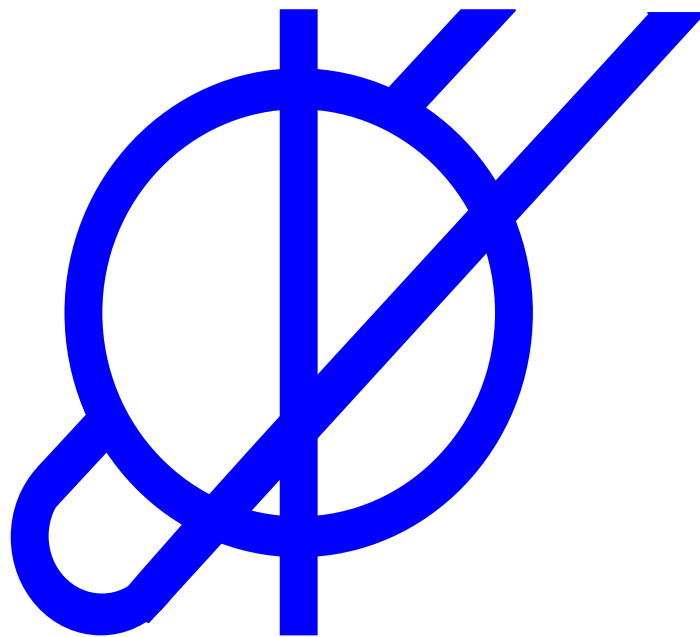


2016

# 科目等履修生募集要項

幼稚園教諭免許状取得特例講座受講用



大阪国際大学短期大学部

< 守口キャンパス 学務部 教職センター >

〒570-8555 大阪府守口市藤田町6丁目21番57号

TEL : 06-6902-0791 (代表) / FAX : 06-6907-4372

—はじめに—

●認定こども園法改正に伴う特例制度について

平成 27 年 4 月から施行されました幼保連携型認定こども園制度について、当該こども園の職員となる「保育教諭」は、「幼稚園教諭免許状」及び「保育士資格」の両方を有していることが必要となります。

このため、いずれかの免許・資格しか有していない方については、当該制度施行後 5 年間(平成 32 年 3 月まで)の経過措置中に、取得できていない方の資格・免許を取得できるよう、幼稚園教諭又は保育士として、3 年かつ 4,320 時間以上の勤務経験がある方に対して当該免許・資格の取得に必要な単位数を軽減する等の特例を設けることとした特例制度が各関係省庁において制定されました。

これを受け、本学幼児保育学科においても特例制度用の講座を開講することとし、「幼稚園教諭免許状」又は「保育士資格」のいずれかを取得希望される方を科目等履修生として受け入れ、受講いただくこととなりました。

つきましては、「幼稚園教諭免許状取得特例講座」の受講を希望される方は、以下のとおり手順のほどよろしくお願い致します。

ご参考:特例制度により幼稚園教諭免許状を取得する場合の要件

免許状	基礎資格	保育士等としての実務経験*	大学等において修得することが必要な最低単位数
幼稚園教諭一種免許状	学士の学位があり、かつ保育士資格を有すること	3 年以上 ※勤務時間の合計が 4,320 時間以上の場合に限る	8 単位
幼稚園教諭二種免許状	高等学校卒業以上で、かつ保育士資格を有すること	3 年以上 ※勤務時間の合計が 4,320 時間以上の場合に限る	8 単位

\* 以下の施設での実務経験が必要となります。

- ① 幼稚園（特別支援学校の幼稚部を含む）において専ら幼児の保育に従事する職員としての実務経験
- ② 幼保連携型認定こども園において園児の教育及び保育に従事する職員としての実務経験
- ③ 次の施設の保育士としての実務経験
  - ・保育所 ・公立の認可外保育施設 ・認定こども園 ・へき地保育所 ・幼稚園併設型認可外保育施設
  - ・「認可外保育施設指導監督基準」を満たす旨の証明書が交付された認可外保育施設（一部対象外 ※）
  - ※ 次の施設は除くことに注意してください。
    - ・当該施設を利用する児童の半数以上が一時預かり（入所児童の保護者と日単位又は時間単位不定期に契約し、保育サービスを提供するもの）による施設
    - ・当該施設を利用する児童の半数以上が 22 時から翌日 7 時までの全部又は一部の利用による施設

【大阪国際大学短期大学部における幼稚園教諭免許状取得特例講座の実施内容】

● 募集概要

出願資格	① 高等学校卒業以上で、かつ保育士資格を所有している方。 ② 所定の施設（上記参照）において、保育士等としての実務経験が 3 年（勤務時間の合計が 4,320 時間）以上あること、又は「幼保連携型認定こども園制度」施行後 5 年間(平成 32 年 3 月まで)の経過措置中に実務経験を満たす予定であること。		
募集人数	定員 50 名 注 1) 定員を超えた場合は抽選とさせていただきます。 注 2) 申込者数が 5 名未満の場合は、当該講座を実施しない場合があります。	出願期間	平成 28 年 7 月 11 日(月)から 平成 28 年 7 月 29 日(金)まで 注) 出願方法等に関する詳細については、P.4 以降を必ずご確認ください。

● 本学開講科目及び実施日程

免許法施行規則に定める科目区分		本学開講科目名	単位数 (授業形態)・ 授業回数	実施日程 (予定) ※2・※3
科目・各科目に含める必要事項	単位数			
<p><b>【教職の意義等に関する科目】</b></p> <p>教職の意義及び教員の役割 教員の職務内容 (研修、服務 及び身分保障等を含む。)</p>	2 単位	教職論	<p>2 単位 (講義) 授業回数:15 回</p> <p>・右記①~⑬・⑮の計 14 回は木曜 6 時限で実施 ・右記⑭のみ、月曜 6 時 限で実施</p>	<p>① 9月29日(木)6時限 ② 10月6日(木)6時限 ③ 10月13日(木)6時限 ④ 10月20日(木)6時限 ⑤ 10月27日(木)6時限 ⑥ 11月24日(木)6時限 ⑦ 12月1日(木)6時限 ⑧ 12月8日(木)6時限 ⑨ 12月15日(木)6時限 ⑩ 12月22日(木)6時限 ⑪ 1月12日(木)6時限 ⑫ 1月19日(木)6時限 ⑬ 1月26日(木)6時限 ⑭ 1月30日(月)6時限 ⑮ 2月2日(木)6時限</p>
<p><b>【教育の基礎理論に関する科目】</b></p> <p>教育に関する社会的、制度的 又は経営的事項 ※1</p>	2 単位	教育社会学 (日本国憲法含む)	<p>2 単位 (講義) 授業回数:15 回</p> <p>・右記①~⑨・⑪・ ⑬~⑮の計 13回は火曜 6 時限で実施 ・右記⑩・⑫の計 2回は 月曜 6 時限で実施</p>	<p>① 9月20日(火)6時限 ② 9月27日(火)6時限 ③ 10月4日(火)6時限 ④ 10月11日(火)6時限 ⑤ 10月18日(火)6時限 ⑥ 10月25日(火)6時限 ⑦ 11月22日(火)6時限 ⑧ 11月29日(火)6時限 ⑨ 12月6日(火)6時限 ⑩ 12月12日(月)6時限 ⑪ 12月13日(火)6時限 ⑫ 12月19日(月)6時限 ⑬ 1月17日(火)6時限 ⑭ 1月24日(火)6時限 ⑮ 1月31日(火)6時限</p>
<p><b>【教育課程及び指導法に関する科目】</b></p> <p>教育課程の意義及び編成の方法</p>	1 単位	教育課程総論	<p>1 単位 (講義) 授業回数:8 回</p> <p>・右記①~⑧の計 8回は 月曜 6 時限で実施</p>	<p>① 9月26日(月)6時限 ② 10月3日(月)6時限 ③ 10月17日(月)6時限 ④ 10月24日(月)6時限 ⑤ 10月31日(月)6時限 ⑥ 11月21日(月)6時限 ⑦ 11月28日(月)6時限 ⑧ 12月5日(月)6時限</p>
<p><b>【教育課程及び指導法に関する科目】</b></p> <p>保育内容の指導法 教育の方法及び技術 (情報機 器及び教材の活用を含む。)</p>	2 単位	保育内容指導法と 教育技術	<p>2 単位 (講義) 授業回数:15 回</p> <p>・右記①~⑮の計 15回は 水曜 6 時限で実施</p>	<p>① 9月21日(水)6時限 ② 9月28日(水)6時限 ③ 10月5日(水)6時限 ④ 10月12日(水)6時限 ⑤ 10月19日(水)6時限 ⑥ 10月26日(水)6時限 ⑦ 11月2日(水)6時限 ⑧ 11月30日(水)6時限 ⑨ 12月7日(水)6時限 ⑩ 12月14日(水)6時限 ⑪ 12月21日(水)6時限 ⑫ 1月11日(水)6時限 ⑬ 1月18日(水)6時限 ⑭ 1月25日(水)6時限 ⑮ 2月1日(水)6時限</p>
<p><b>【生徒指導、教育相談及び進路指導等に関する科目】</b></p> <p>幼児理解の理論及び方法</p>	1 単位	幼児理解と保育相談	<p>1 単位 (講義) 授業回数:8 回</p> <p>・右記①~⑧の計 8回は 金曜 6 時限で実施</p>	<p>① 9月23日(金)6時限 ② 9月30日(金)6時限 ③ 10月7日(金)6時限 ④ 10月14日(金)6時限 ⑤ 10月28日(金)6時限 ⑥ 11月4日(金)6時限 ⑦ 11月25日(金)6時限 ⑧ 12月2日(金)6時限</p>
合計単位数	8 単位	合計単位数	8 単位	

※1 「日本国憲法」の内容を含む。

※2 実施日程については、一部科目につきまして、開講曜日が変則的な開講となっておりますので、ご留意ください。また、科目担当教員の都合等により、実施日程を変更する場合がございます。

※3 授業時間 (月曜～金曜実施:6時限)は以下の「授業時間」(P.3)を参照してください。

● 特例講座予備日(補講日)

やむを得ない事情(科目担当教員の都合、台風、大雪、京阪電車の不通 等)により、講座日程(P.2)に休講が生じる場合は、下記予備日に休講となった講座科目を行う予定でございますので、あらかじめご了承のほどよろしくお願い致します。

なお、下記予備日も急遽変更となる場合がございますことを、あらかじめご了承願います。

特例講座予備日	11月 1日(火) 6時限
	12月 9日(金) 6時限
	12月16日(金) 6時限
	12月20日(火) 6時限
	1月16日(月) 6時限
	1月20日(金) 6時限
	1月23日(月) 6時限
	1月27日(金) 6時限
	2月 3日(金) 6時限

● 授業時間

月曜～金曜の6時限で講座科目を実施する場合

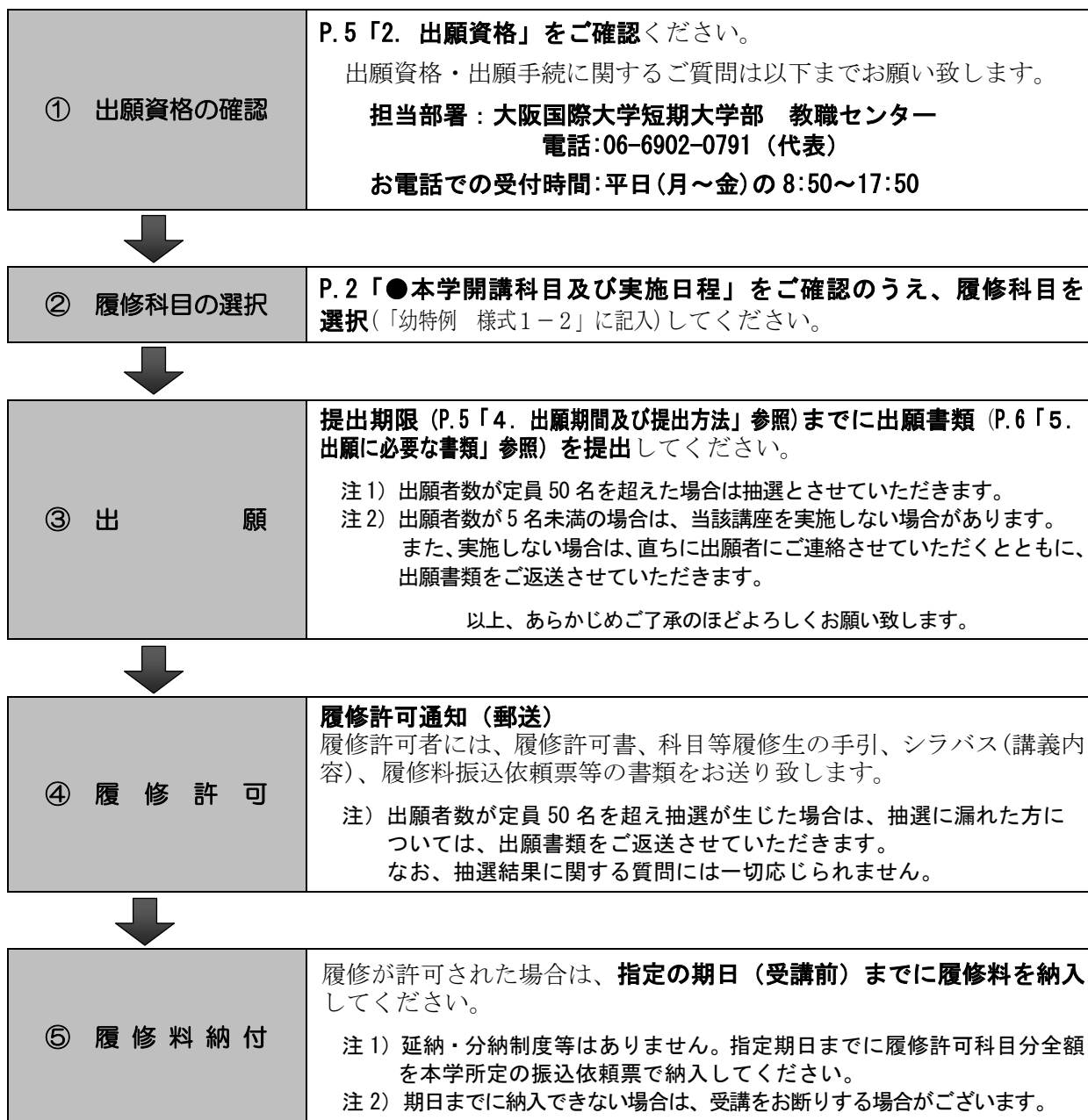
授 業 時 間 帯	
6時限	18:30～20:00

## 1. 出願手続の手順について

科目等履修生（幼稚園教諭免許状取得特例講座受講）を希望される場合は、下記の出願手続手順をご確認のうえ、お申し込みください。

なお、幼稚園教諭免許状取得特例講座を受講する場合の科目等履修生は、本学で別途受け入れをしている通常の科目等履修生と出願日程・方法及び履修期間等が異なりますので、ご注意ください。

### ●幼稚園教諭免許状取得特例講座を受講する場合の出願手続手順



## 2. 出願資格

幼稚園教諭免許状取得特例講座を受講される場合の科目等履修生の出願資格は、下記①②に該当する方です。ご確認のほどよろしくお願い致します。

### ① 高等学校卒業以上で、かつ保育士資格を所有している方。

注1) 高等学校卒業認定試験(旧 大学入学資格検定)を合格された方については、高等学校卒業として取り扱わせていただきます。

注2) 保育士資格をお持ちでない方は、特例制度を活用した幼稚園教諭免許状は取得できませんので、ご注意ください。

### ② 所定の施設(P.1参照)において、保育士等としての実務経験が3年(勤務時間の合計が4,320時間)以上あること、又は「幼保連携型認定こども園制度」施行後5年間(平成32年3月)までの経過措置中に実務経験を満たす予定であること。

注1) 本学受講の際は、保育士等として所定の施設においての実務経験が3年(実労働時間の合計が4,320時間)以上あること又は制度施行後5年間の経過措置までに実務経験を満たす予定であることについての実務証明書等を、ご提出いただく必要はございません。

ただし、教育職員検定申請(都道府県教育委員会)の際は、申請書類として実務証明書(3年かつ4,320時間以上の勤務経歴証明)を提出する必要がありますので、ご留意願います。  
また、実務経験年数や実務証明書等については、ご自身で勤務施設に必ず事前にご確認のほどよろしくお願い致します。(実務経験に関するお問合わせにはお答えできません)

注2) 5年間の経過措置について、平成27年4月に制度が施行されましたので、平成32年3月までに教育職員検定申請手続(都道府県教育委員会)を行う必要があります。

## 3. 募集人数

### 定員50名

注1) 定員を超えた場合は、出願期限終了後に抽選により受講者を決定致します。

なお、抽選結果に関する質問には一切応じられませんので、あらかじめご了承のほどよろしくお願い致します。

注2) 申込者数が5名未満の場合は、当該講座を実施しない場合があります。

## 4. 出願期間及び提出方法 (定員50名を超えた場合は抽選とさせていただきます)

平成28年度の幼稚園教諭免許状取得特例講座の出願期間及び提出方法は、下記のとおりです。出願書類を準備のうえ、期限までに提出してください。

### ●出願期間：平成28年7月11日(月)～平成28年7月29日(金)

注1) 郵送の場合は、期限(7月29日(金))必着です。

注2) 持参される場合は、出願期間中の平日(月～金) 8:50～17:50にて受付致します。(受付時間外及び土・日は受付できません)

注3) 7月18日(月)は祝日(海の日)ですが、本学の授業日であるため、ご持参による提出(受付時間 8:50～17:50)が可能です。

### ●提出方法

提出先：〒570-8555 大阪府守口市藤田町6丁目21番57号  
大阪国際大学短期大学部 教職センター(4号館 2階)  
TEL 06-6902-0791(代表)

#### 《郵送にて提出される場合》

- ① 期限(7/29)必着です。余裕をもってお送りください。期限を過ぎて本学に届いた場合は、受付致しません。
- ② 郵送の際は、必ず簡易書留又は「レターパックプラス(レターパックライトも可)」にてお送りください。
- ③ 送付用の封筒(定型外封筒角2号をご用意ください)又はレターパックは、ご自身でご用意ください。
- ④ 送付用封筒の表には「幼稚園教諭免許状取得特例講座 出願書類在中」と朱書きしてください。

#### 《持参にて提出される場合》

- ① 出願書類を提出用封筒(定型外封筒角2号をご用意のうえ、表に「氏名」及び「幼稚園教諭免許状取得特例講座 出願書類在中」とご記入ください)に封入のうえ、大阪国際大学短期大学部(大阪府守口市藤田町6丁目21番57号)4号館2階 教職センターまでご持参ください。  
注)一般駐車場はございませんので、お車でのご来学はご遠慮ください。
- ② 持参される場合の出願書類受付時間は、出願期間中の平日(月～金：祝日7/18(月)含む) 8:50～17:50となっております。当該受付時間外あるいは土・日にご持参された場合は、受付できませんので、ご注意ください。

## 5. 出願に必要な書類

下記の出願書類をご提出いただきます。

① 科目等履修生志願書（幼特例 様式 1-1）[出願前3ヶ月以内に撮影した写真を貼付]

② 履修科目届（幼特例 様式 1-2）

注1) 上記①②の様式は、本学ホームページの「出願書類様式はこちら」からダウンロードしてください。

注2) 上記①②の書類は、必ず本人自筆で記入してください。

③ 最終学歴の卒業証明書（高等学校、短期大学、大学、専門学校等）

注1) 卒業証明書とは、学校等の教育機関において必要な課程を修了し、卒業したことを証明する書面です。（公印が押印されています。）発行に時間を要する場合がありますので、ご注意ください。

なお、卒業式に授与される卒業証書ではありませんので、ご注意ください。

注2) 高等学校卒業認定試験(旧 大学入学資格検定)合格者については、当該試験の合格証明書を提出してください。

④ 保育士証の写し

⑤ その他 在職中(パート勤務含む)の方は、所属長の承諾書（様式自由：所属長の公印の押印が必要です）※

※ 様式は自由ですので、任意の様式(所属長の公印の押印要)でのご提出で差し支えございません。

また、本学様式「受講承諾書」(本学ホームページの「出願書類様式はこちら」からダウンロードできます)を、ご使用いただいても構いません。

## 6. 履修許可

出願資格を満たしているかを出願書類にて確認のうえ、本人様宛に履修許可の可否を通知致します。

通知の発送については、8月22日(月)の発送予定ですが、8月26日(金)までに書類が届かない場合は、誠にお手数ですが、至急ご連絡(8月29日(月)までに)のほどよろしくお願い致します。

なお、50名定員を超えた場合は抽選を行います。残念ながら抽選に漏れた方につきましては、抽選結果と併せてご提出いただいた出願書類をご返送させていただきます。あらかじめご了承のほどよろしくお願い致します。

連絡先：大阪国際大学短期大学部 教職センター [Tel 06-6902-0791(代表)]

電話での受付時間：平日(月～金)の8:50～17:50

注) 上記受付時間中に連絡できない場合は、FAX(教職センター直通 FAX:06-6907-4372)にて、氏名・ご連絡先をご記入のうえ、履修許可の可否通知が届いていない旨をご連絡いただきますようよろしくお願い致します。

## 7. 履修料

許可された科目について、履修料の納付金額を通知します。

履修料は次のとおりです。

	一般の方	本学卒業生
講義科目・演習科目	10,000円(1単位につき)	5,000円(1単位につき)

注1) 履修許可書と併せてお送りする振込依頼票を使用し、記載された期日までに全額納入してください。(延納・分納制度等はありません)

注2) 一旦、納入された履修料は、いかなる場合も返付致しません。

注3) 期日までに納入できない場合は、受講をお断りする場合がございます。

注4) 科目によっては、別途材料費等を追加徴収することがあります。また科目により指定がある場合は別途テキスト代も必要となります。

(ご参考) 履修料の一例

2単位の講義科目(15回開講)を1科目履修する場合、一般の方は履修料20,000円、本学卒業生の方は半額の10,000円です。また、当該特例講座科目5科目(合計8単位)を全て履修される場合は、一般の方は履修料80,000円、本学卒業生の方は半額の40,000円です。

## 8. 科目等履修生証

科目等履修生証は、本学の科目等履修生であることを証明するものです。履修が許可され履修料を納付された後、初回の受講時に受講教室前にてお渡し致します。

通学の際は、必ず携帯してください。提示を求められることがあります。(初回の受講時は履修許可書をご提示いただきます)

科目等履修生証の提示が必要な場合

- ・本学の施設・設備を使用する場合
- ・本学教職員から提示の指示があった場合

## 9. 単位の認定

下記のとおり単位の認定を行います。

- ① 全科目について、成績結果を「優」・「良」・「可」・「不可」のいずれかにより通知します。
- ② 全科目とも、授業時間数の3分の2以上の出席がなければ、いかなる場合でも当該科目の単位認定及び成績評価の対象としません。
- ③ 修得された科目の「成績及び単位修得証明書」及び「学力に関する証明書」(教育職員検定申請用:教育職員免許法に基づき修得した機関と単位を証明するもの)を交付します。  
注1) 「成績及び単位修得証明書」及び「学力に関する証明書」の送付時期については、全講座終了後、約1ヵ月後に送付を予定しております。  
注2) 成績結果が「不可」の科目につきましては、「成績及び単位修得証明書」及び「学力に関する証明書」は交付できません。

## 10. 幼稚園教諭免許状申請

下記の手順にて各自において手続きいただきます。

- ① 幼稚園教諭免許状の授与申請は、授与権者(都道府県教育委員会)に各自で行ってください。
- ② 幼稚園教諭免許状の授与については、教育職員検定申請※での授与となります。あらかじめ授与権者の指導を受けてください。(基礎資格、申請書類など)  
※ 当該検定の申請書類として「実務証明書」(3年間以上かつ4,320時間以上の勤務証明)及び「学力に関する証明書」、その他都道府県教育委員会が定める書類の提出が求められます。
- ③ 他大学での修得単位と合算して必要単位を構成する場合は、必ず、本講座の受講前に授与権者の指導を受けてください。

## 11. その他ご案内

### ① 来学について

本学には一般駐車場はありませんので、お車での来学はできません。公共の交通機関をご利用ください。

本学への交通アクセスURL : <http://www.oiu.ac.jp/oic/access/>

### ② 通学定期について

科目等履修生は、鉄道・バス等における通学定期の扱いはなく、一般通勤定期となりますので、ご了承ください。

以上、その他受講の際の詳細な注意事項等については、履修許可通知をお送りする際に併せてご連絡させていただきます。