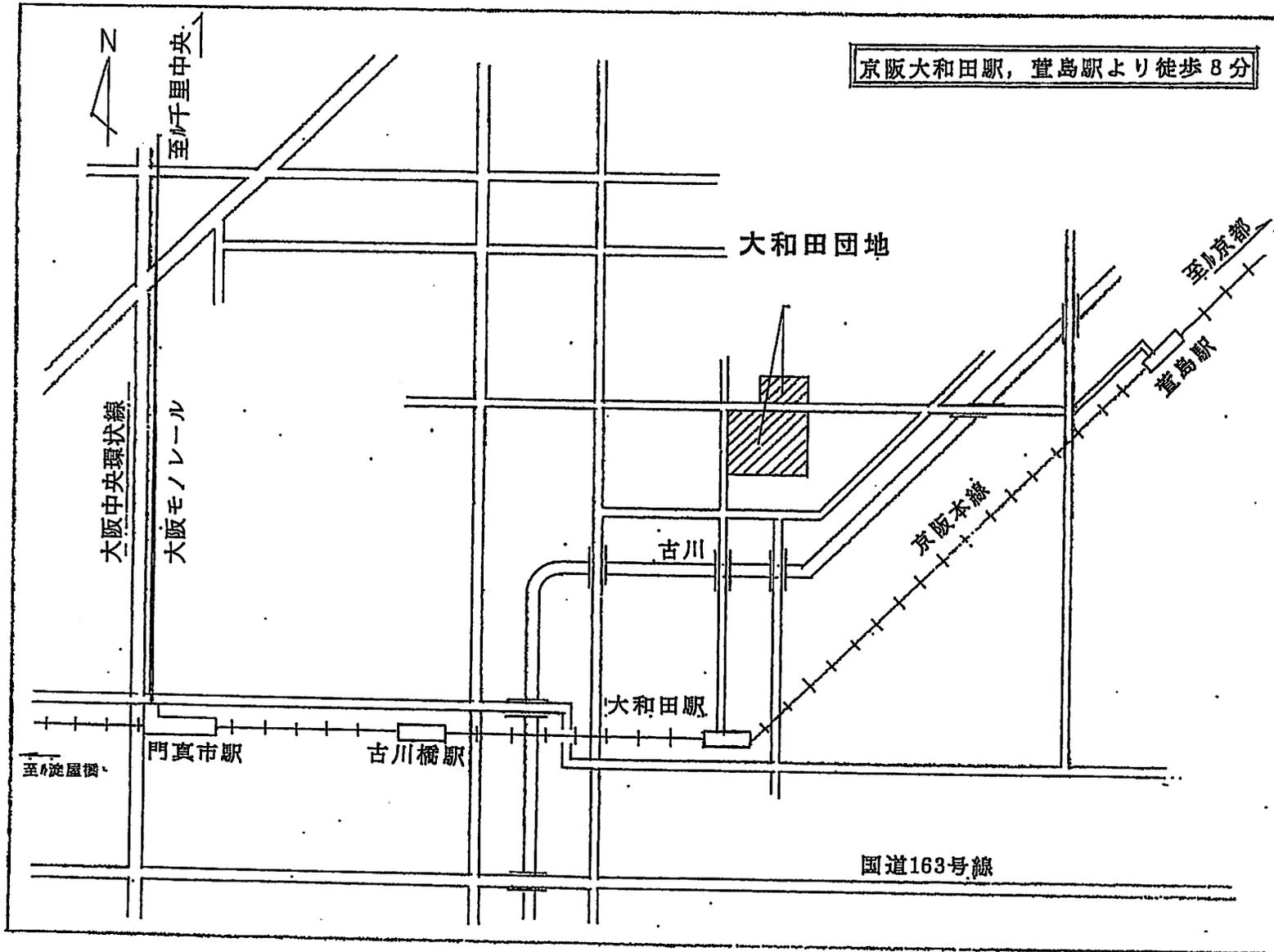
# 団地関係図



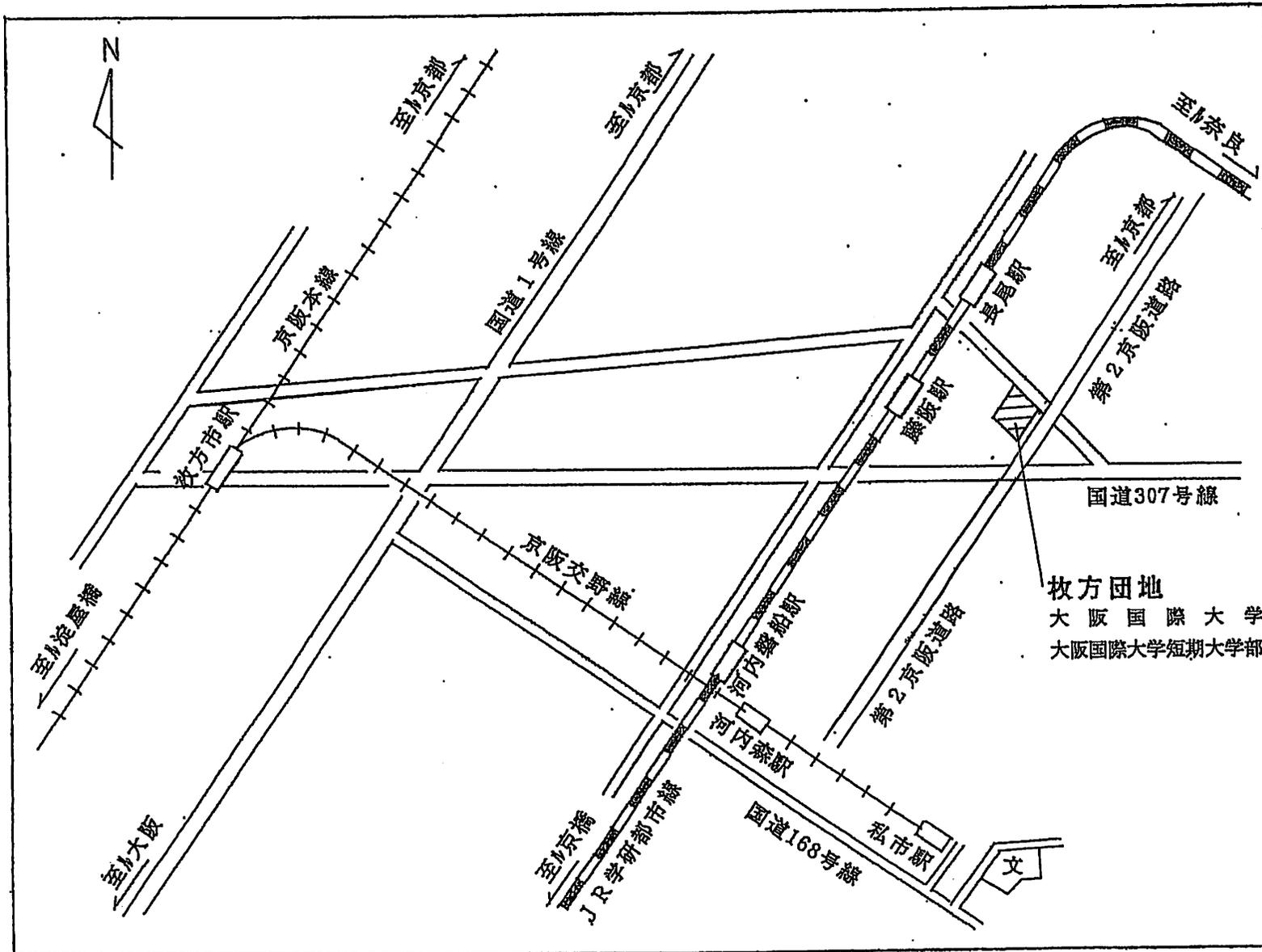
# 周囲環境図



大和田団地 交通図



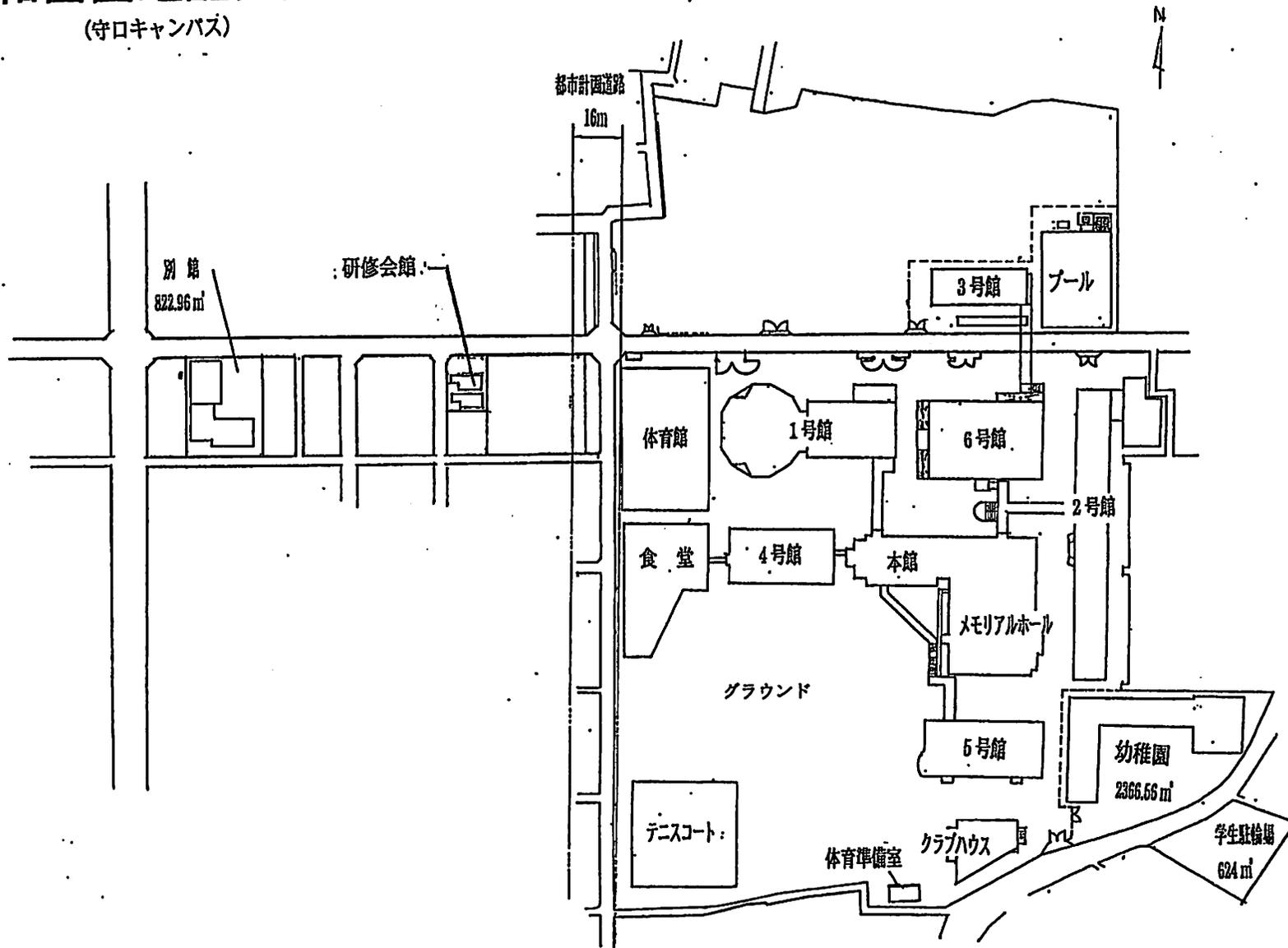
枚方団地 交通図



枚方団地  
大阪国際大学  
大阪国際大学短期大学部

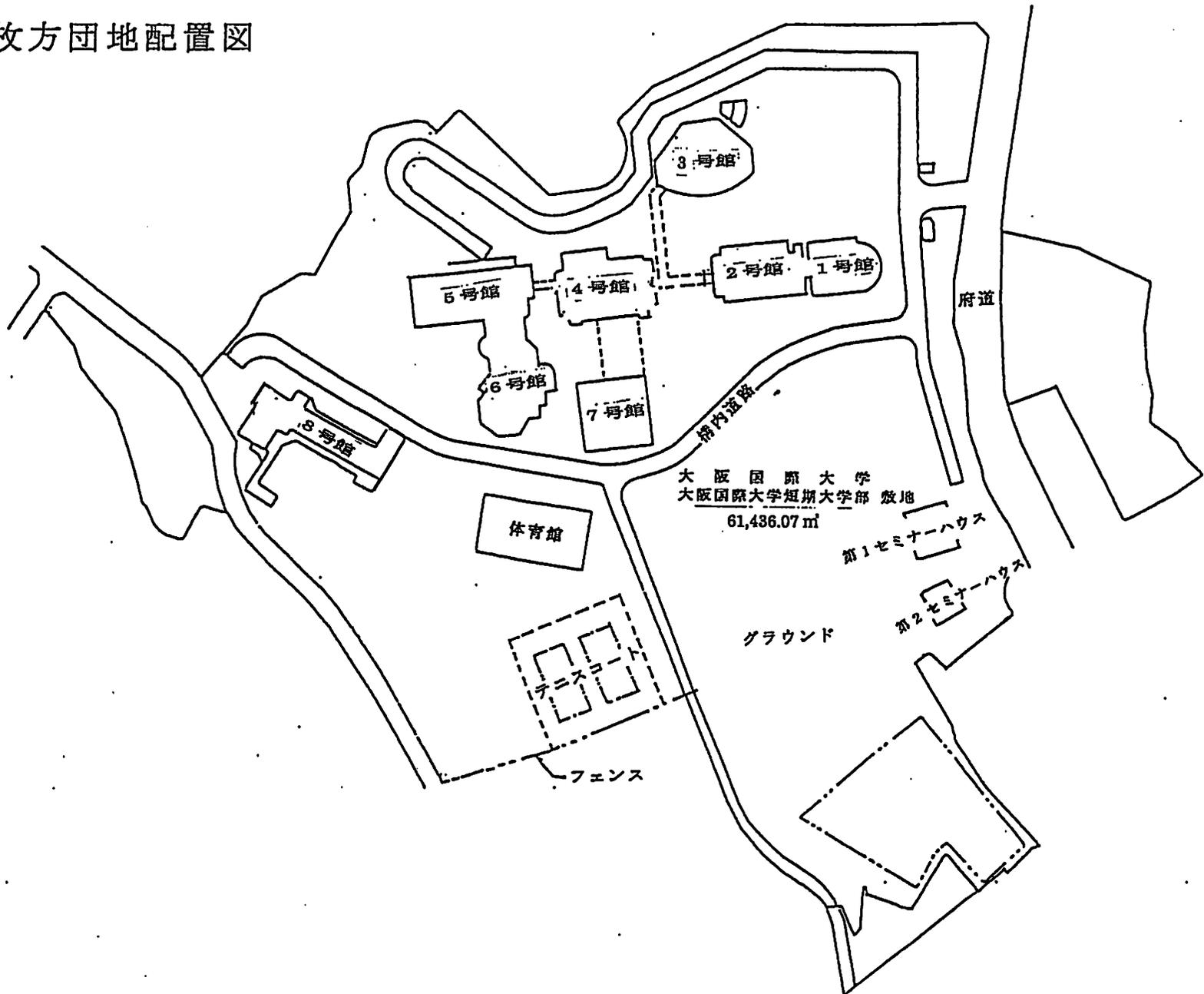
# 大和田団地配置図

(守口キャンパス)



S= 1/2000

# 枚方団地配置図



大阪国際大学  
大阪国際大学短期大学部 敷地  
61,436.07 m<sup>2</sup>

# 大阪国際大学学則（案）

## 第1章 総 則

### （目的）

第1条 大阪国際大学（以下「本大学」という。）は、全人教育を推進し、創造する力を培う。この目的に沿って、普遍的な倫理感を育みつつ、国際的視野に立つ広い知識、深い専門学術及びそれらの実社会への適用を教授し、研究する。

## 第2章 学部・学科、定員等

### （学部・学科）

第2条 本大学に、次の学部・学科を置く。

|             |               |
|-------------|---------------|
| グローバルビジネス学部 | グローバルビジネス学科   |
| 人間科学部       | 心理コミュニケーション学科 |
|             | 人間健康科学科       |
|             | スポーツ行動学科      |
| 国際教養学部      | 国際コミュニケーション学科 |
|             | 国際観光学科        |

2 本大学は、前条に掲げる本大学の目的を達成するため、設置学部・学科の目的を次のとおり定める。

#### グローバルビジネス学部グローバルビジネス学科

変動の激しい現代社会・グローバル社会を、その環境や背景とともに正しく捉え、自らの使命・役割を認識して、国内外の様々な分野で中核として活躍できる人材を養成することを目的とする。

#### 人間科学部心理コミュニケーション学科

多種多様なコミュニケーション及び人間の相互理解と集団及び組織を運営していくためのコミュニケーションの役割について理解し、社会の中でそれらを適切に活用できる人材を養成することを目的とする。

#### 人間科学部人間健康科学科

人間にとっての健康の意味、食生活・こころ・運動・レジャーと健康の関わりを理解し、心豊かに人生を生きる技を身につけると同時に、社会人として必要な基礎的能力も身につけ、広く社会に貢献できる人材を養成することを目的とする。

#### 人間科学部スポーツ行動学科

スポーツに関する知識・技能を備え、それを通じて学校体育、健康指導及びスポーツに関連するビジネスやマネジメントなどの分野で国内・外を問わず活躍できる人材を養成することを目的とする。

#### 国際教養学部国際コミュニケーション学科

英語をはじめとする外国語によるコミュニケーション能力、国際関係に関する理解力と、流

通・マーケティングに関する能力を通じて、国際的なビジネス環境に対応できる知識と理解力を身につけた人材を養成することを目的とする。

#### 国際教養学部国際観光学科

高度な英語コミュニケーション能力と、国際関係や異文化・日本文化に関する深い理解力、アジアを中心とする観光ビジネスに関わる知識と実践的能力を身につけた、国際社会において活躍できる人材を養成することを目的とする。

(定員)

第3条 学生の入学定員、編入学定員及び収容定員は、次のとおりとする。

| 学部          | 学科            | 入学定員 | 編入学定員 | 収容定員   |
|-------------|---------------|------|-------|--------|
| グローバルビジネス学部 | グローバルビジネス学科   | 300名 | —     | 1,200名 |
| 人間科学部       | 心理コミュニケーション学科 | 120名 | 15名   | 510名   |
|             | 人間健康科学科       | 100名 | 15名   | 430名   |
|             | スポーツ行動学科      | 100名 | 15名   | 430名   |
| 国際教養学部      | 国際コミュニケーション学科 | 70名  | —     | 280名   |
|             | 国際観光学科        | 70名  | —     | 280名   |
| 計           |               | 760名 | 45名   | 3,130名 |

(大学院)

第4条 本大学に、大学院を置く。

2 大学院学則は、別に定める。

(留学生別科)

第5条 本大学に、留学生別科を置く。

2 留学生別科に関する規程は、別に定める。

### 第3章 教職員組織及び教授会等

(教職員組織)

第6条 本大学に、学長、教授、准教授、講師、助教、助手及びその他の職員を置く。

2 本大学に、副学長を置くことができる。

3 学部に、学部長を置く。

4 その他教職員及び職制に関する規則は、別に定める。

(教授会)

第7条 本大学学部に、教授会を置く。

2 教授会に関する事項は、別に定める。

(運営協議会)

第8条 本大学に、運営協議会を置く。

2 運営協議会に関する事項は、別に定める。

(各種委員会)

第9条 本大学に、各種の委員会を置く。

2 各種の委員会に関する事項は、別に定める。

#### 第4章 学年、学期及び休業日

(学年)

第10条 学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(学期)

第11条 学年は、次の2学期に分ける。

前期は、4月1日に始まり、9月30日に終わる。

後期は、10月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(休業日)

第12条 授業を行わない日(以下「休業日」という。)は、次の通りとする。

- 1 土曜日
  - 2 日曜日
  - 3 国民の祝日に関する法律に規定する休日
  - 4 学園の創立記念日(1月18日)
  - 5 春期休業(3月11日から4月5日まで)
  - 6 夏期休業(8月1日から9月20日まで)
  - 7 冬期休業(12月24日から1月6日まで)
- 2 前項に定めるもののほか、学長は、臨時の休業日を定め、又は休業日に授業を行うことができる。

#### 第5章 修業年限及び在学年限

(修業年限)

第13条 本大学の修業年限は、4年とする。

(在学年限)

第14条 学生は、8年を超えて在学することができない。但し、第22条の規定により入学した学生は、第23条に定められた在学すべき年数の2倍に相当する年数を超えて在学することができない。

#### 第6章 入学、編入学、休学、復学、退学、再入学、 除籍、復籍、転学部・転学科、転学、転入学及び留学

(入学の時期)

第15条 入学の時期は、学期の始めとする。

(入学資格)

第16条 本大学に入学することができる者は、次の各号の一に該当する者とする。

ただし、人間科学部スポーツ行動学科にあつては、当分の間、女子のみとする。

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者(通常の課程以外の課程により、これに相当する学校教育を修了した者を含む。)
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に

修了した者。

(6) 文部科学大臣の指定した者

(7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成 17 年文部科学省令第 1 号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者【同規則附則第 2 条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和 26 年文部省令第 13 号。以下「旧規程」という。）による大学入学資格検定（以下「旧検定」という。）に合格した者を含む。】

(8) 学校教育法第 90 条第 2 項の規定により他の大学に入学した者について、本学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの。

(9) 個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18 歳に達したもの。

（入学の出願）

第 17 条 本大学への入学を志願する者は、所定の入学検定料を添えて、入学願書及び別に定める書類を、所定の期日までに提出しなければならない。

（入学者の選考）

第 18 条 学長は、入学志願者について、別に定めるところにより選考のうえ、教授会の議を経て、合格者を決定する。

（入学手続・入学許可）

第 19 条 前条の選考の結果に基づき、合格の通知を受けた者は、所定の期日までに保証人連署の誓約書その他の書類を提出するとともに、所定の入学金を納付しなければならない。

2 学長は、前項の入学手続きを完了した者に入学を許可する。

（入学の宣誓）

第 20 条 前条の規定に基づき、入学を許可された者は、入学宣誓式に出席し、入学の宣誓を行わなければならない。

（保証人）

第 21 条 保証人は、保護者又はこれに代わり得る者で、独立の生計を営み保証人としての責務を確実に果たし得る者でなければならない。

2 本大学が保証人として不相当と認めたときは、その変更を命ずることがある。

3 学生が在学中に保証人を変更しようとするときは、新旧保証人が連署して、直ちに届け出なければならない。また、保証人が住所、氏名を変更したときも直ちに届け出なければならない。

4 保証人が死亡したときは、新たに保証人を定めて、誓約書を提出しなければならない。

（編入学）

第 22 条 学長は、次の各号の一に該当する者が本大学に編入学を志望するときは、選考のうえ、教授会の議を経て、2 年次又は 3 年次に入学を許可することがある。

(1) 大学を卒業した者

(2) 大学に 2 年以上在学して所定の単位を修得した者

(3) 短期大学（外国の短期大学、我が国における、外国の短期大学相当として指定された学校（文部科学大臣指定外国大学（短期大学相当）日本校）を含む）の卒業生

(4) 高等専門学校を卒業した者

(5) 専修学校の専門課程（修業年限が 2 年以上、総授業時間が 1,700 時間以上であるものに限る）を修了した者

(6) その他相当の年齢に達し、前各号と同等以上の学力があると本学が認めた者

（編入学生の単位認定、在学年数）

第 23 条 前条の規定により、入学を許可された者の既に履修した授業科目及び単位数の取扱い並びに在学すべき年数については、教授会の議を経て学長が決定する。

(準則)

第 24 条 第 17 条、第 18 条、第 19 条、第 20 条、第 21 条の規定は、編入学生に準用する。

(休学)

第 25 条 病気その他の理由により、引き続き 3 か月以上就学することができない者は、保証人連署のうえ、学長に願い出て、許可を得て休学することができる。

2 病気のため、就学することが適当でないと認められた者については、学長は休学を命ずることがある。

3 休学期間中の学費等は、その期間などにより本大学が定める。

(休学期間)

第 26 条 休学期間は、1 年以内とする。但し、特別の理由がある場合は、1 年を限度として休学期間の延長を認めることができる。

2 休学期間は、通算して 4 年を超えることができない。

3 休学期間は、第 14 条に定める在学期間に算入しない。

(復学)

第 27 条 休学期間中であっても、休学の理由が消滅した場合には、学長の許可を得て復学することができる。

(退学)

第 28 条 退学しようとする者は、その理由を明らかにし、保証人連署のうえ、学長に願い出て許可を受けなければならない。

(再入学)

第 29 条 前条の規定により退学した者が再入学しようとするときは、学長に願い出て許可を受けなければならない。

(除籍)

第 30 条 次の各号の一に該当する者は、これを除籍する。

(1) 正当な理由がなく授業料・施設設備費の納付を怠り、督促を受けてもなお納付しない者

(2) 第 14 条に定める在学年限を超えた者

(3) 第 26 条に定める休学期間を超えてなお復学できない者

(4) 長期間にわたり行方不明の者

(復籍)

第 31 条 前条第 1 号、第 3 号及び第 4 号により除籍となった者が、復籍しようとするときは、学長の許可を得て除籍時の相当年次に復籍することができる。

2 復籍に関する取り扱いは、別に定める。

(転学部・転学科)

第 32 条 学長は、本大学に在学する者が転学部・転学科を願い出たときは、相 当年次に欠員のある場合に限り、教授会の議を経て、これを許可することができる。

(転学、転入学)

第 33 条 本大学から、他の大学へ転学を希望する者は、本大学の学長の許可を得なければならない。

2 他の大学から本大学へ転入学を志願する者があるときは、欠員がある場合若しくは教育上支障がない場合に限り、選考のうえ、入学を許可することができる。

3 転学、転入学に関する必要な事項は、別に定める。

(留学)

第 34 条 学長は、外国の大学で学修を志願する者について、教育上有益と認められる場合に限り、教授会の議を経て留学を許可することができる。

2 前項の留学期間は、1か年に限り第 13 条に定める修業年限に算入することができる。

## 第 7 章 教育課程及び履修方法等

(授業科目)

第 35 条 本大学の授業科目を分けて、共通教育科目、基礎教育科目、学部・学科科目及び教職関係専門科目とする。

2 授業科目の単位数は、1 単位につき教室内、教室外をあわせて 45 時間の学修を標準として定める。

3 第 1 項の区分により開設する授業科目及び単位数は、別表のとおりとする。

(卒業要件)

第 36 条 卒業に必要な総単位数及び授業科目ごとの所要単位数は次のとおりとする。

(グローバルビジネス学部)

| 授業科目    | 授業科目別所要単位数 | 卒業に必要な総単位数 |
|---------|------------|------------|
| 共通教育科目  | 46 単位以上    | 124 単位以上   |
| 学部・学科科目 | 68 単位以上    |            |

ただし、授業科目ごとの所要単位数の合計で、卒業に必要な総単位数に不足する 10 単位については、いずれの授業科目から履修し、充足しても差し支えないものとする。

(人間科学部)

| 授業科目    | 授業科目別所要単位数 | 卒業に必要な総単位数 |
|---------|------------|------------|
| 基礎教育科目  | 32 単位以上    | 128 単位以上   |
| 学部・学科科目 | 76 単位以上    |            |

ただし、授業科目ごとの所要単位数の合計で、卒業に必要な総単位数に不足する 20 単位については、いずれの授業科目から履修し、充足しても差し支えないものとする。

(国際教養学部)

| 授業科目    | 授業科目別所要単位数 | 卒業に必要な総単位数 |
|---------|------------|------------|
| 基礎教育科目  | 40 単位以上    | 128 単位以上   |
| 学部・学科科目 | 76 単位以上    |            |

ただし、授業科目ごとの所要単位数の合計で、卒業に必要な総単位数に不足する 12 単位については、いずれの授業科目から履修し、充足しても差し支えないものとする。

(教職課程)

第 37 条 教員免許状を得ようとする者は、教育職員免許法及び同法施行規則に定める科目及び単位を修得しなければならない。教職課程の履修に関しては、別に定める。

2 取得できる教員免許状の種類及び教科は、次のとおりとする。

人間科学部スポーツ行動学科

中学校教諭一種免許状 (保健体育)

高等学校教諭一種免許状 (保健体育)

国際教養学部国際コミュニケーション学科

中学校教諭一種免許状 (英語)

高等学校教諭一種免許状 (英語)

(学芸員課程)

第 38 条 学芸員の資格を得ようとする者は、博物館法及び同法施行規則に定める科目及び単位を修得しなければならない。

2 学芸員課程の履修に関しては、別に定める。

(単位の授与)

第 39 条 授業科目を履修し、その科目の試験に合格した者には所定の単位を与える。

(成績の評価)

第 40 条 履修授業科目に対する成績の評価は、原則として試験によることとし、その結果は、5、4、3、2、1 の 5 評語をもって表示する。

2 前項の評価により、5、4、3 及び 2 の評語を得た授業科目は、合格とする。

(他大学等における学修又は修得単位の認定)

第 41 条 教育上有益と認めるときは、学生が次の各号に定めるところにより修得した単位又は学修について、教授会の議に基づき、本大学における授業科目の履修とみなし、単位を認定することができる。

(1) 他の大学又は短期大学との協議に基づき、本大学の定めるところにより、学生が当該大学等の授業科目を履修し修得した単位

(2) 学生が本大学に入学する前に大学又は短期大学で修得した単位

(3) 学生が行う短期大学又は高等専門学校の特攻科における学修その他文部省告示第 68 号に定める学修

(4) 学生が本大学に入学する前に行った前号に定める学修

2 前項第 1 号に定める規定は、学生が外国の大学又は短期大学に留学した場合に準用する。

3 前 2 項の規定により卒業に要する単位として認定することのできる単位数は、編入学、転学等の場合を除いて 60 単位を超えないものとする。

(履修の方法)

第 42 条 授業科目の履修方法その他履修に関する必要な事項は、履修規程の定めるところによる。

## 第 8 章 卒業及び学士の学位

(卒業)

第 43 条 本大学に 4 年以上在学し、所定の教育課程に従って授業科目を履修し、所定の単位を修得した者には卒業を認める。但し、在籍の延長を所定の様式により願い出た場合、1 年を限度として特別にこれを認めることができる。

2 前項にかかわらず、本大学に 3 年以上在学し、卒業の要件として修得すべき単位を優秀な成績をもって修得した学生が、学校教育法第 89 条に規定する卒業を希望する場合は、これを認めることができる。

(学士の学位)

第 44 条 本大学を卒業した者には、次の区分に従い学士の学位を授与する。

|             |               |    |         |
|-------------|---------------|----|---------|
| グローバルビジネス学部 | グローバルビジネス学科   | 学士 | (経営学)   |
| 人間科学部       | 心理コミュニケーション学科 | 学士 | (人間科学)  |
|             | 人間健康科学科       | 学士 | (人間科学)  |
|             | スポーツ行動学科      | 学士 | (人間科学)  |
| 国際教養学部      | 国際コミュニケーション学科 | 学士 | (国際教養学) |
|             | 国際観光学科        | 学士 | (国際教養学) |

## 第9章 賞 罰

### (表彰)

第45条 本大学の学生で学業の特に優秀な者、又は学生の模範となる行為をした者は、これを表彰する。

### (懲戒)

第46条 本大学の学生で本大学の諸規則に違反し、又は学生の本分に反する 行為をした者は、これを懲戒する。

2 懲戒は、その軽重に従い譴責、停学若しくは退学とする。

3 前項の退学は、次の各号の一に該当する者に対して行う。

(1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者

(2) 学業を怠り成業の見込みがないと認められる者

(3) 正当な事由なしに欠席が引き続き3か月以上に及んだ者

(4) 本大学の秩序を乱し、その他学生としての本分に著しく反した者

## 第10章 研究生、科目等履修生及び外国人留学生

### (研究生)

第47条 本大学において、特定の専門事項について研究指導を得ようとする者があるときは、学生の授業並びに研究指導に支障のない範囲において、選考のうえ、研究生として入学を許可することができる。

2 研究生の取り扱いに関する必要な事項は、別に定める。

### (科目等履修生)

第48条 本大学において、特定の授業科目を履修することを志願する者があるときは、本大学の教育に支障のない場合に限り、選考のうえ、科目等履修生として入学を許可することができる。

2 科目等履修生に関する必要な事項は、別に定める。

### (外国人留学生)

第49条 外国人で、本大学に入学を志願する者があるときは、選考のうえ、外国人留学生として入学を許可することがある。

2 外国人留学生の取り扱いに関する必要な事項は、別に定める。

## 第11章 入学検定料、入学金、授業料等

### (学費等)

第50条 入学検定料、学費及びその他の納付金について必要な事項は、別にこれを定める。

## 第12章 附属施設

### (附属施設)

第51条 本大学に、図書館、国際関係研究所及びその他の附属施設を置く。

2 前項に定める附属施設に関する規則は、別に定める。

## 第13章 公開講座

### (公開講座)

第52条 社会人の教養を高め文化の向上に資するため、本大学に公開講座を開設することができる。

附 則

この学則は、昭和 63 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

- 1 この改正は、平成元年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、昭和 63 年度入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成 2 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成元年度以前の入学者については、なお従前の例による。
- 3 第 3 条の規定にかかわらず、平成 2 年度から平成 10 年度までの間、経営情報学部経営情報学科の入学定員は 250 名とする。

附 則

- 1 この改正は、平成 3 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成 2 年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成 4 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成 3 年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成 5 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成 4 年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成 6 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、改正後の学則第 4 6 条の規定は、平成 5 年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成 7 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、改正後の学則第 4 6 条の規定は、平成 6 年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成 8 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、平成 7 年度以前の政経学部入学者の卒業要件（学則第 3 4 条第 2 項）については、なお従前の例による。
- 3 第 1 項の規定にかかわらず、平成 7 年度以前の入学者の学費等（学則第 4 6 条）については、なお従前の例によるものとし、入学検定料については、平成 8 年度入学志願者からこの改正規定を適用する。

附 則

この改正は、平成 9 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

- 1 この改正は、平成 10 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、平成 9 年度以前の経営情報学部入学者の卒業要件（学則第 34 条第 1 項）については、なお従前の例による。
- 3 第 1 項の規定にかかわらず、平成 9 年度以前に入学した外国人留学生については、第一外国語として新たに日本語を選択した場合であっても、英語 I a～VII b 及び英語特論 I～III の既修得単位を、学則第 34 条に規定する外国語科目に係る卒業要件単位数に算入することができるものとする。

附 則

- 1 この改正は、平成 11 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成 10 年度以前の入学者については、なお従前の例による。
- 3 第 3 条の規定にかかわらず、平成 14 年度までの入学定員及び収容定員は、次のとおりとする。

| 年度<br>学部 | 平成 11 年度 |          | 平成 12 年度 |          | 平成 13 年度 |          | 平成 14 年度 |          |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|          | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 |
| 経営情報学部   | 250      | 1,000    | 180      | 930      | 180      | 860      | 180      | 790      |

附 則

この改正は平成 11 年 6 月 25 日から施行する。

附 則

- この改正は、平成 12 年 4 月 1 日から施行する。
- 前項にかかわらず、平成 11 年度以前の入学者については、なお従前の例による。
- 第 3 条の規定にかかわらず、平成 16 年度までの入学定員及び収容定員は、次のとおりとする。

| 年度<br>学部 | 平成 12 年度 |          | 平成 13 年度 |          | 平成 14 年度 |          | 平成 15 年度 |          | 平成 16 年度 |          |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|          | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 |
| 経営情報学部   | 246      | 996      | 242      | 988      | 238      | 976      | 234      | 960      | 230      | 944      |

附 則

- この改正は、平成 13 年 4 月 1 日から施行する。
- 第 40 条の規定にかかわらず、平成 11 年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- この改正は、平成 14 年 4 月 1 日から施行する。
- 前項にかかわらず、平成 13 年度以前の入学者については、なお従前の例による。
- 第 3 条の規定にかかわらず、平成 16 年度までの入学定員及び収容定員は、次のとおりとする。

| 年度<br>学部・学科 |        | 平成 14 年度 |          | 平成 15 年度 |          | 平成 16 年度 |          |
|-------------|--------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|             |        | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 |
| 経営情報学部      | 経営情報学科 | 238      | 976      | 234      | 960      | 230      | 944      |

| 年度<br>学部・学科 |               | 平成 14 年度 |          | 平成 15 年度 |          | 平成 16 年度 |           |          |
|-------------|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|
|             |               | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 | 入学<br>定員 | 収容<br>定員 | 入学<br>定員 | 編入学<br>定員 | 収容<br>定員 |
| 人間科学部       | 心理コミュニケーション学科 | 120      | 120      | 120      | 240      | 120      | 15        | 375      |
|             | 人間健康科学科       | 100      | 100      | 100      | 200      | 100      | 15        | 315      |
|             | 国際コミュニケーション学科 | 124      | 124      | 112      | 236      | 100      | 15        | 351      |
|             | スポーツ行動学科      | 100      | 100      | 100      | 200      | 100      | 15        | 315      |

附 則

- この改正は、平成 15 年 4 月 1 日から施行する。
- 前項にかかわらず、平成 14 年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 第43条の但し書き、第50条の第2項及び第3項の改正については、平成15年12月25日から施行する。

附 則

- 1 この改正は、平成16年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成15年度以前の入学者については、なお従前の例による。第3条の規定にかかわらず、平成18年度までの収容定員は、次のとおりとする。

|        |               | 平成16年度<br>収容定員 | 平成17年度<br>収容定員 | 平成18年度<br>収容定員 |
|--------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| 経営情報学部 | 経営情報学科        | 974名           | 992名           | 1,014名         |
| 人間科学部  | 心理コミュニケーション学科 | 405名           | 570名           | 600名           |
|        | 人間健康科学科       | 315名           | 430名           | 430名           |
|        | 国際コミュニケーション学科 | 351名           | 466名           | 442名           |
|        | スポーツ行動学科      | 315名           | 430名           | 430名           |

附 則

- 1 この改正は、平成17年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成16年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成18年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成17年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成19年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成18年度以前の入学者については、なお従前の例による。第3条の規定にかかわらず、平成21年度までの収容定員は、次のとおりとする。

|               |               | 平成19年度<br>収容定員 | 平成20年度<br>収容定員 | 平成21年度<br>収容定員 |
|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| 経営情報学部        | 経営情報学科        | 1,010名         | 980名           | 950名           |
| 法政経学部         | 法政経学科         | 780名           | 760名           | 740名           |
| 人間科学部         | 心理コミュニケーション学科 | 620名           | 610名           | 600名           |
|               | 人間健康科学科       | 430名           | 430名           | 430名           |
|               | 国際コミュニケーション学科 | 330名           | 230名           | 115名           |
|               | スポーツ行動学科      | 430名           | 430名           | 430名           |
| 国際コミュニケーション学部 | 国際コミュニケーション学科 | 160名           | 320名           | 495名           |

- 3 人間科学部国際コミュニケーション学科については、当該学部の当該学科に在籍する者が、在籍しなくなる日までの間、存続するものとする。

附 則

- 1 この改正は、平成20年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成19年度以前の入学者については、なお従前の例による。第3条の規定にかかわらず、平成22年度までの収容定員は、次のとおりとする。

|               |               | 平成20年度<br>収容定員 | 平成21年度<br>収容定員 | 平成22年度<br>収容定員 |
|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| ビジネス学部        | 経営デザイン学科      | 120名           | 240名           | 360名           |
|               | 経済ファイナンス学科    | 100名           | 200名           | 300名           |
| 現代社会学部        | 情報デザイン学科      | 110名           | 220名           | 330名           |
|               | 法律政策学科        | 100名           | 200名           | 300名           |
| 人間科学部         | 心理コミュニケーション学科 | 590名           | 560名           | 530名           |
|               | 人間健康科学科       | 430名           | 430名           | 430名           |
|               | 国際コミュニケーション学科 | 230名           | 115名           | —              |
|               | スポーツ行動学科      | 430名           | 430名           | 430名           |
| 国際コミュニケーション学部 | 国際コミュニケーション学科 | 320名           | 495名           | 670名           |
| 経営情報学部        | 経営情報学科        | 750名           | 490名           | 230名           |
| 法政経学部         | 法政経学科         | 580名           | 380名           | 180名           |

3 経営情報学部経営情報学科及び法政経学部法政経学科については、当該学部の当該学科に在籍する者が、在籍しなくなる日までの間、存続するものとする。

附 則

- 1 この改正は、平成21年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成20年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成21年12月22日から施行する。

附 則

- 1 この改正は、平成22年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成21年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成23年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成22年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成24年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成23年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成25年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成24年度以前の入学者については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この改正は、平成26年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成25年度以前の入学者については、なお従前の例による。第3条の規定にかかわらず、平成28年度までの収容定員は、次のとおりとする。

|               |               | 平成26年度<br>収容定員 | 平成27年度<br>収容定員 | 平成28年度<br>収容定員 |
|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| グローバルビジネス学部   | グローバルビジネス学科   | 300名           | 600名           | 900名           |
| ビジネス学部        | 経営デザイン学科      | 360名           | 240名           | 120名           |
|               | 経済ファイナンス学科    | 300名           | 200名           | 100名           |
| 現代社会学部        | 情報デザイン学科      | 330名           | 220名           | 110名           |
|               | 法律政策学科        | 300名           | 200名           | 100名           |
| 人間科学部         | 心理コミュニケーション学科 | 510名           | 510名           | 510名           |
|               | 人間健康科学科       | 430名           | 430名           | 430名           |
|               | スポーツ行動学科      | 430名           | 430名           | 430名           |
| 国際コミュニケーション学部 | 国際コミュニケーション学科 | 670名           | 670名           | 670名           |

- 3 ビジネス学部経営デザイン学科、経済ファイナンス学科、及び現代社会学部情報デザイン学科、法律政策学科については、当該学部・学科の在籍者が在籍しなくなるまでの間、存続するものとする。

附 則

- 1 この改正は、平成27年4月1日から施行する。
- 2 前項にかかわらず、平成26年度以前の入学者については、なお従前の例による。第3条の規定にかかわらず、平成29年度までの収容定員は、次のとおりとする。

|               |               | 平成27年度<br>収容定員 | 平成28年度<br>収容定員 | 平成29年度<br>収容定員 |
|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| グローバルビジネス学部   | グローバルビジネス学科   | 600名           | 900名           | 1,200名         |
| ビジネス学部        | 経営デザイン学科      | 240名           | 120名           | —              |
|               | 経済ファイナンス学科    | 200名           | 100名           | —              |
| 現代社会学部        | 情報デザイン学科      | 220名           | 110名           | —              |
|               | 法律政策学科        | 200名           | 100名           | —              |
| 人間科学部         | 心理コミュニケーション学科 | 510名           | 510名           | 510名           |
|               | 人間健康科学科       | 430名           | 430名           | 430名           |
|               | スポーツ行動学科      | 430名           | 430名           | 430名           |
| 国際教養学部        | 国際コミュニケーション学科 | 70名            | 140名           | 210名           |
|               | 国際観光学科        | 70名            | 140名           | 210名           |
| 国際コミュニケーション学部 | 国際コミュニケーション学科 | 510名           | 350名           | 175名           |

- 3 国際コミュニケーション学部国際コミュニケーション学科については、当該学部の当該学科に在籍する者が、在籍しなくなる日までの間、存続するものとする。



別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際コミュニケーション学科】

| 授 業 科 目        |  | 単位数          |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考        |
|----------------|--|--------------|----|----|---------------|------------|
|                |  | 必修           | 選択 | 自由 |               |            |
| 基礎<br>教育<br>科目 | 国際<br>社会<br>と<br>地<br>域<br>の<br>理<br>解   | アメリカの歴史と文化   |    | 2  |               |            |
|                |  | アメリカの現代社会    |    | 2  |               |            |
|                |  | ヨーロッパの歴史と文化  |    | 2  |               |            |
|                |  | ヨーロッパの現代社会   |    | 2  |               |            |
|                |  | 中東の現代社会      |    | 2  |               |            |
|                |  | アフリカの現代社会    |    | 2  |               |            |
|                |  | グローバル理解Ⅳ     |    | 1  |               |            |
|                |  | グローバル理解Ⅴ     |    | 1  |               |            |
|                |  | グローバル理解Ⅵ     |    | 1  |               |            |
|                | I<br>C<br>T<br>の<br>活<br>用   | コンピュータ基礎演習Ⅰ  |    | 1  |               | 6単位<br>以上  |
|                |  | コンピュータ基礎演習Ⅱ  |    | 1  |               |            |
|                |  | コンピュータ基礎演習Ⅲ  |    | 1  |               |            |
|                |  | コンピュータ基礎演習Ⅳ  |    | 1  |               |            |
|                |  | コンピュータ応用演習Ⅰ  |    | 1  |               |            |
|                |  | コンピュータ応用演習Ⅱ  |    | 1  |               |            |
|                |  | 情報処理のしくみⅠ    |    | 2  |               |            |
|                |  | 情報処理のしくみⅡ    |    | 2  |               |            |
|                | 外<br>国<br>語<br>に<br>よ<br>る<br>コ<br>ミ<br>ュ<br>ニ<br>ケ<br>ー<br>シ<br>ョ<br>ン<br>の<br>基<br>礎<br>理<br>解 | オーラルイングリッシュⅠ | 1  |    |               | 10単位<br>以上 |
|                |  | オーラルイングリッシュⅡ | 1  |    |               |            |
|                |  | オーラルイングリッシュⅢ |    | 1  |               |            |
|                |  | オーラルイングリッシュⅣ |    | 1  |               |            |
|                |  | オーラルイングリッシュⅤ |    | 1  |               |            |
|                |  | オーラルイングリッシュⅥ |    | 1  |               |            |
|                |  | リスニングⅠ       |    | 1  |               |            |
|                |  | リスニングⅡ       |    | 1  |               |            |
|                |  | ライティングⅠ      |    | 1  |               |            |
|                |  | ライティングⅡ      |    | 1  |               |            |
| 英語Ⅰ            |  | 1            |    |    |               |            |
| 英語Ⅱ            |  | 1            |    |    |               |            |
| 英語Ⅲ            |  |              | 1  |    |               |            |
| 英語Ⅳ            |  |              | 1  |    |               |            |
| 旅行英語           |  |              | 1  |    |               |            |
| 時事英語           |  |              | 1  |    |               |            |
| 中国語Ⅰ           |  |              | 2  |    |               |            |
| 中国語Ⅱ           |  |              | 2  |    |               |            |
| 韓国語Ⅰ           |  |              | 2  |    |               |            |
| 韓国語Ⅱ           |  | 2            |    |    |               |            |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際コミュニケーション学科】

| 授 業 科 目       |                      | 単位数              |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考                  |
|---------------|----------------------|------------------|----|----|---------------|----------------------|
|               |                      | 必修               | 選択 | 自由 |               |                      |
| 基礎教育科目        | 外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | インドネシア語Ⅰ         |    | 2  |               |                      |
|               |                      | インドネシア語Ⅱ         |    | 2  |               |                      |
|               |                      | スペイン語Ⅰ           |    | 2  |               |                      |
|               |                      | スペイン語Ⅱ           |    | 2  |               |                      |
|               |                      | 英語コミュニケーションⅠ     |    | 2  |               |                      |
|               |                      | 英語コミュニケーションⅡ     |    | 2  |               |                      |
|               |                      | 英語コミュニケーションⅢ     |    | 2  |               |                      |
|               |                      | 英語コミュニケーションⅣ     |    | 2  |               |                      |
|               |                      | 英語コミュニケーションⅤ     |    | 2  |               |                      |
|               |                      | 英語コミュニケーションⅥ     |    | 2  |               |                      |
|               |                      | 日本語Ⅰ a           |    | 1  |               | 留学生は<br>日本語で<br>10単位 |
|               |                      | 日本語Ⅰ b           |    | 1  |               |                      |
|               |                      | 日本語Ⅱ a           |    | 1  |               |                      |
|               | 日本語Ⅱ b               |                  | 1  |    |               |                      |
|               | 日本語Ⅲ a               |                  | 1  |    |               |                      |
|               | 日本語Ⅲ b               |                  | 1  |    |               |                      |
|               | 日本語Ⅳ a               |                  | 1  |    |               |                      |
|               | 日本語Ⅳ b               |                  | 1  |    |               |                      |
|               | 日本語Ⅴ a               |                  | 1  |    |               |                      |
|               | 日本語Ⅴ b               |                  | 1  |    |               |                      |
|               | キャリア形成               | キャリアデザイン基礎演習     | 1  |    |               | 6単位<br>以上            |
|               |                      | キャリアアップ基礎Ⅰ（数的処理） |    | 1  |               |                      |
|               |                      | キャリアアップ基礎Ⅱ（言語）   |    | 1  |               |                      |
|               |                      | 日本語表現Ⅰ（文章表現）     |    | 1  |               |                      |
|               |                      | 日本語表現Ⅱ（口頭表現）     |    | 1  |               |                      |
|               |                      | ビジネスプレゼンテーション    |    | 2  |               |                      |
|               |                      | インターンシップⅠ        |    | 2  |               |                      |
| インターンシップⅡ     |                      |                  | 2  |    |               |                      |
| グローバルインターンシップ |                      |                  | 2  |    |               |                      |
| ボランティア論       |                      |                  | 2  |    |               |                      |
| ボランティア活動      |                      |                  | 2  |    |               |                      |
| 教育特別演習        |                      |                  | 1  |    |               |                      |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際コミュニケーション学科】

| 授 業 科 目  |               | 単位数                        |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考                                 |
|----------|---------------|----------------------------|----|----|---------------|-------------------------------------|
|          |               | 必修                         | 選択 | 自由 |               |                                     |
| 学部・学科科目  | 英語の基礎・応用能力の育成 | Four Skills in English I   |    | 1  |               | 58単位<br>以上<br><br>学部・学科科目<br>76単位以上 |
|          |               | Four Skills in English II  |    | 1  |               |                                     |
|          |               | New Grammar I              |    | 1  |               |                                     |
|          |               | New Grammar II             |    | 1  |               |                                     |
|          |               | ライティング概論 I                 |    | 2  |               |                                     |
|          |               | ライティング概論 II                |    | 2  |               |                                     |
|          |               | Four Skills in English III |    | 1  |               |                                     |
|          |               | Four Skills in English IV  |    | 1  |               |                                     |
|          |               | ライティング応用 I                 |    | 1  |               |                                     |
|          |               | ライティング応用 II                |    | 1  |               |                                     |
|          |               | リーディング応用 I                 |    | 1  |               |                                     |
|          |               | リーディング応用 II                |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 英語プレゼンテーション I              |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 英語プレゼンテーション II             |    | 1  |               |                                     |
|          |               | アカデミック英語 I                 |    | 2  |               |                                     |
|          |               | アカデミック英語 II                |    | 2  |               |                                     |
|          |               | アカデミック英語 III               |    | 2  |               |                                     |
|          |               | アカデミック英語 IV                |    | 2  |               |                                     |
|          |               | アカデミック英語 V                 |    | 2  |               |                                     |
|          |               | アカデミック英語 VI                |    | 2  |               |                                     |
|          | 中国語の能力の育成     | 中国語 III a                  |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 中国語 III b                  |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 中国語 IV a                   |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 中国語 IV b                   |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 中国語 V a                    |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 中国語 V b                    |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 中国語 VI a                   |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 中国語 VI b                   |    | 1  |               |                                     |
|          |               | 中日翻訳研究 I                   |    | 2  |               |                                     |
|          |               | 中日翻訳研究 II                  |    | 2  |               |                                     |
|          |               | 中国語会話 I                    |    | 2  |               |                                     |
|          |               | 中国語概論 I                    |    | 4  |               |                                     |
|          |               | 総合中国語 I                    |    | 4  |               |                                     |
| 中国語会話 II |               | 2                          |    |    |               |                                     |
| 中国語概論 II |               | 4                          |    |    |               |                                     |
| 総合中国語 II |               | 4                          |    |    |               |                                     |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際コミュニケーション学科】

| 授 業 科 目 |                                      | 単位数                                  |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考 |
|---------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|----|---------------|-----|
|         |                                      | 必修                                   | 選択 | 自由 |               |     |
| 学部・学科科目 | 専門的英語能力と教育能力の育成                      | 異文化間英語コミュニケーションⅠ                     |    | 1  |               |     |
|         |                                      | 異文化間英語コミュニケーションⅡ                     |    | 1  |               |     |
|         |                                      | コミュニケーション特別演習Ⅰ                       |    | 1  |               |     |
|         |                                      | コミュニケーション特別演習Ⅱ                       |    | 1  |               |     |
|         |                                      | The English-speaking World Ⅰ         |    | 1  |               |     |
|         |                                      | The English-speaking World Ⅱ         |    | 1  |               |     |
|         |                                      | 英語学概論Ⅰ                               |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 英語学概論Ⅱ                               |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 英語学特論Ⅰ                               |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 英語学特論Ⅱ                               |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 英語文学Ⅰ                                |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 英語文学Ⅱ                                |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 英語文学Ⅲ                                |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 英語文学Ⅳ                                |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 通訳演習Ⅰ                                |    | 1  |               |     |
|         |                                      | 通訳演習Ⅱ                                |    | 1  |               |     |
|         |                                      | 英日翻訳演習Ⅰ                              |    | 1  |               |     |
|         |                                      | 英日翻訳演習Ⅱ                              |    | 1  |               |     |
|         |                                      | 日英翻訳演習Ⅰ                              |    | 1  |               |     |
|         |                                      | 日英翻訳演習Ⅱ                              |    | 1  |               |     |
|         |                                      | English for Careers (Business Basic) |    | 1  |               |     |
|         |                                      | English for Careers (Tourism)        |    | 1  |               |     |
|         |                                      | English for Careers (Commerce)       |    | 1  |               |     |
|         | English for Careers (Correspondence) |                                      | 1  |    |               |     |
|         | 教育実習研究Ⅰ                              |                                      |    |    | 1             |     |
|         | 教育実習研究Ⅱ                              |                                      |    |    | 1             |     |
|         | 教育実習研究Ⅲ                              |                                      |    |    | 1             |     |
|         | 日本語教育能力の育成                           | バーバルコミュニケーション                        |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 対照言語学Ⅰ                               |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 対照言語学Ⅱ                               |    | 2  |               |     |
|         |                                      | 日本語学Ⅰ                                |    | 2  |               |     |
| 日本語学Ⅱ   |                                      |                                      | 2  |    |               |     |
| 日本語学演習  |                                      |                                      | 2  |    |               |     |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際コミュニケーション学科】

| 授 業 科 目                         |                                 | 単位数                        |       |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考 |      |
|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-------|----|---------------|-----|------|
|                                 |                                 | 必修                         | 選択    | 自由 |               |     |      |
| 学<br>部<br>・<br>学<br>科<br>科<br>目 | 国<br>際<br>関<br>係<br>の<br>理<br>解 | 中国の現代社会                    |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 国際政治学Ⅰ                     |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 国際政治学Ⅱ                     |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 日本外交論                      |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 国際関係史                      |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | グローバル・ガバナンス論               |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 開発経済学                      |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 国際協力論                      |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 国際社会学                      |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 比較社会論                      |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 多文化社会論Ⅰ                    |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 多文化社会論Ⅱ                    |       | 2  |               |     |      |
|                                 |                                 | 国<br>際<br>ビ<br>ジ<br>ネ<br>ス | 経済学入門 |    | 2             |     |      |
|                                 | マクロ経済学                          |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | ミクロ経済学                          |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | 流通概論                            |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | グローバルビジネス戦略                     |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | 貿易実務                            |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | 貿易実務演習                          |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | マーケティング基礎                       |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | マーケティング戦略                       |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | インターネットビジネス                     |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | インターネットマーケティング                  |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | ビジネスマネジメントⅠ                     |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | ビジネスマネジメントⅡ                     |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | 国際金融論                           |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | アジア経済                           |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | 国際経済学Ⅰ                          |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | 国際経済学Ⅱ                          |                            |       | 2  |               |     |      |
|                                 | セ<br>ミ<br>ナ<br>ー                | セミナーⅠ a                    | 2     |    |               |     | 18単位 |
|                                 |                                 | セミナーⅠ b                    | 2     |    |               |     |      |
|                                 |                                 | セミナーⅡ a                    | 2     |    |               |     |      |
|                                 |                                 | セミナーⅡ b                    | 2     |    |               |     |      |
| セミナーⅢ a                         |                                 | 2                          |       |    |               |     |      |
| セミナーⅢ b                         |                                 | 2                          |       |    |               |     |      |
| セミナーⅣ（卒業研究を含む）                  |                                 | 6                          |       |    |               |     |      |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際コミュニケーション学科】

| 授 業 科 目                              |               | 単位数 |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考 |
|--------------------------------------|---------------|-----|----|----|---------------|-----|
|                                      |               | 必修  | 選択 | 自由 |               |     |
| 教<br>職<br>関<br>係<br>専<br>門<br>科<br>目 | 教職概論          |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 教育原理          |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 教育心理学Ⅰ        |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 教育心理学Ⅱ        |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 教育制度論         |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 教育課程論         |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 英語科教育法Ⅰ a     |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 英語科教育法Ⅰ b     |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 英語科教育法Ⅱ a     |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 英語科教育法Ⅱ b     |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 道德教育指導論       |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 特別活動論         |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 教育方法・技術論      |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 生徒指導（進路指導を含む） |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 教育相談          |     |    | 2  |               |     |
|                                      | 教育実習Ⅰ         |     |    | 3  |               |     |
|                                      | 教育実習Ⅱ         |     |    | 2  |               |     |
| 教職実践演習（中・高）                          |               |     | 2  |    |               |     |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際観光学科】

| 授 業 科 目           |                     | 単位数              |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考        |                  |
|-------------------|---------------------|------------------|----|----|---------------|------------|------------------|
|                   |                     | 必修               | 選択 | 自由 |               |            |                  |
| 基礎教育科目            | グローバル化時代の社会・人間の基礎理解 | 文化人類学            |    | 2  |               | 8単位<br>以上  | 基礎教育科目<br>40単位以上 |
|                   |                     | ジェンダー論           |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 差別と人権            |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 人権教育論            |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 社会学              |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 宗教学              |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 政治学入門            |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 法学入門             |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 暮らしのなかの憲法        |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 情報社会論            |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 人間学              |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 心理学              |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 人間と環境            |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 人間とスポーツ          |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | ホース・アシステッドセラピー概論 |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 英語世界のことばと文化      |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 経営学概論            |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | 企業経営論            |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | グローバルビジネス基礎      |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | スタディアブロードⅠ       |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | スタディアブロードⅡ       |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | スタディアブロードⅢ       |    | 2  |               |            |                  |
|                   |                     | グローバル理解Ⅰ         |    | 1  |               |            |                  |
|                   | グローバル理解Ⅱ            |                  | 1  |    |               |            |                  |
|                   | グローバル理解Ⅲ            |                  | 1  |    |               |            |                  |
|                   | 国際社会と地域の理解          | 国際学入門            |    | 2  |               | 10単位<br>以上 |                  |
|                   |                     | データ処理法           |    | 2  |               |            |                  |
| フィールド調査法          |                     |                  | 2  |    |               |            |                  |
| 世界の地理             |                     |                  | 2  |    |               |            |                  |
| 世界の歴史             |                     |                  | 2  |    |               |            |                  |
| アジアの歴史と文化Ⅰ（東アジア）  |                     |                  | 2  |    |               |            |                  |
| アジアの歴史と文化Ⅱ（東南アジア） |                     |                  | 2  |    |               |            |                  |
| アジアの現代社会          |                     |                  | 2  |    |               |            |                  |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際観光学科】

| 授 業 科 目 |                      | 単位数          |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考        |
|---------|----------------------|--------------|----|----|---------------|------------|
|         |                      | 必修           | 選択 | 自由 |               |            |
| 基礎教育科目  | 国際社会と地域の理解           | アメリカの歴史と文化   |    | 2  |               |            |
|         |                      | アメリカの現代社会    |    | 2  |               |            |
|         |                      | ヨーロッパの歴史と文化  |    | 2  |               |            |
|         |                      | ヨーロッパの現代社会   |    | 2  |               |            |
|         |                      | 中東の現代社会      |    | 2  |               |            |
|         |                      | アフリカの現代社会    |    | 2  |               |            |
|         | I C Tの活用             | コンピュータ基礎演習Ⅰ  |    | 1  |               | 6単位<br>以上  |
|         |                      | コンピュータ基礎演習Ⅱ  |    | 1  |               |            |
|         |                      | コンピュータ基礎演習Ⅲ  |    | 1  |               |            |
|         |                      | コンピュータ基礎演習Ⅳ  |    | 1  |               |            |
|         |                      | コンピュータ応用演習Ⅰ  |    | 1  |               |            |
|         |                      | コンピュータ応用演習Ⅱ  |    | 1  |               |            |
|         |                      | 情報処理のしくみⅠ    |    | 2  |               |            |
|         |                      | 情報処理のしくみⅡ    |    | 2  |               |            |
|         | 外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | オーラルイングリッシュⅠ | 1  |    |               | 10単位<br>以上 |
|         |                      | オーラルイングリッシュⅡ | 1  |    |               |            |
|         |                      | オーラルイングリッシュⅢ |    | 1  |               |            |
|         |                      | オーラルイングリッシュⅣ |    | 1  |               |            |
|         |                      | オーラルイングリッシュⅤ |    | 1  |               |            |
|         |                      | オーラルイングリッシュⅥ |    | 1  |               |            |
|         |                      | リスニングⅠ       |    | 1  |               |            |
|         |                      | リスニングⅡ       |    | 1  |               |            |
|         |                      | ライティングⅠ      |    | 1  |               |            |
|         |                      | ライティングⅡ      |    | 1  |               |            |
|         |                      | 英語Ⅰ          | 1  |    |               |            |
|         |                      | 英語Ⅱ          | 1  |    |               |            |
|         |                      | 英語Ⅲ          |    | 1  |               |            |
| 英語Ⅳ     |                      |              | 1  |    |               |            |
| 旅行英語    |                      |              | 1  |    |               |            |
| 時事英語    |                      |              | 1  |    |               |            |
| 中国語Ⅰ    |                      |              | 2  |    |               |            |
| 中国語Ⅱ    |                      |              | 2  |    |               |            |
| 韓国語Ⅰ    |                      |              | 2  |    |               |            |
| 韓国語Ⅱ    |                      | 2            |    |    |               |            |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際観光学科】

| 授 業 科 目       |                      | 単位数              |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考 |              |       |
|---------------|----------------------|------------------|----|----|---------------|-----|--------------|-------|
|               |                      | 必修               | 選択 | 自由 |               |     |              |       |
| 基礎教育科目        | 外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | インドネシア語Ⅰ         |    | 2  |               |     |              |       |
|               |                      | インドネシア語Ⅱ         |    | 2  |               |     |              |       |
|               |                      | スペイン語Ⅰ           |    | 2  |               |     |              |       |
|               |                      | スペイン語Ⅱ           |    | 2  |               |     |              |       |
|               | キャリア形成               | 日本語Ⅰa            |    | 1  |               |     | 留学生は日本語で10単位 |       |
|               |                      | 日本語Ⅰb            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語Ⅱa            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語Ⅱb            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語Ⅲa            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語Ⅲb            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語Ⅳa            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語Ⅳb            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語Ⅴa            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語Ⅴb            |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | キャリアデザイン基礎演習     | 1  |    |               |     |              | 6単位以上 |
|               |                      | キャリアアップ基礎Ⅰ（数的処理） |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | キャリアアップ基礎Ⅱ（言語）   |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語表現Ⅰ（文章表現）     |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | 日本語表現Ⅱ（口頭表現）     |    | 1  |               |     |              |       |
|               |                      | ビジネスプレゼンテーション    |    | 2  |               |     |              |       |
| インターンシップⅠ     |                      | 2                |    |    |               |     |              |       |
| インターンシップⅡ     |                      | 2                |    |    |               |     |              |       |
| グローバルインターンシップ |                      | 2                |    |    |               |     |              |       |
| ボランティア論       |                      | 2                |    |    |               |     |              |       |
| ボランティア活動      |                      | 2                |    |    |               |     |              |       |
| 教育特別演習        |                      | 1                |    |    |               |     |              |       |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際観光学科】

| 授 業 科 目   |               | 単位数                        |        |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考                                 |
|-----------|---------------|----------------------------|--------|----|---------------|-------------------------------------|
|           |               | 必修                         | 選択     | 自由 |               |                                     |
| 学部・学科科目   | 英語の基礎・応用能力の育成 | Four Skills in English I   |        | 1  |               | 58単位<br>以上<br><br>学部・学科科目<br>76単位以上 |
|           |               | Four Skills in English II  |        | 1  |               |                                     |
|           |               | Four Skills in English III |        | 1  |               |                                     |
|           |               | Four Skills in English IV  |        | 1  |               |                                     |
|           |               | New Grammar I              |        | 1  |               |                                     |
|           |               | New Grammar II             |        | 1  |               |                                     |
|           |               | ライティング応用 I                 |        | 1  |               |                                     |
|           |               | ライティング応用 II                |        | 1  |               |                                     |
|           |               | リーディング応用 I                 |        | 1  |               |                                     |
|           |               | リーディング応用 II                |        | 1  |               |                                     |
|           |               | 英語プレゼンテーション I              |        | 1  |               |                                     |
|           |               | 英語プレゼンテーション II             |        | 1  |               |                                     |
|           | 日本語の能力の育成     | 日本語作文演習 I a                |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語作文演習 I b                |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語作文演習 II a               |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語作文演習 II b               |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語プレゼンテーション I a           |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語プレゼンテーション I b           |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語文献講読 a                  |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語文献講読 b                  |        | 2  |               |                                     |
|           |               | アカデミック日本語 a                |        | 2  |               |                                     |
|           |               | アカデミック日本語 b                |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語プレゼンテーション II a          |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 日本語プレゼンテーション II b          |        | 2  |               |                                     |
|           |               | ビジネス日本語 a                  |        | 2  |               |                                     |
|           |               | ビジネス日本語 b                  |        | 2  |               |                                     |
|           |               | 中国語の能力の育成                  | 中国語Ⅲ a |    | 1             |                                     |
|           | 中国語Ⅲ b        |                            |        | 1  |               |                                     |
|           | 中国語Ⅳ a        |                            |        | 1  |               |                                     |
|           | 中国語Ⅳ b        |                            |        | 1  |               |                                     |
|           | 中国語Ⅴ a        |                            |        | 1  |               |                                     |
|           | 中国語Ⅴ b        |                            |        | 1  |               |                                     |
|           | 中国語Ⅵ a        |                            |        | 1  |               |                                     |
| 中国語Ⅵ b    |               |                            | 1      |    |               |                                     |
| 中日翻訳研究 I  |               |                            | 2      |    |               |                                     |
| 中日翻訳研究 II |               |                            | 2      |    |               |                                     |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際観光学科】

| 授 業 科 目      |                                      | 単位数                                  |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考 |
|--------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----|----|---------------|-----|
|              |                                      | 必修                                   | 選択 | 自由 |               |     |
| 学部・学科科目      | 日本語教育能力の育成                           | バーバルコミュニケーション                        |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 対照言語学Ⅰ                               |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 対照言語学Ⅱ                               |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 日本語学Ⅰ                                |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 日本語学Ⅱ                                |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 日本語学演習                               |    | 2  |               |     |
|              | 観光学とホスピタリティ                          | 観光資源                                 |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 旅行業実務                                |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 観光英語                                 |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 観光学概論                                |    | 2  |               |     |
|              |                                      | ホテル論                                 |    | 2  |               |     |
|              |                                      | ホスピタリティ産業論                           |    | 2  |               |     |
|              |                                      | エアライン実務                              |    | 2  |               |     |
|              |                                      | インバウンドマーケティング論                       |    | 2  |               |     |
|              |                                      | ブライダル総論                              |    | 2  |               |     |
|              |                                      | イベント実務論                              |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 集客産業論                                |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 世界遺産ツーリズム                            |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 宿泊ビジネスマネジメント                         |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 文化プロデュース論                            |    | 2  |               |     |
|              |                                      | アートマネジメント論                           |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 地域振興論                                |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 環境・自然ツーリズム                           |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 通訳演習Ⅰ                                |    | 1  |               |     |
|              |                                      | 通訳演習Ⅱ                                |    | 1  |               |     |
|              |                                      | English for Careers (Business Basic) |    | 1  |               |     |
|              | English for Careers (Tourism)        |                                      | 1  |    |               |     |
|              | English for Careers (Commerce)       |                                      | 1  |    |               |     |
|              | English for Careers (Correspondence) |                                      | 1  |    |               |     |
|              | 国際関係の理解                              | 中国の現代社会                              |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 国際政治学Ⅰ                               |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 国際政治学Ⅱ                               |    | 2  |               |     |
|              |                                      | 日本外交論                                |    | 2  |               |     |
| 国際関係史        |                                      |                                      | 2  |    |               |     |
| グローバル・ガバナンス論 |                                      |                                      | 2  |    |               |     |
| 開発経済学        |                                      |                                      | 2  |    |               |     |
| 国際協力論        |                                      |                                      | 2  |    |               |     |
| 国際社会学        |                                      |                                      | 2  |    |               |     |
| 比較社会論        |                                      |                                      | 2  |    |               |     |
| 多文化社会論Ⅰ      |                                      |                                      | 2  |    |               |     |
| 多文化社会論Ⅱ      |                                      |                                      | 2  |    |               |     |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際観光学科】

| 授 業 科 目      |             | 単位数              |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考 |
|--------------|-------------|------------------|----|----|---------------|-----|
|              |             | 必修               | 選択 | 自由 |               |     |
| 学部・学科科目      | 国際ビジネス      | 経済学入門            |    | 2  |               |     |
|              |             | マクロ経済学           |    | 2  |               |     |
|              |             | ミクロ経済学           |    | 2  |               |     |
|              |             | 流通概論             |    | 2  |               |     |
|              |             | グローバルビジネス戦略      |    | 2  |               |     |
|              |             | 貿易実務             |    | 2  |               |     |
|              |             | 貿易実務演習           |    | 2  |               |     |
|              |             | マーケティング基礎        |    | 2  |               |     |
|              |             | マーケティング戦略        |    | 2  |               |     |
|              |             | インターネットビジネス      |    | 2  |               |     |
|              |             | インターネットマーケティング   |    | 2  |               |     |
|              |             | ビジネスマネジメントⅠ      |    | 2  |               |     |
|              |             | ビジネスマネジメントⅡ      |    | 2  |               |     |
|              |             | 国際金融論            |    | 2  |               |     |
|              |             | アジア経済            |    | 2  |               |     |
|              |             | 国際経済学Ⅰ           |    | 2  |               |     |
|              | 国際経済学Ⅱ      |                  | 2  |    |               |     |
|              | 異文化・日本文化の理解 | 異文化コミュニケーション     |    | 2  |               |     |
|              |             | 日本史概説            |    | 2  |               |     |
|              |             | 現代日本の生活文化        |    | 2  |               |     |
|              |             | 比較文化論            |    | 2  |               |     |
|              |             | ノンバーバルコミュニケーション  |    | 2  |               |     |
|              |             | イスラーム文化圏の歴史と文化   |    | 2  |               |     |
|              |             | 国際社会と日本文化（思想・宗教） |    | 2  |               |     |
|              |             | 日本美術史            |    | 2  |               |     |
|              |             | 芸術学              |    | 2  |               |     |
|              |             | 日本文化史            |    | 2  |               |     |
|              |             | 民俗学              |    | 2  |               |     |
| 文化人類学特論Ⅰ     |             |                  | 2  |    |               |     |
| 文化人類学特論Ⅱ     |             | 2                |    |    |               |     |
| 日本文化概説       |             | 2                |    |    |               |     |
| 考古学          |             | 2                |    |    |               |     |
| 異文化スタディーズ演習Ⅰ |             | 2                |    |    |               |     |
| 異文化スタディーズ演習Ⅱ |             | 2                |    |    |               |     |

別表 授業科目・単位数（学則第35条）

【国際教養学部 国際観光学科】

| 授 業 科 目         |                  | 単位数             |    |    | 授業科目の<br>履修方法 | 備 考 |      |
|-----------------|------------------|-----------------|----|----|---------------|-----|------|
|                 |                  | 必修              | 選択 | 自由 |               |     |      |
| 学部・<br>学科<br>科目 | 博<br>物<br>館<br>学 | 博物館概論           |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 博物館教育論          |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 博物館資料論          |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 博物館情報・メディア論     |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 博物館展示論          |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 博物館資料保存論        |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 博物館経営論          |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 生涯学習概論          |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 博物館実習研究(学内)     |    | 2  |               |     |      |
|                 |                  | 博物館実習(学外)       |    | 1  |               |     |      |
|                 | セ<br>ミ<br>ナ<br>ー | セミナーⅠ a         | 2  |    |               |     | 18単位 |
|                 |                  | セミナーⅠ b         | 2  |    |               |     |      |
|                 |                  | セミナーⅡ a         | 2  |    |               |     |      |
|                 |                  | セミナーⅡ b         | 2  |    |               |     |      |
|                 |                  | セミナーⅢ a         | 2  |    |               |     |      |
|                 |                  | セミナーⅢ b         | 2  |    |               |     |      |
|                 |                  | セミナーⅣ (卒業研究を含む) | 6  |    |               |     |      |

別表 入学検定料、入学金、授業料等 (学則第50条)

| 区 分       | 金 額                        |                |
|-----------|----------------------------|----------------|
| 入学検定料※    | 30,000円                    |                |
| 入 学 金     | 280,000円                   |                |
| 授 業 料     | 790,000円                   |                |
| 施 設 設 備 費 | 200,000円                   |                |
| 在 籍 料     | 100,000円                   |                |
| 履 修 料     | 講義科目                       | 1単位につき 10,000円 |
|           | 演習・実験・実技・実習科目              | 1単位につき 20,000円 |
|           | 通年4単位又は半期2単位で<br>構成される演習科目 | 1単位につき 10,000円 |

※大学入試センター試験利用の場合の入学検定料は15,000円とする

## 大阪国際大学国際教養学部教授会規程（案）

### （目 的）

第1条 この規程は、学則第7条第2項の規定に基づき、大阪国際大学国際教養学部教授会（以下「教授会」という。）の運営について必要な事項を定める。

### （構 成）

第2条 教授会は、当該学部に所属する教授をもって構成する。ただし、教授会が必要と認めたときは、准教授、専任講師を構成員に加えることができる。（この場合の教授会を「拡大教授会」と称する。）

2 学長、副学長、事務局長は、必要に応じ教授会に出席して意見を述べることができる。

### （運 営）

第3条 教授会は、学部長がこれを招集し、その議長となる。

2 学部長に事故あるときは、あらかじめ学部長が指名した教授が招集し、その議長となる。

3 教授会を招集するに当っては、原則として開催日の5日前までに議題を示し、通知するものとする。

### （定例教授会）

第4条 教授会は、原則として毎月1回定例に開催するものとする。

### （臨時教授会）

第5条 学部長は、必要があると認めたときは、臨時に教授会を開催することができる。

2 前項に定めるもののほか、第2条第1項による構成員の3分の1以上の者から、連署により議案を示し、教授会開催の請求があったときは、学部長は速やかに臨時教授会を招集しなければならない。

### （合同教授会）

第6条 学部長は、必要があると認めたときは、他の学部または大阪国際大学短期大学部と合同で教授会を開催することができる。

2 この場合の議長は、開催される学部の学部長及び短期大学部長との間で協議し、決定するものとする。

### （議 決）

第7条 教授会は、3分の2以上の出席者をもって成立し、出席者の過半数の同意をもって決定する。可否同数なるときは、議長の決するところによる。

2 次の各号の一に該当する者は、前項の成立数から除外する。

(1) 休職中の者

(2) 外国出張中の者

(3) 病気休暇等で引き続き2か月以上にわたって出勤できない者

(審議事項)

第8条 教授会は、当該学部に係る次の各号に掲げる事項を審議する。

- (1) 学則、学部内の規程その他重要な規則の制定改廃に関する事
- (2) 教育・研究上重要な事項に関する事
- (3) 学生の入学、編入学、休学、復学、退学、再入学、除籍、転学部、転学科、転学、留学及び卒業に関する事
- (4) 学生の学業成績に関する事
- (5) 学生の賞罰に関する事
- (6) 研究生及び科目等履修生に関する事
- (7) 外国人留学生に関する事
- (8) 学生の厚生補導に関する事
- (9) 運営協議会が諮問する事項
- (10) その他学部長が諮問する事項

(委員会)

第9条 教授会は、前条に定める審議事項について、専門的な検討を行うため、必要に応じて、委員会を設けることができる。

(構成員以外の者の出席)

第10条 議長は、第2条第2項に定めるもののほか、必要に応じて、構成員以外の教職員を出席させ、意見を求めることができる。

(議事録)

第11条 教授会の議事は、その要旨を記録し、保存する。

(事務)

第12条 教授会の事務は、当該キャンパスセンターの所掌とする。

(規程の改正)

第13条 この規程の改正については、教授会及び運営協議会の議を経て学長が定める。

附 則

この規程は、平成27年4月1日から施行する。

大阪国際大学 国際教養学部（国際コミュニケーション学科・国際観光学科）  
設置の趣旨等を記載した書類

目次

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| ア. 設置の趣旨及び必要性                     | 3  |
| イ. 学部、学科等の特色                      | 4  |
| ウ. 学部、学科等の名称及び学位の名称               | 6  |
| エ. 教育課程の編成の考え方及び特色                | 8  |
| オ. 教員組織の編成の考え方及び特色                | 12 |
| カ. 教育方法、履修指導方法及び卒業要件              | 15 |
| キ. 施設、設備等の整備計画                    | 19 |
| ク. 入学者選抜の概要                       | 20 |
| ケ. 資格取得を目的とする場合の概要                | 21 |
| コ. 実習の具体的計画                       | 22 |
| サ. 企業実習や海外語学研修など学外実習を実施する場合の具体的計画 | 25 |
| ツ. 管理運営                           | 27 |
| テ. 自己点検・評価                        | 28 |
| ト. 情報の公表                          | 28 |
| ナ. 授業内容方法の改善を図るための組織的な取組          | 29 |
| ニ. 社会的・職業的自立に関する指導等及び体制           | 29 |



## ア. 設置の趣旨及び必要性

大阪国際大学は、学校法人大阪国際学園の教学の理念「建学の精神である『全人教育』を基礎として、礼節を重んじ、世界に通じる心豊かな人間を育成する」の下、大学の使命・目的として、「全人教育を推進し、創造する力を培う。この目的に沿って、普遍的な倫理感を育みつつ、国際的視野に立つ広い知識、深い専門学術及びそれらの実社会への適用を教授し、研究する」を掲げ、教育研究活動に取り組んでいる。

本学は、現在設置している 国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科を発展的に整備し、大学の使命・目的のより一層の具現化と達成に向けて、新たに平成 27 年(2015 年)4 月から「国際教養学部 国際コミュニケーション学科 並びに 国際観光学科」を開設する。

### 1. 教育研究上の理念、目的

国際教養学部の前身である国際コミュニケーション学部は、平成 19 年(2007 年)4 月に本学人間科学部国際コミュニケーション学科を改組して設置されたものである。国際コミュニケーション学部は、設置以来、次のとおり人材養成の目的を掲げ、教育課程を整備してきた。

- (1) 高度な英語コミュニケーション能力と国際関係に関する理解力を備えた人材
- (2) 異文化・日本文化に関する深い理解力を備えた人材
- (3) アジアを中心とする観光・流通ビジネスにかかわる知識と実践的能力を備えた人材

国際コミュニケーション学部が設置され、7 年余りが経過したが、その間、我が国の国際化は、当初の予想をはるかに超えて進行している。当初、本学部が目指した、国籍を異にする人々との良好な関係、文化を異にする人々との共存、共生に対する深い認識や理解は、一部の者にとどまらず、これからの国際社会を生きる者にとって、欠くことのできないものとなっている。

また、ビジネスのあらゆる場面においても、他者とのコミュニケーション、国際関係の理解、異文化に関する知識の理解・把握を踏まえた、実践的な能力獲得の必要性が飛躍的に増大している。

このような社会情勢を受けて、本学部は、その専門性に従い、これまでの 1 学科から 2 学科体制にすることで、より深い教育・研究環境を整備する必要があるとの結論に至った。

なお、高度な英語能力とプレゼンテーションの養成と異文化理解と英語世界の理解をさせ、英語教師を養成する課程を設置する。その場合、様々な科目群の中から、英語教職関連科目を中心にして、履修を確実なものにし、教師のための実践的な修得の教育をするために、国際コミュニケーション学科の中に英語教職課程専修を設置する。

国際教養学部 国際コミュニケーション学科 並びに 国際観光学科 において展開する教育研究分野は以下のとおりである。

- (1) 国際コミュニケーション学科
  - ① 専門的英語能力と教育能力をはじめ、英語・中国語等の外国語によるコミュニケーションに関する分野
  - ② 国際関係や国際ビジネスに関する分野

### ③中学校・高等学校英語教師養成に関する分野

## (2) 国際観光学科

- ①観光学をはじめとする国際関係、ビジネススキルに関する分野
- ②英語・中国語等の外国語によるコミュニケーションに関する分野
- ③異文化・日本文化、博物館学に関する分野

さらに、「国際化」をキーワードとして、本学の建学の精神である「全人教育」と建学の理念である「礼節を重んじ世界に通じる心豊かな人間の育成」を具現化し、新たな2学科を結びつけるものとして、学部名称を「国際コミュニケーション学部」から「国際教養学部」とした。

つまり、単なる知識や能力の獲得だけではなく、深い人間理解に根差した共存と共生、幅広い視野と豊かな教養を備えた国際人を育てることを眼目とする学部名称として、「国際教養学部」が適切であると判断した。

## 2. 養成する人材像

国際教養学部 国際コミュニケーション学科 並びに 国際観光学科 において養成する人材像及び卒業後の進路は以下のとおりである。

### (1) 国際コミュニケーション学科

国際コミュニケーション学科では「英語をはじめとする外国語によるコミュニケーション能力、国際関係に関する理解力と、流通・マーケティングに関する能力を通じて、国際的なビジネス環境に対応できる知識と理解力を身につけた人材を養成する」ことを目的とする。

卒業後の進路としては、英語教師、通訳案内業、翻訳業、日本語教師や、貿易会社・外資系企業・サービス・流通などの各種ビジネス業界のスタッフなどが想定される。

### (2) 国際観光学科

国際観光学科では、「高度な英語コミュニケーション能力と、国際関係や異文化・日本文化に関する深い理解力、アジアを中心とする観光ビジネスに関わる知識と実践的能力を身につけた、国際社会において、活躍できる人材を養成する」ことを目的とする。

卒業後の進路としては、総合商社・サービス・ホテル・観光などの各種ビジネス業界のスタッフ、日本語教師、博物館・美術館等の専門職員などが想定される。

## イ. 学部、学科等の特色

### 1. 本学及び設置しようとする学部・学科の機能と役割

大阪国際大学は、中央教育審議会答申「我が国の高等教育の将来像」の提言する「高等教育の多様な機能と個性・特色の明確化」の大学の機能分化7項目のうち、「③ 幅広い職業人養成」「④ 総合的教養教育」、及び「⑦ 社会貢献機能（地域貢献、産学官連携、国際交流等）」に重点を置いた教育研究活動を展開していく。

国際教養学部では、上記の機能を念頭に置いた教育体系の実現に向け、英語を初めとす

る外国語によるコミュニケーション能力、国際関係に関する理解力の育成を目指すとともに、実践的応用力を身につけた職業人を育成するため、系統的かつ実践的な教育課程を整備する。と同時に、これまでの本学の教育の特色を継承し、次のような基本方針を定めて実施していく。

## 2. カリキュラム構成に係る基本方針

国際教養学部の「基礎教育科目」にあつては、

- (1) グローバル社会で生きるための知識、実践的なスキル、態度を身につけさせるための科目群「グローバル化時代の社会・人間の基礎理解」、国際社会（アジア、アメリカ、ヨーロッパ、中東、アフリカ）において活躍できる人材を育成する科目群「国際社会と地域の理解」、コンピュータ活用能力を身につけさせるための科目群「ICTの活用」、英語をはじめとする外国語によるコミュニケーション能力の育成科目群「外国語によるコミュニケーションの基礎理解」を配置する。
- (2) 自らのキャリアを形成し、社会での活躍につなげていくための基礎となる科目群として、「キャリア形成」を置き、企業等の理解に基づいた実践的な能力を備えさせるための授業を展開する。

国際コミュニケーション学科の「学部・学科科目」にあつては、

- (1) 英語をはじめとする外国語によるコミュニケーション能力育成のために、「英語の基礎・応用能力の育成」、「中国語の能力の育成」、英語や日本語の高度な運用能力の修得を目指すための「専門的英語能力と教育能力の育成」、「日本語教育能力の育成」の各科目群を置き、英語教育を核として関連分野を学ぶことのできる科目を開講する。
- (2) グローバル化社会に対応できるように、「国際関係の理解」に関する科目群を置く。この科目群には、今や世界第2の経済大国となった中国、その動向が世界に大きな影響を与える国であると共に、同時に、内外に様々な問題を抱えている国でもある中国にかかる科目、国際関係史、国際政治など国際関係の基礎となる科目と実践的な能力を備えさせるための科目をバランスよく配置する。
- (3) アジアを中心とする流通ビジネスにかかわる知識と実践的能力を備え、ビジネスの世界で活躍できる人材を育成することを教育目標とした、科目群「国際ビジネス」を配置する。

国際観光学科の「学部・学科科目」にあつては、

- (1) 英語をはじめとする外国語によるコミュニケーション能力育成のために、「英語の基礎・応用能力の育成」、「日本語の能力の育成」、「中国語の能力の育成」、日本語の高度な運用能力の修得を目指すための「日本語教育能力の育成」の各科目群を置き、英語教育を核として関連分野を学ぶことのできる科目を開講する。
- (2) 「観光学とホスピタリティ」科目群では、特に専門的・実践的な知識・技能の修得を念頭において、「総合／国内旅行業務取扱管理者」、「通関士」などの資格の取得にも配慮して、学生教育に対する幅広い要望に応えることのできる編成としている。また、実地研修としての海外ホテルインターンシップも取り入れる。

- (3) グローバル化社会に対応できるように、「国際関係の理解」に関する科目群を置く。  
この科目群には、今や世界第2の経済大国となった中国、その動向が世界に大きな影響を与える国であると共に、同時に、内外に様々な問題を抱えている国でもある中国にかかる科目、国際関係史、国際政治など国際関係の基礎となる科目と実践的な能力を備えさせるための科目をバランスよく配置する。
- (4) アジアを中心とする流通ビジネスにかかわる知識と実践的能力を備え、ビジネスの世界で活躍できる人材を育成することを教育目標とした、科目群「国際ビジネス」を配置する。
- (5) 「異文化・日本文化の理解」科目群では、外国（人）の価値観を尊重しながら、外国（人）に日本文化を理解させ、日本に関する情報を海外へ発信することができるよう、異文化コミュニケーションの基礎を教えると同時に、日本文化の種々の領域や、諸外国の歴史と文化を考察し、理解させる。
- (6) 「博物館学」科目群では、博物館に関する基本的諸問題について述べる。まず、博物館の歴史を通観し、次いで博物館の理念およびそれを実現するための機能について、博物館の現状と対比しながら、そのあるべき姿を追求する。また、博物館の法令・種類・組織を概観し、博物館の機能である収集・研究・展示・保存・活用について学び、学校教育・生涯学習・地域・文化遺産と博物館の関係について考える。学芸員資格に必要な博物館法の理解や博物館全体に関する基礎的な知識を身につけるとともに、世界中にある博物館を訪れる際に役立つように指導する。さらに、博物館実習なども配置する。

また、「学部・学科科目」を通して、

- (1) 人間力の育成に資する科目として、少人数でのセミナーを4年間開講する。「セミナー」科目群では、勉学に必要な基本的学習スキル（読解、要約、記録、発表等のスキル）を修得させるとともに、問題解決のための情報収集と調査に関する能力、専門分野の研究および論文作成に必要な文献や資料の読み方、あるいは理解した内容を的確に表現する能力を身につけさせ、1年次から4年次まで各年次において少人数による指導を行う。なお、少人数での4年間のセミナーは、担当者が担任を兼ね、きめ細かい指導をする。さらに、学生の履修に関しては、1年次生は、学外オリエンテーション（1泊2日）で集中的に指導し、2年次生以上はオリエンテーション期間でのガイダンスを実施し、すべての学生に対して履修指導、履修相談、セミナー等の時間を使ってきめ細やかに指導を行う。
- (2) 実社会での学びを重視し、企業や地域との連携を図り、PBL教育などの体験型学修を重視した教育を導入する。

## ウ. 学部、学科等の名称及び学位の名称

### 1. 国際教養学部の中心的な学問分野

国際教養学部では、本学がこれまで行ってきた人文科学、社会科学、人間科学等の各分

野にわたる教育研究活動に加え、多様かつ複合的な視点からの学際的な教育研究活動をさらに発展させる。グローバル社会にあつて、全人教育を基に人間力を備え、国内外の様々な分野で中核として活躍できる国際人を養成するため、幅広い職業人として必要な、文学、経済学、社会学の学修に重点を置きながら、国際関係や地域理解、国際ビジネス、観光学とホスピタリティ、博物館学に関する科目をあわせて学修する。さらに、多様な進路の実現に向けて、英語教職課程専修を設けて、高度な専門的英語能力と教育能力の育成をはかる。

また同時に、海外の文化や価値観の差に関心を持ち柔軟に対応することができる素養、知識、技能等を身に付けるため、英語を中心とした外国語の運用能力、異文化理解や地域理解（日本、アジア、アメリカ、ヨーロッパ、中東、アフリカなど国内外）とこれに関連する諸分野（政治学、歴史学、国際関係学、文化人類学等）の教育研究を行う。

## 2. 学部、学科の名称とその理由

国際教養学部は、グローバル化社会において、英語をはじめとする外国語によるコミュニケーション能力、国際関係に関する理解力と、流通・マーケティングに関する能力を通じて、国際的なビジネス環境に対応できる知識と理解力を身につけた人材の養成を目指した「国際コミュニケーション学科」と、高度な英語コミュニケーション能力と、国際関係や異文化・日本文化に関する深い理解力、アジアを中心とする観光ビジネスに関わる知識と実践的能力を身につけ、国際社会において活躍できる人材養成を目指した「国際観光学科」の2学科を擁する学部名称として、「国際教養学部」とした。

国際教養学部国際コミュニケーション学科と国際観光学科の名称及び英訳名称については、次のとおりとする。

|          |   |
|----------|---|
| 学部・学科の名称 | 国際教養学部 国際コミュニケーション学科                      |
| 学部の英訳名称  | Faculty of International Liberal Arts     |
| 学科の英訳名称  | Department of International Communication |

|          |                                       |
|----------|---------------------------------------|
| 学部・学科の名称 | 国際教養学部 国際観光学科                         |
| 学部の英訳名称  | Faculty of International Liberal Arts |
| 学科の英訳名称  | Department of International Tourism   |

## 3. 学位の名称とその理由

国際教養学部国際コミュニケーション学科と国際観光学科の学位の名称及び英訳名称は、両学科とも、次のとおりとする。

|         |  |
|---------|--|
| 学位の名称   | 学士(国際教養学)                              |
| 学位の英訳名称 | Bachelor of International Liberal Arts |

## エ. 教育課程の編成の考え方及び特色

### 1. 国際教養学部共通基礎教育課程の編成と体系

本学の教学理念を効率的、効果的に達成し、国際教養学部が目指す有為なる人材を養成するために、国際教養学部においては共通の基礎教育科目として「グローバル化時代の社会・人間の基礎理解」、「国際社会と地域の理解」、「ICTの活用」、「外国語によるコミュニケーションの基礎理解」、「キャリア形成」の5科目群を配置している。

共通基礎教育科目の区分及び開講科目数は次の通りとなる。

#### 【学部共通基礎教育科目】

| 科目区分                 |             | 開講科目数  |
|----------------------|-------------|--------|
| グローバル化時代の社会・人間の基礎理解  |             | 25 科目  |
| 国際社会と地域の理解 (※1)      |             | 17 科目  |
| ICTの活用               |             | 8 科目   |
| 外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | 英語 (※2)     | 22 科目  |
|                      | 初習外国語       | 8 科目   |
|                      | 日本語 (留学生対象) | 10 科目  |
| キャリア形成               |             | 12 科目  |
| 合 計 (※3)             |             | 102 科目 |

※1 国際観光学科は 14 科目      ※2 国際観光学科は 16 科目      ※3 国際観光学科は 93 科目

- (1) 「グローバル化時代の社会・人間の基礎理解」、「国際社会と地域の理解」、「ICTの活用」の3科目群では、現代グローバル社会を生きる社会人としての基礎的な教養と社会生活に関する基礎的知識を身につけるとともに、ますます進化する情報化社会に適応できる人材の育成を目指し、情報リテラシー教育を強化する。
- (2) 「外国語によるコミュニケーションの基礎理解」科目群はグローバル化時代における社会人のコミュニケーションツールとして、ますます重要視され必要不可欠とされる英語を中心に科目を配置するとともに、英語に次いで第2外国語として重要な地位を占めつつある中国語のほかに、近年における企業のアジア展開に合わせ、韓国語とインドネシア語を初習外国語として設置する。  
一方、外国人留学生が日本語で行われる専門性の高い講義を受講するに耐えうる日本語力を養成するとともに、卒業後の就職や大学院進学などに必要とされる高度な日本語の運用能力を早期に修得させるために、1年次の留学生を対象に日本語科目を設置する。
- (3) 「キャリア形成」科目群には、低年次から働くことの意味や社会人として社会に出た場合の社会的・職業的自立のための能力を身につけるための科目を設置する。

### 2. 国際教養学部国際コミュニケーション学科の教育課程の編成と体系

国際コミュニケーション学科では、グローバル社会で活躍するために必要とされる高

度な英語や中国語の運用能力を学生に身につけさせるとともに、異文化・日本文化に関する深い理解力に加え、英語教育、翻訳および通訳、貿易や流通業等において職業遂行に耐えうる能力を養成し、また日本語や日本文化を世界に発信できる具体的な専門知識を習得させるために、学部・学科科目として「英語の基礎・応用能力の育成」、「中国語の能力の育成」、「専門的英語能力と教育能力の育成」、「日本語教育能力の育成」、「国際関係の理解」、「国際ビジネス」の6科目群のほか、大学での学習スキルから学問の研究ノウハウにいたるまでの専門知識に関わる「セミナー」を1年次より設置する。

学部・学科科目の区分及び開講科目数は次の通りとなる。

### 【学部・学科科目】

| 科目区分            | 開講科目数  |
|-----------------|--------|
| 英語の基礎・応用能力の育成   | 20 科目  |
| 中国語の能力の育成       | 16 科目  |
| 専門的英語能力と教育能力の育成 | 27 科目  |
| 日本語教育能力の育成      | 6 科目   |
| 国際関係の理解         | 12 科目  |
| 国際ビジネス          | 17 科目  |
| セミナー            | 7 科目   |
| 合 計             | 105 科目 |

- (1) 「英語の基礎・応用能力の育成」科目群においては主に、「読む、書く、聞く、話す」という語学学習の4技能を学習させ、英語の総合的、基本的運用能力を向上させた上で、「専門的英語能力と教育能力の育成」科目群の学習を通じて、より専門的、実践的、かつ高度な英語の運用、研究能力及び教育能力を習得できるよう科目設置を図った。なお、海外留学を希望する学生には、2年次の後期より英語圏の提携校への中・長期の留学プログラムを提供するとともに、本学独自の奨学金を提供し、経済的な支援も充実させている。
- (2) 「中国語の能力の育成」は、中国の経済的な発展に伴い、ますます必要とされる専門的、実践的で高度な中国語運用能力を備える人材を育成するために設置された科目群である。なお、海外留学を希望する学生には、2年次の後期より中国語圏の提携校への中・長期の留学プログラムを提供するとともに、本学独自の奨学金を提供し、経済的な支援も充実させている。
- (3) 「日本語教育能力の育成」科目群では、卒業後、大学院などに進学し、将来、日本国内、あるいは海外において日本語教育に従事しようとする日本人学生と外国人留学生を対象に日本語学や教授方法などに関する専門知識を養成する。なお、受講生には、海外にある協定校における日本語教員アシスタント（TA）プログラムへの参加を薦めるとともに、本学独自の奨学金を提供し、経済的な支援も充実させている。
- (4) グローバル社会に通ずる人材としては、日本の社会や政治・文化に関する深い理解力のみならず、国際社会と異文化、そして昨今の国際関係に関する理解力も必要不可欠である。「国際関係の理解」科目群では、異文化や国際社会、国際関係を理解するために必要な専門知識を身につけさせる。

- (5) 「国際ビジネス」科目群では、特に高度な英語、あるいは中国語の総合的運用能力を備え、流通業や国際貿易業に携わる希望を持つ学生を対象に、専門的・実践的な国際ビジネスに関する知識と能力の養成を図る。
- (6) 「セミナー」科目群では、大学での勉学に必要な基本的学習スキルを修得させた上で、年次を追って、与えられた問題を解決するための情報収集と調査に関する能力の獲得を目指す。さらには各自関心のある専門分野において自ら問題を見つけ、問題解決のために能動的に文献や資料を収集し読み込み、研究を通じて得た成果を発表できるよう指導を行う。

以上のカリキュラム構成に見られるように、国際教養学部国際コミュニケーション学科では、英語あるいは中国語の実践的で高度な語学運用能力を修得し、異文化・日本文化の理解に加え、国際関係についての基礎的な知識を持つ人材の育成という明確な教育目標のもと、さらには流通業や貿易業に携わろうとする学生においては実務的な知識や能力を身につけることができるよう、学部共通基礎科目との有機的な連携により、目標達成のために幅広く特色ある教育内容を整えている。

### 3. 国際教養学部国際観光学科の教育課程の編成と体系

国際観光学科では、世界各地で盛んになりつつある観光という現象を重視し、政治・経済・社会・文化の諸側面から学際的に捉えた総合的な観光の理解を促すことを目的とし、学術的な知識だけでなく、観光とそれに伴う様々な文化交流の場でグローバルに活躍できる人材を育成するための実践的なカリキュラムを編成する。このため、国際化の進む観光の場で必要とされる英語や中国語を中心とした外国語の基本技能（読む・書く・聞く・話す）の習得を目指した科目群に加え、国際観光及びそれに関連した文化・ビジネス分野で専門知識を生かした活躍ができるよう「観光学とホスピタリティ」科目群、「国際関係の理解」科目群、さらに、観光を通じた日本と諸外国との異文化交流に備えた「異文化・日本文化の理解」科目群を設置している。学部・学科科目の区分及び開講科目数は次の通りとなる。

#### 【学部・学科科目】

| 科目区分          | 開講科目数  |
|---------------|--------|
| 英語の基礎・応用能力の育成 | 12 科目  |
| 日本語の能力の育成     | 14 科目  |
| 中国語の能力の育成     | 10 科目  |
| 日本語教育能力の育成    | 6 科目   |
| 観光学とホスピタリティ   | 23 科目  |
| 国際関係の理解       | 12 科目  |
| 国際ビジネス        | 17 科目  |
| 異文化・日本文化の理解   | 17 科目  |
| 博物館学          | 10 科目  |
| セミナー          | 7 科目   |
| 合 計           | 128 科目 |

- (1) 「英語の基礎・応用能力の育成」科目群においては主に、「読む、書く、聞く、話す」という語学学習の4技能を学習させ、英語の総合的、基本的運用能力を向上させる。
- (2) 「日本語の能力の育成」科目群は、国際観光が盛んになるに従い、外国の観光地やホテル業における実務や実践の場等で、日本人観光客等を対象に名所・史跡、及び外国の文化・習慣について解説し説明できる高度な日本語の（読み・書き・聞く・話す）能力を修得させることを目的に、日本語を母語もしくは第一言語としない学生を対象に設置する。
- (3) 「中国語の能力の育成」は、中国の経済的な発展に伴い、ますます必要とされる専門的、実践的で高度な中国語運用能力を備える人材を育成するために設置された科目群である。なお、海外留学を希望する学生には、2年次の後期より中国語圏の提携校への中・長期の留学プログラムを提供するとともに、本学独自の奨学金を提供し、経済的な支援も充実させている。
- (4) 「日本語教育能力の育成」科目群では、卒業後、大学院などに進学し、将来日本国内、あるいは海外において日本語教育に従事しようとする日本人学生と外国人留学生を対象に日本語学や教授方法などに関する専門知識を養成する。なお、受講生には、海外にある協定校における日本語教員アシスタント（TA）プログラムへの参加を薦めるとともに、本学独自の奨学金を提供し、経済的な支援も充実させている。
- (5) 「観光学とホスピタリティ」科目群では、旅行・ホテル・エアライン業界などの場で実践的な知識と技能を備えて活躍できるよう、実務科目を中心に設置し、観光学に関する諸科目をはじめ文化・芸術のプロデュースやマネジメント、また観光通訳に必要な翻訳演習科目を含む構成となっている。
- (6) グローバル社会に通ずる人材としては、日本の社会や政治・文化に関する深い理解力のみならず、国際社会と異文化、そして昨今の国際関係に関する理解力も必要不可欠である。「国際関係の理解」科目群では、異文化や国際社会、国際関係を理解するために必要な専門知識を身につけさせる。
- (7) 「国際ビジネス」科目群では、グローバルな流通業や国際貿易業に携わる知識と技能を持つ学生を養成するために、マーケティングの基礎からビジネスマネジメント、国際経済学や国際金融、貿易実務までの科目を幅広く取り揃えている。
- (8) 「異文化・日本文化の理解」科目群では、「日本文化概説」、「日本文化史」等、相互理解、国際交流に必要となる日本文化の様々な面からの知識を提供する科目と同時に、外国の文化を学び、異文化への理解を深めることを目的とした「異文化コミュニケーション」、「比較文化論」等の科目を設置している。
- (9) 「博物館学」科目群では、日本の博物館・美術館等で学芸員としての専門知識と技能を生かした活躍ができるように、博物館学芸員の国家資格取得に対応した諸科目を設置している。

- (10) 「セミナー」科目群では、大学での勉学に必要な基本的学習スキルを修得させた上で、年次を追って、与えられた問題を解決するための情報収集と調査に関する能力の獲得を目指す。さらには各自関心のある専門分野において自ら問題を見つけ、問題解決のために能動的に文献や資料を収集し読み込み、研究を通じて得た成果を発表できるよう指導を行う。

## オ. 教員組織の編成の考え方及び特色

### 1. 教員の配置

国際教養学部国際コミュニケーション学科並びに国際観光学科は、既存の国際コミュニケーション学部を母体として設置する学部・学科である。したがって、併設の短期大学部並びに国際関係研究所から各1名が移籍する以外は、主として母体である国際コミュニケーション学部から両学科に配置する計画としている。

国際コミュニケーション学科全体の専任教員数は9名で、その内訳は、教授5名・准教授2名・講師2名の構成となっている。

また、国際観光学科全体の専任教員数は10名で、その内訳は、教授5名・准教授4名・講師1名の構成となっている。

### 2. 専任教員配置の考え方

国際教養学部国際コミュニケーション学科において基礎教育科目を担当する専任教員は、「グローバル化時代の社会・人間の基礎理解」科目群で3名（教授1名・講師2名）、「国際社会と地域の理解」科目群で1名（講師1名）、「外国語によるコミュニケーションの基礎理解」科目群で4名（教授3名・講師1名）、「キャリア形成」科目群で2名（教授2名）を配置している。

また、同学部・学科において学部・学科科目を担当する専任教員は、「英語の基礎・応用能力の育成」科目群で3名（准教授1名・講師2名）、「中国語の能力の育成」科目群で1名（教授1名）、「専門的英語能力と教育能力の育成」科目群で5名（教授3名・准教授1名・講師1名）、「国際関係の理解」科目群で1名（准教授1名）、「国際ビジネス」科目群で1名（教授1名）、「セミナー」科目群で8名（教授5名・准教授2名・講師1名）を配置している。

国際教養学部国際観光学科において基礎教育科目を担当する専任教員は、「グローバル化時代の社会・人間の基礎理解」科目群で3名（教授2名・講師1名）、「国際社会と地域の理解」科目群で4名（教授1名・准教授2名・講師1名）、「外国語によるコミュニケーションの基礎理解」科目群で2名（教授1名・准教授1名）、「キャリア形成」科目群で2名（教授2名）を配置している。

また、同学部・学科において学部・学科科目を担当する専任教員は、「日本語の能力の育成」科目群で1名（教授1名）、「日本語教育能力の育成」科目群で1名（教授1名）、「観光学とホスピタリティ」科目群で4名（教授2名・准教授2名）、「国際関係の理解」科目群で4名（教授2名・准教授1名・講師1名）、「国際ビジネス」科目群で1名（准教授1名）、「異文化・日本文化の理解」科目群で4名（教授3名・准教授1名）、「博物館学」科目群で2名（教授1名・准教授1名）、「セミナー」科目群で9名（教授5名・准教授3名・講師1名）を配置している。

両学科とも、外国語及びコンピュータなどの演習科目は、少人数制のクラス編成とし、専任教員に加えて非常勤講師も担当する。

また、学部・学科科目における基幹科目については、そのほとんどを専任教員が担当する。

卒業研究を含むセミナーについては、1学年70名に対して教員一人あたりの学生数は7～9名ときめ細かな指導ができる体制を確保している。

### 3. 専任教員の学位の保有状況

国際教養学部国際コミュニケーション学科においては、前述のとおり9名の専任教員を配置しているが、学科の教育課程科目区分に基づき、専門領域ごとに区分すると下表のとおりとなる。あわせて各教員の学位保有状況は下表のとおりである。

**【国際コミュニケーション学科】専門領域別の専任教員数と学位の保有状況**

| 専門領域      | 学位 | 博士 | 修士 | その他 | 合計 |
|-----------|----|----|----|-----|----|
| 語学        |    | 5名 | 1名 |     | 6名 |
| 国際関係・ビジネス |    |    | 1名 |     | 1名 |
| 国際教養・その他  |    | 1名 | 1名 |     | 2名 |
| 合計        |    | 6名 | 3名 |     | 9名 |

国際教養学部国際観光学科においては、前述のとおり10名の専任教員を配置しているが、学科の教育課程科目区分に基づき、専門領域ごとに区分すると下表のとおりとなる。あわせて各教員の学位保有状況は下表のとおりである。

**【国際観光学科】専門領域別の専任教員数と学位の保有状況**

| 専門領域     | 学位 | 博士 | 修士 | その他 | 合計  |
|----------|----|----|----|-----|-----|
| 観光学      |    |    | 1名 | 1名  | 2名  |
| 語学       |    | 2名 |    |     | 2名  |
| 国際関係     |    | 1名 | 1名 |     | 2名  |
| 異文化・日本文化 |    |    | 2名 |     | 2名  |
| 博物館学     |    |    | 2名 |     | 2名  |
| 合計       |    | 3名 | 6名 | 1名  | 10名 |

### 4. 教員の担当コマ数

本学では、『大阪国際大学・大阪国際大学短期大学部 教員の職務について』において、専任教員の教育研究及び大学・学園運営への参画に関する事項について定めている。その

中で、正課授業における基準授業担当時間数（責任担当時間数）は、1週当たり通年14時間(7コマ)と定め、基準に基づき適切に運営されている。

なお、この基準に関わらず教学運営上の必要があり、基準時間数を超えて授業を担当する場合などもある。

## 5. 専任教員の年齢構成

国際教養学部国際コミュニケーション学科並びに国際観光学科の職階別の教員の年齢構成は下表のとおりとなっている。

### 【国際コミュニケーション学科】職階別教員年齢構成

| 年齢 |    | 年齢    |        |        |        |       | 合計 |
|----|----|-------|--------|--------|--------|-------|----|
|    |    | 39歳未満 | 40～49歳 | 50～59歳 | 60～69歳 | 70歳以上 |    |
| 職階 | 授  |       |        |        | 5名     |       | 5名 |
|    |    | 准教授   |        | 1名     | 1名     |       |    |
|    | 講師 |       | 1名     | 1名     |        |       | 2名 |
|    | 合計 |       | 2名     | 2名     | 5名     |       | 9名 |

### 【国際観光学科】職階別教員年齢構成

| 年齢 |    | 年齢    |        |        |        |       | 合計  |
|----|----|-------|--------|--------|--------|-------|-----|
|    |    | 39歳未満 | 40～49歳 | 50～59歳 | 60～69歳 | 70歳以上 |     |
| 職階 | 授  |       |        | 2名     | 3名     |       | 5名  |
|    |    | 准教授   |        | 2名     | 1名     | 1名    |     |
|    | 講師 |       | 1名     |        |        |       | 1名  |
|    | 合計 |       | 3名     | 3名     | 4名     |       | 10名 |

また、専門領域別の教員年齢構成は下表のとおりである。

### 【国際コミュニケーション学科】専門領域別教員年齢構成

| 年齢   |          | 年齢        |        |        |        |       | 合計 |
|------|----------|-----------|--------|--------|--------|-------|----|
|      |          | 39歳未満     | 40～49歳 | 50～59歳 | 60～69歳 | 70歳以上 |    |
| 専門領域 | 学        |           | 1名     | 2名     | 3名     |       | 6名 |
|      |          | 国際関係・ビジネス |        |        |        | 1名    |    |
|      | 国際教養・その他 |           | 1名     |        | 1名     |       | 2名 |
|      | 合計       |           | 2名     | 2名     | 5名     |       | 9名 |

## 【国際観光学科】専門領域別教員年齢構成

| 専門領域     | 年齢    |        |        |        |       |     |
|----------|-------|--------|--------|--------|-------|-----|
|          | 39歳未満 | 40～49歳 | 50～59歳 | 60～69歳 | 70歳以上 | 合計  |
| 観光学      |       |        | 1名     | 1名     |       | 2名  |
| 語学       |       |        | 1名     | 1名     |       | 2名  |
| 国際関係     |       | 2名     |        |        |       | 2名  |
| 異文化・日本文化 |       |        | 1名     | 1名     |       | 2名  |
| 博物館学     |       | 1名     |        | 1名     |       | 2名  |
| 合計       |       | 3名     | 3名     | 4名     |       | 10名 |

両学科とも、全体的にバランスが取れた教員配置となるような人事計画としたが、教授、准教授等の職階別の年齢構成のみならず、教育研究の継続性も考慮し、専門領域別の年齢構成にも配慮した配置となるよう留意する。このことは、年次進行中の確実な人事計画の履行はもとより、若手教員の任用や育成を図るなど、完成年度以降においても学部・学科の教育研究が着実に継続実施できる教員組織を編成する。

## 6. 専任教員の定年規程

本学園の「定年規程」（資料①参照）には、「専任教職員の定年年齢は、満63歳とする。」と規定されている。教授の場合は、別に「特任教授規程」（資料②参照）があり、ここでは、「特任教授とは、次のいずれかに該当する者をいう」とし、「定年に達した教授で、なお必要と認め、任用される者」または「定年年齢を超えて新たに採用される者」と規定した上で、「任用期間を1か年」とし、「特任教授の任用年限は、採用時の年齢にかかわらず、満70歳に達した日の属する学年度末までとする」、「特任教授の任用は、所属長の推薦に基づき、常勤理事会の議を経て、理事長が決定する」と規定している。

また、定年年齢を超えた准教授、講師であっても、「嘱託教員規程」（資料③参照）により、満70歳未満であれば、「任用期間は1か年とするが、任用期間終了後も、必要とする場合は、再任用することができる」とされており、年次進行中に定年年齢を迎えても、完成年度までの人事計画を編成できるしくみとなっている。

今回の学部設置に係る専任教員人事は、「定年規程」に基づき計画するとともに、一部定年年齢を超えて採用する教員については、「特任教授規程」や「嘱託教員規程」により決定し、完成年度まで専任教員として任用することを計画している。

## カ. 教育方法、履修指導方法及び卒業要件

### 1. 教育方法、履修指導方法

国際教養学部の授業科目は、国際コミュニケーション学科、国際観光学科とも「基礎教育科目」と「学部・学科科目」で構成されている。各年次の授業開始前には、全学生に対して、「履修の手引」、「授業時間割表」、「履修モデル」、「外国語学習ハンドブック」などの履修に関わる資料を配布するほか、「シラバス」をWebにより提示し、それらに基

づき、教学に関するオリエンテーションを実施する。履修登録期間には、ヘルプデスクを設けて学生個々の履修相談に応じ、適切な学修が開始できるように支援する。特に1年次生においては、学外オリエンテーションを開催（1泊2日）し、時間割作成に関する説明を丁寧に行い、セミナー担任と学部・学科教員、上級年次生、職員が付き添って対応する。2年次以降の学生に対しては、学内オリエンテーションを実施するとともに、各セミナー担任が過年度の成績に基づいて個別対応を行い、卒業に至るまで学修計画に関する指導を行う。

## 2. 履修モデル

### 【国際教養学部の必修科目】

|         |  |
|---------|--|
| 基礎教育科目  | オーラルイングリッシュⅠ、オーラルイングリッシュⅡ、英語Ⅰ、英語Ⅱ、キャリアデザイン基礎演習 |
| 学部・学科科目 | セミナーⅠ、セミナーⅡ、セミナーⅢ、セミナーⅣ（卒業研究を含む）               |

国際教養学部では、目指すべき進路や目標に応じた履修モデルを設定している。履修モデルは、卒業に必要な履修すべき科目（上記の必修科目）を修め、英語や外国語、国際関係を中心とした科目の履修を行った上で、英語学、日本語学、経済学、観光学などの学びを組み合わせることで、希望する進路に応じて学びを深めることができる。

履修モデルでは、「在学中に海外留学を目指したい」、「英語教員になりたい」、「マーケティングや流通を学びたい」、「観光会社で働きたい」、「海外ホテルで働きたい」、「博物館・美術館等の専門職員として働きたい」、「国際ビジネスに強いビジネスパーソンを目指したい」、「中国でビジネスを興したい」など、学生の様々なニーズを想定して設定している。

ただし、この履修モデルは、あくまでも学修計画の参考とする指針であって、卒業要件とはしていない。このため、個々の学生の履修計画の適否については、セミナー担任や学務部キャンパスセンターの職員などが相談に応じて、最終的には、本人が適切と考えて納得のいく学修ができるように指導・支援する。

以下に、主な履修モデルと履修が望ましい主な科目を例示する。なお、この履修モデルには、前表に掲げた必修科目等を省略している。

### ・【国際コミュニケーションコース モデル①】

当モデルにおいて履修することが望ましい主な科目

|   |
|---|
| 国際学入門、アメリカの現代社会、ヨーロッパの現代社会、中東の現代社会、アフリカの現代社会、オーラルイングリッシュⅢ、オーラルイングリッシュⅣ、リスニングⅠ、ライティングⅠ、Four Skills in EnglishⅠ、Four Skills in EnglishⅡ、ライティング応用Ⅰ、リーディング応用Ⅰ、異文化間英語コミュニケーションⅠ、異文化間英語コミュニケーションⅡ、英語学概論Ⅰ、英語学概論Ⅱ、英語学特論Ⅰ、英語学特論Ⅱ、英語文学Ⅰ、英語文学Ⅱ、英日翻訳演習Ⅰ、日英翻訳演習Ⅰ、中国の現代社会、情報処理のしくみⅠ、情報処理のしくみⅡなど |
|---|

・【ビジネスイングリッシュコース モデル②】

当モデルにおいて履修することが望ましい主な科目

経営学概論、企業経営論、グローバルビジネス基礎、国際学入門、English for Careers (Business Basic)、English for Careers (Commerce)、中国の現代社会、経済学入門、マクロ経済学、ミクロ経済学、流通概論、グローバルビジネス戦略、貿易実務、マーケティング基礎、マーケティング戦略、インターネットビジネス、インターネットマーケティング、ビジネスマネジメントⅠ、アジア経済、国際経済学Ⅰ、情報処理のしくみⅠ、情報処理のしくみⅡなど

・【国際観光コース モデル③】

当モデルにおいて履修することが望ましい主な科目

国際学入門、世界の地理、世界の歴史、旅行英語、中国の現代社会、観光資源、旅行業実務、観光英語、観光学概論、インバウンドマーケティング論、集客産業論、世界遺産ツーリズム、宿泊ビジネスマネジメント、地域振興論、環境・自然ツーリズム、通訳演習Ⅰ、通訳演習Ⅱ、English for Careers (Business Basic)、English for Careers (Tourism)、English for Careers (Commerce)、情報処理のしくみⅠ、情報処理のしくみⅡなど

・【ホスピタリティコース モデル④】

当モデルにおいて履修することが望ましい主な科目

国際学入門、中国の現代社会、観光資源、旅行業実務、観光英語、観光学概論、ホテル論、ホスピタリティ産業論、エアライン実務、インバウンドマーケティング論、ブライダル総論、イベント実務論、集客産業論、宿泊ビジネスマネジメント、アートマネジメント論、通訳演習Ⅰ、通訳演習Ⅱ、English for Careers (Business Basic)、English for Careers (Tourism)、English for Careers (Commerce)、情報処理のしくみⅠ、情報処理のしくみⅡなど

・【学芸員（博物館・美術館）コース モデル⑤】

当モデルにおいて履修することが望ましい主な科目

文化人類学、国際学入門、中国の現代社会、異文化コミュニケーション、日本史概説、現代日本の生活文化、比較文化論、日本美術史、芸術学、日本文化史、日本文化概説、考古学、博物館概論、博物館教育論、博物館資料論、博物館情報・メディア論、博物館展示論、博物館資料保存論、博物館経営論、生涯学習概論、博物館実習研究(学内)、博物館実習(学外)、情報処理のしくみⅠ、情報処理のしくみⅡなど

### 3. 卒業要件

国際教養学部の卒業要件単位数は、国際コミュニケーション学科、国際観光学科とも128単位以上とし、「基礎教育科目」から必修科目を含めて40単位以上、「学部・学科科目」から必修科目を含めて76単位以上を履修し、卒業に必要な残りの12単位は「基礎教育科目」または「学部・学科科目」のいずれかの授業科目から履修するものとする。1年次から3年次までは年間に履修登録できる単位数の上限を40単位以内とするが、集中講義科目については履修登録上限単位数には含めないこととしている。

**【基礎教育科目】**

| 科目区分                 | 卒業要件単位数                          |
|----------------------|----------------------------------|
| グローバル化時代の社会・人間の基礎理解  | 8単位以上                            |
| 国際社会と地域の理解           | 10単位以上                           |
| ICTの活用               | 6単位以上                            |
| 外国語によるコミュニケーションの基礎理解 | 必修4単位を含む10単位以上<br>(留学生は日本語で10単位) |
| キャリア形成               | 必修1単位を含む6単位以上                    |
| 合 計                  | 40単位以上                           |

**【学部・学科科目】(国際コミュニケーション学科)**

| 科目区分            | 卒業要件単位数          |
|-----------------|------------------|
| 英語の基礎・応用能力の育成   | 58単位以上           |
| 中国語の能力の育成       |                  |
| 専門的英語能力と教育能力の育成 |                  |
| 日本語教育能力の育成      |                  |
| 国際関係の理解         |                  |
| 国際ビジネス          |                  |
| セミナー            | 必修18単位 (卒業研究を含む) |
| 合 計             | 76単位以上           |

**【学部・学科科目】(国際観光学科)**

| 科目区分          | 卒業要件単位数          |
|---------------|------------------|
| 英語の基礎・応用能力の育成 | 58単位以上           |
| 日本語の能力の育成     |                  |
| 中国語の能力の育成     |                  |
| 日本語教育能力の育成    |                  |
| 観光学とホスピタリティ   |                  |
| 国際関係の理解       |                  |
| 国際ビジネス        |                  |
| 異文化・日本文化の理解   |                  |
| 博物館学          | 必修18単位 (卒業研究を含む) |
| セミナー          |                  |
| 合 計           | 76単位以上           |

## キ. 施設、設備等の整備計画

### 1. 校地、運動場の整備計画

本学が現有する校地面積は、併設の短期大学部との共用部分を含めて、約 93,400 m<sup>2</sup>であり、大学設置基準に定める面積を十分満たしており、国際教養学部の設置に際して特段の整備の必要はない。うち、守口、枚方の両キャンパスには運動場用地として、計約 56,800 m<sup>2</sup>を有し、正課授業や課外活動に必要なグラウンド、プール、テニスコートなど運動施設も整えている。

学生の休息等に必要なスペースも十分に確保されており、屋外に必要なベンチを置くなど環境整備にも配慮している。

なお、守口キャンパスにおいては校舎の建替えが進行中で、この完成に伴ってラウンジなど、学生の休息場所の充実等の環境整備も進めることとしている。

### 2. 校舎等施設の整備計画

本学の研究室、教室及び演習室については、現状、不足なく整備されており、平成 27 年(2015 年)2 月竣工予定で建替工事が進んでいる守口キャンパス 1 号館を含めて、校舎面積は約 51,700 m<sup>2</sup>を有し、大学設置基準に定める面積を十分満たしている。

守口キャンパスに誕生する新 1 号館は、地上 6 階、地下 1 階建てで、新校舎をグローバル人材を育成する拠点と位置づけ、ラーニングコモンズや CALL 教室、ICT 教室など多様な授業形態に対応できる教室を備える計画である。これにより学生の教育環境の充実をより一層推進することができる。また、新校舎の地下 1 階に設置予定のスポーツ・健康関連のフロアは学生だけでなく地域住民などにも利用できるように開放する。その他、新校舎に集うすべての人と学生・教職員が交流するコミュニティスペースやカフェテリアなど、キャンパスのアメニティの向上に資する空間や機能を備える計画となっている。

### 3. 図書等の資料及び図書館の整備計画

本学の図書館は、4 つのフロアに 533 席の閲覧席、約 27 万冊の蔵書を有しており、特に国際教養学部に関連する書籍としては、国際関係、語学、歴史、文化、美術、観光等の分野に関連する資料の収集と提供に努めている。また、CiNii をはじめとする各種電子ジャーナル、判例・法規や新聞記事の全文データベースを導入し、図書館内の端末だけでなく、学内の演習室や研究室にあるすべてのインターネット端末から利用可能としている。

本学の図書館システムについては、全学共通の ID 認証方式により個人利用機能（マイライブラリ）を運用しており、学外からでも図書購入リクエストや貸出期間の延長、他機関への複写や貸借の申込みなど豊富な機能を利用できる。さらに、平成 24 年度(2012 年度)からは、館内での無線 LAN の使用、スマートフォンやタブレット PC 向けのサービス提供などを開始している。

これら図書館が提供する資料やサービスについては、図書館職員がセミナー単位で利用に関するガイダンスを行っている。このガイダンスは、年間 100 回以上実施され、学生の図書館活用に役立っている。今後は、学習・教育・研究支援の機能のより一層の充実を図り、学生のニーズ等を調査しながら、図書館サービスの充実を図っていく。

## ク. 入学者選抜の概要

### 1. 学生の受入れ

本学は建学の精神である「全人教育」を基礎とし、礼節を重んじ、世界に通じる心豊かな人材の育成を目指している。この目的を達成するため、各学部・学科は共通の選抜方法の中で試験科目等を工夫し、学力検査以外で受験生の能力・適性などを多面的に評価する選考方法も取り入れ、様々な入学者選抜を行っている。

広報活動は入試・広報部が担当している。具体的には、①大学案内などの本学刊行物の発行、②受験誌等を媒体としての広報、③進学相談会への参画、④オープンキャンパスならびに入試説明会の実施、⑤高等学校への訪問、⑥ホームページの開設、⑦フェイスブックの活用といったように、様々な情報発信を行っている。

内容面では、学部・学科カリキュラム、学内外の奨学金給付・貸与制度、クラブ活動の成績、就職状況やサポート体制、資格取得状況及び取得方法などについて分かりやすいように、情報の発信を試みている。また、学生募集要項の内容についても、入試ガイドなどを作成することで、受験資格・出願期間・試験日・試験内容等を分かりやすく表示するだけでなく、入学選考毎の特色やよくある質問などをFAQ形式で紹介することで、志願者が自分に合った選考を選択できるように工夫している。

入試・広報部では、高校生が入学前と入学後のイメージでミスマッチが起きないように進学相談会やオープンキャンパスなどにおいて、高校生に分かりやすい言葉で本学の説明を試みるとともに、高校生の目線に立つことで、進学に関する疑問や問題を解消し、安心して受験・入学できるよう、きめ細かい対応に努めている。

なお、入学前教育については、学長方針による教育改善にも掲げており、毎年、その効果を検証し、入学後の学生生活や学修にスムーズに適応できるよう改善を行っている。

### 2. 入学者選抜の方法

本学では、多様な個性をもった学生を迎え入れるために、多様な入学試験方式を採用している。

入学者選抜方法としては、①高等学校卒業見込みの者(1浪を含む)を対象に学力以外の能力、資格・活動実績、本学への志望動機などを評価し選抜する「AO入学選考」、②高等学校長推薦を受け、「評定平均と基礎学力調査」、「評定平均と面接」、「評定平均、小論文、面接」によって選抜する「推薦入学選考」、③学校教育法施行規則第150条に基づき、大学入学資格を有する者すべてを対象に、試験科目によって選抜する「一般入学選考」、④当該年度の大学入試センター試験受験者を対象に、2科目もしくは1科目を利用して選抜する「大学入試センター試験利用選考」を行っている。

さらに、⑤日本国籍を有する者または日本国の永住許可(もしくは定住許可)を得ている者、中国から帰国した者または日本に在留する外国人で18歳に達した者を対象に、出願書類と小論文と面接により選抜する「帰国生徒・渡日生徒入学選考」、⑥高等学校以上の学校を卒業後、社会人経験を有し23歳以上の者を対象に、出願書類と面接によって選抜する「社会人入学選考」、⑦外国において当該国の学校教育制度の課程を修了し、大学入学資格を有するもので、学校教育年数12年以上の者または準ずる者を対象に、筆記試験と面接により選抜する「留学生入学選考」を行っている。

なお、編入学選考については、⑧小論文や面接によって選抜する「編入学・転入学選考」、⑨日本語筆記試験や面接により選抜する「留学生編入学選考」などを実施している。

### 3. 科目等履修生の受入れ

本学は、毎年、20名程度の科目等履修生は受け入れている。その半数は本学卒業生が教職課程に関連する授業科目を履修するケースである。残りの半数は、近隣住民の方々が生涯学修として受講している。

国際教養学部には、「基礎教育科目」として、「グローバル化時代の社会・人間の基礎理解」、「国際社会と地域の理解」、「ICTの活用」、「外国語によるコミュニケーションの基礎理解」、「キャリア形成」の科目区分があり、共通科目も含めて各学科に約100科目の授業が開講される。また、「学部・学科科目」には、「英語の基礎・応用能力の育成」、「日本語の能力の育成」、「中国語の能力の育成」、「専門的英語能力と教育能力の育成」、「日本語教育能力の育成」、「国際関係の理解」、「国際ビジネス」、「観光学とホスピタリティ」、「異文化・日本文化の理解」、「博物館学」の科目区分があり、共通科目も含めて各学科に約100科目の授業が開講される。

ただし、一部の科目については、科目等履修生が受講できない科目も存在する。とはいえ、ほとんどの講義科目については受講が可能となっている。

本学は開かれた大学として、これまでと同様に、地域住民の方々を対象として、生涯学習の機会を提供し、科目等履修生を積極的に受け入れていく予定である。

今後、科目等履修生の受け入れを拡大していく場合の対応としては、卒業生などを中心にキャリアアップを図りたいと考える者を対象とする。また、未就職者で職業訓練等の一貫として科目の履修を希望する若年者層などを対象に受け入れを強化していく。

なお、現状の施設や授業運営については、仮に毎年20名以上の科目等履修生の受け入れが行われた場合でも、当該学部学生の教育環境が悪化するなどの問題はないものとする。むしろ、世代の違う履修生と学部学生が共に学ぶことで、多くのメリットが生まれていると考える。

## ケ. 資格取得を目的とする場合の概要

### 1. 取得可能な資格

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| 国際コミュニケーション学科 | 中学校教諭一種免許状（英語）<br>高等学校教諭一種免許状（英語） |
| 国際観光学科        | 学芸員                               |

### 2. 資格取得の条件

#### (1) 中学校教諭一種免許状（英語）

国際コミュニケーション学科の卒業要件単位に含まれる科目のほか、教職関連科目を履修することにより、中学校教諭一種免許状（英語）を取得することができる。

#### (2) 高等学校教諭一種免許状（英語）

国際コミュニケーション学科の卒業要件単位に含まれる科目のほか、教職関連科目を履修することにより、高等学校教諭一種免許状（英語）を取得することができる。

#### (3) 学芸員資格

国際観光学科の卒業要件単位に含まれる科目のほか、博物館に関する科目を履修することにより、学芸員資格を取得することができる。

## コ. 実習の具体的計画

### 1. 教育実習

国際コミュニケーション学科において、中学校教諭一種免許状（英語）及び高等学校教諭一種免許状（英語）を取得するために、教育実習は以下の計画で行われる。

#### (1) 実習先の確保の状況

本学園内併設の2 高等学校、1 中学校、および学生の出身校を中心に行う。

#### (2) 実習先との契約内容

学生を受け入れる実習先との契約については、承諾書を得た後、実習開始前までに実習に関する各書類の取り交わしを行う。特に実習生には、実習期間中に知り得た業務上の秘密、個人情報への取扱いについての守秘義務指導を徹底する。

#### (3) 実習水準の確保の方策

教育実習担当教員が実習予定の学生一人ひとりと面談し、相談や指導に当たることとし、また、教職センターを介して、教育実習担当教員が随時学生の相談に乗るための体制を整備する。実習の事前事後指導には、複数の教員が共同で指導に当たることとし、巡回指導において実習校から報告されたことを実習指導の教育に生かすことができるよう配慮する。

実習先の校種（中学校、高等学校）における英語教育指導をするために必要な英語力の水準に達していることを実習に行くための条件とする。水準に達しているかどうかは英語力試験を実施して判定する。

また、実習予定の学生の水準を確保するために、以下に掲げる科目を履修済み、もしくは履修中であることが、教育実習に行くための条件に含まれる。

「教職概論」、「教育原理」、「教育制度論」、「教育心理学Ⅰ」、「教育心理学Ⅱ」、「英語科教育法Ⅰa」、「英語科教育法Ⅰb」、「英語科教育法Ⅱa」、「英語科教育法Ⅱb」、「教育実習研究Ⅰ」、「教育実習研究Ⅱ」、「教育実習研究Ⅲ」

#### (4) 実習先との連携体制

教育実習担当教員が実習指導担当教員と綿密な連絡を取り、実習効果を図ることとし、実習校との連絡や巡回指導により明白となった問題については教育実習連絡委員会において検討し、学生の指導に生かすことができるよう配慮する。

また、実習中の不測の事態に対して迅速に対応するため、教職センターが実習施設と緊密に連絡を取ることとし、巡回指導教員とともに反省会を行うこととする。

#### (5) 実習前の準備状況（感染予防対策・保険等の加入状況）

すべての学生に毎年度、定期健康診断を実施するとともに、教育実習や介護等体験に向けては学生に「麻疹に対する免疫がある」または「ワクチンを接種した」という医師による証明の提出を義務付け、健康であることの確認、感染防止を行ったうえで実習に参加させることとする。

また、実習中に事故が発生することを考慮し、すべての学生に学生傷害保険に加入させる。

(6) 事前・事後における指導計画

教育実習事前指導は、次の計画の通り行われる。

- |                           |            |
|---------------------------|------------|
| ① 教育実習オリエンテーション（講義 2 時間）  | 【4 年次 4 月】 |
| ② 「指導案」の作成法及び指導法（講義 2 時間） | 【4 年次 5 月】 |
| ③ 模擬授業の実施（演習 4 時間）        | 【4 年次 5 月】 |
| ④ 教育実習校事前見学の意義と心構え（2 時間）  | 【4 年次 5 月】 |
| ⑤ 教育実習記録簿の作成法（講義 1 時間）    | 【4 年次 5 月】 |
| ⑥ 教育実習校教員による事前指導（2 時間）    | 【4 年次 5 月】 |

教育実習事後指導は、次の計画の通り行われる。

- |                            |              |
|----------------------------|--------------|
| ① 教育実習校教員による事後指導（2 時間）     | 【4 年次 6 月】   |
| ② 教育実習の反省及び今後の課題（2 時間）     | 【4 年次 6 月】   |
| ③ 教育実習記録簿、実習評価に基づく個別指導（適時） | 【4 年次 7 月以降】 |

具体的な教育実習の内容・方法は以下の通りである。

時期 6 月～10 月 実習期間・・・中学校または高等学校で 3 週間 [120 時間]  
(ただし、高一種のみの場合は 2 週間 [80 時間])

内容・方法：全授業時間中、授業参観 20 時間以上、授業担当時間 10 時間以上、うち研究授業 1 時間以上であること。放課後の教科研究指導、学級経営の参加、特別活動の参加等を行わせること。実習期間中の記録簿「教育実習ノート」を作成させること。

(7) 教員及び助手の配置並びに巡回指導計画

巡回指導計画について、実習校の担当教諭と打ち合わせて、学生の指導を行う。また、学科専任教員が実習校を訪問し実習状況等の把握を行い、研究授業は専任教員も参観し、学生の指導にあたる。

また、実習先は主に併設校であるため遠隔地へ実習生を派遣する予定はないが、やむをえない事由により遠隔地での実習が発生した場合、連絡調整を綿密に行うこととする。

(8) 実習施設における指導者の配置計画

実習施設における指導者は、学生 1 人につき 1 人の実習担当教員となるように、十分な打ち合わせを行う。

(9) 成績評価体制及び単位認定方法

成績評価については、大阪国際大学教育実習担当教員が、実習校からの資料報告等に基づき評価する。最終的には教育実習連絡委員会で評価を確定する。

## 2. 博物館実習

国際観光学科において、学芸員資格を取得するために、平成 21 年（2009）4 月に文部科学省生涯学習政策局社会教育課によって示された「博物館実習ガイドライン」に則しながら、学内実習として「博物館実習研究」、学外での館園実習として「博物館実習」を 4 年次に開講する。「博物館実習研究」においては、学内の博物館実習室において、資料の取り扱いや収集、保管、展示、整理、分類等の方法、調査研究の手法等について

学ぶ「実務実習」、多様な館園を観察する「見学実習」に加え、事前・事後指導を通じて学芸員についての理解を深める。博物館実習については以下の計画で行われる。

#### (1) 実習先の確保の状況

学外での「博物館実習」は、館園側担当者と緊密に連携しながら実施する。なお、実習先の確保については、学芸員関連科目担当の専任教員と職員が協力しつつ、実習希望学生の出身地、居住地の自治体の館園を中心として受け入れを打診、確保している。受け入れ人数、期間、内容についてはその都度、館園側と協議して決定している。

実習先については、既設学部（国際コミュニケーション学部）での受け入れ館園を基本としており、具体的な実習先は以下のとおりである。

#### 【「博物館実習」受け入れ館園】

大阪市立美術館、門真市立歴史資料館、四条畷市立歴史民俗資料館、大東市歴史民俗資料館、吹田市立博物館、茨木市立文化財資料館、京丹後市立資料館、大津市歴史博物館、和歌山市立博物館、八尾市立歴史民俗資料館、ふるさとミュージアム山城、滋賀県立近代美術館、和歌山県立近代美術館、島根県立美術館、山口県立萩美術館浦上記念館、高知県立坂本龍馬記念館、鹿児島県歴史資料センター黎明館、白鶴美術館

なお、学外実習先に関しては、学生の出身地に所在する館園に主として受け入れを打診している関係上、遠隔地となる場合も多い。しかし、出身地への理解を博物館での実習によって深めるといった得難い教育的効果を考慮し、遠隔地であっても積極的に送り出している。ただ、その場合であっても学芸員関連科目担当専任教員による巡回指導を必ず実施する。

#### (2) 実習先との契約内容

学生を受け入れる実習先との契約については、承諾書を得た後、実習開始前までに実習に関する各書類の取り交わしを行う。特に実習生には、実習期間中に知り得た業務上の秘密、個人情報の取扱いについての守秘義務指導を徹底する。

#### (3) 実習水準の確保の方策

「博物館実習研究」及び「博物館実習」の履修は、「博物館概論」「博物館資料論」「博物館展示論」の3科目6単位を3年次修了時点で取得している学生にのみ認めており、一定の実習水準を確保している。

#### (4) 実習先との連携体制

実習先においては、独自に作成している「博物館実習ノート」に毎日の実習内容を詳細に記録させ、受け入れ館園の学芸業務担当者の確認を得るよう指導している。また、ノートには館園施設側担当者の所見・総括の記入を求めることによって、学生の実習内容について教員が知ることができるよう配慮している。また、実習中、実習後の巡回指導を行い、館園側担当者との情報共有にも努めている。

#### (5) 実習前の準備状況（感染予防対策・保険等の加入状況）

実習中に事故が発生することを考慮し、すべての学生に学生傷害保険に加入させている。

(6) 事前・事後における指導計画

事前指導としては「博物館実習研究」の初回にガイダンスを実施し、諸注意を与える。また、多様な博物館の姿を観察する「見学実習」として1日を費やして、主として近畿圏の複数の博物館を担当教員複数の監督・指導の下に見学する機会を2月・4月の2回設ける。

事後指導としては、「実習報告会」を実施し、学生が経験や知見を共有できる機会を設定するとともに、最終回で総括を行う。

(7) 成績評価体制及び単位認定方法

「博物館実習研究」の成績については、資料の取り扱いや収集、保管、展示、整理、分類等についての指導に関わる課題の達成度と、「事前見学会」のレポートと、「実習報告会」でのプレゼンテーション、実習総括レポートを総合して評価し、担当教員の合議によって単位を認定する。

「博物館実習」の成績については、「博物館実習ノート」の記述及び館園側担当者所見、巡回指導時の情報に基づいて担当教員の合議によって評価し、単位を認定する。

**サ. 企業実習や海外語学研修など学外実習を実施する場合の具体的計画**

**1. インターンシップ**

国際教養学部の前身となる国際コミュニケーション学部では、学科特性や学生のニーズに応えた企業研修を行い、3年次に開講される「インターンシップ」で単位認定を行ってきた。

就業体験学習では社会の組織（企業・団体など）と連携し、実学を通じて現場の取り組みを体系的に学ぶ機会を学生に提供する。具体的には、企業や組織において、実務の経験を積み、社会のニーズや大学で取得した知識を現場で活用し、修了後現場で学んだことを研究に生かし、自らの専門知識や実務能力を向上させる機会とする。これらのプログラムに参加した学生は、自身の学修課題や将来の進路に対する目標をより明確に設定し、以降の学修をより有意義なものとしている。

**【 国際コミュニケーション学部のインターンシップ派遣学生数 】**

| 平成23年度<br>(2011年度) | 平成24年度<br>(2012年度) | 平成25年度<br>(2013年度) |
|--------------------|--------------------|--------------------|
| 10名                | 2名                 | 6名                 |

※ 平成24年度は、派遣学生の選抜を従来以上に厳格化して実施したため、過年度に比べて派遣人数が大幅に絞り込まれている。

**【 国際コミュニケーション学部の主なインターンシップ先 】**

大阪府立青少年海洋センター、  
(株)近鉄ホテルシステムズ ホテル近鉄ユニバーサル・シティ、  
JTB 西日本 教育旅行大阪支店、テレビ大阪(株)、野村証券(株)、  
ホテルモンテ ラ・スール大阪、三菱 UFJ モルガン・スタンレー証券(株)、  
(株)ロイヤルオークリゾート ロイヤルオークホテル スパ&ガーデンズ

具体的な研修の実施期間は、夏期(7月下旬～9月中旬)あるいは春期(2月中旬～3月下旬)の休暇中に、2週間程度行うことになる。企業研修前には、事前研修として、派遣先企業の特徴や関連分野に関する知識を修得する。また、必要なビジネスマナーや基礎知識を5回の講義形式で履修する。その他、研修に際しての注意事項等を徹底して指導する。

研修期間中は、インターンシップ担当教員(併設の人間科学部を含めて、5学科5名)が企業等の研修施設に出向いて巡回指導を行う。

研修後は、事後研究として、終了報告・レポート作成・研修の事後報告会を実施する。研修の評価については、研修前に行われる事前研修と研修後に行われる事後研修の評価および研修先企業からの評価を総合して評価する。

国際教養学部の企業研修では、基礎教育科目のキャリア形成科目群の中に「インターンシップⅠ」(2・3年次集中・選択・2単位)・「インターンシップⅡ」(2・3・4年次集中・選択・2単位)を開講して実施する。

現在、新たにパナソニック株式会社等との提携を準備しており、国際教養学部で実施する企業研修は、さらに派遣人数や派遣先を拡大して実施していく。

## 2. 海外研修

本学では、これまで海外の教育機関での語学研修や海外ボランティア研修などには、「スタディアブロードⅠ」・「スタディアブロードⅡ」・「スタディアブロードⅢ」で単位認定を行ってきた。これらの機会は、学部・学科で学修した内容を実社会で活かせることを目的に実施されており、参加した学生の満足度は高く、その後の学修効果にも良い影響を与えている。

海外研修のプログラムとしては、①海外チャレンジ研修(語学研修)、②海外インターンシップ研修、③海外企業研修、④海外ボランティア研修、⑤日本語教員アシスタント研修などがあり、毎年10カ国以上の国・地域に学生を派遣している。

本学では、海外研修プログラムを通して、学生のグローバルマインド能力とスキルを醸成することを目的としており、語学研修のみならず、企業研修、インターンシップ研修、ボランティア研修などを積極的に進めている。特に、平成25年度(2013年度)にはオランダ・VVVフェンロでの海外スポーツビジネスについての研修、インドネシア・バリ島での外資系ホテルにおけるホテルインターンシップ研修、シンガポールでのグローバル企業訪問、および一大リゾートでの職業体験研修、そして中国でのユネスコ世界遺産エコラーニングプログラムでのボランティア研修など海外の企業、また海外における日本のグローバル企業の協力を得ながら研修を実施し、世界に通じる国際的な人材の育成に努めている。

これらの海外研修は、研修前に事前オリエンテーションを数回実施し、研修プログラムの内容説明と注意、安全面・危機管理の対応の徹底、渡航手続き等の事務的説明等を行う。

実際の派遣時には学生10名程度につき1名～2名の教職員が引率を行い、監督・指導にあたっている。単位認定と成績評価は、事前オリエンテーション、現地での活動状況、現地機関での成績、意欲・態度、事後のレポート等を総合的に判断して評価している。

国際教養学部の海外研修では、基礎教育科目の「グローバル化時代の社会・人間の基礎理解」科目群の中に「スタディアブロードⅠ」(1・2・3・4集中・選択・2単位)、「スタディアブロードⅡ」(1・2・3・4集中・選択・2単位)、「スタディアブロードⅢ」(1・2・3・4集中・選択・2単位)を開講して実施する。

### 3. 海外留学

本学は、大学の国際化の推進に向けて、海外協定校の拡大を基本方針に掲げており、平成26年(2014年)4月現在で海外協定校が67校となっている。今後さらにアセアン諸国及び英語圏(北米、オセアニア、イギリス等)の協定校を順次拡大する予定である。

現在は、これらの海外協定校のうち、次の29校について学生交流協定を締結し、中・長期派遣留学や日本語教員アシスタントの海外派遣留学を実施している。

(1)サンディエゴ州立大学(アメリカ)、(2)北ブリティッシュ・コロンビア大学(カナダ)、(3)モンテレー工科大学(メキシコ)、(4)四川大学(中国)、(5)浙江万里学院(中国)、(6)東北大学(中国)、(7)香港中文大学(中国)、(8)遼寧師範大学(中国)、(9)ウランバートル国立大学(モンゴル)、(10)中国文化大学(台湾)、(11)長栄大学(台湾)、(12)嘉泉大学校(韓国)、(13)群山大学校(韓国)、(14)慶南情報大学(韓国)、(15)東洲大学(韓国)、(16)東岡大学(韓国)、(17)同済大学外国語学院(中国)、(18)順天郷大学校(韓国)、(19)ナレースワン大学(タイ)、(20)バンコク大学(タイ)、(21)国際貿易大学(ベトナム)、(22)ハノイ大学(ベトナム)、(23)ホンバン国際大学、(24)エルジェス大学(トルコ)、(25)セントラル・ランカシャー大学(イギリス)  
(26)中華科技大学(台湾)、(27)リェージュ州大学(ベルギー)、(28)デァン・ヌスワントロ大学(インドネシア)、(29)ナンヤン・ポリテクニク(シンガポール)

中・長期派遣留学において、本学から派遣する学生には選抜試験を実施し、その選抜試験の結果、あるいは協定校の受け入れ条件に基づき、半年又は1年程度の交換留学を行っている。海外留学時の授業料は免除され、奨学金等を給付している。

国際教養学部では、これまで本学が実施してきた各種研修プログラムの実績を基に、さらに取り組みを進展させ内容の充実に努めていく。

### ツ. 管理運営

大阪国際大学を設置する法人部門では、毎年、理事長による年度当初方針が確定されるとともに、事業計画書が策定されている。大学は、これに基づき、学長が年度当初に開催する全学連絡会において学長方針を発表し、各部局等がこの方針に基づき事業計画や活動計画を策定し、業務を遂行している。

本学における最高意思決定機関は「運営協議会」であり、教学に関する重要事項を審議する機関としては「教授会」を設置している。本学の学長は、学園の理事として、「理事会」、「常勤理事会」に出席し、また、運営協議会の議長として大学の教学と管理運営の執行責任を担っている。

運営協議会は、学長以下、副学長、学部長、学務部長、入試・広報部長、就職部長、事務局長などの幹部教職員が出席し、大学の重要案件を審議している。

また、運営協議会では、常に理事会における審議・報告事項等の情報が資料を含めて開示されており、理事会と大学関係者の共通理解が確保されている。理事会・運営協議会から発信された情報は、教授会にも周知される。

その他、理事会や法人と密接なコミュニケーションを図るため、理事長、法人本部事務局長、学長、大学事務局長の4名による懇談会を毎週開催しており、意見交換や事案の調整を図っている。

事務局においては、法人と合同で局内会議を開催し、理事会や運営協議会、教授会の議事内容を共有し、業務の遂行に反映させている。本学は、これらの会議体や諸機能によって、管理運営を適切且つ円滑に実行している。

## テ. 自己点検・評価

平成23年度の大学機関別認証評価を受けるために、運営協議会、教授会、局内会議などにおいて情報を共有しながら、大学に自己点検実施委員会を設置し、平成22(2010)年6月には『平成22年度 大学機関別認証評価 自己評価報告書・本編[日本高等教育評価機構]』を作成し、発行した。

なお、認証評価については、平成22年度(2010年度)に財団法人日本高等教育評価機構による大学機関別認証評価を受け、平成23年(2011年)3月25日付けで、同機構が定める大学評価基準の全てを満たしていると認定された。この認定期間は平成22年4月1日から平成29年3月31日までの7年間である。

この『平成22年度 大学機関別認証評価 自己評価報告書・本編[日本高等教育評価機構]』と(財団法人 日本高等教育評価機構)『大阪国際大学 平成22年度 大学機関別認証評価 評価報告書(平成23年3月)』、の二つは、共にWeb上で公開されている。

## ト. 情報の公表

本学では、平成22年(2010年)6月15日に行われた学校教育法施行規則の改正により、平成23年度(2011年度)から公式Webサイト(<http://www.oiu.ac.jp/gaiyo/educationinfo.html>)にて、教育情報の公表を行っている。この主旨は、大学が公的機関として社会に対する説明責任を果たすとともに、その教育の質を向上させる観点から、積極的に情報公開すべきと定められたもので、本学においても必要な情報を年度毎に更新して公表している。

現在公表している内容は、①大学の教育研究上の目的に関する事、②教育研究上の基本組織に関する事、③教育組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関する事、④入学者に関する受入方針及び入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関する事、⑤授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関する事、⑥学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関する事、⑦校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育環境に関する事、⑧授業料、入学金その他の大学が徴収する費用に関する事、⑨大学が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関する事、⑩教育上の目的に応じた学生が修得すべき知識及び能力に関する事の計10項目である。

また、これ以外に主なものとして以下の情報を公開している。

ア. 自己点検・評価報告書 (<http://www.oiu.ac.jp/gaiyo/jikotenken.html>)

イ. 履行状況報告書・届出書 (<http://www.oiu.ac.jp/gaiyo/secchi.html>)

ウ. 財務状況 (<http://www.oiei.jp/information/>)

## **ナ. 授業内容方法の改善を図るための組織的な取組**

FD活動の取り組みについて、本学には十数年の蓄積がある。全学的な取り組みは、「FD協議会」を設置した平成15年度（2003年度）より開始した。平成17年度（2005年度）からは、自己点検委員会の下部組織として「FD専門委員会」を設置し、授業内容方法の改善を行ってきた。

現在、「FD委員会」に名称を改めて、FD活動の取り組みを積極的に行っている。このFD委員会は、学科から選出された委員により構成されており、その事務は学務部学務課が担当している。

本学のFD活動は以下の4点である。まず、本学は、学生による「授業評価アンケート」を実施している。教員は、学生によるコメントを踏まえ、次年度における授業の改善に取り組んでいる。また、学生たちには、学内ホームページを通じて、アンケートに対する回答を示している。

第2に、本学は教員間の「授業参観」を実施している。授業参観は、前期と後期にそれぞれ約3週間の時期を設けて行われており、参観後は意見交換を行っている。なお、授業参観の授業には、非常勤講師による授業も含まれている。

第3に、「授業向上マニュアル」を作成・配布することで、全学的な授業改善を行っている。これは、平成24年度（2012年度）に学長を中心としたワーキンググループにおいて作成されたもので、平成25年度（2013年度）にはその改訂版を作成した。この「授業向上マニュアル」には、教学の基本方針や授業・セミナー・課外指導にあたっての基本事項などが詳細に定められており、年度当初の全学連絡会で専任の全教職員だけでなく非常勤講師にも配布されている。

第4に、FD講演会の開催やFD研修会等を行っている。たとえば、FD講演会では、学生の関心を高めるための授業方法等について学ぶとともに、教員が抱える悩みや問題について意見交換を行っている。

なお、カリキュラムの改訂等に関しては、毎月開催される各学部・学科の学科会議やキャンパス学務委員会などにおいて積極的に検討され、教授会及び運営協議会で審議されている。常に社会の動きや学生のニーズを捉えながら、改善を行っている状況にある。

## **二. 社会的・職業的自立に関する指導等及び体制**

### **1. 教育課程内の取組について**

国際教養学部国際コミュニケーション学科並びに国際観光学科では、基礎教育科目の中に「キャリア形成」科目群を設置し、必修1科目を含む12科目を配置している。

1年次前期に、働くことの意味を理解させることを目的に、「キャリアデザイン基礎演

習」(必修・1単位)を開講し、自己のキャリアイメージを明確にしていく。この「キャリアデザイン基礎演習」を核として、①基礎学力を高めるための科目(「キャリアアップ基礎Ⅰ(数的処理)」(2年次前期・選択・1単位)、「キャリアアップ基礎Ⅱ(言語)」(2年次後期・選択・1単位))、②コミュニケーション能力を高めるための科目(「日本語表現Ⅰ(文章表現)」(1年次後期・選択・1単位)と「日本語表現Ⅱ(口頭表現)」(2年次前期・選択・1単位)「ビジネスプレゼンテーション」(2年次後期・選択・2単位)、③体験・参画を通じて職業人意識の涵養、ビジネスマナーの修得を目指した科目(「インターンシップⅠ」(2・3年次集中・選択・2単位)、「インターンシップⅡ」(2・3・4年次集中・選択・2単位)、「グローバルインターンシップ」(1・2・3・4年次集中・選択・2単位)、「ボランティア論」(2年次後期・選択・2単位)、「ボランティア活動」(1・2・3・4年次集中・選択・2単位))を構成した。

さらに、教員職志望者のための「教育特別演習」(3年次前期・選択・1単位)を配置した。

## 2. 教育課程外の取組について

キャリア教育を推進するにあたっては、正課教育に加えて、次のとおり正課外の活動を通じて学生のキャリア形成支援を行っている。

### (1) 学外オリエンテーションの実施

本学部では、授業開始前のオリエンテーション期間中に宿泊を伴う学外オリエンテーションを実施している。友人づくりや教職員との関係構築のほか、履修指導等を通じて、学科の教育課程を理解させ、学生一人一人が卒業後の進路を意識した履修選択することの重要性を認識させている。また、高等学校までと異なり、大学における主体的な学習態度への転換を促すことも目的としている。

### (2) 自己発見レポートの実施

本学では、1～3年次まで、株式会社ベネッセコーポレーションの「自己発見レポート」を受検させる。テスト実施後は、個々の診断結果を学生にフィードバックし、調査で得られた結果の活用方法や今後の学修の取り組み方などについてフォローアップ講義を実施する。これにより、学生は、自身の現状を知り、大学生活の中で何を学んでいけば良いのかについて確認をし、その後の行動計画を立てる際に役立てることができる。このテスト結果は、セミナー担任も内容を確認し、学生の教育・指導に活用する。

### (3) 学生チャレンジ制度

本学は、独自の学生支援制度として、「学生チャレンジ制度(Challenge the Global Mind)」を設けている。これは、学生個人またはグループ単位でチャレンジしたい内容を企画書にまとめ、大学側の書類審査やプレゼンテーション審査を経て、採択された場合、大学が給付した奨励金を活用して目的達成に向けて活動できる制度である。毎年、国際交流、海外ボランティア、地域貢献などのユニークな企画が申請され、審査の結果、5～6件程度の企画が採択されている。この企画書の作成やプレゼンテーション審査は、学生が本格的に自分達の課題探求力やプレゼンテーション能力を試せる良い機会となっている。また、企画の実施にあたっては、主体性やコミュニケーション力、チームワーク力、粘り強さなどが大いに試される機会となっている。終了後の発表報告会などでは、逞しく成長した姿を確認することができる。

### 3. キャリア教育推進体制

本学のキャリア教育は、「教養教育機構」が担っている。同機構では、共通教養部会を置き、キャリア教育に関する事項を取り扱っている。

本学では、「セミナー担任」によるきめ細かな指導体制が一つの特徴であるが、将来の社会的・職業的自立のための指導もセミナー担任に依るところが大きい。

また、セミナーにおいても合同セミナーによるキャリア教育（例えば、卒業生や社会人を招いての講座など）を実施していることから、正課の「キャリア形成」科目群や正課外の取組との連携を図りながら、有機的なプログラムを推進していく。

例えば、上述の自己発見レポートの分析結果による学生の志向等のフィードバックを通じて、セミナーの学生支援への取組と連携する試みなどである。

このように、本学では、「教養教育機構」がキャリア教育推進の部門ではあるが、一部門に任せるのではなく、大学全体として学生のキャリア形成支援を行う体制を敷いている。

# 定年規程

昭和60年 4月 1日 制定  
大阪国際学園規程第207号  
改正 平成 4年11月17日

## (目的)

第1条 この規程は就業規則第15条第2項に基づき、本学園に勤務する専任教職員の定年に関する必要な事項を定めることを目的とする。

## (定年年齢)

第2条 専任教職員の定年年齢は、満63才とする。

2 教授のうち、必要と認められる者については、理事長が理事会の承認を得て定年年齢を満65才とすることができる。

3 大学院担当の教授のうち必要と認められる者及びその他特に必要と認められる教授については、前項の規定にかかわらず、理事長が理事会の承認を得て、定年年齢を満68才とすることができる。

## (適用の除外)

第3条 前条第1項に定める定年年齢に近接する高年齢で採用された者のうち、予め特に定めた者については、特定の期間を限り、前条第1項に定める定年年齢の適用を猶予することができる。

2 前項に定める期間は、採用の日が属する学年度を含めて5学年度を限度とする。

第4条 前2条の規定にかかわらず、理事会が特に指定する職にある者、及び指定する職に新たに任用する者については、理事会の議を経て別に定める。

## (定年退職の日)

第5条 定年による退職の日は、定年に達した日の属する学年度の末日とする。

## 附 則

1 この規程は、昭和60年 4月 1日より施行する。

2 昭和60年 3月31日現在、管理職および教授として任用されている者については、経過処置として、この規程の適用を平成2年 3月30日まで延期する。

## 附 則

この改正規程は、昭和63年 4月 1日より施行する。

## 附 則

この改正規程は、平成元年 4月 1日より施行する。

## 附 則

この改正規程は、平成3年 4月 1日より施行する。

附 則

この改正規程は、平成 3 年12月25日より施行する。

附 則

この改正規程は、平成 4 年 3月31日より施行する。

# 特任教授規程

昭和 60 年 4 月 1 日 制定  
大阪国際学園規程第 204 号  
改正 平成 20 年 10 月 28 日

## (目 的)

第 1 条 この規程は、大阪国際大学及び大阪国際大学短期大学部の特任教授に関する事項を定める。

## (特任教授)

第 2 条 特任教授とは、次の各号のいずれかに該当する者をいう。

- (1) 就業規則第 15 条第 1 項第 4 号及び同条第 2 項に基づく学園の定年に達した教授で、学園の運営上なお必要と認め、任用される者。
- (2) 定年年齢を超えて教授として新たに採用される者。

## (任用期間)

第 3 条 特任教授の任用期間は、1 か年とする。ただし、学年度途中で任用された者の任用期間は、当該学年度末までとする。

## (任用の年限)

第 4 条 特任教授の任用年限は、採用時の年齢にかかわらず、満 70 歳に達した日の属する学年度末までとする。

## (任用手続)

第 5 条 特任教授の任用は、所属長の推薦に基づき、常勤理事会の議を経て、理事長が決定する。

## (職務、給与等)

第 6 条 特任教授の職務及び給与等については、別に定める。

## (規程の適用)

第 7 条 特任教授の就業その他については、特に定めるものを除き、学園の就業規則他の諸規程を適用する。

## 附 則

この規程は、昭和 60 年 4 月 1 日より施行する。

## 附 則

この改正規程は、平成元年 4 月 1 日より施行する。

## 附 則

この改正規程は、平成 2 年 4 月 1 日より施行する。

附 則

この改正規程は、平成 3 年 4 月 1 日より施行する。

附 則

この改正規程は、平成 4 年 4 月 1 日より施行する。

附 則

この改正規程は、平成 5 年 4 月 1 日より施行する。

附 則

この改正規程は、平成 6 年 4 月 1 日より施行する。

附 則

この改正規程は、平成 1 3 年 4 月 1 日より施行する。

任用年限に関し、本規程と異なる条件で雇用される者については、第 4 条を適用しない。

附 則

この改正規程は、平成 1 4 年 4 月 1 日より施行する。

附 則

この改正規程は、平成 2 0 年 1 0 月 2 8 日より施行する。

# 大学・短期大学部 嘱託教員規程

昭和 60 年 4 月 1 日 制定  
大阪国際学園規程第 205 号  
改正 平成 20 年 10 月 28 日

## (目 的)

第 1 条 この規程は、大阪国際大学及び大阪国際大学短期大学部（以下「大学」という。）の嘱託教員の任用に関する事項を定めることを目的とする。

## (嘱託教員)

第 2 条 大学の教学運営上、特に必要と認められる場合に、嘱託教員を任用することができる。

## (職 階)

第 3 条 嘱託教員の職階は、次に掲げるとおりとする。

嘱託教授  
嘱託准教授  
嘱託講師

## (資 格)

第 4 条 嘱託教員として任用できる者は、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 当該大学の任用基準に定める資格を有する者。

(2) 年齢は原則として満 70 歳未満である者。

2 前項第 2 号の規定にかかわらず、心身ともに健康で、職務を全うすることができるものと認められる者については、特に 1 年に限り任用することができる。

## (職務・給与)

第 5 条 嘱託教員の職務及び給与等については、別に定める。

## (任用期間)

第 6 条 嘱託教員の任用期間は、1 か年とする。ただし、学年度途中で任用された者の任用期間は、当該学年度末までとする。

2 任用期間満了後も、なお当該人を必要とする場合は、再任用することができる。

## (規程の適用)

第 7 条 嘱託教員の就業その他については、特に定めのあるものを除き、学園の就業規則他の諸規程を適用する。

## 附 則

この規程は、昭和 60 年 4 月 1 日から施行する。

## 附 則

この改正規程は、昭和 63 年 11 月 14 日から施行する。

## 附 則

この改正規程は、平成元年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 2 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 3 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 4 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 5 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 6 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 8 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 1 2 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 1 3 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 1 4 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 1 9 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この改正規程は、平成 2 0 年 1 0 月 2 8 日から施行する。

教 員 名 簿

| 学 長 の 氏 名 等 |     |                                |    |           |               |   |
|-------------|-----|--------------------------------|----|-----------|---------------|---|
| 調書<br>番号    | 役職名 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>       | 年齢 | 保有<br>学位等 | 月額基本給<br>(千円) | 現 職<br>(就任年月)   |
| —           | 学 長 | ミヤモト ヨシオ<br>宮本 郁夫<br><平成27年4月> |    | 経済学士      |               | 大阪国際大学<br>学 長<br>(平成26年4月)<br><br>大阪国際大学短期大学部<br>学 長<br>(平成26年4月) |

別記様式第3号 (その2の1)

| 教員の氏名等                 |       |             |   |    |                                |               |   |   |   |   |   |                          |  |
|------------------------|-------|-------------|---|----|--------------------------------|---------------|---|---|---|---|---|--------------------------|--|
| (国際教養学部 国際コミュニケーション学科) |       |             |   |    |                                |               |   |   |   |   |   |                          |  |
| 調書番号                   | 専任等区分 | 職位          | フリガナ氏名<br><就任(予定)年月>                    | 年齢 | 保有学位等                          | 月額基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称   | 配当年次  | 担当単位数   | 年間開講数   | 現職<br>(就任年月)                            | 申請に係る大学等の職務に従事する週当たり平均日数 |  |
| 1                      | 専     | 教授<br>(学科長) | コウ シン グン<br>黄 志 軍<br><平成27年4月>          |    | 博士<br>(学術)<br><br>修士<br>(文学)   |               | 中国語Ⅰ<br>中国語Ⅱ<br>中日翻訳研究Ⅰ<br>中日翻訳研究Ⅱ<br>総合中国語Ⅰ<br>総合中国語Ⅱ<br>セミナーⅡa<br>セミナーⅡb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ   | 1前<br>1後<br>3後<br>4前<br>1後<br>2前<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>4通  | 2<br>2<br>1<br>2<br>4<br>4<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2                                    | 2<br>2<br>1<br>1<br>2<br>2<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2                                    | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成19年4月) | 5日                       |  |
| 2                      | 専     | 教授          | タダ マサ オ夫<br>多 田 昌 夫<br><平成27年4月>        |    | Ed. D.<br>(米国)                 |               | リスニングⅠ<br>リスニングⅡ<br>英語学特論Ⅰ<br>英語学特論Ⅱ<br>教育実習研究Ⅲ<br>セミナーⅡa<br>セミナーⅡb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ  | 1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>3後<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>4通  | 1<br>1<br>2<br>2<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6   | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2  | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成19年4月) | 5日                       |  |
| 3                      | 専     | 教授          | ジャック バロウ<br>Jack E. Barrow<br><平成27年4月> |    | Ed. D.<br>(米国)                 |               | オーラルイングリッシュⅠ<br>オーラルイングリッシュⅡ<br>異文化間英語コミュニケーションⅠ<br>異文化間英語コミュニケーションⅡ<br>コミュニケーション特別演習Ⅱ<br>The English-speaking WorldⅠ<br>The English-speaking WorldⅡ<br>セミナーⅡa<br>セミナーⅡb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ           | 1前<br>1後<br>3前<br>3後<br>3後<br>2前<br>2後<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>4通  | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6                               | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2                                    | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成19年4月) | 5日                       |  |
| 4                      | 専     | 教授          | ミヤザキ テツ ヤ也<br>宮 崎 哲 也<br><平成27年4月>      |    | 修士※<br>(商学)<br><br>修士<br>(経済学) |               | グローバルビジネス基礎<br>インターンシップⅠ<br>インターンシップⅡ<br>経済学入門<br>流通概論<br>グローバルビジネス戦略<br>マーケティング基礎<br>マーケティング戦略<br>インターネットビジネス<br>インターネットマーケティング<br>ビジネスマネジメントⅠ<br>ビジネスマネジメントⅡ<br>セミナーⅡa<br>セミナーⅡb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ | 2前<br>2・3<br>2・3・4<br>2<br>1前<br>2前<br>2後<br>1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>4通 | 2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2 | 大阪国際大学<br>国際関係研究所<br>教授<br>(平成24年4月)    | 5日                       |  |
| 5                      | 専     | 教授          | ヨネ ダ カオル<br>米 田 薫<br><平成27年4月>          |    | 博士<br>(臨床教育学)<br><br>教育学修士     |               | 教育特別演習<br>コミュニケーション特別演習Ⅰ<br>セミナーⅠa<br>セミナーⅠb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ   | 3前<br>3前<br>1前<br>1後<br>3前<br>3後<br>4通  | 1<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6   | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2   | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成25年4月) | 5日                       |  |

| 教員の氏名等                 |       |     |   |    |                                  |               |  |  |  |  |  |                              |
|------------------------|-------|-----|---|----|----------------------------------|---------------|--|--|--|--|--|------------------------------|
| (国際教養学部 国際コミュニケーション学科) |       |     |   |    |                                  |               |  |  |  |  |  |                              |
| 調書番号                   | 専任等区分 | 職位  | フリガナ氏名<br><就任(予定)年月>                        | 年齢 | 保有学位等                            | 月額基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当年次   | 担当単位数  | 年間開講数  | 現職<br>(就任年月)                             | 申請に係る大学等の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
| 6                      | 専     | 准教授 | ナカムラ ヒロコ<br>中村浩子<br><平成27年4月>               |    | 修士※<br>(教育学)                     |               | 多文化社会論Ⅰ<br>セミナーⅠa<br>セミナーⅠb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ   | 2前<br>1前<br>1後<br>3前<br>3後<br>4通   | 2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6   | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2   | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 准教授<br>(平成22年4月) | 5日                           |
| 7                      | 専     | 准教授 | ヤマモトレイコ<br>山本玲子<br><平成27年4月>                |    | 博士<br>(言語文化学)<br><br>修士<br>(教育学) |               | Four Skills in English Ⅲ<br>Four Skills in English Ⅳ<br>英語文学Ⅲ<br>英語文学Ⅳ<br>教育実習研究Ⅰ<br>教育実習研究Ⅱ<br>セミナーⅠa<br>セミナーⅠb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ  | 2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>2後<br>3前<br>1前<br>1後<br>3前<br>3後<br>4通                   | 1<br>1<br>2<br>2<br>1<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6                | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2                | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 准教授<br>(平成24年4月) | 5日                           |
| 8                      | 専     | 講師  | イワサキシヤ<br>岩崎真哉<br><平成27年4月>                 |    | 博士<br>(文学)                       |               | 英語世界のことばと文化<br>Four Skills in English Ⅰ<br>Four Skills in English Ⅱ<br>Four Skills in English Ⅲ<br>Four Skills in English Ⅳ<br>英語学概論Ⅰ<br>英語学概論Ⅱ<br>英日翻訳演習Ⅰ<br>英日翻訳演習Ⅱ<br>セミナーⅠa<br>セミナーⅠb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ | 2前<br>1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>3前<br>3後<br>1前<br>1後<br>3前<br>3後<br>4通 | 2<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2<br>1<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2 | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 講師<br>(平成23年4月)  | 5日                           |
| 9                      | 専     | 講師  | ジョン スミス<br>John A. Smith<br><平成27年4月>       |    | 修士<br>(教育学)                      |               | グローバル理解Ⅰ<br>グローバル理解Ⅱ<br>グローバル理解Ⅳ<br>グローバル理解Ⅴ<br>オーラルイングリッシュⅤ<br>オーラルイングリッシュⅥ<br>英語Ⅰ<br>英語Ⅱ<br>英語コミュニケーションⅡ<br>英語コミュニケーションⅢ<br>英語コミュニケーションⅤ<br>英語コミュニケーションⅥ<br>Four Skills in English Ⅰ<br>Four Skills in English Ⅱ     | 1前<br>1前<br>1後<br>1後<br>3前<br>3後<br>1前<br>1後<br>1前<br>1前<br>1後<br>1後<br>1前<br>1後 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 講師<br>(平成24年4月)  | 4日                           |
| 10                     | 兼任    | 教授  | ブラッド ヴィズゲイティス<br>Brad Visgatis<br><平成28年4月> |    | M. Ed. TESOL<br>(米国)             |               | ライティング応用Ⅰ<br>ライティング応用Ⅱ<br>リーディング応用Ⅰ<br>リーディング応用Ⅱ<br>アカデミック英語Ⅰ<br>アカデミック英語Ⅳ   | 2前<br>2後<br>2前<br>2後<br>2前<br>2後   | 1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2   | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1   | 大阪国際大学<br>人間科学部 教授<br>(平成15年4月)          |                              |
| 11                     | 兼任    | 教授  | オセキ<br>小瀬木 えりの<br><平成27年10月>                |    | 修士※<br>(社会学)                     |               | 文化人類学<br>アジアの歴史と文化Ⅱ (東南アジア)<br>比較社会論   | 2前<br>1後<br>2後   | 2<br>2<br>2  | 1<br>1<br>1  | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成24年4月)  |                              |
| 12                     | 兼任    | 教授  | サシマ タカシ<br>佐島 隆<br><平成27年4月>                |    | 文学修士※                            |               | スタディアブロードⅠ<br>スタディアブロードⅡ<br>スタディアブロードⅢ<br>グローバルインターナシップ<br>ボランティア活動<br>多文化社会論Ⅱ   | 1・2・3・4<br>1・2・3・4<br>1・2・3・4<br>1・2・3・4<br>1・2・3・4<br>2後                        | 2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2   | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1   | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成19年4月)  |                              |

## 教員の氏名等

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 調書<br>番号 | 専任等<br>区分 | 職位  | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                        | 年齢 | 保有<br>学位等   | 月額<br>基本給<br>(千円)     | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次                         | 担当<br>単位数                  | 年間<br>開講数                  | 現職<br>(就任年月)  | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
|----------|-----------|-----|---|----|---|-----------------------|--|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|---|----------------------------------|
| 13       | 兼担        | 教授  | シバ サキ マサ ヨ<br>柴 嵩 雅 子<br><平成27年10月>             |    | 学術修士※   |                       | 人間学  | 1後                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成13年4月)                  |                                  |
| 14       | 兼担        | 教授  | ニシ オカ アツ ヨ<br>西 岡 敦 子<br><平成27年10月>             |    | 学術修士  |                       | ジェンダー論   | 1後                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成25年4月)                  |                                  |
| 15       | 兼担        | 教授  | ハシ モト ヨシ ロウ<br>橋 本 義 郎<br><平成28年10月>            |    | M. A.<br>(米国)   |                       | 人間と環境  | 2後                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成15年4月)                  |                                  |
| 16       | 兼担        | 教授  | フジ モト マサ ヒコ<br>藤 本 雅 彦<br><平成28年10月>            |    | 文学修士※   |                       | 宗教学<br>キャリアアップ基礎Ⅱ(言語)  | 2後<br>2後                         | 2<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成10年4月)                  |                                  |
|          | 兼任        | 講師  | フジ モト マサ ヒコ<br>藤 本 雅 彦<br><平成29年10月>            |    |   | 宗教学<br>キャリアアップ基礎Ⅱ(言語) | 2後<br>2後   | 2<br>1                           | 1<br>1                     |                            |   |                                  |
| 17       | 兼担        | 教授  | ムラ タ ナホ ヨ<br>村 田 菜穂子<br><平成27年4月>               |    | 博士<br>(文学)  |                       | 日本語Ⅳ a<br>日本語Ⅳ b<br>日本語表現Ⅰ(文章表現)<br>日本語表現Ⅱ(口頭表現)<br>日本語学Ⅰ<br>日本語学Ⅱ | 1前<br>1後<br>1後<br>2前<br>2前<br>2後 | 1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 教授<br>(平成24年4月)         |                                  |
| 18       | 兼担        | 准教授 | アリ タ フタル<br>有 田 亘<br><平成27年4月>                  |    | 修士※<br>(人間科学)   |                       | 社会学  | 1前                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>准教授<br>(平成24年4月)                 |                                  |
| 19       | 兼担        | 准教授 | リチャード キャンベル<br>Richard E. Campbell<br><平成27年4月> |    | 経済学博士<br>Master of<br>Public<br>Administra-<br>tion<br>(米国) |                       | オーラルイングリッシュⅠ<br>オーラルイングリッシュⅡ                                       | 1前<br>1後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 准教授<br>(平成22年4月)        |                                  |
| 20       | 兼担        | 准教授 | クボ ユカリ<br>久 保 由加里<br><平成27年4月>                  |    | 修士<br>(都市政策)  |                       | 世界の地理  | 1前                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>短期大学部<br>ライブデザイン総合<br>学科 准教授<br>(平成25年4月) |                                  |

## 教員の氏名等

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 調書<br>番号 | 専任等<br>区分 | 職位  | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>          | 年齢 | 保有<br>学位等      | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称   | 配当<br>年次   | 担当<br>単位数                                      | 年間<br>開講数  | 現職<br>(就任年月)                                    | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
|----------|-----------|-----|-----------------------------------|----|----------------|-------------------|---|--|--|--|---|----------------------------------|
| 21       | 兼任        | 准教授 | ヤスキ シンイチロウ<br>安木 新一郎<br><平成28年4月> |    | 修士※<br>(経済学)   |                   | 国際学入門 ※<br>フィールド調査法<br>開発経済学<br>国際協力論<br>マクロ経済学<br>ミクロ経済学<br>国際金融論<br>アジア経済<br>国際経済学Ⅰ<br>国際経済学Ⅱ | 2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>2前<br>2後<br>3後<br>3前<br>3前<br>3後 | 1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2 | 0.5<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 准教授<br>(平成26年4月)    |                                  |
| 22       | 兼任        | 講師  | サトウ シロウ<br>藤 史郎<br><平成27年4月>      |    | 博士<br>(国際関係学)  |                   | 政治学入門<br>国際学入門 ※<br>アジアの現代社会<br>国際政治学Ⅰ<br>国際政治学Ⅱ<br>日本外交論<br>国際関係史<br>グローバル・ガバナンス論              | 1後<br>2前<br>1前<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>4前             | 2<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2           | 1<br>0.5<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1           | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 講師<br>(平成24年4月)     |                                  |
| 23       | 兼任        | 講師  | アオシマ ミキ<br>青島 美紀<br><平成27年4月>     |    | 文学士            |                   | 日本語Ⅱa<br>日本語Ⅱb<br>日本語Ⅲa<br>日本語Ⅲb  | 1前<br>1後<br>1前<br>1後                                     | 1<br>1<br>1<br>1                               | 1<br>1<br>1<br>1                                 | りそな総合研究所<br>池田人材育成センター<br>講師<br>(平成26年4月)       |                                  |
| 24       | 兼任        | 講師  | アサイ タカヒコ<br>浅居 孝彦<br><平成29年4月>    |    | 修士※<br>(経済学)   |                   | 貿易実務<br>貿易実務演習  | 3前<br>3後   | 2<br>2   | 1<br>1   | 大阪市立大学<br>SATREPSプロジェクト<br>研究員<br>(平成23年10月)    |                                  |
| 25       | 兼任        | 講師  | アサリ マキコ<br>浅利 真紀子<br><平成28年4月>    |    | 学士<br>(フランス文学) |                   | ホース・アシステッドセラピー概論  | 2前・集中  | 2  | 1  | NPO法人 ホース・<br>フレンズ事務局<br>併設牧場 牧場長<br>(平成24年11月) |                                  |
| 26       | 兼任        | 講師  | アミ エミコ<br>網 英美子<br><平成27年4月>      |    | 学士<br>(教育学)    |                   | 日本語Ⅱa<br>日本語Ⅱb<br>日本語Ⅲa<br>日本語Ⅲb  | 1前<br>1後<br>1前<br>1後                                     | 1<br>1<br>1<br>1                               | 1<br>1<br>1<br>1                                 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)                    |                                  |
| 27       | 兼任        | 講師  | イザワ トモミ<br>井澤 友美<br><平成27年4月>     |    | 博士<br>(国際関係学)  |                   | インドネシア語Ⅰ<br>インドネシア語Ⅱ  | 1前<br>1後   | 2<br>2   | 2<br>2   | 立命館大学大学院<br>国際関係研究科<br>研究生<br>(平成26年4月)         |                                  |
| 28       | 兼任        | 講師  | イシカワ シンサク<br>石川 真作<br><平成28年4月>   |    | 博士<br>(文学)     |                   | 中東の現代社会<br>国際社会学  | 2前<br>2前   | 2<br>2   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)                    |                                  |
| 29       | 兼任        | 講師  | イモト メグミ<br>井本 恵美<br><平成27年4月>     |    | 修士<br>(国際文化学)  |                   | 日本語Ⅴa<br>日本語Ⅴb  | 1前<br>1後   | 1<br>1   | 1<br>1   | 京都民際日本語学校<br>常勤職員<br>(平成26年4月)                  |                                  |
| 30       | 兼任        | 講師  | イリフネ ヒサオ<br>入船 高雄<br><平成27年4月>    |    | 商学士            |                   | キャリアデザイン基礎演習  | 1前   | 1  | 1  | 株式会社モーリス<br>教育事業部 講師<br>(平成25年11月)              |                                  |

## 教員の氏名等

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 調書<br>番号 | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                     | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称                                       | 配当<br>年次       | 担当<br>単位数   | 年間<br>開講数   | 現職<br>(就任年月)                               | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
|----------|-----------|----|--|----|----------------------|-------------------|---|----------------|-------------|-------------|--|----------------------------------|
| 31       | 兼任        | 講師 | ウエザト ユウコ<br>上里友子<br><平成27年4月>                |    | M. A.<br>(英国)        |                   | 英語 I<br>英語 II                                   | 1前<br>1後       | 1<br>1      | 1<br>1      | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)               |                                  |
| 32       | 兼任        | 講師 | ウノ セイイチ<br>宇野誠<br><平成27年4月>                  |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | リスニング I<br>リスニング II                             | 1前<br>1後       | 1<br>1      | 1<br>1      | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成6年4月)                |                                  |
| 33       | 兼任        | 講師 | オオシマ ヨシエ<br>大島淑恵<br><平成28年4月>                |    | 進学士                  |                   | コンピュータ応用演習 I                                    | 2前             | 1           | 1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成9年4月)                |                                  |
| 34       | 兼任        | 講師 | オガサワラ トモコ<br>小笠原智子<br><平成27年4月>              |    | 修士<br>(文学)           |                   | 日本語 V a<br>日本語 V b                              | 1前<br>1後       | 1<br>1      | 1<br>1      | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成17年4月)               |                                  |
| 35       | 兼任        | 講師 | オサragi ケンイチ<br>大佛健一<br><平成27年10月>            |    | 経済学士                 |                   | コンピュータ基礎演習IV                                    | 1後             | 1           | 1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成21年4月)               |                                  |
| 36       | 兼任        | 講師 | オノ タツヤ<br>小野達哉<br><平成27年4月>                  |    | 修士※<br>(文学)          |                   | 世界の歴史<br>アジアの歴史と文化 I (東アジア)                     | 1後<br>1前       | 2<br>2      | 1<br>1      | 同志社大学<br>文学部<br>嘱託講師<br>(平成19年4月)          |                                  |
| 37       | 兼任        | 講師 | イアン ガーリントン<br>Ian S. Garlington<br><平成27年4月> |    | 修士<br>(文学)           |                   | 英語文学 I<br>英語文学 II                               | 1前<br>1後       | 2<br>2      | 1<br>1      | 大阪大学大学院<br>文学研究科<br>博士後期課程在学中<br>(平成23年4月) |                                  |
| 38       | 兼任        | 講師 | カムロ リュウイチ<br>禿 隆一<br><平成29年4月>               |    | 修士<br>(スポーツ科学)       |                   | 人間とスポーツ   | 3前             | 2           | 1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成22年4月)               |                                  |
| 39       | 兼任        | 講師 | カワクチ キョウコ<br>川口恭子<br><平成27年4月>               |    | 文学士                  |                   | コンピュータ基礎演習 I<br>コンピュータ基礎演習 II<br>コンピュータ基礎演習 III | 1前<br>1前<br>1後 | 1<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成14年4月)               |                                  |
| 40       | 兼任        | 講師 | キム ホンソン<br>金 洪仙<br><平成28年4月>                 |    | なし                   |                   | 人権教育論   | 2前             | 2           | 1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成18年4月)               |                                  |
| 41       | 兼任        | 講師 | キム ムンス<br>金 文洙<br><平成27年4月>                  |    | 博士<br>(文学)           |                   | 韓国語 I<br>韓国語 II                                 | 1前<br>1後       | 2<br>2      | 2<br>2      | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成16年4月)               |                                  |

## 別記様式第3号(その2の1)

| 教員の氏名等                 |           |    |   |    |                      |                   |  |                                  |                            |                            |                                     |                                  |
|------------------------|-----------|----|---|----|----------------------|-------------------|--|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| (国際教養学部 国際コミュニケーション学科) |           |    |   |    |                      |                   |  |                                  |                            |                            |                                     |                                  |
| 調書<br>番号               | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                      | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次                         | 担当<br>単位数                  | 年間<br>開講数                  | 現職<br>(就任年月)                        | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
| 42                     | 兼任        | 講師 | コイケヤスオ<br>小池康生<br><平成27年10月>                  |    | なし                   |                   | 日本語表現Ⅰ(文章表現)<br>日本語表現Ⅱ(口頭表現)                       | 1後<br>2前                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成22年4月)        |                                  |
| 43                     | 兼任        | 講師 | コウキョウ<br>高輝陽<br><平成27年4月>                     |    | 文学博士<br>(台湾)         |                   | 中国語Ⅰ<br>中国語Ⅱ<br>中国語Ⅲa<br>中国語Ⅲb                     | 1前<br>1後<br>2前<br>2後             | 2<br>2<br>1<br>1           | 2<br>2<br>1<br>1           | 大阪国際大学<br>ビジネス学部<br>教授<br>(平成20年4月) |                                  |
| 44                     | 兼任        | 講師 | コウゲツキン<br>侯月琴<br><平成27年4月>                    |    | 修士※<br>(文学)          |                   | 中国語Ⅰ<br>中国語Ⅱ<br>中国語Ⅳa<br>中国語Ⅳb<br>中国語会話Ⅰ<br>中国語会話Ⅱ | 1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>1後<br>2前 | 2<br>2<br>1<br>1<br>2<br>2 | 2<br>2<br>1<br>1<br>2<br>2 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成14年10月)       |                                  |
| 45                     | 兼任        | 講師 | サカイタカユキ<br>酒井隆之<br><平成27年4月>                  |    | 修士<br>(経済学)          |                   | 日本語Ⅰa<br>日本語Ⅰb                                     | 1前<br>1後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成15年4月)        |                                  |
| 46                     | 兼任        | 講師 | サトウツヨシ<br>佐藤毅<br><平成27年4月>                    |    | 商学修士※                |                   | 経営学概論<br>企業経営論                                     | 1前<br>1後                         | 2<br>2                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成9年4月)         |                                  |
| 47                     | 兼任        | 講師 | シミズヤスオ<br>清水泰生<br><平成27年4月>                   |    | 修士<br>(外国語学)         |                   | 日本語Ⅰa<br>日本語Ⅰb                                     | 1前<br>1後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)        |                                  |
| 48                     | 兼任        | 講師 | シムオウギョウ<br>沈玉均<br><平成27年4月>                   |    | 学士<br>(経営情報学)        |                   | 韓国語Ⅰ<br>韓国語Ⅱ                                       | 1前<br>1後                         | 2<br>2                     | 2<br>2                     | 世宗韓国語学院<br>学院長<br>(平成26年4月)         |                                  |
| 49                     | 兼任        | 講師 | エリック シンチリピーニ<br>Eric Cinciripini<br><平成27年4月> |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | オーラルイングリッシュⅠ<br>オーラルイングリッシュⅡ                       | 1前<br>1後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)        |                                  |
| 50                     | 兼任        | 講師 | スズキツネカツ<br>鈴木常勝<br><平成27年4月>                  |    | 修士<br>(文学)           |                   | 差別と人権  | 1前                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)        |                                  |
| 51                     | 兼任        | 講師 | ブライアン スレーター<br>Brian Slater<br><平成29年4月>      |    | B. A.<br>(蒙州)        |                   | 旅行英語<br>時事英語                                       | 3前<br>3後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成10年4月)        |                                  |
| 52                     | 兼任        | 講師 | ソウエイ<br>宋頌<br><平成29年4月>                       |    | 修士<br>(文学)           |                   | 中国語Ⅵa<br>中国語Ⅵb                                     | 3前<br>3後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成14年10月)       |                                  |
| 53                     | 兼任        | 講師 | タカハシマキ<br>高橋真紀<br><平成28年10月>                  |    | 準学士                  |                   | ビジネスプレゼンテーション                                      | 2後                               | 2                          | 1                          | 株式会社モーリス<br>教育事業部 講師<br>(平成17年4月)   |                                  |



## 教員の氏名等

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 調書<br>番号 | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                            | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次   | 担当<br>単位数  | 年間<br>開講数  | 現職<br>(就任年月)                                | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
|----------|-----------|----|---|----|----------------------|-------------------|--|--|--|--|---|----------------------------------|
| 63       | 兼任        | 講師 | ナカニシマリ<br>中西万里<br><平成29年4月>                         |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | English for Careers<br>(Business Basic)<br>English for Careers<br>(Tourism)  | 3前<br>3後   | 1<br>1   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成11年4月)                |                                  |
| 64       | 兼任        | 講師 | ナカムラシンスケ<br>中村慎佑<br><平成27年4月>                       |    | 修士<br>(情報学)          |                   | 心理学  | 1前   | 2  | 1  | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成24年4月)                |                                  |
| 65       | 兼任        | 講師 | ナカムラカシ<br>中村隆志<br><平成27年4月>                         |    | 修士<br>(法学)           |                   | 法学入門<br>暮らしのなかの憲法  | 1前<br>1後   | 2<br>2   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成24年4月)                |                                  |
| 66       | 兼任        | 講師 | ノクチヒロヨ<br>野口博代<br><平成28年4月>                         |    | 修士<br>(教育学)          |                   | 英語Ⅲ<br>英語Ⅳ   | 2前<br>2後   | 1<br>1   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)                |                                  |
| 67       | 兼任        | 講師 | ノムラタカヒサ<br>野村孝久<br><平成27年10月>                       |    | 理学修士※                |                   | コンピュータ基礎演習Ⅳ  | 1後   | 1  | 1  | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成17年4月)                |                                  |
| 68       | 兼任        | 講師 | クリスティーナ ピーターソン<br>Kristina M. Peterson<br><平成27年4月> |    | B. A.<br>(米国)        |                   | オーラルイングリッシュⅢ<br>オーラルイングリッシュⅣ<br>旅行英語<br>時事英語<br>英語コミュニケーションⅠ<br>英語コミュニケーションⅣ<br>英語プレゼンテーションⅠ<br>英語プレゼンテーションⅡ<br>アカデミック英語Ⅱ<br>アカデミック英語Ⅲ<br>アカデミック英語Ⅴ<br>アカデミック英語Ⅵ | 2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>2前<br>2後<br>2後<br>2後 | 1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2<br>1<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成24年4月)                |                                  |
| 69       | 兼任        | 講師 | ヒラカワキミコ<br>平川公子<br><平成30年4月>                        |    | 修士<br>(文学)           |                   | English for Careers<br>(Commerce)  | 4前   | 1  | 1  | 近畿大学<br>非常勤講師<br>(平成22年4月)                  |                                  |
| 70       | 兼任        | 講師 | ヒラマカナ<br>平間奏<br><平成28年10月>                          |    | 修士<br>(人間科学)         |                   | ボランティア論  | 2後   | 2  | 1  | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成17年4月)                |                                  |
| 71       | 兼任        | 講師 | ジョン ボイル<br>John Boyle<br><平成28年4月>                  |    | B. A.<br>(加)         |                   | ライティングⅠ<br>ライティングⅡ   | 2前<br>2後   | 1<br>1   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成6年4月)                 |                                  |
| 72       | 兼任        | 講師 | ピーター ホークス<br>Peter J. Hawkes<br><平成27年4月>           |    | M. S.<br>(英国)        |                   | グローバル理解Ⅲ<br>グローバル理解Ⅵ<br>ライティング概論Ⅰ<br>ライティング概論Ⅱ<br>日英翻訳演習Ⅰ<br>日英翻訳演習Ⅱ   | 1前<br>1後<br>1前<br>1後<br>4前<br>4後                                     | 1<br>1<br>2<br>2<br>1<br>1                               | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1                               | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 教授<br>(平成19年4月) |                                  |

## 教員の氏名等

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 調書<br>番号 | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                   | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称   | 配当<br>年次   | 担当<br>単位数                                      | 年間<br>開講数                                      | 現職<br>(就任年月)                       | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
|----------|-----------|----|--|----|----------------------|-------------------|---|--|--|--|------------------------------------|----------------------------------|
| 73       | 兼任        | 講師 | マエダノリコ<br>前田典子<br><平成27年4月>                |    | 准学士                  |                   | キャリアデザイン基礎演習  | 1前   | 1  | 1  | 株式会社モーリス<br>教育事業部 講師<br>(平成25年9月)  |                                  |
| 74       | 兼任        | 講師 | フィリップ マクナリー<br>Philip McNally<br><平成27年4月> |    | M. A.<br>(英国)        |                   | オーラルイングリッシュ I<br>オーラルイングリッシュ II<br>英語コミュニケーション I<br>英語コミュニケーション IV<br>ライティング応用 I<br>ライティング応用 II<br>リーディング応用 I<br>リーディング応用 II<br>アカデミック英語 I<br>アカデミック英語 IV | 1前<br>1後<br>1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>2前<br>2後<br>2前<br>2後 | 1<br>1<br>2<br>2<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成18年4月)       |                                  |
| 75       | 兼任        | 講師 | マサキミチコ<br>正木美知子<br><平成27年4月>               |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | New Grammar I<br>New Grammar II<br>通訳演習 I<br>通訳演習 II  | 1前<br>1後<br>4前<br>4後                                     | 1<br>1<br>1<br>1                               | 1<br>1<br>1<br>1                               | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成17年4月) |                                  |
| 76       | 兼任        | 講師 | マシマカツヒコ<br>間島勝彦<br><平成28年4月>               |    | 理学士                  |                   | 情報社会論   | 2前   | 2  | 1  | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)       |                                  |
| 77       | 兼任        | 講師 | マツイスミヨ<br>松井珠美代<br><平成29年4月>               |    | 文学修士                 |                   | 旅行英語<br>時事英語  | 3前<br>3後   | 1<br>1   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成3年4月)        |                                  |
| 78       | 兼任        | 講師 | マツオカイフミ<br>松岡依文<br><平成27年10月>              |    | 修士<br>(文学)           |                   | 中国語Ⅲ a<br>中国語Ⅳ a<br>中国語概論 I<br>中国語概論 II   | 2前<br>2前<br>1後<br>2前                                     | 1<br>1<br>4<br>4                               | 1<br>1<br>2<br>2                               | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成4年4月)        |                                  |
| 79       | 兼任        | 講師 | マツナガジュンコ<br>松永順子<br><平成28年10月>             |    | 経営学士                 |                   | ビジネスプレゼンテーション   | 2後   | 2  | 1  | 株式会社モーリス<br>教育事業部 講師<br>(平成20年8月)  |                                  |
| 80       | 兼任        | 講師 | ステラ マヌエル<br>Stella Manuel<br><平成28年4月>     |    | B. A.<br>(印度)        |                   | オーラルイングリッシュⅢ<br>オーラルイングリッシュⅣ  | 2前<br>2後   | 1<br>1   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成3年4月)        |                                  |
| 81       | 兼任        | 講師 | ミヤケカヨコ<br>三宅香代子<br><平成27年10月>              |    | 准学士                  |                   | コンピュータ基礎演習Ⅲ   | 1後   | 1  | 1  | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成20年4月)       |                                  |
| 82       | 兼任        | 講師 | ムネハラサチコ<br>宗原幸子<br><平成28年10月>              |    | 理学士                  |                   | コンピュータ応用演習Ⅱ   | 2後   | 1  | 1  | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成14年4月)       |                                  |

| 教員の氏名等                 |           |    |   |    |                      |                   |  |  |                                      |                                      |                                       |                                  |
|------------------------|-----------|----|---|----|----------------------|-------------------|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| (国際教養学部 国際コミュニケーション学科) |           |    |   |    |                      |                   |  |  |                                      |                                      |                                       |                                  |
| 調書<br>番号               | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                    | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次                                     | 担当<br>単位数                            | 年間<br>開講数                            | 現職<br>(就任年月)                          | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
| 83                     | 兼任        | 講師 | ヤスハラ ジュンコ<br>安原 順子<br><平成29年4月>             |    | 文学修士                 |                   | 日本語学演習   | 3前   | 2                                    | 1                                    | 神戸女子大学<br>文学部<br>教授<br>(平成24年4月)      |                                  |
| 84                     | 兼任        | 講師 | ヤマグチ マサシ<br>山口 真史<br><平成30年10月>             |    | 修士<br>(文学)           |                   | English for Careers<br>(Correspondence)  | 4後   | 1                                    | 1                                    | 大阪府立<br>箕面高等学校<br>非常勤講師<br>(平成24年11月) |                                  |
| 85                     | 兼任        | 講師 | ヤマモト カズヨ<br>山本 和子<br><平成28年4月>              |    | 文学修士※                |                   | バーバルコミュニケーション<br>対照言語学Ⅰ<br>対照言語学Ⅱ  | 2前<br>3前<br>3後                               | 2<br>2<br>2                          | 1<br>1<br>1                          | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成26年4月)          |                                  |
| 86                     | 兼任        | 講師 | ジェームズ ラッセル<br>James D. Russell<br><平成28年4月> |    | B. S.<br>(米国)        |                   | オーラルイングリッシュⅢ<br>オーラルイングリッシュⅣ<br>英語プレゼンテーションⅠ<br>英語プレゼンテーションⅡ<br>アカデミック英語Ⅱ<br>アカデミック英語Ⅲ<br>アカデミック英語Ⅴ<br>アカデミック英語Ⅵ | 2前<br>2後<br>2前<br>2後<br>2前<br>2前<br>2後<br>2後 | 1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成21年4月)          |                                  |
| 87                     | 兼任        | 講師 | ギー レイン<br>Guy Layne<br><平成27年4月>            |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | オーラルイングリッシュⅠ<br>オーラルイングリッシュⅡ<br>オーラルイングリッシュⅤ<br>オーラルイングリッシュⅥ   | 1前<br>1後<br>3前<br>3後                         | 1<br>1<br>1<br>1                     | 1<br>1<br>1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成3年4月)           |                                  |
| 88                     | 兼任        | 講師 | ワシダ ムツロウ<br>鷲田 睦郎<br><平成27年4月>              |    | 修士※<br>(文学)          |                   | ヨーロッパの歴史と文化<br>ヨーロッパの現代社会  | 1後<br>1前                                     | 2<br>2                               | 1<br>1                               | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成17年4月)          |                                  |



教員の氏名等

(国際教養学部 国際観光学科)

| 調書<br>番号 | 専任等<br>区分 | 職位  | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                        | 年齢 | 保有<br>学位等   | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次   | 担当<br>単位数   | 年間<br>開講数   | 現職<br>(就任年月)  | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
|----------|-----------|-----|---|----|---|-------------------|--|--|---|---|---|----------------------------------|
| 19       | 専         | 准教授 | リチャード キャンベル<br>Richard E. Campbell<br><平成27年4月> |    | 経済学博士<br>Master of<br>Public<br>Administra-<br>tion<br>(米国) |                   | オーラルイングリッシュⅠ<br>オーラルイングリッシュⅡ<br>オーラルイングリッシュⅤ<br>オーラルイングリッシュⅥ   | 1前<br>1後<br>3前<br>3後   | 1<br>1<br>1<br>1  | 1<br>1<br>1<br>1  | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 准教授<br>(平成22年4月)        | 5日                               |
| 20       | 専         | 准教授 | クボ ユカリ<br>久保 由加里<br><平成27年4月>                   |    | 修士<br>(都市政策)  |                   | 世界の地理<br>観光資源<br>旅行業実務<br>観光英語<br>観光学概論<br>エアライン実務<br>プライダル総論<br>セミナーⅡa<br>セミナーⅡb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ   | 1前<br>1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>2後<br>3前<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>4通                   | 2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6                | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2                  | 大阪国際大学<br>短期大学部<br>ライフデザイン総合<br>学科 准教授<br>(平成25年4月) | 5日                               |
| 21       | 専         | 准教授 | ヤスキ シンイチロウ<br>安木 新一郎<br><平成27年4月>               |    | 修士※<br>(経済学)  |                   | 国際学入門 ※<br>フィールド調査法<br>開発経済学<br>国際協力論<br>マクロ経済学<br>ミクロ経済学<br>国際金融論<br>アジア経済<br>国際経済学Ⅰ<br>国際経済学Ⅱ<br>セミナーⅡa<br>セミナーⅡb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ       | 2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>2前<br>2後<br>3後<br>3前<br>3前<br>3後<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>4通 | 1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6 | 0.5<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2 | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 准教授<br>(平成26年4月)        | 5日                               |
| 91       | 専         | 准教授 | ムラタ タカシ<br>村田 隆志<br><平成27年4月>                   |    | 修士※<br>(史学)   |                   | アートマネジメント論<br>日本美術史<br>芸術学<br>博物館資料論<br>博物館情報・メディア論<br>博物館展示論<br>博物館資料保存論<br>博物館実習研究(学内)<br>博物館実習(学外)<br>セミナーⅠa<br>セミナーⅠb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ | 3後<br>2前<br>2後<br>2後<br>2後<br>3前<br>3前<br>4通<br>1前<br>1後<br>3前<br>3後<br>4通             | 2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6      | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2             | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 准教授<br>(平成26年4月)        | 5日                               |
| 22       | 専         | 講師  | サトウ シロウ<br>藤 史郎<br><平成27年4月>                    |    | 博士<br>(国際関係学)   |                   | 政治学入門<br>国際学入門 ※<br>アジアの現代社会<br>国際政治学Ⅰ<br>国際政治学Ⅱ<br>日本外交論<br>国際関係史<br>グローバル・ガバナンス論<br>セミナーⅠa<br>セミナーⅠb<br>セミナーⅢa<br>セミナーⅢb<br>セミナーⅣ                    | 1後<br>2前<br>1前<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>4前<br>1前<br>1後<br>3前<br>3後<br>4通             | 2<br>1<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>6           | 1<br>0.5<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>2           | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 講師<br>(平成24年4月)         | 5日                               |

## 別記様式第3号 (その2の1)

| 教員の氏名等          |       |    |   |    |                              |  |  |                       |                       |                  |   |                          |
|-----------------|-------|----|---|----|------------------------------|--|--|-----------------------|-----------------------|------------------|---|--------------------------|
| (国際教養学部 国際観光学科) |       |    |   |    |                              |  |  |                       |                       |                  |   |                          |
| 調書番号            | 専任等区分 | 職位 | フリガナ氏名<br><就任(予定)年月>                        | 年齢 | 保有学位等                        | 月額基本給<br>(千円)  | 担当授業科目の名称  | 配当年次                  | 担当単位数                 | 年間開講数            | 現職<br>(就任年月)                            | 申請に係る大学等の職務に従事する週当たり平均日数 |
| 10              | 兼担    | 教授 | ブラッド ヴィスゲイティス<br>Brad Visgatis<br><平成28年4月> |    | M. Ed. TESOL<br>(米国)         |  | ライティング応用Ⅰ<br>ライティング応用Ⅱ<br>リーディング応用Ⅰ<br>リーディング応用Ⅱ   | 2前<br>2後<br>2前<br>2後  | 1<br>1<br>1<br>1      | 1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成15年4月)      |                          |
| 92              | 兼担    | 教授 | ユウ シン グン<br>黄 志 軍<br><平成27年4月>              |    | 博士<br>(学術)<br><br>修士<br>(文学) |  | 中国語Ⅰ<br>中国語Ⅱ<br>中日翻訳研究Ⅰ<br>中日翻訳研究Ⅱ                 | 1前<br>1後<br>3後<br>4前  | 2<br>2<br>2<br>2      | 2<br>2<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成19年4月) |                          |
| 13              | 兼担    | 教授 | シバ サキ マサ ヨ<br>柴 寄 雅 子<br><平成27年10月>         |    | 学術修士※                        |  | 人間学  | 1後                    | 2                     | 1                | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成13年4月)      |                          |
| 93              | 兼担    | 教授 | タダ マサ オ<br>多 田 昌 夫<br><平成27年4月>             |    | Ed. D.<br>(米国)               |  | リスニングⅠ<br>リスニングⅡ                                   | 1前<br>1後              | 1<br>1                | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成19年4月) |                          |
| 14              | 兼担    | 教授 | ニシ オカ アツ ヨ<br>西 岡 敦 子<br><平成27年10月>         |    | 学術修士                         |  | ジェンダー論   | 1後                    | 2                     | 1                | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成25年4月)      |                          |
| 15              | 兼担    | 教授 | ハシ モト ヨシ ロウ<br>橋 本 義 郎<br><平成28年10月>        |    | M. A.<br>(米国)                |  | 人間と環境  | 2後                    | 2                     | 1                | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成15年4月)      |                          |
| 94              | 兼担    | 教授 | ジャック バロウ<br>Jack E. Barrow<br><平成27年4月>     |    | Ed. D.<br>(米国)               |  | オーラルイングリッシュⅠ<br>オーラルイングリッシュⅡ                       | 1前<br>1後              | 1<br>1                | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成19年4月) |                          |
| 16              | 兼担    | 教授 | フジ モト マサ ヒコ<br>藤 本 雅 彦<br><平成28年4月>         |    | 文学修士※                        |  | 宗教学<br>キャリアアップ基礎Ⅱ(言語)<br>国際社会と日本文化(思想・宗教)<br>日本文化史 | 2後<br>2後<br>2後<br>2前  | 2<br>1<br>2<br>2      | 1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成10年4月)      |                          |
|                 | 兼任    | 講師 | フジ モト マサ ヒコ<br>藤 本 雅 彦<br><平成29年4月>         |    |                              | 宗教学<br>キャリアアップ基礎Ⅱ(言語)<br>国際社会と日本文化(思想・宗教)<br>日本文化史<br>日本文化概説 | 2後<br>2後<br>2後<br>2前<br>3前                         | 2<br>1<br>2<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1 |                  |   |                          |

| 教員の氏名等          |           |     |                                       |    |                                  |                   |  |  |  |  |   |                                  |
|-----------------|-----------|-----|---------------------------------------|----|----------------------------------|-------------------|--|--|--|--|---|----------------------------------|
| (国際教養学部 国際観光学科) |           |     |                                       |    |                                  |                   |  |  |  |  |   |                                  |
| 調書<br>番号        | 専任等<br>区分 | 職位  | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>              | 年齢 | 保有<br>学位等                        | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次   | 担当<br>単位数  | 年間<br>開講数  | 現職<br>(就任年月)                                    | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
| 95              | 兼担        | 教授  | ミヤザキ テツヤ<br>宮崎 哲也<br><平成27年4月>        |    | 修士※<br>(商学)<br><br>修士<br>(経済学)   |                   | グローバルビジネス基礎<br>インターンシップⅠ<br>インターンシップⅡ<br>経済学入門<br>流通概論<br>グローバルビジネス戦略<br>マーケティング基礎<br>マーケティング戦略<br>インターネットビジネス<br>インターネットマーケティング<br>ビジネスマネジメントⅠ<br>ビジネスマネジメントⅡ | 2前<br>2・3<br>2・3・4<br>1前<br>2前<br>2後<br>1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>3前<br>3後 | 2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>国際関係研究所<br>教授<br>(平成24年4月)            |                                  |
| 96              | 兼担        | 教授  | ヨネダ カオル<br>米田 薫<br><平成29年4月>          |    | 博士<br>(臨床教育学)<br>教育学修士           |                   | 教育特別演習   | 3前   | 1  | 1  | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 教授<br>(平成25年4月)         |                                  |
| 18              | 兼担        | 准教授 | アリタ ワタル<br>有田 亘<br><平成27年4月>          |    | 修士※<br>(人間科学)                    |                   | 社会学  | 1前   | 2  | 1  | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>准教授<br>(平成24年4月)             |                                  |
| 97              | 兼担        | 准教授 | ナカムラ ヒロヨ子<br>中村 浩子<br><平成28年4月>       |    | 修士※<br>(教育学)                     |                   | 多文化社会論Ⅰ<br>異文化スタディーズ演習Ⅱ  | 2前<br>4前   | 2<br>2   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 准教授<br>(平成22年4月)        |                                  |
| 98              | 兼担        | 准教授 | ヤマモト レイヨ子<br>山本 玲子<br><平成28年4月>       |    | 博士<br>(言語文化学)<br><br>修士<br>(教育学) |                   | Four Skills in EnglishⅢ<br>Four Skills in EnglishⅣ   | 2前<br>2後   | 1<br>1   | 1<br>1   | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 准教授<br>(平成24年4月)        |                                  |
| 99              | 兼担        | 講師  | イワサキ シンヤ<br>岩崎 真哉<br><平成27年4月>        |    | 博士<br>(文学)                       |                   | 英語世界のことばと文化<br>Four Skills in EnglishⅠ<br>Four Skills in EnglishⅡ<br>Four Skills in EnglishⅢ<br>Four Skills in EnglishⅣ  | 2前<br>1前<br>1後<br>2前<br>2後   | 2<br>1<br>1<br>1<br>1                                    | 1<br>1<br>1<br>1<br>1                                    | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 講師<br>(平成23年4月)         |                                  |
| 100             | 兼担        | 講師  | ジョン スミス<br>John A. Smith<br><平成27年4月> |    | 修士<br>(教育学)                      |                   | グローバル理解Ⅰ<br>グローバル理解Ⅱ<br>Four Skills in EnglishⅠ<br>Four Skills in EnglishⅡ   | 1前<br>1前<br>1前<br>1後   | 1<br>1<br>1<br>1   | 1<br>1<br>1<br>1   | 大阪国際大学<br>国際コミュニケーション学部 講師<br>(平成24年4月)         |                                  |
| 23              | 兼任        | 講師  | アオシマ ミキ<br>青島 美紀<br><平成27年4月>         |    | 文学士                              |                   | 日本語Ⅱa<br>日本語Ⅱb<br>日本語Ⅲa<br>日本語Ⅲb<br>日本語プレゼンテーションⅠa<br>日本語プレゼンテーションⅠb   | 1前<br>1後<br>1前<br>1後<br>1前<br>1後   | 1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2                               | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1                               | りそな総合研究所<br>池田人材育成センター<br>講師<br>(平成26年4月)       |                                  |
| 24              | 兼任        | 講師  | アサイ タカヒコ<br>浅居 孝彦<br><平成29年4月>        |    | 修士※<br>(経済学)                     |                   | 貿易実務<br>貿易実務演習   | 3前<br>3後   | 2<br>2   | 1<br>1   | 大阪市立大学<br>SATREPSプロジェクト<br>研究員<br>(平成23年10月)    |                                  |
| 25              | 兼任        | 講師  | アサリ マキコ<br>浅利 真紀子<br><平成28年4月>        |    | 学士<br>(フランス文学)                   |                   | ホース・アシステッドセラピー概論   | 2前・集中  | 2  | 1  | NPO法人 ホース・<br>フレンズ事務局<br>併設牧場 牧場長<br>(平成24年11月) |                                  |

## 別記様式第3号(その2の1)

| 教員の氏名等          |       |    |                                   |    |                      |           |  |                                  |                            |                            |   |                          |
|-----------------|-------|----|-----------------------------------|----|----------------------|-----------|--|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|---|--------------------------|
| (国際教養学部 国際観光学科) |       |    |                                   |    |                      |           |  |                                  |                            |                            |   |                          |
| 調書番号            | 専任等区分 | 職位 | フリガナ氏名<br><就任(予定)年月>              | 年齢 | 保有学位等                | 月額基本給(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当年次                             | 担当単位数                      | 年間開講数                      | 現職(就任年月)                                | 申請に係る大学等の職務に従事する週当たり平均日数 |
| 26              | 兼任    | 講師 | アミエミコ<br>網 英美子<br><平成27年4月>       |    | 学士<br>(教育学)          |           | 日本語Ⅱa<br>日本語Ⅱb<br>日本語Ⅲa<br>日本語Ⅲb<br>日本語プレゼンテーションⅠa<br>日本語プレゼンテーションⅠb | 1前<br>1後<br>1前<br>1後<br>1前<br>1後 | 1<br>1<br>1<br>1<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)            |                          |
| 27              | 兼任    | 講師 | イザワトモミ<br>井 澤 友 美<br><平成27年4月>    |    | 博士<br>(国際関係学)        |           | インドネシア語Ⅰ<br>インドネシア語Ⅱ   | 1前<br>1後                         | 2<br>2                     | 2<br>2                     | 立命館大学大学院<br>国際関係研究科<br>研究生<br>(平成26年4月) |                          |
| 28              | 兼任    | 講師 | イシカワシンサク<br>石 川 真 作<br><平成28年4月>  |    | 博士<br>(文学)           |           | 中東の現代社会<br>国際社会学   | 2前<br>2前                         | 2<br>2                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)            |                          |
| 29              | 兼任    | 講師 | イモトメグミ<br>井 本 恵 美<br><平成27年4月>    |    | 修士<br>(国際文化学)        |           | 日本語Ⅴa<br>日本語Ⅴb   | 1前<br>1後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 京都民際日本語学校<br>常勤職員<br>(平成26年4月)          |                          |
| 30              | 兼任    | 講師 | イリフネヒサオ<br>入 船 尚 雄<br><平成27年4月>   |    | 商学士                  |           | キャリアデザイン基礎演習   | 1前                               | 1                          | 1                          | 株式会社モーリス<br>教育事業部 講師<br>(平成25年11月)      |                          |
| 32              | 兼任    | 講師 | ウノセイイチ<br>宇 野 誠 一<br><平成27年4月>    |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |           | リスニングⅠ<br>リスニングⅡ   | 1前<br>1後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成6年4月)             |                          |
| 33              | 兼任    | 講師 | オオシマヨシエ<br>大 島 淑 恵<br><平成28年4月>   |    | 準学士                  |           | コンピュータ応用演習Ⅰ  | 2前                               | 1                          | 1                          | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成9年4月)             |                          |
| 34              | 兼任    | 講師 | オガサワラトモコ<br>小笠原 智 子<br><平成27年4月>  |    | 修士<br>(文学)           |           | 日本語Ⅴa<br>日本語Ⅴb   | 1前<br>1後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成17年4月)            |                          |
| 36              | 兼任    | 講師 | オノツツヤ<br>小 野 達 哉<br><平成27年4月>     |    | 修士※<br>(文学)          |           | 世界の歴史<br>アジアの歴史と文化Ⅰ(東アジア)  | 1後<br>1前                         | 2<br>2                     | 1<br>1                     | 同志社大学<br>文学部<br>嘱託講師<br>(平成19年4月)       |                          |
| 38              | 兼任    | 講師 | カムロリュウイチ<br>禿 リュウ イチ<br><平成29年4月> |    | 修士<br>(スポーツ科学)       |           | 人間とスポーツ  | 3前                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成22年4月)            |                          |
| 101             | 兼任    | 講師 | カワソエイチロウ<br>川 添 一 郎<br><平成28年4月>  |    | M. A.<br>(英国)        |           | アカデミック日本語 a<br>アカデミック日本語 b   | 2前<br>2後                         | 2<br>2                     | 1<br>1                     | 帝塚山大学<br>全学教育開発センター<br>准教授<br>(平成25年4月) |                          |

## 別記様式第3号(その2の1)

| 教員の氏名等          |           |    |   |    |                      |                   |  |                      |                  |                  |                                     |                                  |
|-----------------|-----------|----|---|----|----------------------|-------------------|--|----------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| (国際教養学部 国際観光学科) |           |    |   |    |                      |                   |  |                      |                  |                  |                                     |                                  |
| 調書<br>番号        | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                      | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次             | 担当<br>単位数        | 年間<br>開講数        | 現職<br>(就任年月)                        | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
| 40              | 兼任        | 講師 | キム ホン ソン<br>金 洪 仙<br><平成28年4月>                |    | なし                   |                   | 人権教育論  | 2前                   | 2                | 1                | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成18年4月)        |                                  |
| 41              | 兼任        | 講師 | キム ムン ス<br>金 文 洙<br><平成27年4月>                 |    | 博士<br>(文学)           |                   | 韓国語 I<br>韓国語 II                                    | 1前<br>1後             | 2<br>2           | 2<br>2           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成16年4月)        |                                  |
| 42              | 兼任        | 講師 | コ イケ ヤス オ<br>小 池 康 生<br><平成27年10月>            |    | なし                   |                   | 日本語表現 I (文章表現)<br>日本語表現 II (口頭表現)                  | 1後<br>2前             | 1<br>1           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成22年4月)        |                                  |
| 43              | 兼任        | 講師 | コウ キョウ<br>高 輝 陽<br><平成27年4月>                  |    | 文学博士<br>(台湾)         |                   | 中国語 I<br>中国語 II<br>中国語 III a<br>中国語 III b          | 1前<br>1後<br>2前<br>2後 | 2<br>2<br>1<br>1 | 2<br>2<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>ビジネス学部<br>教授<br>(平成20年4月) |                                  |
| 44              | 兼任        | 講師 | コウ ゲツ キン<br>侯 月 琴<br><平成27年4月>                |    | 修士※<br>(文学)          |                   | 中国語 I<br>中国語 II<br>中国語 IV a<br>中国語 IV b            | 1前<br>1後<br>2前<br>2後 | 2<br>2<br>1<br>1 | 2<br>2<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成14年10月)       |                                  |
| 45              | 兼任        | 講師 | サカイ タカ ユキ<br>酒 井 隆 之<br><平成27年4月>             |    | 修士<br>(経済学)          |                   | 日本語 I a<br>日本語 I b<br>日本語文献講読 a<br>日本語文献講読 b       | 1前<br>1後<br>1前<br>1後 | 1<br>1<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成15年4月)        |                                  |
| 46              | 兼任        | 講師 | サトウ ツヨシ<br>佐 藤 毅<br><平成27年4月>                 |    | 商学修士※                |                   | 経営学概論<br>企業経営論                                     | 1前<br>1後             | 2<br>2           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成9年4月)         |                                  |
| 47              | 兼任        | 講師 | シ ミズ ヤス オ<br>清 水 泰 生<br><平成27年4月>             |    | 修士<br>(外国語学)         |                   | 日本語 I a<br>日本語 I b<br>日本語作文演習 II a<br>日本語作文演習 II b | 1前<br>1後<br>1前<br>1後 | 1<br>1<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)        |                                  |
| 48              | 兼任        | 講師 | シム オク キョン<br>沈 玉 均<br><平成27年4月>               |    | 学士<br>(経営情報学)        |                   | 韓国語 I<br>韓国語 II                                    | 1前<br>1後             | 2<br>2           | 2<br>2           | 世宗韓国語学院<br>学院長<br>(平成26年4月)         |                                  |
| 49              | 兼任        | 講師 | エリック シンチリピーニ<br>Eric Cinciripini<br><平成27年4月> |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | オーラルイングリッシュ I<br>オーラルイングリッシュ II                    | 1前<br>1後             | 1<br>1           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)        |                                  |
| 50              | 兼任        | 講師 | スズ キ ツネ カツ<br>鈴 木 常 勝<br><平成27年4月>            |    | 修士<br>(文学)           |                   | 差別と人権  | 1前                   | 2                | 1                | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)        |                                  |

## 別記様式第3号(その2の1)

| 教員の氏名等          |           |    |   |    |                  |                   |  |  |                                 |                                 |   |                                  |
|-----------------|-----------|----|---|----|------------------|-------------------|--|--|---------------------------------|---------------------------------|---|----------------------------------|
| (国際教養学部 国際観光学科) |           |    |   |    |                  |                   |  |  |                                 |                                 |   |                                  |
| 調書<br>番号        | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                    | 年齢 | 保有<br>学位等        | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次                               | 担当<br>単位数                       | 年間<br>開講数                       | 現職<br>(就任年月)                                      | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
| 52              | 兼任        | 講師 | ソウ エイ<br>宋 頴<br><平成29年4月>                   |    | 修士<br>(文学)       |                   | 中国語VI a<br>中国語VI b   | 3前<br>3後                               | 1<br>1                          | 1<br>1                          | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成14年10月)                     |                                  |
| 53              | 兼任        | 講師 | タカ ハシ マキ<br>高 橋 真 紀<br><平成28年10月>           |    | 准学士              |                   | ビジネスプレゼンテーション  | 2後                                     | 2                               | 1                               | 株式会社モーリス<br>教育事業部 講師<br>(平成17年4月)                 |                                  |
| 54              | 兼任        | 講師 | タダ タリ タカ<br>多 田 憲 孝<br><平成28年4月>            |    | 工学修士             |                   | データ処理法<br>キャリアアップ基礎Ⅰ(数的処理)   | 2前<br>2前                               | 2<br>1                          | 1<br>1                          | 大阪国際大学<br>短期大学部<br>ライフデザイン総合学科<br>教授<br>(平成21年4月) |                                  |
| 55              | 兼任        | 講師 | タナカ シンゴ<br>田 中 慎 吾<br><平成27年4月>             |    | 博士<br>(国際公共政策)   |                   | アメリカの歴史と文化<br>アメリカの現代社会  | 1後<br>1前                               | 2<br>2                          | 1<br>1                          | 大阪大学大学院<br>助教<br>(平成26年4月)                        |                                  |
| 56              | 兼任        | 講師 | タナカ ツヨシ<br>田 中 剛<br><平成27年10月>              |    | 博士<br>(学術)       |                   | 中国の現代社会  | 1後                                     | 2                               | 1                               | 神戸大学大学院<br>研究員<br>(平成23年3月)                       |                                  |
| 102             | 兼任        | 講師 | タニ グチ ヒロミ<br>谷 口 弘 美<br><平成27年4月>           |    | 文学士              |                   | 英語Ⅰ<br>英語Ⅱ   | 1前<br>1後                               | 1<br>1                          | 1<br>1                          | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成7年4月)                       |                                  |
| 57              | 兼任        | 講師 | タフチ ヨシヒロ<br>田 淵 義 博<br><平成28年4月>            |    | 文学修士※            |                   | ライティングⅠ<br>ライティングⅡ<br>旅行英語<br>時事英語   | 2前<br>2後<br>3前<br>3後                   | 1<br>1<br>1<br>1                | 1<br>1<br>1<br>1                | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(昭和62年4月)                      |                                  |
| 58              | 兼任        | 講師 | ブルース チャールズ<br>Bruce J. Charles<br><平成27年4月> |    | M. B. T.<br>(豪州) |                   | グローバル理解Ⅰ<br>グローバル理解Ⅱ<br>グローバル理解Ⅲ<br>オーラルイングリッシュⅤ<br>オーラルイングリッシュⅥ<br>Four Skills in EnglishⅠ<br>Four Skills in EnglishⅡ | 1前<br>1前<br>1前<br>3前<br>3後<br>1前<br>1後 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成15年4月)                      |                                  |
| 103             | 兼任        | 講師 | チョウ イ オ<br>張 軼 欧<br><平成27年4月>               |    | 博士<br>(文学)       |                   | コンピュータ基礎演習Ⅰ<br>コンピュータ基礎演習Ⅲ   | 1前<br>1後                               | 1<br>1                          | 1<br>1                          | 同志社大学<br>グローバル地域文化学<br>部<br>准教授<br>(平成25年4月)      |                                  |
| 59              | 兼任        | 講師 | テイ イクン<br>鄭 以 君<br><平成27年10月>               |    | 文学士              |                   | コンピュータ基礎演習Ⅱ<br>コンピュータ基礎演習Ⅳ<br>中国語Ⅲ a<br>中国語Ⅳ a<br>中国語Ⅴ a<br>中国語Ⅴ b   | 1前<br>1後<br>2前<br>2前<br>3前<br>3後       | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1      | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1      | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成5年4月)                       |                                  |

## 別記様式第3号(その2の1)

| 教員の氏名等          |           |    |                                 |    |                      |                   |   |                      |                  |                  |                                 |                                  |
|-----------------|-----------|----|---------------------------------|----|----------------------|-------------------|---|----------------------|------------------|------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| (国際教養学部 国際観光学科) |           |    |                                 |    |                      |                   |   |                      |                  |                  |                                 |                                  |
| 調書<br>番号        | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>        | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称   | 配当<br>年次             | 担当<br>単位数        | 年間<br>開講数        | 現職<br>(就任年月)                    | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
| 60              | 兼任        | 講師 | デマチカズエ<br>出町 一恵<br><平成28年10月>   |    | 博士<br>(経済学)          |                   | アフリカの現代社会   | 2後                   | 2                | 1                | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)    |                                  |
| 61              | 兼任        | 講師 | テラモトアケミ<br>寺本 あけみ<br><平成27年4月>  |    | 修士<br>(言語文化)         |                   | スペイン語Ⅰ<br>スペイン語Ⅱ  | 1前<br>1後             | 2<br>2           | 2<br>2           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成4年4月)     |                                  |
| 104             | 兼任        | 講師 | ナガシマヒデオ<br>長島 秀男<br><平成27年4月>   |    | 文化科学修士               |                   | 旅行英語<br>時事英語<br>New GrammarⅠ<br>New GrammarⅡ                                | 3前<br>3後<br>1前<br>1後 | 1<br>1<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成11年4月)    |                                  |
| 63              | 兼任        | 講師 | ナカニシマリ<br>中西 万里<br><平成29年4月>    |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | English for Careers<br>(Business Basic)<br>English for Careers<br>(Tourism) | 3前<br>3後             | 1<br>1           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成11年4月)    |                                  |
| 64              | 兼任        | 講師 | ナカムラシンスケ<br>中村 慎佑<br><平成27年4月>  |    | 修士<br>(情報学)          |                   | 心理学   | 1前                   | 2                | 1                | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成24年4月)    |                                  |
| 65              | 兼任        | 講師 | ナカムラタカシ<br>中村 隆志<br><平成27年4月>   |    | 修士<br>(法学)           |                   | 法学入門<br>暮らしのなかの憲法   | 1前<br>1後             | 2<br>2           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成24年4月)    |                                  |
| 105             | 兼任        | 講師 | ナカムラタミアキ<br>中村 民明<br><平成27年10月> |    | 経営学士                 |                   | 情報処理のしくみⅠ<br>情報処理のしくみⅡ  | 1後<br>2前             | 2<br>2           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成10年4月)    |                                  |
| 106             | 兼任        | 講師 | ニシダヨシコ<br>西田 淑子<br><平成28年4月>    |    | M. S.<br>(米国)        |                   | ホテル論<br>ホスピタリティ産業論<br>宿泊ビジネスマネジメント  | 2前<br>2後<br>3後       | 2<br>2<br>2      | 1<br>1<br>1      | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成21年4月)    |                                  |
| 107             | 兼任        | 講師 | ニシモトヒデキ<br>西本 秀樹<br><平成27年4月>   |    | 工学博士                 |                   | コンピュータ基礎演習Ⅰ<br>コンピュータ基礎演習Ⅱ<br>コンピュータ基礎演習Ⅲ<br>コンピュータ基礎演習Ⅳ                    | 1前<br>1前<br>1後<br>1後 | 1<br>1<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1<br>1 | 龍谷大学<br>経済学部<br>教授<br>(平成16年4月) |                                  |
| 66              | 兼任        | 講師 | ノクチヒロヨ<br>野口 博代<br><平成28年4月>    |    | 修士<br>(教育学)          |                   | 英語Ⅲ<br>英語Ⅳ  | 2前<br>2後             | 1<br>1           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)    |                                  |
| 108             | 兼任        | 講師 | ハシモトカズノリ<br>橋本 量則<br><平成27年4月>  |    | M. A.<br>(英国)        |                   | 日本語文献講読 a<br>日本語文献講読 b<br>ビジネス日本語 a<br>ビジネス日本語 b                            | 1前<br>1後<br>2前<br>2後 | 2<br>2<br>2<br>2 | 1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成24年4月)    |                                  |
| 109             | 兼任        | 講師 | ハナイショウコ<br>花井 晶子<br><平成27年4月>   |    | 修士<br>(言語文化)         |                   | 英語Ⅰ<br>英語Ⅱ  | 1前<br>1後             | 1<br>1           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)    |                                  |

## 教員の氏名等

(国際教養学部 国際観光学科)

| 調書<br>番号 | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                            | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次                         | 担当<br>単位数                  | 年間<br>開講数                  | 現職<br>(就任年月)                                | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
|----------|-----------|----|---|----|----------------------|-------------------|--|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|---|----------------------------------|
| 68       | 兼任        | 講師 | クリスティーナ ピーターソン<br>Kristina M. Peterson<br><平成28年4月> |    | B. A.<br>(米国)        |                   | オーラルイングリッシュⅢ<br>オーラルイングリッシュⅣ<br>旅行英語<br>時事英語<br>英語プレゼンテーションⅠ<br>英語プレゼンテーションⅡ     | 2前<br>2後<br>3前<br>3後<br>2前<br>2後 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成24年4月)                |                                  |
| 69       | 兼任        | 講師 | ヒラ カワ キミ コ子<br>平川 公子<br><平成30年4月>                   |    | 修士<br>(文学)           |                   | English for Careers<br>(Commerce)  | 4前                               | 1                          | 1                          | 近畿大学<br>非常勤講師<br>(平成22年4月)                  |                                  |
| 70       | 兼任        | 講師 | ヒラ マ カナデ<br>平間 奏<br><平成28年10月>                      |    | 修士<br>(人間科学)         |                   | ボランティア論  | 2後                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成17年4月)                |                                  |
| 110      | 兼任        | 講師 | フジ イ カズ コ子<br>藤井 和子<br><平成27年4月>                    |    | 文学修士※                |                   | 日本語作文演習Ⅰa<br>日本語作文演習Ⅰb   | 1前<br>1後                         | 2<br>2                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成23年4月)                |                                  |
| 71       | 兼任        | 講師 | ジョン ボイル<br>John Boyle<br><平成28年4月>                  |    | B. A.<br>(加)         |                   | ライティングⅠ<br>ライティングⅡ   | 2前<br>2後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成6年4月)                 |                                  |
| 72       | 兼任        | 講師 | ピーター ホークス<br>Peter J. Hawkes<br><平成27年4月>           |    | M. S.<br>(英国)        |                   | グローバル理解Ⅲ<br>New GrammarⅠ<br>New GrammarⅡ   | 1前<br>1前<br>1後                   | 1<br>1<br>1                | 1<br>1<br>1                | 大阪国際大学<br>国際コミュニケー<br>ション学部 教授<br>(平成19年4月) |                                  |
| 73       | 兼任        | 講師 | マエダ ノリコ<br>前田 典子<br><平成27年4月>                       |    | 準学士                  |                   | キャリアデザイン基礎演習   | 1前                               | 1                          | 1                          | 株式会社モーリス<br>教育事業部 講師<br>(平成25年9月)           |                                  |
| 74       | 兼任        | 講師 | フィリップ マクナリー<br>Philip McNally<br><平成27年4月>          |    | M. A.<br>(英国)        |                   | オーラルイングリッシュⅠ<br>オーラルイングリッシュⅡ<br>ライティング応用Ⅰ<br>ライティング応用Ⅱ<br>リーディング応用Ⅰ<br>リーディング応用Ⅱ | 1前<br>1後<br>2前<br>2後<br>2前<br>2後 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成18年4月)                |                                  |
| 75       | 兼任        | 講師 | マサ キ ミチコ<br>正木 美知子<br><平成30年4月>                     |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | 通訳演習Ⅰ<br>通訳演習Ⅱ   | 4前<br>4後                         | 1<br>1                     | 1<br>1                     | 大阪国際大学<br>人間科学部<br>教授<br>(平成17年4月)          |                                  |
| 76       | 兼任        | 講師 | マ ジマ カツ ヒコ彦<br>間島 勝彦<br><平成28年4月>                   |    | 理学士                  |                   | 情報社会論  | 2前                               | 2                          | 1                          | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成25年4月)                |                                  |
| 77       | 兼任        | 講師 | マツ イ スミヨ<br>松井 珠美代<br><平成27年4月>                     |    | 文学修士                 |                   | 英語Ⅰ<br>英語Ⅱ<br>英語Ⅲ<br>英語Ⅳ   | 1前<br>1後<br>2前<br>2後             | 1<br>1<br>1<br>1           | 1<br>1<br>1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成3年4月)                 |                                  |

## 教員の氏名等

(国際教養学部 国際観光学科)

| 調書<br>番号 | 専任等<br>区分 | 職位 | フリガナ<br>氏名<br><就任(予定)年月>                    | 年齢 | 保有<br>学位等            | 月額<br>基本給<br>(千円) | 担当授業科目の名称  | 配当<br>年次             | 担当<br>単位数        | 年間<br>開講数        | 現職<br>(就任年月)                          | 申請に係る大学等<br>の職務に従事する<br>週当たり平均日数 |
|----------|-----------|----|---|----|----------------------|-------------------|--|----------------------|------------------|------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| 78       | 兼任        | 講師 | マツオカイフミ<br>松岡依文<br><平成28年4月>                |    | 修士<br>(文学)           |                   | 中国語Ⅲa<br>中国語Ⅳa   | 2前<br>2前             | 1<br>1           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成4年4月)           |                                  |
| 79       | 兼任        | 講師 | マツナガジュンコ<br>松永順子<br><平成28年10月>              |    | 経営学士                 |                   | ビジネスプレゼンテーション  | 2後                   | 2                | 1                | 株式会社モーリス<br>教育事業部 講師<br>(平成20年8月)     |                                  |
| 80       | 兼任        | 講師 | ステラ マヌエル<br>Stella Manuel<br><平成28年4月>      |    | B. A.<br>(印度)        |                   | オーラルイングリッシュⅢ<br>オーラルイングリッシュⅣ                                 | 2前<br>2後             | 1<br>1           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成3年4月)           |                                  |
| 82       | 兼任        | 講師 | ムネハラサチコ<br>宗原幸子<br><平成28年10月>               |    | 理学士                  |                   | コンピュータ応用演習Ⅱ  | 2後                   | 1                | 1                | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成14年4月)          |                                  |
| 83       | 兼任        | 講師 | ヤスハラジュンコ<br>安原順子<br><平成28年4月>               |    | 文学修士                 |                   | 日本語プレゼンテーションⅡa<br>日本語プレゼンテーションⅡb<br>日本語学演習                   | 2前<br>2後<br>3前       | 2<br>2<br>2      | 1<br>1<br>1      | 神戸女子大学<br>文学部<br>教授<br>(平成24年4月)      |                                  |
| 84       | 兼任        | 講師 | ヤマグチマサシ<br>山口真史<br><平成30年10月>               |    | 修士<br>(文学)           |                   | English for Careers<br>(Correspondence)                      | 4後                   | 1                | 1                | 大阪府立<br>箕面高等学校<br>非常勤講師<br>(平成24年11月) |                                  |
| 85       | 兼任        | 講師 | ヤマモトカズコ<br>山本和子<br><平成28年4月>                |    | 文学修士※                |                   | バーバルコミュニケーション<br>対照言語学Ⅰ<br>対照言語学Ⅱ                            | 2前<br>3前<br>3後       | 2<br>2<br>2      | 1<br>1<br>1      | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成26年4月)          |                                  |
| 86       | 兼任        | 講師 | ジェームズ ラッセル<br>James D. Russell<br><平成28年4月> |    | B. S.<br>(米国)        |                   | オーラルイングリッシュⅢ<br>オーラルイングリッシュⅣ<br>英語プレゼンテーションⅠ<br>英語プレゼンテーションⅡ | 2前<br>2後<br>2前<br>2後 | 1<br>1<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成21年4月)          |                                  |
| 87       | 兼任        | 講師 | ギー レイン<br>Guy Layne<br><平成27年4月>            |    | M. Ed. TESOL<br>(米国) |                   | オーラルイングリッシュⅠ<br>オーラルイングリッシュⅡ<br>オーラルイングリッシュⅤ<br>オーラルイングリッシュⅥ | 1前<br>1後<br>3前<br>3後 | 1<br>1<br>1<br>1 | 1<br>1<br>1<br>1 | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成3年4月)           |                                  |
| 88       | 兼任        | 講師 | ワシタムツロウ<br>鷺田睦郎<br><平成27年4月>                |    | 修士※<br>(文学)          |                   | ヨーロッパの歴史と文化<br>ヨーロッパの現代社会                                    | 1後<br>1前             | 2<br>2           | 1<br>1           | 大阪国際大学<br>非常勤講師<br>(平成17年4月)          |                                  |

(国際教養学部 国際コミュニケーション学科)

| 専任教員の年齢構成・学位保有状況 |       |       |        |        |        |        |        |       |    |    |
|------------------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|----|----|
| 職位               | 学位    | 29歳以下 | 30～39歳 | 40～49歳 | 50～59歳 | 60～64歳 | 65～69歳 | 70歳以上 | 合計 | 備考 |
| 教授               | 博士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 4人     | 人      | 人     | 4人 |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 1人     | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
| 准教授              | 博士    | 人     | 人      | 人      | 1人     | 人      | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 1人     | 人      | 人      | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
| 講師               | 博士    | 人     | 人      | 1人     | 人      | 人      | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 人      | 1人     | 人      | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
| 助教               | 博士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
| 合計               | 博士    | 人     | 人      | 1人     | 1人     | 4人     | 人      | 人     | 6人 |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 1人     | 1人     | 1人     | 人      | 人     | 3人 |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |

(国際教養学部 国際観光学科)

| 専任教員の年齢構成・学位保有状況 |       |       |        |        |        |        |        |       |    |    |
|------------------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|----|----|
| 職位               | 学位    | 29歳以下 | 30～39歳 | 40～49歳 | 50～59歳 | 60～64歳 | 65～69歳 | 70歳以上 | 合計 | 備考 |
| 教授               | 博士    | 人     | 人      | 人      | 1人     | 人      | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 人      | 1人     | 2人     | 人      | 人     | 3人 |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 1人     | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
| 准教授              | 博士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 1人     | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 2人     | 1人     | 人      | 人      | 人     | 3人 |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
| 講師               | 博士    | 人     | 人      | 1人     | 人      | 人      | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
| 助教               | 博士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
| 合計               | 博士    | 人     | 人      | 1人     | 1人     | 1人     | 人      | 人     | 3人 |    |
|                  | 修士    | 人     | 人      | 2人     | 2人     | 2人     | 人      | 人     | 6人 |    |
|                  | 学士    | 人     | 人      | 人      | 人      | 1人     | 人      | 人     | 1人 |    |
|                  | 短期大学士 | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |
|                  | その他   | 人     | 人      | 人      | 人      | 人      | 人      | 人     | 人  |    |